

CONTRACT DE SERVICII
nr. 23 data 16.03.2017

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, între:

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME SA Galați

- adresa sediului : str. Portului, nr. 34,
 - telefon: 0236/460660, fax : 0236/460140
 - număr de înmatriculare J17/905/1998, cod unic de înregistrare 11776466.
 - cont IBAN RO 92BRDE180SV03879201800, deschis la BRD Galați,
- reprezentată prin Luigi Ciubrei - Director General in calitate de **achizitor**

și

SC INTEGRAL PROFESIONAL SECURITY SRL Galati

- adresa sediului : str. Brailei nr. 7-9, spatiul 270, etaj 2, Galati
 - telefon:0759033900/0759033901
 - număr de înmatriculare J17/16/2014, cod unic de înregistrare RO 32638938
 - cont IBAN **RO 54BACX000000970004001**, deschis la Banca UNICREDIT BANK Romania- Sucursala Galați,
- reprezentată prin Dan Lilian - Administrator, în calitate de **prestator**, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;

b. achizitor/autoritate contractantă - autoritatea/instituția care beneficiază de serviciile ce fac obiectul prezentului contract

c. prestator/operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

d. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

e. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

f. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legatura cu serviciile prestate conform contractului;

g. contract de servicii - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii

h. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă; nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

- **Sediul CN APDM SA Galati (Palatul Navigatiei) –Str. Portului 34 – LOT 1;**
- **Sediul CN APDM SA Galati-Sucursala Tulcea(Gara Fluviuala Tulcea) – Str. Portului nr. 28 Tulcea si Servicii de paza si securitate facilitate portuara dana 13 din Portul Tulcea, – LOT 2.**

Serviciile vor fi prestate in conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor si a HG nr.248/2004, privind aprobarea Normelor metodologice de implementare a prevederilor Codului International pentru Securitatea navelor si Facilitatilor portuare – Codul ISPS, in baza carora CN APDM SA Galati, are obligatia sa asigure paza obiectivelor si securitatea facilitatilor portuare pe care le exploateaza.

4.2. – Posturile în care se vor efectua serviciile de pază, vor fi prevăzute în Planurile de pază și Planurile de securitate aferente obiectivelor menționate la art. 4.1.

4.3. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii, conform caietului de sarcini si ofertei transmisa de prestator.

4.4. – (1). Prețul convenit pentru îndeplinirea integrală a contractului, plătit prestatorului de către achizitor pentru serviciile prestate la tarifele convenite cuprinse în oferta transmisa de prestator, anexa la contract, este de **124.290 lei fără TVA pentru o perioada de 12 luni, rezultat prin aplicarea tarifului de 9,00/lei/oră/agent (fără TVA).**

Pentru Sediul CN APDM SA Galati (Palatul Navigatiei) –Str. Portului 34 – LOT 1, serviciile se vor presta pentru număr minim de 570 ore/luna, rezultând suma de 5.130 lei/luna.

Pentru Sediul CN APDM SA Galati-Sucursala Tulcea(Gara Fluviuala Tulcea) – Str. Portului nr. 28 Tulcea si Servicii de paza si securitate facilitate portuara dana 13 din Portul Tulcea – LOT 2, serviciile se vor presta pentru număr minim de 570 ore/luna, rezultând suma de 5.130 lei/lună si 130 ore/an.

(2). Numărul de ore efectiv prestate pentru fiecare obiectiv în parte, care va sta la baza calcularii pretului prestarii serviciilor de pază, va fi calculat lunar și va fi reprezentat de numărul de ore paza clădire + numărul de ore /an paza facilitate portuară .

4.5. Factura fiscală se va emite in baza pontajului lunar de prestare a serviciilor de pază și securitate intocmite de prestator, pontaj aprobat de achizitor conform numărului de ore efectiv prestate in luna calendaristică anterioara emiterii facturii (art. 4.4., alin 2)

4.6. - Plata se va efectua în baza facturii fiscale, emisă în condițiile art. 4.5.

5. Durata contractului

5.1. – Durata prezentului contract este de 12 luni incepand cu 01.04.2017.

5.2. - Orice alte modificări și completări, privind cerințele pentru serviciile de pază și securitate, ce vor interveni ca urmare a modificării legislației se vor face cu acordul părților.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta inregistrată la sediul autoritatii contractante sub nr. 1465/05.03.2017;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;
- d) planurile de pază și securitate pentru obiectivele menționate la art. 4.2.;
- e) dovada constituirii (contului) garanției de bună execuție;
- f) alte anexe la contract, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică anexă la contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea și coordona prestarea serviciilor și de a asigura dotarea tehnică și materială a personalului, în conformitate cu cele declarate în propunerea tehnică anexă la contract.

7.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

În baza prezentului contract de servicii privind asigurarea pazei și securității bunurilor din cadrul obiectivului **Sediul CN APDM SA Galati (Palatul Navigatiei) - Str. Portului 34**, se va organiza un post de paza fix dispus la parter, la intrarea din partea de Sud - Vest a clădirii administrative a CN APDM SA Galati, în locul special amenajat, având și calitatea de control acces persoane în interiorul companiei, pentru CN APDM SA Galati și CNFR NAVROM SA Galati.

Pentru obiectivul **Sediul CN APDM SA Galati-Sucursala Tulcea(Gara Fluviala Tulcea) - Str. Portului nr. 28 Tulcea și Servicii de paza și securitate facilitate portuara dana 13 din Portul Tulcea**, se va organiza un post fix dispus la parterul clădirii, la intrarea din partea de Sud a Gării Fluviale, în locul special amenajat, având și calitatea de control acces persoane în interiorul clădirii.

Pentru **dana 13 din Portul Tulcea** se va asigura personalul specializat de paza și securitate în regim permanent de câte ori va fi necesar numai în situația în care în dana sunt acostate nave de pasageri care beneficiază de prevederile Codului ISPS.

Paza se va asigura cu un agent de paza specializat pe schimb.

Pentru perioada când în facilitatea portuara stăionează nave care intra sub incidența Codului ISPS, se va suplimenta personalul specializat de paza și securitate pe perioada staționării navei în dana.

Programul de paza la obiectivele Palatul Navigatiei Galati, precum și Gara Fluviala Tulcea și dana 13

- Portul Tulcea va fi :

- de Luni până Joi - 16,00 - 7,30.
- Vineri - 13,30 - 7,30.
- Sămbăta și Duminică - program permanent.
- Sărbătorile legale și zilele libere prin contract ale angajaților CN APDM SA - Galati, program permanent.
- Pentru dana 13 programul este permanent atâta timp cât nava este acostată în dana.

Echipamentul și dotarea pentru fiecare agent, trebuie să cuprindă în mod obligatoriu minim :

- Uniforma și însemnele specifice societății.
- Stație radio/telefon mobil
- Fluier.
- Spray iritant.
- Lanterna pe timp de noapte.
- Tomfa/baston.

Misiunea agentului de paza :

Pentru Gara Fluviala Galati și Gara Fluviala Tulcea:

Principalele atribuții cerințe și responsabilități pentru serviciul de paza al obiectivelor sunt:

- asigurarea siguranței obiectivelor : Gara Fluviala Galati ,Gara Fluviala Tulcea și dana 13 - portul Tulcea, împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existența materialelor acestora.
- paza împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive, furturilor, distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale.
- detectarea substanțelor, armelor explozivilor sau materiale de orice natură care pot provoca o pagubă.
- paza mediului inconjurator.
- furnizarea către autoritățile competente a informațiilor legate de incidentele aparute în timpul activității de paza.
- personalului de specialitate de paza și securitate îi este interzis să culegă informații. În situația în care intra în posesia unor date și informații care vizează, siguranța națională, personalul de specialitate de paza are obligația să informeze de îndată autoritățile componente
- paza se organizează și se efectuează conform planurilor de paza.
- prestatorul are obligația să întocmească planurile de paza în original și să le înainteze achizitorului, spre avizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.
- După avizarea de către achizitor, prestatorul are obligația de a înainta planurile de paza, spre a fi vizate de către Inspectoratul de poliție al județului Galati - Secția Regională a Poliției Transporturi (pentru CN APDM SA Galati -Palatul Navigatiei) și respectiv Serviciul de Poliție Transporturi Navale Tulcea (CN APDM SA -Sucursala Tulcea-Gara Fluviala și dana 13). După obținerea avizării de la organele de Poliție Transporturi aferente celor 2 (două) obiective, prestatorul are obligația de a înainta la beneficiar un exemplar în original al planului de paza.

Prin planul de paza se stabilesc in principal : caracteristicile obiectivului pazit in zona respectiva, numarul de posturi si amplasarea acestora, necesarul de personal de paza, amenajarile, instalatiile si mijloacele tehnice de paza si de alarmare,consemnul posturilor, legatura si cooperarea cu alte organe cu atributiuni de paza a obiectivelor, bunurilor, valorilor si persoanelor si modul de actiune in diferite situatii.

Totodata vor fi prevazute si regulile de acces, potrivit dispozitiilor directorului general, precum si documentele specifice serviciului de paza in conformitate cu modelele stabilite prin lege.

Planul de securitate al facilitatii portuare Dana 13 – Portul Tulcea a fost intocmit de CN APDM SA Galati, in conformitate cu prevederile Codului International pentru Securitatea Navelor si Facilitatilor Portuare - Codul ISPS si HG 248/2004.

Principalele atributiuni, cerinte si responsabilitati pentru serviciul de securitate al facilitatilor portuare sunt:

- Seful de obiectiv face parte din comitetul de securitate al facilitatilor portuare mentionate si are responsabilitatile si atributiile ce deriva din planul de securitate.

- Unitatea de paza va asigura personalul de specialitate pentru forta de securitate a facilitatii portuare si duce la indeplinire, conform procedurilor cuprinse in planul de securitate, atributiile corespunzatoare agentilor de securitate, coordonarea activitatii agentilor, informarea si colaborarea cu alte entitati pe linia securitatii facilitatilor portuare, ori de cate ori in facilitate se afla nave care beneficiaza de prevederile Codului ISPS.

- Efectuarea serviciului de paza/securitate la punctele de acces in facilitate, acceptarea intrarii sau iesirii si controlul persoanelor care intra sa ies din facilitate conform procedurilor din planul de securitate.

- Acceptarea intrarii sau iesirii si controlul proviziilor navelor, materialelor, sculelor si echipamentelor persoanelor care efectueaza diferite interventii la bordul navelor si a altor mijloace care intra sau ies din facilitate, conform procedurilor planului de securitate.

- Verificarea si controlul marfurilor/proviziilor care se incarca sau se descarca in si de la nave.

- Supravegherea persoanelor straine(vizitatori, membri ai echipajelor, agenti).

- Patrulari in facilitate.

- Supravegherea mijloacelor si echipamentelor de securitate.

- Indeplinirea sarcinilor prin procedurile in caz de urgenta.

- Efectuarea exercitiilor si antrenamentelor de securitate.

- Cunoasterea continutului listelor cu persoanele ce trebuiesc alarmate in diferite situatii, in conformitate cu prevederile Planului de securitate al facilitatilor portuare si al sistemelor de contactare al acestui personal.

Asigurarea securitatii facilitatii portuare dana 13 din Portul Tulcea se va desfasura conform prevederilor Planului de Securitate in program permanent numai pe perioada cand in facilitatea portuara opereaza nave care intra sub incidenta Codului ISPS.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele și informațiile necesare desfășurării activității în obiectiv.

8.2- Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul autoritatii contractante si a pontajului lunar, verificat de achizitor.

8.3 - Achizitorul va asigura condițiile optime desfășurării serviciului de pază a perimetrului obiectivului prevăzut în contract (asigurarea unor adăposturi în concordanță cu numărul de posturi, conectate la energie electrică, iluminarea perimetrului și eliberarea acestuia de ceea ce poate obstrucționa vizibilitatea între posturi sau pe o arie cât mai mare).

8.5. - Să solicite prestatorului efectuarea de activități în conformitate cu prevederile legale.

8.6. - Din momentul reinerii și imobilizării persoanei care a acționat împotriva bunului mers al activității achizitorului, acțiunea civilă sau penală va fi susținută de către achizitor.

8.7. - Să înștiințeze în timp util prestatorul despre neregulile constatate cu ocazia unor controale asupra dispozitivului de pază și securitate efectuate împreună cu șeful de obiectiv sau în baza unor reclamații de la terți.

8.8. - Achizitorul are obligația eliberării legitimațiilor de acces tuturor angajaților săi, cât și pentru salariații unor terți ce-și desfășoară activitatea în perimetrul său.

8.9. - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului lista autovehiculelor care au permisiunea de a intra în perimetrul obiectivului păzit, atât în timpul orelor de program cât și în afara orelor de program și a persoanelor care au voie să staționeze în incintă după orele de program.

8.10. - Achizitorul va stabili reguli stricte de acces a persoanelor care solicită accesul în timpul orelor de program la diferite compartimente, cât și după orele de program, stabilind persoane de contact, sau care pot să dispună în acest sens în lipsa conducerii societății.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci entitatea contractantă are dreptul de a calcula ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,02 %** pe zi din valoarea serviciilor neprestate.

9.2. - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci prestatorul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,02%** pe zi din valoarea facturii neonorate.

9.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10. Clauze specifice

10.1. - Serviciile ce urmează a fi prestate vor fi în conformitate cu planul de pază și de securitate care sunt anexate prezentului contract.

10.2. - Prestatorul garantează păstrarea secretului profesional referitor la activitatea desfășurată de achizitor sau la achizitor și nu va divulga către terțe părți informații confidențiale pe toată durata contractului și 12 (douăsprezece) luni după încetarea acestuia. Părțile vor păstra confidențialitatea asupra tuturor documentelor privind executarea contractului, indiferent de natura acestora și indiferent de suportul documentelor.

10.3. - Părțile vor restrânge dezvăluirea informației confidențiale numai la acei angajați care trebuie să o cunoască în scopul realizării obiectului contractului și pe care îi va informa referitor la obligațiile ce decurg din prezentul contract și nu vor dezvălui informația confidențială niciunui terț părți fără consimțământul prealabil scris al părții ce oferă informații.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Modul de constituire a garanției de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din pretul contractului, exclusiv TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție conform prezentului contract.

Autoritatea contractantă va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către prestator, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la punctul 11.3..

Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

11.2. Contractul de servicii va intra în vigoare după constituirea contului garanției de bună execuție. Prezentarea dovezii constituirii contului de bună execuție la autoritatea contractantă se va face în maxim **5 zile lucratoare** de la semnarea Contractului.

11.3. Autoritatea contractantă poate emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă va notifica pretenția prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

11.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la data respectivă pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. - Achizitorul are obligația de a analiza și de a aviza planul de pază întocmit de prestator.

13. Verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, începând cu data stabilită conform art. 5.1 din contract.

(2)) Contractantul poate solicita prelungirea termenului de prestare sau a oricărei parti a acestuia în cazuri justificate, în următoarele situații:

- volumul sau natura serviciilor neprevăzute, sau
- condițiile climatice excepțional de nefavorabile, sau
- oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare din cauza incidentei uneia din situațiile descrise la art.14.1, alin.2, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, autorității contractante; modificarea datei/perioadei de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.3 - În afara cazului în care autoritatea contractanta este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității contractante de a solicita penalități prestatorului, sau rezilierea contractului.

15. Incetarea contractului

Prezentul contract încetează în una din următoarele situații:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul de voință al părților
- c) prin rezilierea contractului pentru neexecutarea obligațiilor contractuale, cu notificarea scrisă prealabilă de 15 zile;
- d) dacă obiectul contractat fie este, în mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat ori a fost scos din programul de achiziții;
- e) prin denunțare unilaterală de către entitatea contractantă :
 - în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență,
 - dacă contractantul se afla la momentul atribuirii, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 164-169 din legea 98/2016
 - dacă contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene .

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Prețul declarat în oferta înregistrată la sediul autorității contractante sub nr. 1465/05.03.2017 rămâne neschimbat pe toată perioada de derulare a contractului de servicii pază, cu excepția cazului când au avut loc modificări legislative care se reflectă în mod direct în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

16.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt sumele rezultate prin aplicarea tarifului declarat în oferta înaintată de prestator nr.1465/05.03.2017 și a numărului de ore efectiv prestate, conform art. 4.4., alin.2.

17. Subcontractanți

17.1 - Nu este cazul

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă.

18.2 - Prin caz de forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, eveniment care a intervenit după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente extraordinare, neprevăzute și inevitabile pentru una din părți.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Pot fi reținute ca forță majoră următoarele situații: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativă.

18.5 - Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore, împreună cu avertizarea asupra efectelor și întinderii posibile a forței majore, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere. Dovada va fi certificată de Camera de Comerț și Industrie sau alt organism abilitat.

18.6 - Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare

18.7 - Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare parte poate renunța la executarea contractului. În acest caz, nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

19. Cesiunea

19.1 - Operatorul economic se obligă să nu transfere total sau parțial creanțele de plată, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante.

19.2 - Cesiunea nu va exonera operatorul economic de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, autoritatea contractantă și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Amendamente

23.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul a fost încheiat în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice. În măsura în care legea în baza căreia a fost încheiat prezentul contract nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**ACHIZITOR,
C.N. APDM S.A. GALAȚI**

DIRECTOR GENERAL
Luigi Marius CIUBREI



DIRECTOR EXECUTIV SERVICII SUPORT
Dumitrita TICHILESTEANU

**BIROUL EXPLOATARE FLOTA
COMPARTIMENT TEHNIC SI SECURITATE PORTUARA DEZVOLTARE**
Cristian MANOLESCU

**COMPARTIMENTUL JURIDIC,
COORDONATOR CONSILIER JURIDIC**
Dan MARCU

SERVICIU ACHIZIȚII
Alina Mihaela NICOLAU

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV



**PRESTATOR,
S.C. INTEGRAL PROFESIONAL SECURITY S.R.L. Galati**

ADMINISTRATOR
Dan LILIAN

