

CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr.21...../03 01 2020

Incheiat, in temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale si HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie sectoriala/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, între:

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME SA Galați

- adresa sediului : str. Portului, nr. 34, tel/fax: 0236/460660/460140
- numar de înmatriculare J17/905/1998, CUI R11776466
- cont IBAN RO92BRDE180SV03879201800, deschis la BRD Galați
- reprezentată prin Marcela -Daniela Costea, DIRECTOR GENERAL

în calitate de **entitate contractantă**,

si

S.C. SERVICE MENAJ S.R.L. Tulcea

- adresa sediului : Str. Gavrilov Corneliu,Nr.99,BI.A1,Sc.D,Ap.11, Tulcea., telefon/fax : 0745138694 ; 034 0810526, E-Mail: servicemenaj@gmail.com
- numar de înmatriculare J 36/259/200, cod fiscal RO 13417329
- cont nr. RO56TREZ6415069XXX001360, deschis la Trezoreria Tulcea
- reprezentat prin d-na Pascale Maria functia administrator,

în calitate de **contractant**, pe de alta parte.

Art.1. Definiții

In prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- entitate contractantă** – entitate care are stabilite competente in domeniul achizițiilor publice/sectoriale, care beneficiază de serviciile ce fac obiectul prezentului contract
- contractant** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entitati.
- contract de achiziție sectoriala de servicii** - contractul de achiziție sectoriala care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție sectoriala de lucrări.
- prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către entitatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului de achiziție sectoriala;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților care nu se datorează greșelii sau culpei acestora, și care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zile** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare

Art. 2 Interpretare

2.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Art. 3. Obiectul contractului

3.1. Contractantul se obligă să presteze :**Servicii de Curatenie în Spații Cladire - Gara Fluviala Tulcea**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Art.4. Pretul contractului și modalitățile de plată

4.1. Entitatea contractantă se obligă să plătească contractantului, prețul convenit pentru realizarea serviciilor precizate la art. 3.1, în baza comenzilor semestriale emise de entitatea contractantă.

4.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit contractantului de către entitatea contractantă, este de **2835.32** lei fără TVA/lună. Valoarea totală a contractului pentru perioada prevăzută la art.5 este de **34023.84**, (fără TVA).

Prețul contractului este ferm și nu se va modifica pe toată durata contractuală.

4.3. Costurile materialelor utilizate în activitatea de curățenie și întreținere zilnică (inclusiv substanțele folosite pentru deratizare și dezinsecție), vor fi incluse în valoarea totală a serviciilor, alături de manoperă.

4.4 Entitatea contractantă va plăti contractantului prețul serviciilor prestate, în baza proceselor verbale de recepție a serviciilor prestate conform graficului.

4.5. Plata serviciilor prestate se va face prin OP, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la sediul entității contractante cu admiterea prestării serviciilor fără obiecțiuni.

4.6. Preturile aferente prezentului contract sectorial rămân neschimbate pe toată durata de valabilitate a contractului sectorial.

Art. 5. Durata contractului

5.1. - Durata contractului de servicii este de la data 01.01.2020 până la data 31.12.2020.

Art. 6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini nr.1651/19.11.2019
- oferta nr.3624/17.12.2019
- acte adiționale, procese verbale.

Art. 7. Obligațiile contractantului

7.1. Contractantul se obligă să presteze Servicii de curățenie în spațiile cladiri - Gara fluviala Tulcea, care constau în prestări servicii de curățenie conform caietului de sarcini anexa la contract.

7.2. Serviciile asigurate de contractant se efectuează sub formă de:

- aspirare (maturare) și spălare a pardoselilor, din birouri, holuri, casa scări;
- îndepărtarea prafului de pe mobilier și ștergerea mobilierului cu substanțe de curățare
- curățarea pervazurilor interioare ale ferestrelor;
- curățarea geamurilor de la ferestre ;
- spălarea ușilor de acces în birouri

- spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare;
- colectarea selectivă a deșeurilor;
- înlocuirea sacilor menajeri din coșurile de gunoi;
- golirea și curățarea scumierelor din locurile de fumat;
- completarea materialelor consumabile (hârtie igienică, săpun lichid) din grupurile sanitare;
- curățarea spațiilor exterioare aferente clădirii (scari acces)
- spălarea ușilor de acces în clădirea gării fluviale
- ștergerea sau aspirarea prafului de pe pereți (paienjeni);
- spălarea spațiilor exterioare aferente clădirii (terase)
- curățarea zapezii pe timp de iarnă a cailor de acces în clădire

Pentru realizarea celor menționate contractantul trebuie să dețină și să utilizeze în activitatea sa un minimum de echipamente profesionale, astfel:

- Echipamente de aspirat profesionale, cu nivel scăzut de zgomot;
- Echipamente de spălat, curățat, parchet, linoleum, gresie, faiantă
- Echipamente de spălat, curățat, dezinfectat mobilier, aparatură birotică, geamuri, uși scari;
- Echipamente de spălat, curățat, dezinfectat grupuri sanitare

7.3. Contractantul se obligă să igienizeze o suprafață de 818 mp spații birouri, astfel:

1. parter – curățenie zilnică

- hol trafic intern și 2 windfanguri cu gresie = 163,65 mp
- platforme exterioare = 250 mp
- zona parc auto dinspre oras = 100 mp
- atelier intretinere și spațiu bagaje de mână = 26,06 mp
- hol intrare = 10 mp

- grup sanitar- 18 mp

Total parter = 567,71 mp

2. etajul I - curățenie în birouri zilnic după orele de program (zilnic după ora 15.00) compus din :

- birouri și hol cu gresie = 181,84 mp
- 2 grupuri sanitare cu gresie și faianta = 13,45 mp
- scări acces cu gresie (parter, etaj I, etaj II) = 55 mp

Total etaj I = 250,29 mp

Total suprafața = 818 mp

7.4. Toate materialele ce vor fi utilizate (săpun lichid, hârtie igienică, detergenți, dezinfectanți, odorizante, detartrați), vor fi de calitate superioară, iar substanțele chimice vor fi avizate din punct de vedere al igienei sanitare de către organele în drept din România și conforme cu standardele internaționale în domeniu. Pentru produsele chimice utilizate, la cererea beneficiarului, vor fi transmise în copie certificatele de calitate precum și reglementările legale necesare, după caz.

7.5. Cantitățile de materiale necesare executării serviciilor vor fi calculate de contractant în funcție de activitățile de curățenie. Personalul trebuie să poarte echipament corespunzător (uniforma de lucru reprezentativă în stare foarte bună). Se solicită ca personalul să fie instruit în privința colectării selective a deșeurilor, conform Legii 132/30 iun. 2010.

7.6. Contractantul va prezenta odată cu semnarea contractului, lista nominală a personalului folosit pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului. Pentru personalul înlocuit de către contractant se vor transmite beneficiarului datele de identificare a persoanelor noi, în termen de cel puțin 24 ore de la înlocuire.

7.7. Contractantul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru zilnic și al calității serviciilor prestate prin intermediul unui șef de echipă sau supervisor. Acesta va răspunde de

problemele care pot apărea pe parcursul zilei și va lua cunoștință de sesizările angajaților Sucursalei Tulcea.

7.8. Contractantul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul sănătății și securității în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006. Protecția muncii (instructajul) cade în sarcina contractantului.

7.9. Încălcarea dispozițiilor legale privitoare la PSI și SSM pentru activitățile desfășurate de personalul de curățenie, atrage după caz, pentru societatea prestatoare întreaga răspundere disciplinara, administrativa, materiala, civila sau penala, potrivit legii, normelor metodologice privind comunicarea, cercetarea, înregistrarea evidentă accidentelor de munca se face de către contractant imediat după ce a avut loc evenimentul .

7.10. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru ca activitățile de curățenie să nu afecteze desfășurarea în bune condiții a entității contractante.

7.11. Contractantul se obliga să despăgubească entitatea contractantă împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către entitatea contractantă.

7.12. - (1) Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Contractantul se obliga să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.13. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art. 8. Obligațiile entității contractante

8.1. Entitatea contractantă se obliga să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

8.2. Entitatea contractantă se obliga să plătească prețul serviciului către contractant în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura instituției.

8.3. Pentru prestațiile efectuate la un nivel necorespunzător sau neefectuate, personalul Sucursalei va transmite prin email, persoanei responsabilă de contract, sesizări cu privire la neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a serviciilor de curățenie de către contractant.

8.4. De asemenea, persoana responsabilă de contract din partea entității contractante va putea sesiza neregulile constatate în efectuarea serviciilor de către contractant, în urma raportului de activitate întocmit de contractant și confirmat de entitatea contractantă. Sesizările vor fi aduse de îndată la cunoștința șefului de echipă sau supervisorului numit de contractant. Raportul de activitate se va întocmi în două exemplare din care unul pentru contractant iar celălalt pentru entitatea contractantă.

8.5. Entitatea contractantă se obliga să pună la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului

Art. 9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci entitatea contractantă are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,02 %** pe zi din valoarea serviciilor neprestate.

9.2. În cazul în care entitatea contractantă nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci contractantul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,02%** pe zi din valoarea facturii neonorate.

9.3. Nerespectarea obligațiilor de la art. 6 și art. 7 din prezentul contract sectorial de către una dintre părți, în mod culpabil da dreptul părții lezate de a considera contractul sectorial drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Rezilierea contractului sectorial va opera în cazul neexecutării obligației, în termen de 10 zile de la punerea în întârziere a debitorului obligației.

Art. 10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. Contractantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului sectorial.

10.2. Cuantumul garanției de bună execuție este 10% din prețul contractului sectorial, exclusiv TVA.

10.3. Garanția de bună execuție se va constitui în max. 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial.

10.4. Contractantul va constitui garanția de bună execuție respectând prevederile articolului 46 alin (3)-(9) din H.G. nr. 394/2016.

10.5. Entitatea contractantă va elibera garanția de bună execuție respectând prevederile articolului 48 alin (2), din H.G. nr. 394/2016.

Art. 11. Recepție și verificări

11.1. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

11.2. Recepția calității serviciilor prestate se va consemna printr-un proces verbal de recepție lunar, însoțit de raport de activitate lunar al contractantului.

Art. 12. Ajustarea prețului contractului

12.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de entitatea contractantă contractantului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract. Pretul contractului sectorial poate fi actualizat prin actualizarea diferențelor de cost/preț numai în cazul în care pe perioada de îndeplinire a contractului apar situații imprevizibile care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 13. Incetarea contractului

Prezentul contract încetează în una din următoarele situații:

a) de drept:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- la îndeplinirea completă și corespunzătoare a obiectului prezentului contract;
- în caz de forță majoră, conform art. 14 de mai jos

b) prin consimțământul partilor

c) prin rezilierea contractului, cu notificarea scrisă prealabilă a celeilalte părți, în următoarele situații:

- rezilierea de către entitatea contractantă:

- atunci când contractantul nu execută serviciile în conformitate cu obligațiile asumate
- atunci când contractantul refuză sau omite să ducă la îndeplinire dispozițiile entității contractante

- daca contractantul cesioneaza dreptul de a incasa c/val prestatilor sau subcontracteaza fara a avea acordul entitatii contractante
- daca are loc o modificare organizationala a contractantului care implica o schimbare in ceea ce priveste personalitatea sa juridica, cu exceptia situatiei in care o astfel de modificare este inregistrata intr-un act aditional la prezentul contract.
- aparitia oricarei incapacitati legale a contractantului care impiedica executarea contractului
- daca contractantul nu-si indeplineste obligatiile contractuale desi a fost notificat de entitatea contractanta

-rezilierea de catre contractant, atunci cand Entitatea contractanta nu-si indeplineste obligatia de plata in cuantumul si modalitatile prevazute in contract, intr-un termen de 15 zile de la data primirii unei notificari din partea contractantului

d) prin denuntare unilaterala de catre entitatea contractanta in urmatoarele situatii:

- in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante neprevazute si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asemenea masura incat indeplinirea contractului ar fi contrara intereselor entitatii contractante si/sau interesului public;

- daca obiectul contractat fie este, in mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat ori a fost scos din programul de achizitii;

In cazurile prevazute de mai sus, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului

- in conditiile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa,

- dacă contractantul se afla la momentul atribuirii, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 177,178 si 180 din Legea nr. 99/2016;

- daca contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art. 14. Forta majoră

14.1. Forta majoră exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract.

14.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.3. Prin caz de forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, eveniment care a intervenit după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente extraordinare, neprevăzute și inevitabile pentru una din părți. Pot fi reținute ca forță majoră următoarele situații: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa.

14.4 - Partea care invocă imprejurari de forță majoră ce pot afecta indeplinirea obligatiilor sale, are obligatia să notifice celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, natura, durata probabila si efectul probabil al imprejurarii de forta majora.

14.5. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale entitatii contractante, contractantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.

14.6. Dovada forței majore certificată de entitatea competenta, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

14.7. - Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile de la încetare.

14.8. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

Art. 15. Clauze privind securitatea și sănătatea în muncă și situații de urgență.

(1) OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

-Sa asigure toate condițiile de munca pentru evitarea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale, să acorde mijloace individuale și colective de protecție și, în funcție de factorii de risc identificați, să asigure și examinarea medicală la angajare și periodică a personalului propriu, cu aviz medical "apt" și dacă situația o impune "apt lucrul la înălțime";

-Sa asigure și să acorde echipamentul individual de protecție adecvat factorilor de risc și să urmărească purtarea și folosirea acestuia de către personalul din subordine pe tot parcursul executării lucrărilor;

-Va verifica permanent starea echipamentelor tehnice (instalații, utilaje, scule și dispozitive) utilizate, ce trebuie să fie corespunzătoare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;

-Se obligă ca întreg personalul angajat al societății, pe tot timpul derulării activității de lucru, să fie dotat cu Echipament Individual de Protecție și Echipament Individual de Lucru, în funcție de factorii de risc la care sunt supuși angajații proprii și să-l folosească corect în timpul lucrului.

-Unde este cazul: să delimiteze amplasamentul lucrării de executat și să asigure semnalezarea locurilor de munca cu un nivel ridicat de risc de accidentare sau îmbolnăvire profesională, conform prevederilor legale, iar după caz, să marcheze locurile de munca periculoase stabilite în colaborare cu BENEFICIARUL;

-Sa interzică personalului propriu patrunderea fără atribuții de serviciu în instalațiile sau locurile de munca aflate în exploatarea BENEFICIARULUI sau pe cai de acces și de circulație care nu au fost nominalizate de către acesta;

-Sa nu utilizeze fără acceptul BENEFICIARULUI instalațiile și utilajele acestuia (vane de apă, gaze, instalații electrice), să interzică patrunderea în zona sa de lucru cu mijloace de aprindere fără permis în acest sens, să interzică fumatul în alte locuri decât cele stabilite de BENEFICIAR, să interzică lucrul sub influența băuturilor alcoolice, personalul să se prezinte la program odihnit și în deplinată capacitate de muncă;

-Raspunde de instruirea personalului angajat pe linie de Securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor;

-La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice, inflamabile) PRESTATORUL și BENEFICIARUL sunt obligați să se informeze reciproc în cel mai scurt timp pentru înlăturarea cauzelor care au condus la această situație și luarea în comun a măsurilor necesare;

-Sa interzică și să aducă la cunoștința personalului sau să nu efectueze intervenții sau manevre în instalațiile BENEFICIARULUI și să nu recurgă la improvizații în instalații;

-Are obligația de a pune la dispoziția BENEFICIARULUI, la cerere, fișele individuale de securitatea muncii și fișele de aptitudini ale lucrătorilor săi;

(2) OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:

-Asigură informarea angajaților prestatorului privind riscurile de vătămare specifice activității pe care o desfășoară în incinta CN APDM SA Galati.

-Asigură informarea angajaților prestatorului privind regulile de prevenire și stingere incendii și obligațiile privind modul de acțiune în cazul unei situații de urgență în incinta CN APDM SA Galati.

-Informeaza conducerea PRESTATORULUI asupra obligativitatii instructajului personalului propriu al acestuia in legatura cu respectarea dispozitiilor legale pe linie de Securitate si sanatate in munca, situatii de urgenta si mediu;

(3). OBLIGAȚIILE COMUNE PENTRU AMBELE PĂRȚI:

-Comunicarea, cercetrea si inregistrarea unor eventuale accidente de munca se va face in conformitate cu prevederile legale HG1425/2006 si Legea 319/2006 actualizate

Art.16. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

16.1. Entitatea contractanta colectează și prelucrează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

16.2.În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

16.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

16.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar).

16.5. Datele personale ale Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

16. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

16.7. Entitatea contractantă asigură dreptul Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

16.8. Datele personale ale contractantului sunt păstrate de entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 17. Subcontractanti

17.1 – (1) Contractantul are obligația de a prezenta la incheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și să se vor constitui în anexe la contractul de achiziție sectorială.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în anexe la contract.

17.2. (1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de entitatea contractantă de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de contractant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Entitatea contractanta are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

17.4. Pe parcursul derulării contractului, Contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul entității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

17.5. Prevederile art.17.1., art. 17.2., art.17.3., art.17.4. se vor aplica în situația în care, pe parcursul derulării contractului, contractantul va subcontracta parțial serviciile care fac obiectul prezentului contract.

Art.18. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

18.1. Entitatea contractanta colectează și prelucrează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

18.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

18.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

18.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar).

18.5. Datele personale ale Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

18.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

18.7. Entitatea contractantă asigură dreptul Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

18.8. Datele personale ale contractantului sunt păstrate de entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 19. Soluționarea litigiilor

19.1. Entitatea contractanta și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

Art. 20. Limba care guvernează contractul

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba romana.

Art. 21. Comunicări

21.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin fax sau email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 22. Legea aplicabilă contractului

22.1. Contractul a fost încheiat în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale. În măsura în care legea în baza căreia a fost încheiat prezentul contract nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.

Părțile au înțeles să încheie astăzi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, valabil începând cu data de 01.01.2020.

**C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR
DUNARII MARITIME S.A. Galati**

S.C. SERVICE MENAJ S.R.L. Tulcea

**DIRECTOR GENERAL,
Marcela Daniela Costea**

**ADMINISTRATOR,
Pascale Maria**

**Director Economic,
Dumitrita Tichilesteanu**

**Director Executiv Managementul Activelor,
Poalelungi Dumitru**

**Birou Juridic,
Dan Marcu**

**Serviciul Achizitii,
Nicolau Mihaela-Alina**

**Intocmit,
Gheorghiu Marius**

**Control Financiar Preventiv
Spiridon Adina**

