



RAPORT ADMINISTRATORI CN APDM SA GALAȚI SEMESTRUL I 2018

*întocmit în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011
privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice,
aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016*

CUPRINS

Nr. Capitol	Denumire Capitol	Pag.
Introducere	Introducere: Cadrul legal	3
Capitol 1	Activitatea Consiliului de Administrație	3
	1.1. Execuția contractelor de administrare	5
Capitol 2	Execuția contractului de mandat al directorului general și evaluarea activității acestuia	5
Capitol 3	Detalii cu privire la activitățile operaționale	7
	3.1. Control Intern Managerial	10
	3.2. Sistemul Integrat de Management Calitate-Mediu	17
	3.3. Audit Intern	18
	3.4. Control financiar de gestiune	19
	3.5. CFPP	21
	3.6. Managementul resurselor umane	21
	3.7. Marketing	22
	3.8. Activitatea comercială	22
	3.9. Achizitii	25
	3.10. Activitatea Juridica	28
	3.11. Activitatea de intretinere/reparatii si dezvoltare/modernizare infrastructura portuara	30
	3.12. Activitatea de prevenire si combatere a poluarii in porturile Galati, Braila, Tulcea	44
	3.13. Activitate SSM	48
Capitol 4	Tranzacții conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011, aprobată cu modificări prin Legea nr.111/2016	49
Capitol 5	Performante financiare/analiza realizării principalilor indicatori economico-financiarți la data de 30.06.2018	49
Anexe	Anexa1, Anexa 2, Anexa 3	53

INTRODUCERE: CADRUL LEGAL

Prezentul raport a fost elaborat în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016.

Raportul are la bază contractele de mandat ale administratorilor numiți provizoriu prin Hotararile AGA din 22.10.2017, 10.01.2018, 24.04.2018.

CAP. 1 ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

În semestrul I 2018 din componenta Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galati au făcut parte :

1. Biban Mircea Florin – mandat 10.01.2018 – 09.07.2018;
2. Ciubrei Luigi Marius – mandat 22.12.2017 – 21.04.2018;
3. Mihai George Dionisie – mandat 22.12.2017 – 21.04.2018;
4. Mihalcea Fanel – mandat 10.01.2018 – 24.04.2018;
5. Luca Florin – mandate 22.12.2017 – 21.04.2018 și 24.04.2018 – 23.08. 2018;
6. Stan Gelu – mandat 10.01.2018 – 09. 07.2018;
7. Romascanu Gabriela Otilia – mandat 22.12.2017 – 21.04.2018;
8. Cozac Radu - mandat 24.04.2018 – 23.08.2018;
9. Murgeanu Gabriela – mandat 24.04.2018 – 23.08. 2018;
10. Panait Traian – mandat 24.04.2018 – 23.08. 2018

Potrivit art. 142 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată și prevederilor contractelor de administrare încheiate cu administratorii provizorii, Consiliul de Administrație a fost însărcinat pe durata mandatului provizoriu cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate Adunării Generale a Acționarilor.

Consiliul de Administrație al CN APDM SA Galați are obligația de participare la administrarea societății, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, actul constitutiv al Societății, hotărârile Adunării Generale ale Acționarilor și prevederile contractuale.

Principalele responsabilități ale Consiliului de Administrație

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a companiei;
- stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- evaluarea adecvării structurii organizaționale și administrative a companiei;
- evaluarea performanței generale a societății și compararea periodică a rezultatelor realizate cu cele planificate;
- evaluarea activității managerului companiei privind execuția contractului de mandat;
- examinarea și aprobarea în prealabil a contractelor încheiate de companie cu impact semnificativ asupra profitabilității, activelor și pasivelor sau situației financiare a acesteia;
- pregătirea rapoartelor periodice, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acestora.

În perioada mandatelor provizorii, Consiliul de Administratie s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor ordinare.

Prezența administratorilor a fost de 100%, cazurile speciale fiind soluționate prin mandate de împuternicire și reprezentare acordate altor membri ai consiliului, care sunt considerate prezență membru.

Sedințe CA desfășurate în perioada semestrului I 2018

Nr. crt.	Data Sedinta CA	Numar membri CA prezenti	Numar membri imputerniciti	Hotarari CA emise	Observatii
1	22.01.2018	7	0	Hotararea nr.1/22.01.2018	-
2	09.02.2018	6	1	Hotararea nr.1/09.02.2018	-
3	28.02.2018	7	0	Hotatarea nr.1/28.02.2018	-
4	22.03.2018	7	0	Hotararea nr.1/22.03.2018	-
5	19.04.2018	6	0	Hotararea nr.1/19.04.2018	-
6	18.05.2018	5	1	Hotararea nr.1/18.05.2018	-
7	18.06.2018	5	1	Hotararea nr.1/18.06.2018	-
Semestrul I 2018 - au avut loc 7 ședințe CA și s-au emis 7 hotărâri CA. Prezența membrilor CA a fost asigurată 100%					

În fiecare ședință CA s-a efectuat analiza principalilor indicatori economico-financiari și s-a analizat / aprobat modul de utilizare a sumelor încasate din veniturile proprii și din subvenții.

Consiliul de Administrație a asigurat implementarea politicilor corporative privind raportarea operațiunilor desfășurate, protecția activelor acționarilor, managementul riscului, controale interne, raportare financiară.

A fost supravegheată activitatea conducerii executive a societății privind revizuirea și evaluarea sistemului de control intern, supervizarea activității de audit public intern, control financiar de gestiune, inclusiv implementarea BVC, activitățile financiare, activitățile operaționale, îndeplinirea obiectivelor, țintelor și rezultatelor.

Consiliul de Administrație a respectat dispozițiile legale, normele etice, sociale și de mediu aplicabile, opiniile auditului intern, s-a asigurat de comunicarea cu părțile interesate.

1.1. EXECUȚIA CONTRACTELOR DE ADMINISTRARE

Pentru perioada de raportare au fost analizate obligațiile asumate în baza contractelor de administrare încheiate între reprezentanții MT în AGA și administratorii CN APDM SA Galați:

Principalele activități și decizii au fost:

- alegerea președintelui, vicepreședintelui și stabilirea componenței Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Comitetului de Audit din cadrul CA;
- aprobarea lunară a utilizării sumelor încasate din venituri proprii, din subvenții/transferuri între unități ale administrației publice, aferente activității curente, pe structura tipurilor de plăți;
- stabilirea obiectivelor generale și aprobarea obiectivelor specifice care conduc la realizarea obiectivelor generale pentru anul 2018;
- evaluarea activității și aprobarea rapoartelor periodice ale directorului general privind execuția contractului de mandat al acestuia;
- elaborarea și prezentarea către AGA a rapoartelor administratorilor conform OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- avizarea bugetului de venituri și cheltuieli propus pentru anul 2018;
- aprobarea indicatorilor de performanță ai directorului general aferenți anului 2018;
- aprobarea rezultatelor inventarierii anuale a patrimoniului CN APDM SA Galați pe anul 2017;
- aprobarea Programului de investiții 2018;
- delegarea competențelor directorului general al companiei către directorul general adjunct pe perioada 19.04. – 18.06.2018;
- desemnare director general interimar;
- avizarea situațiilor financiare anuale;
- aprobarea repartizării fondului de participare a salariaților la profit;
- aprobarea renegocierii chiriei de teren;
- verificarea funcționării sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile.

CAP. 2 EXECUȚIA CONTRACTULUI DE MANDAT AL DIRECTORULUI GENERAL ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII ACESTUIA

Între CN APDM SA Galați, reprezentată prin Consiliul de Administrație și Ciubrei Luigi Marius, având în vedere hotărârea CA din data de 20.05.2016 s-a încheiat contractul de mandat nr. 59 / 25.05.2016.

Potrivit obiectului contractului, directorul general al companiei este împuternicit să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea sa, potrivit legii, hotărârilor AGA, hotărârilor CA și Actului constitutiv, în vederea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță specifice, stabilite de către administratori.

GRADUL GLOBAL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANTA - DIRECTOR GENERAL

Trimestrul I 2018

Nr	Denumire Indicatori Performanta Director General	Programat conform contract mandat Trim. I 2018	Realizat Trim. I 2018	Grad indeplinire indicator %	Pondere Indicator %	Grad realizare ponderat %	Documente Justificative Raportare Grad Indeplinire Indicatori Performanta
1	Arierate	0	0	100%	12,5	12,5	Analiza realizării principalilor indicatori da de 31.03.2018
2	Creanțe restante exclusiv litigii	176 mii lei	140,61 mii lei	125,17%	12,5	15,65	
3	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	969,30 mii lei	915,79 mii lei	105,84 %	12,5	13,23	
4	Lichiditate curentă	1,05	10,63	1012,38 %	12,5	126,55	
5	Rentabilitate la cifra de afaceri	3,68	8,49	230,43%	12,5	28,80	
6	Recertificarea sistemului integrat de management în conformitate cu prevederile standardelor ISO 9001 și ISO 14001	Obtinere certificate ISC 9001 și ISO 14001	100 %	100 %	12,5	12,5	Certificat Bureau Veritas
7	Implementarea Programului de Dezvoltare a Sistemului Integrat de Management	100 %	100%	98,6%	12,5	12,32	Raport privind gradul de realizare a PD SCIM trim 2018
8	Acoperire servicii de mediu	100 % comenzi onorate preluare deșeurii proveni de la nave	100%	100 %	12,5	12,5	Raport SPPM nr.58/01.02.2018
Grad global realizare indicatori performanta DG trimestrul I 2018 =						234,05	

Concluzii: Gradul global de depășire a indicatorilor de performanță managerială la data de 31.03.2018 comparativ cu nivelul programat pentru trimestrul I 2018 este de 134,05 %.

Prin Hotararea CA nr.1/19.04.2018 contractul de mandat al directorului general a fost suspendat pe perioada 19.04.2018 – 16.07.2018, acesta reluându-si activitatea in cursul semestrului II 2018, drept pentru care evaluarea activității directorului general este realizată doar la nivelul trimestrului I 2018. Pentru trimestrul II 2018 nu se pot prezenta date privind gradul global de realizare a indicatorilor de performanta manageriala.

CAP. 3 DETALII CU PRIVIRE LA ACTIVITATILE OPERATIONALE

Activitățile operaționale desfășurate în semestrul I 2018 au condus la realizarea obiectivelor generale ale companiei stabilite pentru perioada mandatului administratorilor.

Obiectivele generale aprobate în perioada menționată au fost:

Cod alocat	OBIECTIVE GENERALE CN APDM SA PENTRU SEMESTRUL I 2018
OG 1	Asigurarea funcționalității infrastructurii de transport naval prin activități de reparații și întreținere, care să conducă cel puțin la menținerea caracteristicilor tehnice minime obligatorii
OG 2	Realizarea de investiții utilizând surse proprii și/sau atrase în vederea modernizării infrastructurii de transport naval și realizării de noi elemente de infrastructură portuară
OG 3	Furnizarea de servicii portuare adecvate și competitive, cu respectarea prevederilor legale și a principiului tratamentului egal și nediscriminării
OG 4	Promovarea porturilor situate pe sectorul maritim al Dunării în vederea integrării acestora în rutele de transport fluvial, maritim, feroviar și rutier naționale și internaționale
OG 5	Optimizarea consumului de resurse materiale și financiare, în concordanță cu activitățile desfășurate și cu serviciile oferite clienților
OG 6	Menținerea echilibrului financiar printr-un control bugetar adecvat
OG 7	Implementarea unor practici de management eficiente în domeniul gestionării resurselor umane în cadrul companiei, prin îmbunătățirea competențelor profesionale și motivarea angajaților companiei, asigurarea unui sistem operațional corect și pertinent de evaluare a performanței
OG 8	Utilizarea documentelor previzionale (strategii, planuri, programe) și îmbunătățirea proceselor de monitorizare și control a tuturor activităților din cadrul companiei
OG 9	Diminuarea impactului negativ asupra mediului cauzat de activitățile de transport fluvial și implementarea de măsuri specifice care vizează îmbunătățirea aspectelor de calitate, mediu, securitate și sănătate în muncă
OG 10	Monitorizarea optimă a execuției bugetare, în acord cu necesitățile operaționale
OG 11	Dezvoltarea activităților de prevenire și control pentru protejarea resurselor alocate împotriva pierderilor datorate risipei, abuzului, erorilor sau fraudelor
OG 12	Asigurarea fiabilității informațiilor utilizate în cadrul companiei /difuzate către terți
OG 13	Implementarea adecvata a cadrului de reglementare și a standardelor prin intermediul politicilor, procedurilor, documentelor de conformitate

Obiectivele generale au fost transpuse în obiective specifice și în indicatori de rezultat tip SMART, asigurând comunicarea acestora către compartimentele organizatorice și monitorizarea gradului de realizare pentru încadrarea în termenele stabilite. Din analiza privind gradul de realizare a obiectivelor stabilite la nivelul sem I 2018 rezulta urmatoarele :

Obiectivul general OG1 “Asigurarea functionalitatii infrastructurii de transport naval prin activitati de reparatii si intretinere, care sa conduca la mentinerea caracteristicilor tehnice minime obligatorii” - are 3 obiective specifice si 4 indicatori de rezultat din care:

- 3 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de **100%**;
- un indicator de rezultat din cadrul Serviciului Dezvoltare „100% realizarea Programului de intretinere si reparatii constructii hidrotehnice » nu a fost realizat urmare cotelor ridicate ale apelor Dunarii care nu au permis realizarea lucrarilor planificate;

Obiectivul General OG2 “Realizarea de investitii utilizand surse proprii / atrase in vederea modernizarea infrastructurii de transport naval si realizarii de noi elemente de infrastructura portuara » - are un obiectiv specific si 5 indicatori de rezultat din care:

- 4 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de **100%**;
- Un indicator de rezultat din cadrul Serviciului Dezvoltare „100% realizarea Programului de investitii « a fost realizat in proportie de 44.5% urmare faptului ca desi au fost initiate si s-au derulat procedurile de achizitie privind atribuirea contractelor pentru serviciile de consultanta privind elaborarea Aplicatiilor de finantare pentru unele obiective de investitii, acestea au fost anulate datorita faptului ca nu au fost depuse oferte.

Obiectivul General OG3 “Furnizarea de servicii portuare adecvate si competitive, cu respectarea prevederilor legale si a principiului tratamentului egal si nediscriminarii”- are 19 obiective specifice si 20 indicatori de rezultat din care:

- 15 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de **100%**;
- 5 indicatori de rezultat nu se pot masura semestrial fiind indicatori anuali

Obiectivul General OG4 “Promovarea porturilor situate pe sectorul maritim al Dunarii si integrarea acestora in rutele de transport fluvial, maritime, feroviar si rutier nationale si internationale” - are 2 obiective specifice si 3 indicatori de rezultat din care:

- un indicator de rezultat a fost indeplinit in proportie de **100%**;
- 2 indicatori de rezultat nu se pot masura semestrial fiind indicatori anuali

Obiectivul General OG5 “Optimizarea consumului de resurse materiale si financiare, in concordanta cu activitatile desfasurate si cu serviciile oferite clientilor” - are 20 de obiective specifice si 24 de indicatori de rezultat indepliniti din care :

- 17 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de **100%**;
- 5 indicatori de rezultat nu se pot masura semestrial fiind indicatori anuali
- un indicator de rezultat din cadrul Serviciului Valorificare Active „Minim 80 % grad de incasare lunar din creante (din chirii), in sold, la finele fiecarei luni” a fost realizat in proportie de **76.28 %** urmare faptului ca unii operatori nu au platit integral redeventa/chiria.
- un indicator din cadrul Biroului Servicii Portuare si Protectia Mediului „Venituri realizate BVC/ venituri aprobate BVC \geq 1” a fost realizat in proportie de **98.68%**

Obiectivul General OG6 “ Mentinerea echilibrului financiar printr-un control bugetar adecvat” - are 14 obiective specifice si 17 indicatori de rezultat din care:

- 15 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de 100%
- un indicator de rezultat nu se poate masura semestrial fiind indicator anual
- un indicator de rezultat din cadrul Compartimentului IT „BVC Realizat / BVC Aprobat ≤ 1 ” a fost realizat in proportie de 93% urmare unor achizitii necesare si neprevizionate in buget, in vederea reorganizarii si depozitarii echipamentelor IT

Obiectivul General OG7 “Implementarea unor practici de management eficiente in domeniul gestionarii resurselor umane in cadrul companiei, prin imbunatatirea competentelor profesionale si motivarea angajatilor companiei, asigurarea unui sistem operational corect si pertinent de evaluare a performantei” - are 7 obiective specifice si 10 indicatori de rezultat care au fost indepliniti in proportie de 100%.

Obiectivul General OG8 “ Utilizarea documentelor previzionale (strategii, planuri, programe) si imbunatatirea proceselor de monitorizare si control a tuturor activitatilor din cadrul companiei” - are 12 obiective specifice si 26 indicatori de rezultat din care :

- 25 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de 100%
- un indicator de rezultat nu se poate masura semestrial fiind indicator anual

Obiectivul General OG9 “Diminuarea impactului negativ asupra mediului cauzat de activitatile de transport fluvial si implementarea de masuri specifice care vizeaza imbunatatirea aspectelor de calitate, mediu, securitate si sanatate in munca” - are 11 obiective specifice si 11 indicatori de rezultat care au fost indepliniti in proportie de **100%**;

Obiectivul General OG10 “Monitorizarea optima a executiei bugetare, in acord cu necesitatile operationale” - are 8 obiective specifice si 8 indicatori de rezultat din care :

- 7 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de 100%
- un indicator de rezultat nu se poate masura semestrial fiind indicator anual

Obiectivul General OG11 “Dezvoltarea activitatilor de prevenire si control pentru protejarea resurselor alocate impotriva pierderilor datorate risipei, abuzului, erorilor sau fraudelor” - are 15 obiective specifice si 20 indicatori de rezultat din care:

- 19 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de **100%**;
- un indicator de rezultat nu se poate masura semestrial fiind indicator anual

Obiectivul General OG12 “Asigurarea fiabilitatii informatiilor utilizate in cadrul companiei/difuzate catre terti”- are 12 obiective specifice si 15 indicatori de rezultat care au fost indepliniti in proportie de **100%**;

Obiectivul General OG13 “Implementarea adecvata a cadrului de reglementare si a standardelor prin intermediul politicilor, procedurilor, documentelor de conformitate,”- are 21 obiective specifice si 27 indicatori de rezultat din care:

- 24 indicatori de rezultat au fost indepliniti in proportie de **100%**;
- 3 indicatori de rezultat nu se pot masura semestrial fiind indicatori anuali

3.1. CONTROL INTERN MANAGERIAL

Având în vedere prevederile OSGG nr.600/2018 “privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice”, Stadiul Programului de Dezvoltare al sistemului de control intern managerial la 30 iunie 2018, avizat prin Hotararea CM SCIM nr. 32/11.07.2018, se prezintă astfel:

Nr.	Descrierea Actiunii/documentatiei existente	Stadiu
	Standardul 1 – Etica și Integritatea	
1.	Implementarea și monitorizarea Strategiei anticorupție - Elaborarea Planului de acțiune privind implementarea strategiei naționale anticorupție Anexa 1/17.01.2018 - Preintampinarea situațiilor de conflict de interese în procedurile de achiziție publică ✓ 11 Declarații director general cf. art.71/72 al Lg.99/2016 și art. 23 al HGRnr.394/2016 ✓ 6 Declarații ale ofertanților cf. art.73 din Lg.99/2016 ✓ 20 Declarații ale membrilor Comisiilor de evaluare a ofertelor.	realizat
2.	Monitorizarea implementării politicilor și procedurilor privind însușirea și respectarea valorilor etice, integrității și evitării conflictelor de interese - Cod de Etică și conduita profesională, aprobat și postat pe site-ul companiei- în curs de actualizare - Decizia de constituire a Comisiei de disciplină la nivel de companie - Decizia de numire a Comisiei interne pentru implementarea strategiei anticorupție nr.06/08.01.2018 - Decizie persoană desemnată cu gestionarea declarațiilor de avere/de interese - Numărul Declarațiilor de avere și de interese depuse/ actualizate în termenul legal = 23 - Registrele de evidență a declarațiilor de avere, de interese completate 2018 (23 poz.)	realizat
3.	Prelucrarea cu angajații a prevederilor codului de conduită etică - Decizia de numire a consilierului de Etică la nivel de companie nr.79/14.06.2018 - Decizia de numire a avertizorului de integritate la nivel de companie nr. 68/12.08.2013; - Procese verbale de instruire a prevederilor Codului – 6 salariați: 54/SD/17.01.2018, 234/SD/08.03.2018, 271/SD/16.03.2018, 292/SD/22.03.2018, 336/SD/04.04.2018, 395/SD/18.04.2018 - Evaluarea salariaților privind însușirea prevederilor Codului= 103 salariați - Procedura semnalare și gestionare nereguli/abateri la nivel de companie - Asigurarea transparenței pe site-ul companiei - Formular de sesizare a neregulilor/abaterilor - Registru evidență sesizări abateri/nereguli	realizat
4.	Efectuarea unor cercetări adecvate a neregulilor semnalate de către salariați – Nu au fost sesizate nereguli în perioada de referință.	realizat
	Standardul 2 – Atribuții, Funcții, Sarcini	realizat
5.	Intocmirea și actualizarea documentelor privind regulamentele ROF/ RI, a fișelor posturilor, pe care le comunică angajaților, inventariere activități - ROF aprobat, în curs de actualizare cf. referatului de analiză nr.98/23.05.2018 - RI aprobat, comunicat, postat - Fișele postului actualizate/semnate de titulari, primite de către aceștia într-un exemplar original și înregistrate/postate în rețeaua intranet = 36 fișe post actualizate - Inventarierea activităților la nivel de companie - Lista centralizatoare a activităților CN APDM SA nr.58/SMS/05.03.2018	realizat
6.	Monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică cu privire la sistemul de control intern	realizat

	<p>managerial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decizia de numire a componentei CM SCIM nr. 72/CM SCIM/30.05.2018 - ROF CM SCIM- planificare de actualizare 31.08.2018 - Documente ale sedintelor de lucru CM SCIM (convocatoare, minute, hotarâri) - Dovezi ale coordonarii si indrumarii metodologice (referat nr. 15/08.03.2018, analiza proceduri POIM/26.03.2018, referat fundam. ptr. numire grupuri de lucru proceduri POIM nr.580/30.05.2018 etc) 	
7.	<p>Identificarea functiilor sensibile la nivel de companie, intocmirea listei cu personalul care ocupă funcții sensibile si asigurarea comunicarii in mediul intern</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decizia de numire a responsabilului cu functiile sensibile la nivel de companie, nr. 62/02.05.2018; - Decizia de inventariere functii sensibile nr.161/27.11.2017; - Decizia managementului privind inventarierea functiilor sensibile; - Lista functiilor sensibile nr. 172/04.12.2017 <p>Plan pentru asigurarea rotatiei salariatilor care ocupa functii sensibile – N/A</p>	realizat
	Standardul 3 – Competență, Performanță	realizat
8.	<p>Analiza necesității completării/ actualizării fișelor posturilor cu aptitudinile și cunoștințele necesare a fi deținute în vederea îndeplinirii sarcinilor/ atribuțiilor stabilite</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișele posturilor revizuite, semnate si inregistrate (aptitudini și cunoștințe necesare); - definirea cunoștințelor și deprinderilor necesare pentru fiecare post din cadrul organigramei. – cf. referatului analiză nr. 98/23.05.2018 se vor stabili competente profesionale specifice la nivelul fiecărui compartiment organizatoric din cadrul companiei – termen: 31.07.2018 	realizat
9.	<p>Asigurarea ocuparii posturilor cu personal competent cu pregatire de specialitate, necesara indeplinirii atributiilor/sarcinilor prevazute in fisele de post, asigurarea continua a pregatirii profesionale a personalului angajat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedura Recrutare selectie personal - Procedura Administrare personal – Managementul Resurselor Umane cf. contract prestari servicii nr. 1/22.01.2018 = efectuarea auditului climatului organizational nr.1661/27.03.2018 , diagnoza climatului organizational nr.2377/03.05.2018 - Cerere recrutare = 5 cereri de recrutare; - Formular aplicatie post; - Evaluare dupa perioada de proba = Satisfăcător; 	realizat
10	<p>Evaluarea anuală a performantelor angajatilor in scopul confirmarii cunostintelor profesionale, aptitudinilor si abilitatilor necesare indeplinirii sarcinilor si responsabilitatilor incredintate, in raport cu obiectivele individuale anuale stabilite de seful ierarhic superior</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decizie managerială nr.11/12.01.2018 privind initierea procesului de evaluare a performantelor salariatilor 2017 - Formular de pregatire individuala in vederea interviului de evaluare a performantei - Formular de pregatire a managerului in vederea interviului de evaluare - Formular de evaluare functii de executie - Formular de evaluare functii manageriale 	realizat
11	<p>Identificarea nevoilor de perfecționare a pregătirii profesionale a personalului si Intocmirea/ actualizarea Planului de pregătire profesională a personalului, in contextul evaluarii anuale a angajatilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular de evaluare functii de executie - Formular de evaluare functii manageriale - Elaborarea Planului de pregatire profesionala Anexa 4 la CCM nr.7830/26.05.2017 	realizat
12	<p>Asigurarea participarii angajatilor la cursuri de pregatire profesionala specifice domeniului de competenta al fiecaruia (instruiri interne sau externe), functie de Planul anual de Instruire profesională/ nevoile identificate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Politica si procedura de training la nivel de companie - Nr. participări la cursuri cf. Plan instruire profesionala = 11 - Instruiri interne cf. contract nr. 14/22.03.2018 = 6 salariati 	realizat

13	<ul style="list-style-type: none"> - Certificate/Diplome de participare la cursuri externe = competente de utilizare a aplicației Microsoft Project Standard 2016 - Incheierea actelor aditionale la contractele individuale de munca =11 acte aditionale de modificare a CIM-urilor pentru salariatii care au participat la forme de instruire profesională 	realizat
	Standardul 4- Structura Organizatorică	realizat
14	<p>Elaborarea și aprobarea structurii organizatorice în concordanță cu misiunea, obiectivele și atribuțiile companiei; Structura organizatorică să asigure stabilirea clară a responsabilităților în companie pentru realizarea obiectivelor, atribuțiilor și sarcinilor; Elaborarea și aplicarea unei politici sau proceduri privind delegările/ subdelegările de competență; Stabilirea, în cadrul actelor de delegare, a limitelor competențelor, atribuțiilor și responsabilităților care se delegă; Comunicarea actelor de delegare persoanelor din companie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Misiunea companiei postata pe site: http:// www.romanian-ports.ro/html_nou/misiune.php - Organigrama aprobata/postata pe site: http://www.romanian_ports.ro/pdf/Organigrama%20CN%20APDM%20SA.pdf - Stat de functii al CN APDM SA nr.146/25.06.2018 - ROF comisii /grupuri de lucru/echipe de lucru - Procedura “Delegare competente” la nivel de companie - actualizată 30.06.2018 - Formular Delegare competente - Formular referat fundamentare privind emiterea deciziei de constituire a comisiilor/grupurilor de lucru; - Decizii interne de numire a componentei comisiilor/grupurilor de lucru la nivel de companie = 84 decizii manageriale emise; - Registru evidenta decizii de numire la nivel de companie – februarie 2018, elaborat si gestionat cf. PO “Registratura companiei”. 	realizat
	Standardul 5 Obiective	realizat
15	<p>Elaborarea/ actualizarea după caz, a obiectivelor generale, specifice SMART ale CN APDM SA si asigurarea comunicării in mediul intern si extern (postare pe site-ul companiei).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista obiectivelor generale ale CN APDM SA aprobate cf. Hot CA /22.01.2018 ; - Lista obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat nr.35/SMS/31.01.2018, aprobată cf. Hot CA /09.02.2018 ; - Hotarari CA/Procese verbale/ minute ale intalnirilor de lucru CM SCIM; - Centralizarea și Comunicarea obiectivelor si rezultatelor asteptate prin postarea in rețeaua Intranet a companiei. 	realizat
16	<p>Monitorizarea gradului de realizare a obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat la nivelul companiei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedura Stabilire, monitorizare obiective - Gradul de realizare a indicatorilor de rezultat 2017 nr.37/SMS/01.02.2018, Informare CA nr.36/SMS/01.02.2018 in sedinta CA/09.02.2018 - Rapoarte semestriale privind gradul de realizare a obiectivelor Raportul administratorilor – semestrul II 2017 – aprobat in sedinta CA/19.04.2018 - Raportul anual de activitate al CN APDM SA 2017 postat pe site : http://www.romanian-ports.ro/AGA/Raport%20CNR%202017%20alb%20negru.pdf - Atributii ROF de stabilire si monitorizare a obiectivelor specifice, indicatorilor de rezultat pentru toate compartimentele organizatorice din cadrul companiei. 	realizat
17	<p>Stabilirea ipotezelor (premiselor) privind obiectivele generale formulate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan de administrare al Consiliului de administratie pe durata mandatului – Nu este elaborat un plan de administrare, datorită stării de provizorat a CA - Schimbarea acționariatului - Schimbări legislative 	realizat

	- Politici publice cu impact asupra activitatii companiei Constrangeri bugetare privind finantarea investitiilor din surse bugetare/atrase	
	Standardul 6 -Planificarea	realizat
18	Elaborarea planurilor/ programelor la nivelul structurilor organizatorice <ul style="list-style-type: none"> - BVC 2018, aprobat prin Hot. AGOA /23.02.2018 - Program de dezvoltare SCIM 2018 – Informare Comitet de Audit nr.66/SMS/19.03.2018 - Program Management de mediu aprobat cf. Hot CA/22.03.2018 - Program de investitii, dragaj actualizat, aprobat cf. Hot. CA/22.03.2018 - Plan instruire profesionala Anexa 4 la CCM 2017-2019 - Program de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit public intern – N/A - Program de reparatii 2018 - Program de achizitii- PAAP- 2018 - Planuri de mentenanta a bunurilor din patrimoniul privat/public al companiei - Plan audit intern/extern SIMCM 	realizat
	Standardul 7 Monitorizarea Performanțelor	realizat
19	Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare a performanțelor companiei (obiective, ținte/rezultate, indicatori de performanță, descrierea lor, formulă de calcul) <ul style="list-style-type: none"> - Documente de monitorizare conform procedurilor de sistem elaborate (rapoarte, informari, note, referate, situatii, analize etc) – Plan implementare PD SCIM 2018, actualizat 30.06.2018, Plan de actiune și calendarul implementării masurilor auditului extern nr.59/SMS/06.03.2018 - Grad realizare PD SCIM 2017 – Informare Comitet de Audit nr.66/SMS/19.03.2018 - Informare anuala privind monitorizarea performantelor 2017 la nivelul Companiei nr.12/CM SCIM/26.02.2018 - Informarea anuală privind procesul de gestionare a riscurilor 2017, comunicat Comitetului de Audit din cadrul CA prin Informarea nr.65/SMS/19.03.2018 - Analiza managerială 2017, avizată prin Hot. CM SCIM nr.9/01.02.2018 	realizat
	Standardul 8 Managementul riscurilor	realizat
20	Planificarea, Organizarea, Conducerea, Controlul Riscurilor <ul style="list-style-type: none"> - Procedura Managementului riscurilor/ oportunităților – actualizată 30.06.2018; - Registre de risc la nivelul compartimentelor organizatorice 2018 ; - Registrul centralizator al Riscurilor 2018 nr.21/EGR/19.02.2018, comunicat Comitetului de Audit din cadrul CA prin Informarea nr.65/SMS/19.03.2018 ; - Atribuții ROF privind managementul riscurilor ; - Stabilirea responsabililor cu riscurile prin fișa postului, la nivelul fiecarui compartim. organiz ; - Plan de Implementare a măsurilor de control ptr. dimin. riscurilor 2018 nr.24/EGR/22.03.2018. 	realizat
	Standardul 9 Proceduri	realizat
21	Elaborarea/actualizarea procedurilor formalizate, pentru toate procesele majore, activitățile semnificative pentru care este necesara existent unei documentatii scrise, comunicarea procedurilor din cadrul SCIM la nivel de companie <ul style="list-style-type: none"> - Macheta procedura Documentată F03 din cadrul PS 2-10-1, actualizată cf. OSGG nr.600/2018 - Diagrama Proceselor actualizată, Editia 4, revizia 5 - 30.06.2018 - Lista activităților procedurabile 2018 nr.58/SMS/05.03.2018; - Lista procedurilor operationale/ de sistem din cadrul SCIM (Lista documentelor de proveniență internă) F05 PS 2-10-1, actualizată la 30.06.2018 - Atributii ROF stabilite pentru toate compartimentele organizatorice cu privire la respectarea/ aplicarea procedurilor din cadrul SCIM - Postarea in rețeaua intranet/platforme on line a tuturor procedurilor din cadrul SCIM - Plan de implementare privind elaborarea/revizia procedurilor SCIM, actualizat la 30.06.2018 	realizat

	<ul style="list-style-type: none"> - Formular Analiză procedura – F04 din cadrul PS 2-10-1 - Procedura Semnalare/gestionare abateri/nereguli 	
22	<p>Identificarea proceselor, activităților și operațiunilor în care funcțiile de inițiere, verificare și aprobare a operațiunilor nu sunt separate și exercitate de persoane diferite; Analizarea procedurilor elaborate din punct de vedere a asigurării separării atribuțiilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedura Semnalare/gestionare abateri/nereguli - Formular de Semnalare nereguli/abateri - Registrul de evidenta a sesizarilor/neregulilor - Procedura “Elaborare/revizie proceduri formalizate”, planificată pentru actualizare cf. OSGG nr.600/2018 – termen : 30.07.2018 - Procedura “Elaborarea/revizuirea fiselor de post”; - Rapoarte ale misiunilor audit- sem. I 2018. 	realizat
23	<p>Elaborarea/ Actualizarea Noilor Editii de proceduri formalizate conform machetei model, aprobată la nivel de companie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nr. Proceduri operationale/ de sistem elaborate/ actualizate: 13 	realizat
24	<p>Analizarea si supravegherea activităților care implică un grad ridicat de expunere la risc. Identificarea activităților/operațiunilor având un grad ridicat de expunere la risc; Stabilirea unor forme adecvate de supraveghere a activităților/operațiunilor având un grad ridicat de expunere la risc; Analiza si raportarea abaterilor de la proceduri; Monitorizarea aplicării măsurilor corective; Actualizarea fișei postului cu responsabilitățile ce le revin titularilor pe linie de supraveghere și supervizare; Asigurarea, de către conducerea entității, a supervizării sau implementării altor forme de control cu privire la aplicarea procedurilor și direcțiilor de acțiune stabilite; Elaborarea de către managementul entității a unui plan de control; Aplicarea în practică a planului de control; Evaluarea modului în care aplicarea planului de control furnizeaza o asigurare rezonabilă cu privire la îndeplinirea obiectivelor si da asigurari managementului privind tinerea sub control a proceselor la nivelul entitatii</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan audit public intern anual si multianual - Plan audit intern SIM CM - Misiuni de control/actiuni de verificare CFG - CFPP - Registrul CFPP - Plan masuri implementare urmare rapoarte control/actiuni verificare 	realizat
	Standardul 11 Continuitatea Activității	realizat
25	<p>Identificarea si tinerea sub control a evenimentelor posibile generatoare de întreruperi în derularea unor activități, stabilirea responsabililor si a instrumentelor de control intern aferente</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventarierea situatiilor generatoare de intreruperi/discontinuitati in activitatea companiei - Plan masuri privind asigurarea continuitatii activitatilor companiei/stabilire responsabilitati nr.50/28.02.2017 	realizat
26	<p>Identificarea angajaților cu potențial de a suplini posturile de conducere; Actualizarea permanentă a strategiei de dezvoltare a resurselor umane, în corelare cu obiectivele strategice ale companiei, care va include o componentă cu privire la gestionarea delegarilor de competență/de semnătură</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan strategic de resurse umane – auditarea climatului organizational 	realizat
27	<p>Aplicarea măsurilor adecvate pentru asigurarea continuității activității, în cazul apariției unor situații generatoare de întreruperi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementare Plan masuri privind asigurarea continuitatii activitatilor companiei 	realizat

	Standardul 12 Informarea și Comunicarea	realizat
28	<p>Îmbunătățirea circuitului informațional (documente și fluxuri de informații) necesar îndeplinirii sarcinilor specifice la nivel de companie Mentineră utilizării sistemului informatic pentru activități financiar contabile Mentineră infrastructurii IT la nivel de companie Promovarea Companiei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea accesului la informații pentru angajații entității - Procedura Comunicare la nivel de companie - Procedura Managementul Informațiilor Documentate - Diagrama de proces din cadrul machetei Procedura Documentată - introducerea de către structura emitentă în folderele intranet a documentelor necesare desfășurării activității altor structuri ; - comunicarea cu mediul extern prin pagina web ; - Furnizarea din oficiu a informațiilor conform legii - e-cereri solicitare informații de interes public - software integrat ERP (Enterprise Resource Planning/module financiar contabile) - PC, e-mail, sisteme de securitate a datelor, a informațiilor - PO Administrare Infrastructura IT - PS Procedura de Inductie – 5 salariați noi angajați 	realizat
	Standardul 13 Gestionarea Documentelor	realizat
29	<p>Existența în sistemul integrat a procedurii pentru primirea/expedierea, înregistrarea și arhivarea corespondenței, implementarea acestora</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedura managementul informațiilor documentate; - Gestionarea arhivei tehnice a companiei; - Gestionarea arhivei companiei; - Procedura “Gestionarea fondului arhivistic al companiei”; - Procedura “Registratura Companiei”; - Nomenclator arhivistic ; 	realizat
30	<p>Înregistrarea/Evidența/ Diseminarea / Comunicarea documentelor, actelor normative</p> <ul style="list-style-type: none"> - registrul de luare la cunoștință privind distribuirea către cei responsabili - Registrul Intrări Iesiri al companiei - Registre interne Intrări Iesiri compartimente organizatorice - Registrul eliberare documente arhiva 	realizat
	Standardul 14 Raportarea Contabilă și Financiară	realizat
31	<p>Elaborarea/actualizarea după caz și existența în sistemul integrat unor proceduri privind organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentare la termen a situațiilor financiare asupra patrimoniului, precum și a execuției bugetare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manualul Politicilor contabile – actualizat 2017 - Procedura Elaborarea și executia BVC - Procedura Politica și procedura de salarizare Personal - Procedura Evidența contabilă a cheltuielilor de Personal - Procedura Evidența contabilă a stocurilor de materiale, a combustibililor și lubrifiantilor, a furnizorilor de bunuri/ lucrări/ servicii pentru activitatea de exploatare - Procedura Finantarea și evidența contabilă a imobilizărilor corporale/ necorporale, a investițiilor în curs de execuție, a furnizorilor și creditorilor pentru activitatea de investiții - Procedura Evidența contabilă a clienților/ debitorilor și a garanțiilor contractuale - Procedura Contabilitatea mijloacelor bănești prin casierie și prin bancă - Procedura Constituire garanții în numerar - Procedura Inventariere patrimoniu propriu și public - Procedura Decontarea și evidența contabilă - avansurilor de deplasare acordate personalului, a avansurilor pentru procurare materiale, prestări 	realizat

	servicii - Procedura Decontarea si evidenta contabila a obligatiilor companiei	
32	<p>Organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrarea entității, precum și a execuției bugetare, în vederea asigurării exactității tuturor informațiilor contabile aflate sub controlul conducătorului entității</p> <p>- Asigurarea calitatii informațiilor și datelor contabile utilizate la realizarea situațiilor contabile, care reflectă în mod real activele și pasivele entității publice;</p> <p>- Rapoarte anuale de performanța care însoțesc situațiile financiare anuale</p> <p>- Situațiile financiare anuale 2017, avizate prin Hot. CA/19.04.2018 și aprobate prin Hot AGOA/ 22.05.2018</p>	realizat
	Standardul 15 Evaluarea Sistemului de Control Intern Managerial	realizat
33	<p>Elaborarea situațiilor centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării SCIM</p> <p>- Situații semestriale și anuale privind stadiul implementării SCIM</p> <p>Anexa 3 Situația semestrul II 2017 privind stadiul implementării SCIM nr.02/CM/08.01.2018, transmisă la MT prin adresa nr.255/15.01.2018</p> <p>Anexa 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării SCIM la 31.12.2017 nr. 01/CM/04.01.2018, la MT prin adresa nr: 674/07.02.2018</p>	realizat
34	<p>Identificarea zonelor vulnerabile, măsuri pentru creșterea capacității controlului intern/managerial în realizarea obiectivelor companiei</p> <p>Raportarea pe cale ierarhică a deficiențelor privind controlul intern managerial;</p> <p>- Informare privind monitorizarea performanțelor controlului intern managerial la nivelul companiei</p> <p>- Informare privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor</p> <p>- Informari conducere, CA privind cerințe urmări ale modificărilor legislative în materia controlului intern</p>	realizat
35	<p>Pregătirea și realizarea autoevaluării sistemului de control intern/managerial la nivel de structura și la nivel de companie în vederea stabilirii gradului de conformitate a acestuia cu standardele CIM</p> <p>Realizarea, cel puțin anual, de către conducătorul entității, a operațiunii de autoevaluare a sistemului de control intern/managerial;</p> <p>- Chestionare anuale de autoevaluare</p> <p>- Analiza rezultatelor autoevaluării și raportarea acestora</p>	realizat
36	<p>Raportarea anuală asupra sistemului de control intern managerial</p> <p>- Raport anual asupra sistemului de control intern managerial nr.2039/17.04.2018</p>	realizat
	Standardul 16 Audit Intern	realizat
37	<p>Elaborarea și implementarea planului de audit funcție de riscurile identificate</p> <p>➤ Obținerea unei asigurări rezonabile cu privire la procesul de management al riscurilor, de control și de conducere (guvernanță)</p>	realizat
38	<p>Raportarea rezultatelor înregistrate din activitatea de audit intern, inclusiv implementarea acestora</p> <p>➤ Rapoarte de audit public intern - sem. I 2018</p> <p>➤ Planuri de acțiune pentru implementarea recomandărilor aprobate în rapoartele de audit public intern</p> <p>➤ Raport anual privind activitatea de audit intern nr.14/AI/30.01.2018, asigurarea transparenței acestuia prin postarea pe site-ul companiei - http://www.romanian-ports.ro/html_nou/rapoarte.php</p>	realizat
39	<p>Efficientizarea calității activității de audit public intern</p> <p>➤ Chestionare de satisfacție privind calitatea misiunilor de Audit public intern</p> <p>➤ Rapoarte de activitate privind rezultatele evaluării calității de audit public intern</p>	realizat

3.2. SISTEMUL INTEGRAT DE MANAGEMENT CALITATE - MEDIU

Acțiunile întreprinse în semestrul I 2018 pentru atingerea obiectivelor SIMCM:

Administratorii au luat act în cadrul sedinței CA din data de 09.02.2018, de analiza efectuată asupra stadiului și adecvării Sistemului Integrat de Management Calitate Mediu, în raport cu politica în acest domeniu și cu obiectivele stabilite și aprobate. Analiza include evaluarea oportunităților de îmbunătățire, necesităților de schimbare în sistemul integrat de management, inclusiv în politicile și obiectivele companiei. Este evidențiat gradul de satisfacție a clienților companiei privind serviciile prestate la nivelul anului 2017 și sunt cuprinse măsuri privind îmbunătățirea continuă a sistemului integrat de management pentru anul în curs.

Analiza a fost pusă la dispoziția organismului de certificare, SC BUREAU VERITAS ROMANIA, în vederea desfășurării auditului extern de certificare a sistemului de management pentru perioada 2018 – 2020.

În luna februarie 2018 a avut loc auditul extern pentru evaluarea SIMCM, conform standardelor ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015, cu scopul de a determina conformitatea sistemului de management cu cerințele standardelor menționate, evaluarea capacității sistemului de management de a asigura conformarea cu cerințele legale, de reglementare și contractuale aplicabile, evaluarea eficacității sistemului de management referitor la îndeplinirea obiectivelor asumate și identificarea zonelor de îmbunătățire potențială a sistemului de management. În urma auditului extern s-a obținut recertificarea pe noile ediții ale standardelor ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015, cu valabilitate 2 aprilie 2020.

Auditul extern desfășurat a evidențiat faptul că sistemul integrat de management este conform cu măsurile planificate, referitoare la standardele de referință, este implementat și menținut eficient și nu a identificat neconformități.

Aspecte pozitive referitoare la gestionarea sistemului integrat calitate-mediu evidențiate în raportul de audit extern SIMCM:

1. Planul de tranziție al sistemului integrat de management la cerințele standardelor revizuite - ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015 - foarte consistent și pus în aplicare într-un efort conjunct al persoanelor cu responsabilități în coordonarea și implementarea noilor cerințe;
2. Remarcabilă reacție de răspuns față de observațiile și recomandările rezultate din auditul extern, prin aplicarea de măsuri similare și în alte structuri, nu numai în structurile vizate de auditul extern;
3. Diseminarea informațiilor referitoare la cerințele noilor standarde ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015;

4. Se remarca in cadrul companiei un management al riscurilor foarte riguros privind identificarea, analiza si tratarea riscurilor, determinat si de cerintele legale referitoare la controlul intern managerial, si care a fost inclus cu succes in sistemul integrat de management calitate - mediu.

In cursul semestrului I 2018 au fost revizuite/ elaborate un număr de 10 documente controlate de proveniență internă (proceduri operationale/ de sistem) dintre care: revizii documente – 2, ediții revizuite - 8.

Obiectivele calitatii au fost indeplinite 100%.

3.3. AUDIT PUBLIC INTERN

În semestrul I 2018, compartimentul de Audit Intern din cadrul companiei a desfășurat următoarele misiuni:

1.Organizarea și modul de desfășurare a activității specifice în situații de urgență, în conformitate cu procedurile operaționale aprobate la nivelul companiei” avand ca obiective:

Asigurarea evaluării/reevaluării riscurilor de accidentare la locurile de muncă din cadrul companiei;
Examinarea respectării Regulamentului, atribuțiile și funcționarea Celulei de Urgență;
Examinarea elaborării Planurilor de pregătire, de intervenție, de evacuare în domeniul situațiilor de urgență.

Misiunea a fost finalizata fara sa fie formulate recomandari.

2.Raport de consiliere a persoanelor responsabile pentru deficiențele constatate de Curtea de Conturi a Romaniei in raportul nr. 1164/02.03.2018 – avand ca obiectiv:

Analiza modului de intocmire a Caietului de sarcini, precum si stabilirea corectitudinii lucrarilor achizitionate si realizate raportat la nivelul CN APDM S.A Galati

Misiunea a fost finalizata si au fost formulate recomandari.

3.Raport de consiliere a persoanelor responsabile privind respectarea procedurilor interne si a atributiilor din fisele de post a personalului din cadrul biroului Servicii Portuare si Protectia Mediului – dispeceri – avand ca obiectiv:

Verificarea modului de respectare a procedurilor interne si a atributiilor din ROF cu fisele de post a personalului din cadrul serviciului Servicii Portuare si Protectia Mediului

Misiunea a fost finalizata si au fost formulate recomandari

4.Raport de control a persoanelor responsabile pentru deficiențele constatate de auditorii publici externi ai camerei de Conturi Galati – avand ca obiectiv:

Stabilirea măsurilor ce trebuie luate ca urmare a constatărilor efectuate de auditorii publici externi în Raportul nr.1164/02.03.2018 ai Camerei de Conturi Galati.

Misiunea a fost finalizata si au fost formulate recomandari.

5. Evaluarea activitatii de gestionare a arhivei/documente secrete – avand ca obiective:

- Modul de organizare al activității ;
- Analiza modului de gestionare a declaratiilor de avere/interese;
- Analiza modului de gestionare a arhivei companiei;
- Verificarea modului de gestionare a documentelor;
- Evaluarea stadiului implementarii si dezvoltarii sistemului de control intern managerial la nivelul compartimentului

Misiunea a fost finalizata si au fost formulate recomandari

3.4. CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE

În semestrul I 2018 , Controlul Financiar de Gestiune a desfășurat urmatoarele acțiuni de control:

- Modul de aplicare a prevederilor legale privind inventarierea obiectelor de inventar aferente din gestiunile navelor din porturile Galați , Braila si Tulcea pentru anul 2017;
- Fundamentarea proiectului BVC pentru anul 2018;
- Execuția bugetului de venituri și cheltuieli 2017;
- Modul de aplicare a prevederilor legale și a reglementărilor interne privind desfășurarea raporturilor juridice de munca – actiune de control ce se va finaliza in trimestrul IV 2018 ;
- Evidența consumului de combustibil la navele autopropulsate din portul Galați (recomandare stabilita de Compart. Audit Intern) - actiune de control ce se va finaliza in trimestrul IV 2018 ;
- Modul de aplicare a prevederilor legale privind respectarea regulamentului operațiunilor de casă.

În acțiunile de control desfășurate s-a urmarit cu precădere atingerea următoarelor obiective:

- Asigurarea integrității patrimoniului companiei ;
- Respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul privat al statului;
- Creșterea eficienței utilizării resurselor alocate de CN APDM SA Galați ;
- Respectarea prevederilor legale incidente activității economic-financiare a companiei ;

In cadrul operatiunilor de control efectuate in semestrul I 2018 nu au fost constatate nereguli.

Dupa finalizarea actiunii de verificare a executiei bugetului de venituri si cheltuieli a fost întocmit un Raport de Control pentru Consiliul de Administrație și un alt Raport de Control pentru Adunarea Generală a Acționarilor

In cadrul actiunii de verificare a modului de aplicare a prevederilor legale privind respectarea regulamentului operațiunilor de casă au fost efectuate controale inopinate privind soldul factic din casieriile APDM Galați și Brăila. Nu s-au constatat plusuri sau minusuri privind numerarul existent la data efectuării verificărilor în casieriile menționate.

Urmare planurilor de măsuri stabilite prin **Decizia nr. 6/2013** a Curții de Conturi a României - Camera de Conturi a Județului Galați, emise în urma acțiunii de verificare a auditorilor externi având tema „*Controlul situației, evoluției și modului de administrare a patrimoniului public si privat al statului, precum si legalitatea realizării veniturilor și a cheltuielilor*”, compartimentul CFG a sprijinit acțiunile structurilor funcționale implicate în implementarea acestora și a asigurat transmiterea informațiilor și datelor către Curtea de Conturi a României - Camera de Conturi a Județului Galați cu privire la demersurile efectuate pentru implementarea măsurilor dispuse însoțite de documente probatorii pentru susținerea acțiunilor precizate.

Astfel, conform constatările înscrise în Raportul de follow-up nr. 1161/02.03.2018 elaborat de Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi a Județului Galați, sinteza aspectelor rezultate în urma acțiunii de verificare a modului de ducere la îndeplinire a celor 5 măsuri dispuse prin recomandările transmise prin scrisoare, la data de 30.06.2018 este:

a) *Măsurile care au fost duse la îndeplinire;*

-masurile 2, 3 și 5

b) *Măsurile care au fost duse la îndeplinire parțial;*

- măsurile 1 și 4.

Urmare planurilor de măsuri stabilite prin **Decizia nr. 2/02.03.2015** a Curții de Conturi a României - Camera de Conturi a Județului Galați, emise în urma acțiunii de verificare a auditorilor externi având tema „*Controlul situației, evoluției și modului de administrare a patrimoniului public si privat al statului, precum și legalitatea realizării veniturilor și a cheltuielilor*”, misiune de control efectuată pentru perioada 2013-2014, compartimentul CFG a sprijinit acțiunile structurilor funcționale implicate în implementarea acestora și a asigurat transmiterea informațiilor si datelor către Curtea de Conturi a României - Camera de Conturi a Județului Galați cu privire la demersurile efectuate pentru implementarea măsurilor dispuse însoțite de documente probatorii pentru susținerea acțiunilor precizate.

Astfel conform constatările înscrise în Raportul de follow-up nr. 1162/02.03.2018 elaborat de Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi a Județului Galați, sinteza aspectelor rezultate în urma acțiunii de verificare a modului de ducere la îndeplinire a celor 2 măsuri dispuse este:

a) *Măsurile care au fost duse la îndeplinire;*

- măsura nr.1.

b) *Măsurile care au fost duse la îndeplinire partial;*

- *măsura nr. 2.*

Urmare măsurii stabilite prin Decizia nr. 1/20.03.2018 a Curții de Conturi a României – Camera de Conturi a Județului Galați, emise în urma acțiunii de verificare a auditorilor externi având ca temă „ Controlul situației, evoluției și modului de administrare a patrimoniului public și privat al statului, precum și legalitatea realizării veniturilor și a efectuării cheltuielilor, ’ misiune de control efectuată pentru perioada 2015-2017, compartimentul CFG a sprijinit acțiunile structurilor funcționale implicate în implementarea acestora și a asigurat transmiterea informațiilor și datelor către Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi a Județului Galați cu privire la demersurile efectuate pentru implementarea măsurilor dispuse.

- *MASURA 1 DIN DECIZIA NR. 1/20.03.2018*

„Veți urmări respectarea prevederilor legale și a necesităților entității în procesul de întocmire, avizare și aprobare a caietelor de sarcini privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile construcțiilor existente”. - Masură dusă la îndeplinire.

3.5. CFPP

CFPP exercitat la nivelul CN APDM SA Galați, în semestrul I 2018 a constat în verificarea sistematică a operațiunilor care fac obiectul CFPP din punct de vedere al respectării prevederilor legale, îndeplinirii sub toate aspectele a principiilor/regulilor procedurale/metodologice și încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajament – BVC:

- operațiuni care au primit viza CFPP – 2605 operațiuni;
- zero refuzuri la viză.

3.6. MANAGEMENT RESURSE UMANE

În semestrul I 2018 angajații au participat la următoarele cursuri de instruire:

- Curs de responsabil cu protecția datelor cu caracter personal (ofiter DPO) cf. prevederilor Noul Regulament European 2016/679, aplicabil din 25 mai 2018;
- Curs combaterea poluării precum și de operator radio telefonie (RTF) ;
- Curs project management;
- Curs actualizare în domeniul achizițiilor publice.

Până la sfârșitul semestrului I 2018, au participat 11 salariați la cursuri de formare profesională din cei 18 propuși, în conformitate cu planul de formare profesională aprobat. Cauzele/motivele pentru care ceilalți salariați propuși în planul de formare profesională nu au participat la cursuri sunt: încetarea activității în cadrul companiei CN APDM S.A. GALATI, insuficiența de participanți în vederea organizării cursurilor.

Au fost organizate selectii externe de personal pentru ocuparea urmatoarelor posturi devenite vacante: inginer, marinar, specialist in investitii, reprezentant comercial.

Referitor la activitatea intreprinsa de S.C. TIE CONSULTING S.R.L., conform contractului de prestari servicii nr.01/22.01.2018 au fost elaborate urmatoarele documente: model contract individual de munca in conformitate cu noile prevederi OUG 79/2017 precum si actul aditional privitor la repartizarea programului de lucru al personalului navigant;

Totodata a fost elaborata procedura de desfasurare a unei Diagnoze de Climat Organizational precum si kitul de implementare ce cuprinde chestionar, instructiuni, intrebari si raspunsuri precum si ghidul coordonatorilor locali. A fost comunicat proiectul de diagnoza climat organizational si s-a organizat sondajul de opinie "Your Voice" cu privire la climatul organizational. Au fost elaborate memoriul justificativ si organigrama noua in vederea aprobarii in Consiliul de Administratie.

A fost acordata asistenta si consultanta in ceea ce priveste diverse conflicte de munca sau cu privire la aplicarea GDPR.

3.7. MARKETING

Organizarea procedurii pentru dezbaterea proiectelor de contract-cadru - in conformitate cu OG 22/1999 * Republicată privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare,** prin postarea pe site-ul companiei, la sectiunea "Dezbatere publica" a proiectelor de contract-cadru de închiriere, subconcesiune și prestări servicii.

Analiza privind structura tarifelor portuare - In conformitate cu OG 22/1999 * Republicată a fost analizat și evaluat modul de stabilire a tarifelor portuare pentru a corespunde legislatiei in vigoare, structura actuală a tarifelor companiei pe purtători de cost și s-a comparat nivelul costurilor prognozate la stabilirea acestora cu nivelul actual realizat pentru a identifica nivelul de cheltuieli real generat de serviciile prestate de companie.**

3.8. ACTIVITATEA COMERCIALA

3.8.1. Contracte comerciale aferente activitatii de exploatare Sem. I 2018

Nr.crt.	Indicator	Numar contracte aflate in derulare
1	Prestări servicii	155
2	Inchirieri terenuri portuare, spatii clădiri, mijloace fixe	73
	TOTAL	228

3.8.2. Cifra de afaceri – Sem. I 2018

Nr. Crt.	Indicator	Planificat mii lei	Realizat mii lei	Grad realizare %
1	Venituri din prestari servicii portuare	3880.62	3829.06	98.67%
2	Venituri din inchirieri	2908,80	2920,47	100.41%
3	Venituri din alte activitati	174,21	202,79	116.4%
	TOTAL	6963.63	6952.32	99.84%

3.8.3. Analiza traficului de marfuri - Sem. I 2018

C.N A.P.D.M – S.A GALAȚI – Indicatori trafic				
Tip trafic	AN 2018 planificat (conform BVC)	2018 Semestrul I planificat	2018 Semestrul I realizat	% Realizat / Planificat Semestrul I
Mii tone marfă operate maritim	1820.81	825.39	690.348	83.60
Mii tone marfă operate fluvial	7130.01	3502.9	3057.993	87.20
Mii tone marfă general	8950.80	4328.29	3748.341	86.60

3.8.4. Garantii contractuale - Sem. I 2018

Nr. Crt.	Indicator	Garantii Calculate -Lei-	Garantii Depuse -Lei-	Gradul de constituire -Lei-
1	Garantii la contractele de prestari servicii portuare	650078.56	676679.22	104 %
2	Garantii la contractele de inchiriere terenuri portuare, spatii cladiri, mijloace fixe	1280664	1184410.42	92.48%
	TOTAL	1930742.56	1861089.64	96.39%

La sfârșitul semestrului I 2018, gradul de constituire al garanțiilor pentru contractele de prestari servicii portuare este de 104 %, deoarece sunt beneficiari a căror garanție constituită este peste valoarea garanției calculate.

La data de 30.06.2018, gradul de constituire al garantiilor aferente contractelor de inchiriere a fost de 92,48%, principalii clienti care nu au constituit integral garantia fiind: Unicom Oil Terminal SA, Hidromineral SA, Electrosid System SRL si Eurotranzit 2000 SRL, acestia reprezentand 7,42 % din totalul garantiilor calculate pentru anul 2018 (95.142,25 lei).

In vederea reconstituirii integrale a garantiilor aferente contractelor incheiate, au fost transmise notificari clientilor.

3.8.5. Creante – Sem. I 2018

Nr. crt.	Indicator	mii Lei
1	Creante nelitigioase	90.64
2	Creante litigioase prestari servicii portuare si inchiriere terenuri/ spatii cladiri, mijloace fixe	190.17
TOTAL		280.81

3.8.6. Gradul de ocupare a terenului portuar – domeniu public al statului - Sem. I 2018

	Suprafata teren portuar concesionat, conform contract nr. LO/3447/2008 *) -mp-	Suprafata teren portuar inchiriat la 30.06.2018 - mp -			Grad ocupare teren portuar la 30.06.2018 - % -	
		TOTAL din care:	cu contract inchiriere	cu contract comodat		
TOTAL C.N. APDM S.A.	1.567.936,04	1.342.524,31	1.340.034,31		2.490	85,63
din care:						
ZONA GALATI	881.183,00	832.644,72	832.641,72	3,00		94,49
din care:						
- Port Mineralier	204.404,00	202.784,00	202.784,00	-		99,20
- Port Docuri	207.513,00	205.033,92	205.033,92	-		98,80
- Port Bazinul Nou	418.189,00	407.371,80	407.371,80	-		97,41
- Port Comercial	51.077,00	17.455	17.452	3,00		34,17
SUCURSALA BRAILA	477.478,05	359.923,17	357.436,17	2.487,00		75,38
din care :						
- Port Braila	414.965,00	313.857,67	311.370,67	2.487,00		75,64
- Port Macin	43.745,00	37.862,76	37.862,76	-		86,56
- Port Smardan	4.367,05	4.217,00	4.217,00	-		96,56
- Port Harsova	14.401,00	3.985,74	3.985,74	-		27,68
SUCURSALA TULCEA	209.274,99	149.956,42	149.956,42	-		71,66
din care:						
- Port Tulcea	87.833,00	60.664,00	60.664,00	-		69,07
- Port Mahmudia	50.667,00	50.667,00	50.667,00	-		100,00
- Port Isaccea	49.785,00	27.651,00	27.651,00	-		55,54
- Port Chilia Veche	20.989,99	10.974,42	10.974,42	-		52,28

Nota: *Suprafata de teren concesionat a fost inregistrata in tabel conform Contract concesiune nr. LO/3447/2008, actualizat cu:

- HG nr. 708/27.09.2017 privind scoaterea din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului aflate in administrarea Ministerului Transporturilor si in concesiunea CN APDM SA a terenului portuar situat in Gura Arman (102.168 mp) si Turcoaia (6.000 mp);
- HG nr. 279/27.04.2017 privind completarea denumirii si descrierii tehnice a unor bunuri imobile apartinand domeniului public al statului aflate in administrarea Ministerului Transporturilor si in concesiunea CN APDM SA in porturile Braila, Galati ca urmare a lucrarilor de cadastru (majorare teren cu 16.335 mp in portul Braila).
- Legea nr. 176/18.07.2017 privind transmiterea unor imobile aferente infrastructurii portuare din domeniul public al statului si administrarea MT aflate in concesiunea CN APDM SA in domeniul public al Judetului Tulcea

Din datele prezentate in tabelul de mai sus, rezulta urmatoarele:

Gradul de ocupare a terenului portuar la nivelul companiei, la data de 30.06.2018 este de 85,80 % in scadere cu 0,40 % fata de 31.12.2017, urmare:

- majorarii suprafetelor de teren portuar din contractul de concesiune ca urmare actualizarii acestuia conform prevederilor legislative mentionate mai sus, situatie in care suprafata inchiriata este raportata la o suprafata concesionata mai mare, incetarii unui contract de inchiriere teren portuar in suprafata de 2.522 mp situat in Portul Harsova.

3.8.7. Gradul de ocupare a spatiilor din incinta cladirilor – domeniu privat CN APDM SA - Sem. I 2018

	Suprafata Totala Spatii , cladiri -mp-	Suprafata inchiriată la data de 30.06.2018 -mp-			Grad ocupare Spatii Incinta Clădiri la 30.06.2018 -%-
		TOTAL din care:	cu contract închiriere	cu contract comodat	
TOTAL CN APDM SA	4.370,58	2.923,38	2.107,77	815,61	66,89
Gara Fluviala Galați	1.361,78	1.313,19	1.313,19	0,00	96,44
Gara Fluviala Tulcea	2.546,00	1.487,29	671,68	815,61	58,42
Gara Fluviala Chilia Veche	295,81	0,00	0,00	0,00	0,00
Gara Fluviala Isaccea	166,99	122,90	122,90	0,00	73,63

Din datele prezentate in tabelul de mai sus, rezulta urmatoarele: gradul de ocupare al spatiilor, la data de 30.06.2018 este de 66,89 % in crestere cu 3,52 % fata de 31.12.2017 datorita inchirierii unei suprafete de 153,70 mp in Gara Fluviala Galati.

3.9 ACHIZITIILE

În perioada menționată, în conformitate cu Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale 2018 aprobat, au fost realizate **357** achiziții sectoriale, din care:

A. Proceduri finalizate prin incheierea unui contract/comenzi

- 340 achiziții directe online
- 9 achiziții directe offline
- 2 proceduri simplificate online
- 1 negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala on line

Nr. crt.	Achiziții Sectoriale	Numar Achizitii	Valoare Estimata exclusiv TVA - Lei -	Valoare contractata Lei exclusiv TVA	Economii Inregistrate exclusiv TVA - Lei -
1	Achiziție directă offline	9	17.756,00	16.310,00	1.446,00
2	Achiziție directa online	340	733.818,83	587.636,08	146.182,75
3	Proceduri simplificate online	2	610.800,00	542.939,98	67.860,02
4	Negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala online	1	200.000,00	199.900,00	100,00
Total		352	1.562.374,83	1.346.786,06	215.588,77

I. Negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala online pentru incheierea contractului:

1. Elaborarea documentatiei pentru obtinerea finantarii prin POIM 2014-2020 pentru proiectul Dezvoltarea Port Isaccea -Reabilitare si modernizare infrastructura portuara.

II. Proceduri simplificate - intr-o singura etapa online pentru incheierea contractelor:

1. Elaborarea studiului de fezabilitate si a documentatiei in vederea obtinerii finantarii proiectului „DEZVOLTAREA PORTULUI GALATI-REABILITARE SI DEZVOLTARE DANE 35 – 41 PORT BAZINUL NOU” prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020 POIM
2. Servicii de audit financiar Platforma Multimodala Galati - Etapa I - Modernizarea infrastructurii portuare”

B. Proceduri finalizate prin anulare motivate de lipsa depunerii de oferte:

- 3 proceduri simplificate online
- 2 negocieri fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala online

Nr. crt.	Achiziții Sectoriale	Numar Achizitii	Valoare Estimata exclusiv TVA - Lei -	Valoare contractata Lei exclusiv TVA	Economii Inregistrate exclusiv TVA - Lei -
1	Proceduri simplificate online	3	246.000,00	0	0

2	Negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala	2	200.000,00	0	0
Total		5	446.000,00	0	0

Procedurile anulate enumerate mai sus au avut ca obiect :

1. Negocieri fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala:

„Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Dezvoltarea sistemului integrat de mediu(Codenav II),
Valoare estimata: 100.000 lei exclusiv TVA

LOT I: „Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Achizitia unei nave multifunctionale pentru asigurarea conditiilor de navigatie si furnizarea serviciilor de siguranta,,

LOT II: „Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati - Achizitia unui complex de dragaj prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020 denumit in continuare POIM,,
Valoare estimata:100.000 lei fara TVA (50.000 lei/LOT)

2. Procedura simplificata online cu o singura etapa

„Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Dezvoltarea sistemului integrat de mediu(Codenav II),
Valoare estimata: 100.000 lei exclusiv TVA

LOT I: „Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului: „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Achizitia unei nave multifunctionale pentru asigurarea conditiilor de navigatie si furnizarea serviciilor de siguranta,,

LOT II: „Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului: „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Achizitia unui complex de dragaj prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020 denumit in continuare POIM,
Valoare estimata:100.000 lei fara TVA (50.000 lei/LOT)

Servicii de consultanta pentru elaborarea documentatiei necesare obtinerii finantarii proiectului - Reducerea Colmatarii in Porturile Dunarii Maritime
Valoare estimata: 46.000 lei fara TVA

Realizarea achizițiilor directe atât online cât și offline, s-a efectuat prin aplicarea prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, HG nr. 394/2016 privind normele de aplicare a Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

3.10. ACTIVITATEA JURIDICA

În semestrul I 2018 au fost depuse diligențele necesare întocmirii actelor procedurale în procesele aflate pe rolul instanțelor de judecată precum și în promovarea de noi acțiuni în instanță, în vederea soluționării favorabile a litigiilor în care este implicată compania și a recuperării debitelor restante.

FORMULARE ȘI REDACTARE ACȚIUNI DIVERSE, CORESPUNZĂTOARE FIECĂREI FAZE PROCEDURALE (cereri de chemare în judecată, întâmpinări, cereri juridice, concluzii scrise, obiecțiuni rapoarte judiciare de expertiză), după cum urmează:

- **acțiuni în contencios**, în contradictoriu cu MDRAP , care face obiectul dosarului nr.110/44/2018 al Curtii de apel Galati;
- **cerere de apel**, impotriva Hotărârii nr. 927/16.02.2018 a Judecătoriei Brăila pronunțată în dosarul nr. 15077/196/2017 (CN APDM SA GALATI vs. DSV BRAILA);
- **raspunsuri la întâmpinare** în dosarele nr.110/44/2018 în proces cu Ministerul Finantelor Publice, nr.3372/121/2017 în proces cu Fondul Proprietatea, nr. 2279/121/2017 în proces cu SC TEHNONAV SNCRN SA Braila și în dosarul nr. 15077/196/2017 în proces cu DSVSA Braila;
- **cerere executare silita** în temeiul titlului executoriu Hotărârea nr. 394/04.04.2016 pronunțată de Tribunalul Galati în dosar nr. 13804/233/2013 la BEJ DIVOIU Maria - dosar nr. 89/2018;
- **cerere de legalizare** a Hotărârii nr. 1598/15.03.2018 pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 Bucuresti în dosar nr. 37281/299/2017;
- **cerere de executare silita** în temeiul titlului executoriu Hotărârea nr. 1598/15.03.2018 pronunțată de Judecătoria Sectorului 1 Bucuresti în dosar nr. 37281/299/2017 la BEJ DURUIAN IONEL – Bucuresti;
- **cerere de reluare a judecării** procesului în dosar nr.3165/91/2015 – Tribunalul Vrancea (Fondul proprietatea vs. CN APDM SA Galati);
- **note scrise** în dosarul nr. 3165/91/2014 – Tribunalul Vrancea;
- **cerere de renunțare la judecată** în dosarul nr. 3372/121/2017 în proces cu Fondul Proprietatea;
- **precizări** în dosarul nr. 16182/1196/2018, în proces cu parata SC TEHNONAV SNCRN SA Braila și intervenienta SC Hercules SA Braila;

- **cerere de recurs** impotriva Hotararii nr. 79/21.05.2018 pronuntata de Curtea de Apel Galati in dosarul nr. 110/44/2018 (CN APDM SA GALATI vs. MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

REALIZĂRI:

- au fost continuate/demarate măsuri de executare silită cu privire la următorii debitori:

- ✓ Stere Bucovală pentru suma datorată de 4962,17 lei,
- ✓ Petcu George pentru suma datorată de 50.756,02 lei

In sem. I 2018, prin executare silita, s-a incasat de la debitorul Stere Bucovală suma de 644,66 lei, astfel debitul fiind recuperat în integralitate.

- in dosarul nr.37281/299/2017 al Judecatoriei Sector 1 Bucuresti, SC DIANA SAILING SRL Bucuresti a achitat in integralitate debitul in suma de 2485,03 lei.
- Prin Hotărârea nr.61/19.01.2018 a Tribunalului Galați din dosarul nr.2279/121/2017 a fost respinsă ca fiind neintemeiata actiunea SC Tehnonav SNCRN SA Braila, instanta constatand ca fiind legala adresa APDM nr. 3391/26.05.2017 catre trezoreria Braila privind executarea garantiei de buna executie constituita in contractul cu Tehnonav;
- Prin Hotărârea nr.12/02.03.2018 a Tribunalului Tulcea din dosarul nr.6941/327/2016/a1, in procesul cu SAJ Tulcea si AZL Tulcea a fost admis recursul APDM, a fost casata incheierea atacata si s-a trimis cauza primei instante in vederea continuarii judecatii;

Tot in sem.I 2018 APDM a incasat suma de 12.574,69 lei de la SC RIVMAR TRANSPORT SERVICES SRL Tulcea, societate comerciala aflata in procedura insolventei;

- Prin Decizia nr. 653/09.07.2018, ANAF a admis in totalitate cotestatia formulata de APDM impotriva Deciziei referitoare la obligatiile de plata accesorii nr. 1882/12.042018 pentru obligatiile fiscale accesorii in suma totala de 6.478 lei din care: 4.319 lei, dobanzi aferente impozitului pe profit si 2.159 lei, penalitati de intarziere pentru impozitul pe profit, cu consecinta anularii totale a actului administrativ fiscal atacat.

În materia dreptului societar au fost formulate toate apărările necesare (întâmpinări, excepții, probe) și acolo unde a fost necesar s-au promovat căile de atac corespunzătoare (apel, recurs, contestație în anulare și revizuire) in urmatoarele dosare:

- **Dosar nr. 141/91/2015 - Tribunalul Vrancea**

SC Fondul Proprietatea SA a solicitat instanței anulara punctului 3 (actualizarea Statutului CN APDM SA cu majorarea de capital) al Hotararii AGEA nr. 1/12.05.2014

Stadiu dosar la 31.03.2018 – soluționat definitiv prin Hotararea nr.55/21.02.2018 A Curtii de apel Galati prin care instanta a admis apelul CN APDM SA, a schimbat sentinta nr. 41/27.09.2017 a Tribunalului Vrancea, in sensul ca a admis actiunea, a constatat nulitatea pct.3 al Hotararii AGEA

nr.1/12.05.2014 prin care s-a aprobat actualizarea Statutului APDM si a mentinut ca valabile pct. 1 si 2

- **Dosar nr. 3165/91/2014 - Tribunalul Vrancea**

Fondul Proprietatea a formulat cerere de interventie la Registrul Comertului impotriva cererii APDM înregistrata la ORC Galati sub nr. 20969/27.05.2014 referitoare la înregistrarea punctul 3 al Hotararii AGEA nr. 1/12.05.2014 referitor la actualizarea Statutului CN APDM SA in baza Hotararii AGEA nr.2 din 25.03.2013 prin care s-a aprobat majorarea capitalului social.

Stadiu dosar la 30.06.2018 : Soluționat fond - Prin Hotararea nr. 31/30.05.2018 instanta admite cererea formulată de Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Maritime SA Galați, înregistrată la ORC de pe lângă Tribunalul Galați sub nr. 20969/27.05.2014 și dispune înregistrarea în Registrul comerțului a Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor APDM nr. 1/12.05.2014 și publicarea în Monitorul Oficial al României pe cheltuiala reclamantei. Respinge ca neîntemeiată cererea de intervenție formulată de intervenientul SC Fondul Proprietatea SA. Respinge ca rămasă fără obiect cererea reclamantului înregistrată sub nr. 21040/27.05.2014 la ORC de pe lângă Tribunalul Galați, referitor la înregistrarea în registrul comerțului a Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor APDM nr. 1/12.05.204. Executorie. Cu recurs.

NEREALIZĂRI / JUSTIFICĂRI / STADIU:

In ceea ce priveste debitele datorate societatii de catre SC NAVLOMAR SHIPPING, in cuantum de 2436,87 lei si SC NEDSHIP AGENCY, in cuantum de 9846,46 lei, au fost inchise procedurile de faliment, fara alte cai legale de recuperare a debitelor.

CREANȚE ÎN LITIGIU

Nivelul total al creanțelor in litigiu CN APDM SA la data de 30.06.2018 este de 190 170,55 lei.

3.11. ACTIVITATEA DE INTRETINERE/REPARATII SI DEZVOLTARE/MODERNIZARE INFRASTRUCTURA PORTUARA

A. DRAGAJ

In semestrul I 2018 s-au desfasurat urmatoarele activitati:

- S-au efectuat calcule de volum estimat necesar de dragat pentru toate danele din jurisdicia CN APDM SA Galati (porturile Galati, Braila, Tulcea, Harsova, Mahmudia etc);
- Au fost obtinute avizele necesare pentru activitatea de dragaj;
- Cantitate dragata 6510 mcrh, din 8000 mcrh programata.

Urmare nivelului ridicat al apelor Dunarii nu au fost necesare lucrari de dragaj de intretinere adancimi. Cantitatile planificate pentru trimestrul II/2018 au fost realocate in trimestrul III si trimestrul IV 2018.

B. MASURATORI HIDROGRAFICE

In perioada 01.01 – 30.06.2018 s-au desfășurat următoarele măsurători hidrografice programate pentru semestrul I 2018, conform Programului anual de măsurători aprobat: in Port Mineralier Galati Danele 1-16, Port Braila - Danele 23-26, Port Isaccea Danele 1-5, Port Bazinul Nou Galati - Danele 39- 50, Port Comercial Galati Danele 14-15. Total 60 ore.

C. SEMNALIZARE

Cursa planificată de verificare a stării semnalelor costiere și plutitoare în porturi cu nava tehnica ECODUNAREA 2 a evidențiat faptul ca semnalizarea plutitoare de la Km 150 si Mm80+450 s-a pierdut din cauza viiturii (nivelelor exceptionale pe Dunare), semnalizarea costiera (panouri) pierduta din cauza inundarii malurilor- 8 semnale. Au fost achizitionate materialele consumabile pentru semnalizare: cablu, tachelaj si bride. Semnalizarea plutitoare a fost restabilita partial in luna mai 2018. In perioada trim.II/2018 datorita nivelurilor ridicate, malurile au fost inundate si prabusite. Din aceasta cauza s-au pierdut 11 bucati semnale costiere. In total au fost pierdute 19 semnale costiere. Au fost repuse pe pozitie 2 geamanduri rosii de la km 150 si la Mm 80+450 (epava Rhanda). Semnalizarea costiera va fi refacuta pe masura ce vor fi achizitionate panourile costiere.

D.INVESTITII FINANTATE DIN SURSE PROPRII – OBIECTIVE/LUCRARI IN CONTINUARE

D1. Solutii de eliminare a infiltratiilor la terasa F a cladirii Garii Fluviale Tulcea

Valoare programata in Programul de investitii surse proprii pentru anul 2018: 259.20 mii lei, exclusiv TVA

Termen de finalizare: decembrie .2018

Stadiu: A fost initiata si se afla in curs de derulare procedura de achizitie privind atribuirea contractului pentru executia lucrarilor.

Grad realizare: Fizic 0% / Valoric 0%.

D2. Solutii refacere acoperis Gara Fluviala Galati

Valoare programata in Programul de investitii surse proprii pentru anul 2018: 583.10 mii lei, exclusiv TVA

Termen de finalizare: septembrie 2018

Stadiu: A fost derulată procedura de achizitie privind atribuirea contractului pentru executia lucrarilor, dar nu s-a finalizat deoarece singura oferta admisibila a depasit cu aproape 50% valoarea estimata in Fisa de date .

Prevederile OUG 79/2017 cu aplicabilitate de la 01.01.2018, impun refacerea Devizului General. S-a solicitat actualizarea Devizului General de catre proiectantul SC Proiect SA Galati. Se va introduce la rectificare de buget o pozitie noua privind „Actualizare documentație tehnico

economica la obiectivul: Soluții refacere acoperiș Gara Fluviala Galați având livrabilul: Deviz general revizuit, si formularele F1, F2, F3. Se va relua procedura de achizitie.

Grad realizare: Fizic 0 % , Valoric 0 %.

E. INVESTITII FINANTATE DIN SURSE PROPRII - LUCRARI NOI

E1. Recertificare nava PA 177

Valoare programata 2018: 60 mii lei, exclusiv TVA

Stadiu: Realizat. S-a semnat Procesul Verbal de receptie nr. 2800/24.05.2018.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

E2. Instalatie avertizare incendiu arhiva

Contract sectorial de furnizare produse nr: 24/31.05.2018

Furnizor: S.C. SECURITY P.E.C. SRL

Valoare programata 2018: 6.000 lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 5.994 lei (exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de furnizare produse nr: 24/31.05.2018. A fost achizitionata, montata si pusa in functiune, instalatia de avertizare incendiu arhiva. A fost semnat Procesul Verbal de receptie la terminarea lucrarilor si punere in functiune nr. 3601/29.06.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 22246 din 29.06.2018 in valoare de 5994 lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII – DOTARI

F1. Sistem desktop complet (8 bucati)

Contract sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018

Furnizor: CG&GC iT e-XperT SRL

Valoare programata 2018: 42.80 mii lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 42.76 mii lei (5.345 lei /buc., exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018. A fost achizitionat sistemul desktop complet-8 bucati. A fost semnat Procesul Verbal de receptie si punere in functiune nr. 153/14.02.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 5829 din 16.02.2018 in valoare de 42760 lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F2. Sistem desktop all-in-one (2 bucati)

Contract sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018

Furnizor: CG&GC iT e-XperT SRL

Valoare programata 2018: 16.00 mii lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 15.99 mii lei (7.999 lei /buc., exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018. A fost achizitionat sistemul desktop all-in-one (2 bucati). A fost semnat Procesul Verbal de receptie si punere in functiune nr. 192/23.02.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 5840 din 23.02.2018 in valoare de 15.998, lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F3. Licenta MS Project 2016 (10 bucati)

Contract sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018

Furnizor: CG&GC IT e-XperT SRL

Valoare programata 2018: 30.50 mii lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 30.50 mii lei (3.050 lei /buc., exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018. A fost achizitionata Licenta MS Project 2016 (10 bucati). A fost semnat Procesul Verbal de receptie nr. 160/16.02.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 5832 din 21.03.2018 in valoare de 30500 lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F4. Adobe acrobat professional (2 bucati)

Contract sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018

Furnizor: CG&GC IT e-XperT SRL

Valoare programata 2018: 4.80 mii lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 4.798 lei (2.399 lei /buc., exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018. A fost achizitionata Licenta Adobe acrobat professional (2 bucati). A fost semnat Procesul Verbal de receptie nr. 160/16.02.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 5832 din 21.03.2018 in valoare de 4.798 lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F5. Switch Gigabit 24 porturi (2 bucati)

Contract sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018

Furnizor: CG&GC IT e-XperT SRL

Valoare programata 2018: 4.00 mii lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 3.998 lei (1.999 lei /buc., exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de furnizare produse nr: 04/07.02.2018. A fost achizitionat Switch Gigabit 24 porturi (2 bucati). A fost semnat Procesul Verbal de receptie si punere in functiune nr. 221/05.03.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 5878 din 05.03.2018 in valoare de 3.998 lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F6. Reinnoire licenta antivirus (125 utilizatori)

Comanda nr: 832/13.02.2018

Furnizor : SC NET PRO SERVICE SRL TARGU MURES

Valoare programata 2018: 6.30 mii lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 6.25 mii lei

Stadiu: A fost achizitionat Software antivirus-Licenta antivirus ESET NOD 32 8-9 Business Edition. A fost semnat Procesul Verbal de receptie nr. 168/20.02.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 8616 din 14.02.2018 in valoare de 6250 lei, fara TVA.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %.

F7. Statie radio emisie-receptie fixa

Comanda nr: 3055/08.06.2018

Furnizor: S.CVOLTA MARINE SRL Galati

Valoare programata 2018: 2.600 lei, exclusiv TVA

Valoare realizata: 1.980 lei (exclusiv TVA)

Stadiu: Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiata Comanda nr: 3055/08.06.2018. A fost achizitionata, statia fixa de radiocomunicatie (emisie-receptie). A fost semnat Procesul Verbal de receptie si punere in functiune nr. 706/29.06.2018. A fost emisa factura fiscala nr. 20132256 din 28.06.2018 in valoare de 1980 lei, fara TVA. Realizat.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 100 %

CHELTUIELI PENTRU ELABORAREA STUDIILOR DE FEZABILITATE SI ALTE STUDII AFERENTE OBIECTIVELOR DE INVESTITII

G. PROIECTE AFLATE IN PREGATIRE PENTRU DEPUNERE SPRE FINANTARE IN CADRUL PROGRAMULUI OPERATIONAL INFRASTRUCTURA MARE 2014-2020

G1. Dezvoltare Port Braila

Obiectiv general: modernizarea si reabilitarea infrastructurii portuare in vederea dezvoltarii capacitatilor de operare in scopul integrarii portului Braila in fluxul international de marfuri si pasageri.

Rezultate: elaborarea Studiului de Fezabilitate prin care se identifica si se fundamenteaza solutiile tehnico-economice de modernizare a frontului de acostare precum si reamplasarea cailor rutiere de acces in Complexul Portuar Braila in vederea adaptarii la cerintele de dezvoltare a capacitatii operationale.

Valoare totala: 318.668.838 lei din care contributie UE (75%): 239.001.629 lei si co-finantare nationala(25%): 79.667.209 lei

Sursa de finantare identificata: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020.

Stadiu: Prin Decizia nr. 32/07.04.2017 s-a stabilit componenta Echipei de Pregatire Proiect-EPP «Dezvoltarea Portului Braila», in vederea realizarii acestuia in cadrul POIM 2014 - 2020.

Proiectul este inclus in MPGT si va fi propus la finantare in cadrul Programul Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020. In vederea elaborarii documentelor suport necesare si a documentatiei de finantare corespunzatoare, in Programul de Investitii din surse proprii al CN APDM SA Galati pentru anul 2017 a fost alocata suma de 100.000 lei [exclusiv TVA]. A fost semnat contractul de servicii nr. 58/29.11.2016, avand ca obiect “Elaborarea Studiului de Fezabilitate si a documentatiei in vederea obtinerii finantarii investitiilor pentru proiectul Dezvoltare Port Braila” in cadrul Programului Operational Infrastructura Mare, cu SC Consitrans SRL, pentru o valoare de 77.764,23 lei, fara TVA. Obiectivul a fost reportat in anul 2017.

A fost elaborat Studiul de Fezabilitate pentru Dezvoltarea Portului Braila, de consultantul SC Consitrans SRL Bucuresti, care a fost analizat in cadrul sedintei Comisiei Tehnico-Economice a CN APDM SA Galati care a avut loc in data de 12.06.2017. Membrii comisiei au solicitat revizia Analizei Cost Beneficiu, urmand a emite avizul corespunzator functie de raspunsul la clarificarile solicitate. Au fost elaborate doua livrabile, Strategia de dezvoltare a Portului Braila pentru perioada 2016-2030 si Planul de actiune, consultantului i s-a cerut revizuirea lor, iar formele finale au fost reanalizate si avizate in cadrul sedintei Consiliului de Administratie al CN APDM SA Galati. A fost avizat Studiul de Fezabilitate de catre CTE APDM prin avizul nr.597/CTE/05.07.2017 si aprobat de CTE MT prin avizul nr. 75/84/29.08.2017.

A fost emisa factura nr. 20170720/31.07.2017 de catre SC Consitrans SRL privind elaborarea Studiului de Fezabilitate si a documentatiei in vederea obtinerii finantarii si investitiilor pentru proiectul Dezvoltare Port Braila, in valoare de 27217.78 lei fara TVA si a fost achitata in data de 29.08.2017.

A fost emis Avizul de Gospodarire a Apelor nr. 78/08.09.2017 privind investitia “Dezvoltare Port Braila” .

A fost obtinut avizul favorabil nr. 34/15.11.2017, in cadrul Consiliului Interministerial de avizare lucrări publice de interes național si locuinte.

Urmare faptului ca in forma finala a Ghidului Solicitantului, care a fost publicat pe site-ul Ministerului Transporturilor in data de 21.12.2017, au intervenit praguri ale intensitatii maxime de finantare a ajutorului de stat (aferenta componentei de 25% din costurile eligibile /proiect), acest fapt determina o noua abordare a pachetului de lucrari de investitii, ce trebuie incluse in proiecte independente(elaborarea pentru fiecare proiect in parte de noi ACB-uri si a cererii de finantare aferenta), in cadrul investitiei generale propusa prin Studiul de fezabilitate a proiectului general Dezvoltare Port Braila.

In data de 21.12.2017, Agentia de Protecție a Mediului Brăila a efectuat evaluarea Raportului de Mediu (RIM), emis de Consultantul Consitrans, in urma careia au fost solicitate clarificari si completari, care urmează sa fie pregatite de Consultantul Consitrans.

Urmare avizarii de catre APM Braila din data de 28.02.2018, privind obligativitatea emiterii RIM-ului in conformitate cu prevederile Directivei 2014/52/UE, consultantul CONSITRANS a fost

solicitat prin adresa CN APDM S.A. Galati nr.1156/01.03.2018 sa refaca structura RIM-ului, avand in vedere acest considerent, incluzand si clarificarile si completarile solicitate mai sus.

În data de 29.03.2018, CN APDM SA GALATI a primit Declaratia Autoritatii responsabile pentru monitorizarea siturilor Natura 2000, din partea Agentiei pentru Protectia Mediului Braila, necesara pentru completarea cererii de finanțare (Anexa 2- Apendice 1-Ghidul Solicitantului _OS 1.3, 2.4).

Întrucât valoarea Devizului General (DG) determinat prin studiul de fezabilitate a depășit plafonul stabilit prin Schema de Ajutor de Stat pentru finanțare 100% a cotei de co-finanțare, pe de o parte, precum și a faptului că nu s-au identificat alte surse de finanțare externă, pentru realizarea investiției totale menționată în DG, pe de altă parte, scrierea cererii de finanțare nu s-a mai justificat pentru finanțare prin POIM. În consecință, s-a încheiat un Act Adițional la contract în care acest livrabil a fost eliminat.

În data de 28.06.2018 s-a obținut Acordul de Mediu pentru proiectul Dezvoltare Port Brăila, din partea Agenției pentru Protecția Mediului Brăila.

Grad de realizare[Sem. I 2018]: Fizic 100%/Valoric 100%

G2. PROIECT “DEZVOLTAREA PORTULUI TULCEA - ETAPA I”

Sursa de finantare identificata: Programului Operational Infrastructura Mare **POIM 2014-2020.**

Axa 2: dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient,

OS 2.4: creșterea volumului de mărfuri tranzitate prin terminale intermodale și porturi.

Obiectiv general: integrarea portului Tulcea in fluxul intermodal de marfuri si pasageri.

Obiective specifice:

- modernizarea infrastructurii portuare pentru asigurarea conditiilor de acostare directa a navelor maritime si fluviale,
- creșterea volumului de mărfuri tranzitate prin cele 2 (doua) porturi: Industrial si Comercial,
- cresterea eficientei activitatii de asigurare a conditiilor de navigabilitate,
- reducerea efectelor negative ale activitatii portuare asupra mediului.

Durata estimata: 2017 - 2022

Valoare totala estimata: 65.645.422,80 lei / 14.080.051,21 euro, din care:

- Valoare eligibila	= 65.528.865,30 lei	14.055.051,21 euro (100%)
- contributie UE (75%)	= 49.146.648,97 lei	10.541.288,40 euro (75%)
- co-finantare nationala (25%)	= 16.382.216,33 lei	3.513.762,80 euro (25%)

Nota: Urmare notificarii consultantului cu privire la lucrarile de infrastructura portuara actualizate conform solicitarii operatorului portuar, valoarea devizului general a fost modificata, aceasta fiind aprobata in CTE-APDM

In semestrul I 2018 s-au desfasurat urmatoarele activitati:

- colaborare cu reprezentantii consultantului TPF CProject SRL Bucuresti si operatorului portuar Deltanav SA Tulcea, in vederea clarificarii aspectelor cu privire la revizuirea Studiului de Fezabilitate « Dezvoltarea Portului Tulcea - Etapa I,
- receptionarea la sediul CN APDM SA a documentatiei Studiu de Fezabilitate « Dezvoltarea Portului Tulcea - Etapa I, in baza Procesului verbal de predare-primire nr. 1100/28.02.2018,
- reanalizarea si avizarea documentatiei Studiu de Fezabilitate « Dezvoltarea Portului Tulcea - Etapa I » in sedinta CTE APDM din data de 21.03.2018 si emiterea Documentului de avizare nr. 294/CTE/22.03.2018,
- pregatirea documentatiei pentru inaintarea Studiului de Fezabilitate « Dezvoltarea Portului Tulcea - Etapa I » catre CTE MT in vederea analizarii si avizarii,
- incheierea unui act aditional la contractul de prestari servicii nr. 17/16.02.2017, urmare schimbarii denumirii consultantului, din TPF CProject SRL Bucuresti in TPF Inginerie SRL Bucuresti,
- colaborare cu reprezentantii consultantului in vederea formularii si transmiterii unui raspuns comun la solicitarile de clarificari comunicate de CTE MT,
- obtinerea certificatelor de urbanism, emise de UAT Tulcea, pentru obiectivele de investitii aferente SF-ului,
- obtinerea avizelor de salubritate, emise de Servicii Publice SA Tulcea, pentru obiectivele de investitii aferente SF-ului.

Grad realizare trimestrul II 2018: Fizic = 51%, Valoric = 51%.

G3. Lucrari de Infrastructura Portuara - Cheu Dana 32 Port Docuri Galati

Dana 32 este amplasata in Bazinul Docuri Galați – Mm. 80, pe latura de N - V a bazinului, intre danele 31 și 33, oferind un front de acostare de 70 m. Cheul a fost executat pe timpul ing. Anghel Saligny, 1886 – 1900. Aliniamentul cheului este cu 7,00 m retras față de dana 31.

Obiectiv general: Modernizarea Danei 32 (70 ml) din portul Docuri Galati in vederea eficientizarii activitatii de operare portuara la capacitate marita si asigurarea conditiilor de siguranta in ceea ce priveste navigabilitatea.

Lucrarile propuse urmaresc verticalizarea cheului pe lungimea de 70 m, care va avea aliniamentul paramentului nou de acostare la distanta de 7 m de paramentul cheului vechi, respectiv va fi in prelungirea cheului ce se realizeaza in Dana 31.

Valoare totala a proiectului: 22.147.341 lei, din care:

contributie UE(75%): 16.610.505,70 lei si

co-finantare nationala(25%): 5.536.835,30 lei.

Sursa de finantare identificata : Programului Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020

Stadiu: Prin Decizia nr. 36/07.04.2017 s-a stabilit componenta Echipei de Pregatire Proiect-EPP «Lucrari de Infrastructura Portuara - Cheu Dana 32 Port Docuri Galati», in vederea realizarii acestuia in cadrul POIM 2014-2020.

Pentru acest proiect se va depune o aplicatie de finantare in cadrul POIM. In acest sens, pentru elaborarea documentelor suport necesare si a documentatiei de finantare corespunzatoare, in Programul de investitii din surse proprii al CN APDM SA Galati pentru anul 2018 au fost alocate: suma de 105 mii lei [exclusiv TVA] pentru actualizarea studiului de fezabilitate si 25 mii lei [exclusiv TVA] pentru serviciile de consultanta privind elaborarea cererii de finantare pentru accesare fonduri europene nerambursabile.

S-a derulat procedura de achizitie publica si s-a incheiat contractul sectorial de prestari servicii nr. 26/13.04.2017 cu SC Biroul de Consultanta Proiectare in Constructii SRL Bucuresti_BCPC, in vederea actualizarii Studiului de Fezabilitate intocmit in anul 2013 si a elaborarii ACB in cadrul Studiului de Fezabilitate actualizat. Documentatia a primit avizul favorabil al CTE APDM si a fost inaintata catre CTE MT, in vederea aprobarii finale.

Se afla in curs de elaborare, documentatia pentru demararea procedurii de achizitie privind atribuirea contractului pentru serviciile de consultanta privind elaborarea cererii de finantare.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 100 % /Valoric 0 %.

H. LUCRARI DE CONSULTANTA SI ALTE CHELTUIELI ASIMILATE INVESTITIILOR

H1._Consultanta pentru elaborarea cererii de finantare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul: Reducerea colmatarii infrastructurii in porturile Dunarii Maritime

Obiectiv general: Crearea mijloacelor necesare pentru aplicarea politicii Uniunii Europene in domeniul protectiei mediului ca urmare a identificarii de solutii si recomandari privind ameliorarea fenomenului de depunere a sedimentelor si colmatare a constructiilor hidrotehnice. Prin proiect se urmareste realizarea studiului fenomenului de colmatare a infrastructurii de acostare din porturile Galati, Braila si Tulcea si propunerea unor solutii aferente.

Valoare programata 2018: 46 mii lei, exclusiv TVA, sursa de finantare identificata: Programului Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020.

Stadiu: Prin Decizia nr. 20/19.01.2018 s-a stabilit componenta EPP « Reducerea colmatarii infrastructurii in porturile Dunarii Maritime », in vederea realizarii acestuia in cadrul POIM 2014-2020.

A fost initiata o procedura simplificata online si s-a derulat procedura de achizitie privind atribuirea contractului pentru serviciile de consultanta privind elaborarea Aplicatiei de finantare. Procedura a fost anulata datorita faptului ca nu a fost depusa nici o oferta.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 0 % /Valoric 0 %

H2.Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM SA Galati

Obiectiv general: Crearea mijloacelor necesare pentru aplicarea politicii Uniunii Europene in domeniul protectiei mediului urmare a identificarii de solutii si recomandari privind ameliorarea fenomenului de depunere a sedimentelor si colmatare a constructiilor hidrotehnice. Prin proiect se urmareste realizarea studiului fenomenului de colmatare a infrastructurii de acostare din porturile Galati, Braila si Tulcea, propunerea unor solutii aferente si implementarea de actiuni pentru

asigurarea conditiilor de navigabilitate si a accesului permanent la infrastructura de acostare din porturi cat si masuri vizand reducerea impactului activitatii portuare asupra mediului
Serviciile de consultanta solicitate sunt necesare pentru elaborarea documentatiilor necesare obtinerii finantarii proiectelor:

1. „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati – Achizitia unei nave multi functionale pentru asigurarea conditiilor de navigatie si furnizarea serviciilor de siguranta”
 2. „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati – Achizitia unui complex de dragaj”
 3. „Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati – Dezvoltare Sistem integrat de mediu CODENAV II”
- prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014 – 2020

Valori programate 2018:

1. 50,00 mii lei, exclusiv TVA, pentru achizitia de servicii de consultanta pentru proiectul "Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Dotarea cu nave multifunctionale necesare furnizarii serviciilor de siguranta in porturi si asigurarea sigurantei navigatiei"
2. 50,00 mii lei, exclusiv TVA, pentru achizitia de servicii de consultanta pentru proiectul "Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati-Dotarea cu nave multifunctionale necesare furnizarii serviciilor de siguranta in porturi si asigurarea sigurantei navigatiei"
3. 100,00 mii lei, exclusiv TVA, pentru achizitia de servicii de consultanta pentru proiectul "Cresterea gradului de siguranta si imbunatatirea conditiilor de mediu in porturile administrate de CN APDM Galati- Dezvoltare Sistem integrat de mediu CODENAV II"

sursa de finantare identificata: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020.

Stadiu: Prin Deciziile nr. 58,59,60/27.04.2018 s-au stabilit componentele EPP-urilor pentru proiectele mai sus mentionate , in vederea realizarii acestora in cadrul POIM 2014-2020.

Au fost initiate o proceduri simplificate online si s-au derulat proceduri de achizitie privind atribuirea contractelor pentru serviciile de consultanta privind elaborarea Aplicatiilor de finantare. Procedurile au fost anulate datorita faptului ca nu a fost depusa nici o oferta.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 0 % /Valoric 0 %

H3.Dezvoltare Port Galati-Modernizare si reabilitare dane 35-41

Obiectiv general: modernizarea si reabilitarea infrastructurii portuare in vederea dezvoltarii capacitatilor de operare.

Valoare programata 2018: 250 mii lei, exclusiv TVA, sursa de finantare identificata: Programului Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020.

Valoare realizata: 240 mii lei (exclusiv TVA)

Contract sectorial de prestari servicii nr. 28/25.06.2017

Prestator: TPF Inginerie SRL Bucuresti

Stadiu: Prin Decizia nr. 18/19.01.2018 s-a stabilit componenta EPP « Dezvoltare Port Galati-Modernizare si reabilitare dane 35-41 », in vederea realizarii acestuia in cadrul POIM 2014-2020.

Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de prestari servicii nr. 28/25.06.2017 pentru serviciile de consultanta privind elaborarea Studiului de Fezabilitate, ACB si a Cererii de finantare.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 0 % /Valoric 0 %

H4. Revizuire harta strategica de zgomot si a planurilor destinate gestionarii zgomotului si a efectelor acestuia in portul Galati

Valoare programata 2018: 7 mii lei, exclusiv TVA

S-a efectuat revizuirea hărții de zgomot iar planurile de acțiune sunt prevăzute a se elabora și aproba la nivelul Ministerului Transporturilor în anul 2018, valorile aferente acestora fiind alocate în 2018.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 85 % /Valoric 85 %

H5. Revizuire harta strategica de zgomot si a planurilor destinate gestionarii zgomotului si a efectelor acestuia in portul Galati

Valoare programata 2018: 6.5 mii lei, exclusiv TVA

S-a efectuat revizuirea hărții de zgomot iar planurile de acțiune sunt prevăzute a se elabora și aproba la nivelul Ministerului Transporturilor în anul 2018, valorile aferente acestora fiind alocate în 2018.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 85 % /Valoric 85 %

H6. Dezvoltarea Port Isaccea - Reabilitare si modernizare infrastructura portara

Valoare programata 2018: 200 mii lei, exclusiv TVA, sursa de finantare identificata: Programului Operational Infrastructura Mare - POIM 2014 – 2020.

Valoare realizata: 199.900 lei (exclusiv TVA)

Contract sectorial de prestari servicii nr. 26/12.06.2017

Prestator: SC Biroul de Consultanta Proiectare in Constructii SRL Bucuresti_BCPC

Stadiu: Prin Decizia nr. 12/17.01.2018 s-a stabilit componenta EPP « Dezvoltare Port Isaccea - Reabilitare si modernizare infrastructura portara », in vederea realizarii acestuia in cadrul POIM 2014-2020.

Procedura de achizitie a fost finalizata si a fost incheiat Contractul sectorial de prestari servicii nr. 26/12.06.2017 pentru serviciile de consultanta privind elaborarea Studiului de Fezabilitate si a Cererii de finantare.

Grad realizare [Sem. I 2018]: Fizic 0 % /Valoric 0 %

I. INVESTITII FINANTATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE / PROIECTE

I.1 Proiecte in curs de implementare (finantate din fonduri UE):

I.1.1. Proiect: PMG –«Platforma Multimodala Galati – Inlaturarea blocajelor majore prin modernizarea infrastructurii existente si asigurarea conexiunilor lipsa pentru reseaua centrala Rhin-Dunare/Alpi» (PMG)

“Platforma Multimodala Galați - inlaturarea blocajelor majore prin modernizarea infrastructurii existente si asigurarea conexiunilor lipsa pentru rețeaua centrala Rhin – Dunare/Alpi” face parte din proiectele prioritare pre-identificate de Comisia Europeana prin Regulamentul nr. 1315/2013, finantabil prin Mecanismul de Interconectivitate Europeana-Apelul de Transport (MIE 2014-2020), fiind inclus si in Masterplanul General de Transport al Romaniei precum si in Memorandumul cu tema „Stabilirea proiectelor de infrastructura care urmeaza a fi depuse pentru finantare din fonduri alocate prin Connecting Europe Facility”.

Obiectiv general: Dezvoltarea semnificativa, pe un orizont de timp scurt, a transportului multimodal in Romania utilizand cu precadere “coridoare verzi” de transport prin integrarea infrastructurii de transport in coridoarele logistice de marfuri.

PMG - Etapa I – Modernizarea infrastructurii portuare - valoare 25.619.781 euro

Stadiu:

- Elaborarea sub-proiectelor tehnice pentru cele 4 obiecte investiționale și a proiectului tehnic final – în curs de finalizare;
- Procedura de achiziție privind elaborarea documentației de atribuire a contractului de lucrări pentru execuția cheului – în curs de finalizare, termen estimate de semnare a contractului 11.07.2018;
- Elaborarea documentației de atribuire a contractului de supervizare lucrări de către echipele de implementare a proiectului, întrucât la cea de-a 5-a relansare a procedurii nu s-a prezentat niciun ofertant;
- 1 raport de progres transmis către INEA, pentru perioada de raportare ianuarie 2018-martie 2018;
- 1 raport de audit financiar-în curs de aprobare de către comitetul de Coordonare.

Grad realizare [Sem. II 2018]: Fizic 41%, valoric 1.5 %

Au fost realizate activități specifice managementului de proiect, achizițiilor publice și auditului financiar.

PMG Etapa II – Modernizarea infrastructurii rutiere din zona platformei multimodale pentru înlăturarea blocajelor în trafic și relocarea unui segment de cale ferată pentru fluidizarea traficului feroviar din zona portuară - valoare 10.178.421,07 euro

Stadiu : Pregătirea depunerii Cererii de Finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020.

PMG Etapa III – Platforma de depozitare și manipulare (platforma multimodală) și zonă de intrare/ieșire din platforma de depozitare și manipulare - valoare 42.866.329,54 euro

Stadiu : Pentru ultimele 2 obiecte din cadrul proiectului global, și anume obiectul 3 : Platforma de depozitare și manipulare (platforma multimodală) și obiectivul 4 : Zona de intrare/ieșire din platforma de depozitare și manipulare, partenerii au decis să continue demersurile necesare pentru obținerea finanțării în vederea realizării acestora prin depunerea unei cereri de finanțare în cadrul primului apel al Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, estimat a fi lansat în anul 2019.

I.1.2. Proiect: DAPhNE - Danube Ports Network – [Rețeaua Porturilor Dunarene]

Scopul proiectului este de a realiza o platforma comuna care sa faciliteze cooperarea si sa determine dezvoltarea economica sustenabila a administratiilor portuare. Gestionarea proiectului este realizata de un consortiu format din 23 de parteneri [20 parteneri din tarile EU si 3 parteneri din tarile non-EU], din 9 tari Dunarene [AT, SK, HU, HR, SRB, RO, BG, MD, UA], parteneriat initiat de organizatia Pro Danube International [Austria].

Buget total al proiectului: 2.985.406,15 Euro, din care bugetul alocat CN APDM SA Galati: 237.696,00 Euro. Finantarea bugetului CN APDM SA Galati se asigura astfel: 85,00 % din costurile eligibile [202.041,60 Euro]- valoare grant Fondul European de Dezvoltare Regionala, 13,00 % din costurile eligibile[30.900,48 Euro] co-finantare publica - Bugetul Ministerului Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene si 2,00 % din costurile eligibile [4.753,92 Euro] reprezentand co-finantare privata - Bugetul propriu al CN APDM SA Galati.

Proiectul, finantat in cadrul Programului Danube Transnational Programme, Obiectivul Specific nr. 3.1 „*Imbunatatirea planificarii, coordonarii si a solutiilor practice pentru asigurarea unui mediu inconjurator si a unei retele de transport mai sigure, facilitand accesibilitatea*”, are o durata de implementare de 30 de luni [01.01.2017 – 30.06.2019].

CN APDM SA Galati coordoneaza in calitate de Lider, Pachetul de activitati nr. 3 – WP 3, referitor la Legislatie Portuara si Scheme de ajutor de Stat, dar este implicat in activitatile aferente tuturor pachetelor de lucru.

In cadrul proiectului, conform Aplicatiei de finantare, in Pachetul de Lucru 2 – Activitati de comunicare/Act. 2.2 -Livrabil 2.2.4, CN APDM SA Galati a avut obligatia de a realiza materiale de promovare, în conformitate cu cerințele de identitate vizuală specifice programului de finantare Danube Transnational Programme, in scopul promovarii proiectului Danube Port Network – DAPhNE [Rețeaua Porturilor Dunarene], a activitatilor desfasurate pana in prezent si a activitatilor prevazute pentru perioada urmatoare.

Au fost validate cheltuielile solicitate pentru prima perioada de raportare (01.01-30.06.2017), urmare depunerii Raportul Partenerului (PPR1) si a Dosarului documentelor justificative pentru efectuarea Controlului de Prim Nivel (MDRAPFE).

Se afla in curs de elaborare Raportul Partenerului (PPR2) si Dosarul documentelor justificative pentru efectuarea Controlului de Prim Nivel (MDRAPFE), in vederea validarii cheltuielilor efectuate in a doua perioada de raportare (01.07-31.12.2017).

Activitatile proiectului se desfasoara conform calendarului aprobat. Pentru activitatile programate in anul 2018, stadiul realizarii este 100%.

Grad realizare: 100% avand in vedere ca au fost realizate activitati specifice managementului de proiect si WP3.

J. INVESTITII FINANTATE DIN ALOCATII BUGETARE

Cheu Vertical Dana 31 Port Bazin Docuri Galati

Valoare contract nr.69/25.05.2011: 37780677 lei inclusiv TVA

Obiectiv general: Modernizarea Danei 31 din portul Docuri, Galati in scopul cresterea capacitatii de operare cu 233.200 tone/an, prin: cresterea eficientei operatiunilor de incarcare – descarcare marfuri in Portul Galati prin asigurarea unei infrastructuri portuare reabilite si modernizate.

Programat sem I 2018: 759 mii lei cu TVA

Realizat in sem. I 2018 : 564.2 mii lei cu TVA

Stadiu: Fizic de executie a lucrarilor: 97,9%, Valoric: 74,31%

INREGISTRARI CADASTRALE

1. Actualizarea domeniului public al statului constand din suplimentarea suprafetelor de teren din Portul Galati si Portul Braila, cu cea aferenta constructiilor hidrotehnice (cheuri, pereuri, cap de mol)

Hotararea de Guvern a fost publicata in Monitorul Oficial nr. 335 din 9 mai 2017. S-a semnat actul aditional de modificare a Anexei la Contractul de Concesiune.

Intabularea constructiilor hidrotehnice din Portul Braila este finalizata. Pentru intabularea constructiilor hidrotehnice din Portul Galati se va depune documentatia insotita de actul aditional.

2. Actualizarea domeniului public al statului, constand din scoaterea din domeniul public a nr. MF 33929, 33931-Turcoaia si Gura Arman

Hotărârea de Guvern a fost publicata in Monitorul Oficial nr.781/03.10.2017. A fost emis actul aditional la Contractul de Concesiune.

3. Reevaluarea domeniului public al statului

Proiectul de Hotarare de Guvern a fost transmis spre avizare la Ministerul Finantelor Publice, a primit aviz favorabil dar au fost solicitate unele obiectiuni , care au fost transmise. Dupa avizarea acestuia de catre Ministerul Finantelor Publice si de catre Ministerul de Justitie, acesta va fi retransmis la Ministerul Transporturilor in vederea transmiterii la Guven pentru aprobare [in prima sedinta de Guvern] si publicare HG in Monitorul Oficial.

4. Tranferul cheurilor de pe Faleza Tulcea

Proiectul de HG privind transferul cheurilor de pe Faleza Tulcea a fost elaborat de catre MT, conform art. 6 din L 176/2017. Din informatiile primite de la MT acest proiect a fost transmis spre

avizare la Ministerul Finantelor Publice si la Ministerul de Justitie si a primit aprobarea finala. In curs de elaborare actul aditional la contractul de concesiune.

5. Intabulare cheuri Port Mineralier Galati

A fost finalizata intabularea cheurilor din Portul Mineralier Galati.

6. Intabulare bazine fluviale Galati si Braila

Au fost depuse documentatiile topo la OCPI Braila si Galati, documentatiile pentru intabulare bazine fluviale, de unde s-a primit respingere motivata de faptul ca terenul aferent bazinelor fluviale nu este in contractul de concesiune. Documentatiile au fost depuse din nou la OCPI, avand ca termen 10.08.2018.

3.12. Activitatea de prevenire si combatere a poluarii in porturile Galati, Braila, Tulcea

În semestrul I 2018 s-au asigurat servicii de preluare deșeuri în program ordonat și la solicitare, atât pentru nave maritime cât și pentru nave de navigație interioară. Astfel s-au efectuat 465 de preluări de la navele maritime, 856 preluări de la navele de navigație interioară și s-au realizat 264 ore de asistență la transvazarea de produse petroliere în dane specializate. Au fost colectați 6533 saci de deșeuri menajere; 475,79 mc de reziduuri de hidrocarburi; 142,60 mc ape uzate menajere și 2481 kg de deșeuri periculoase (filtre de ulei, șlam produse petroliere, ambalaje contaminate și materiale absorbante contaminate).

Comenzile cu privire la preluarea deșeurilor generate de nave și asistența la transvazarea produselor petroliere au fost realizate 100 %.

Deșeurile preluate de la nave au fost tratate/ eliminate în conformitate cu reglementările în vigoare în proporție de 100 %.

GRAD DE REALIZARE PROGRAM DE MANAGEMENT DE MEDIU SEMESTRUL I 2018

Nr. crt.	Obiectiv General/ Obiectiv de Mediu	Actiuni ¹	Responsabili	Resurse	Termen finalizare	Stadiu realizare
1.	Realizarea de investitii utilizand surse proprii si/sau atrase in vederea modernizarii infrastructurii de transport naval si realizarii de noi elemente de infrastructura portuara (OG2)	Solicitarea acordurilor/avizelor/ evaluarilor de mediu pentru proiectele de investitii pentru care se solicita finantare.	Coordonatori EPP/UIP	U/F/I	Conform termene de depunere stabilite la nivel EPP/UIP	100% Obtinere Acord de mediu pt. Dezvoltarea portului Braila
		Intocmirea Caietelor de sarcini pentru demararea procedurilor de achizitii publice tinand cont de toate obligatiile de mediu	DG/DGA/ Coordonatori EPP/UIP/Serviciul Achizitii	U/F/I	Conform termene Contract Finantare semnat cu AM	Nu a fost cazul

		specificate in acoduri/avize/ etape de incadrare emise de APM				
2.	Prevenirea scurgerilor accidentale de substante periculoase la desfasurarea activitatilor de preluare/ depozitare temporara/ predare deseuri colectate de la nave si la asistenta acordata navelor la transfer /interventii in caz de poluari accidentale a apelor Dunarii cu produse petroliere si petrichimice (ASM)	Asigurarea functionarii echipamentelor de preluare/ tratare si interventie in caz de poluari accidentale aflate la bordul navelor	Birou EF Galati / Sucursala Brăila / Compartiment EFTSP Tulcea	U/F/I	31.12.2018	100%
		Asigurarea permanenta a stocului de materiale de depoluare pe navele care asigura serviciul de preluare deseuri periculoase	Birou EF Galati / Sucursala Brăila / Compartiment EFTSP Tulcea, Serv. Achizitii	U/F/I	31.12.2018	100%
		Realizarea simularilor si urmarirea modului de desfasurare a interventiei. Efectuarea simularilor suplimentare (neprogramate) in cazul obtinerii unor rezultate necorespunzatoare	Birou EF si Birou SPPM Galati / Sucursala Brăila / Birou SPVAPM si Compartiment EFTSP Tulcea	U/F/I	Conform „Plan de pregatire in domeniul SU – 2018”	Galati PV 332/15.06.2018 Braila PV 1280/04.06.2018 Tulcea PV 708/09.05.2018
3.	Optimizarea consumului de resurse materiale si financiare in concordanta cu activitatile desfasurate si cu serviciile oferite clientilor (OG 5)	Analiza oportunitatii realizarii investitiilor si achizitiilor de produse/servicii sau lucrari propuse de structuri	Toate structurile	U/F/I	31.12.2018	100%
		Asigurarea fiabilitatii produselor, serviciilor si lucrarilor achizitionate	Toate structurile	U/F/I	31.12.2018	100%
4.	Reducerea cantitativa a deseurilor produse de companie (ASM)	Recuperarea, eliminarea si valorificarea deseurilor colectate selectiv prin incheierea de contracte cu firme specializate si autorizate.	Serviciul Mentenanta si administrativ, Serviciul Achizitii, RMM	U/F/I	31.12.2018	100% Ctr. 59/08.12.2016 – TRACON SRL BRĂILA si Act Ad.1 , Ctr. 64/05.04.2011 – ECOREC SA TULCEA, Ctr. 1128/ 17.02.2017 – GALIA SRL GALATI (deseuri uleioase) si Act Ad.1, Ctr. 06/08.02.2018 – GALIA SRL GALATI (deseuri periculoase) Ctr.609/29.08.2017 si Act Ad.1 – ECOMETAL RECYCLING SRL GALATI
5.	Diminuarea impactului negativ asupra mediului cauzat de	Monitorizarea factorilor de mediu – efectuarea la termen a analizelor impuse prin Autorizatiile	Birou SPPM Galati/Birou SPPM Brăila / Birou SPVAPM	U/F/I	Conform Autorizatiilor de Mediu	100% GL – RI 27/02.04.2018; BA 1625/04.04.2018; BA 1626/04.04.2018 TL – BA

	activitatile de transport fluvial si implementarea de masuri specifice care vizeaza imbunatatirea aspectelor de calitate, mediu, sanatate si securitate in munca (OG 9)	de Mediu	Tulcea/ RMM			3112/14.06.2018
6.	Implementarea adecvata a cadrului de reglementare si a standardelor prin intermediul politicilor, procedurilor, documentelor de conformitate (OG 13)	Elaborarea Planului de actiune pentru prevenirea si reducerea zgomotului industrial produs in portul Galati	Birou SPPM Galati	U/F/I	18.07.2018	75% Documentatia a fost elaborata si avizata la APM Galati
		Elaborarea Planului de actiune pentru prevenirea si reducerea zgomotului industrial produs in portul Brăila	Birou SPPM Galati	U/F/I	18.07.2018	75% Documentatia a fost elaborata si avizata la APM Braila
		Obtinerea „Autorizatiei de Functionare” emisa de Primaria Tulcea	Sucursala Tulcea	U/F/I	06.06.2018	100% Autorizatie nr. 19/06.06.2018
		Depunerea documentatiei in vederea obtinerii „Autorizatiei de mediu” emisa de ARBDD	Sucursala Tulcea	U/F/I	31.10.2018	-
		Depunerea documentatiei in vederea obtinerii „Autorizatiilor de gospodarie a apelor pentru porturile Tulcea, Isaccea, Mahmudia, Chilia Veche”	Sucursala Tulcea	U/F/I	30.04.2018	100%
		Revizuirea „Autorizatiei de mediu” emisa de APM Braila in vederea introducerii tuturor tipurilor de deseuri preluate si a activitatilor desfasurate in portul Braila	Sucursala Braila	U/F/I	31.12.2018	-
		Urmarierea si realizarea cerintelor SIMCM, evaluarea functionarii sistemului prin: - Analiza stadiilor de indeplinire a programului de management;	RMI/RMC/RMM/Sef i Structuri	U/F/I	31.12.2018	100%



		<ul style="list-style-type: none">- Analiza deficientelor constatate de organele de control;- Realizarea masurilor stabilite in rapoartele de inspectie/audit				
--	--	--	--	--	--	--

3.13. Activitatea SSM

GRAD DE REALIZARE A MASURILOR DE SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

ACȚIUNI ÎNTREPRINSE	INDICATORI	STADIU REALIZARE SEMESTRUL I
Intocmirea Programului Tematic aferent anului 2018 cu actiunile ce se vor organiza in domeniul securitatii si sanatatii in munca	7	100%
Intocmirea graficului de sedinte CSSM aferent anului 2018, cuprinzand perioadele si temele care se vor discuta	3	100%
Intocmirea tematicilor privind instructajul introductiv general, instructaj loc de munca, instructaj suplimentar, tematici instruire Braila si Tulcea, compartimente organizatorice (Flota, Administrativ, Dezvoltare)	1	realizat
Reevaluarea riscurilor, masuri, Planuri de prevenire si protectie, nr.16/19.02.2018	1	realizat
Intocmirea de Instructiuni proprii Securitate si Sanatate in Munca privind activitatea de curatire a vegetatiei pe cheiuri, drumuri interioare si platforme cu motoutilaje”	1	realizat
Controale pe linie de Securitate si Sanitate in munca la navele din dotarea companiei pe Galati, Braila si Tulcea si la Atelier Serviciul Mentenanta Administrativ	7	100%
Asigurarea materialelor igienico-sanitare (sapun si prosop) conform Normativ in vigoare	200 buc sapun 128 buc prosop	100%
Reinoirea kiturilor la trusele de prim ajutor din dotarea navelor apartinand companiei	3	100%
Control medicina muncii la angajarea personalului, instruire SSM, testare	7	realizat
Testarea anuala a salariatilor companiei	163	100%
Medicina muncii la controlul medical periodic al salariatilor companiei	89 TESA 23 personal Navigant	100%
Semnalizarea SSM la navele din dotare	1	realizat

CAP. 4. TRANZACTII CONFORM ART. 52 DIN OUG NR. 109 / 2011

In semestrul I 2018 nu s-au inregistrat tranzactii conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011.

CAP. 5. PERFORMANTE FINANCIARE / ANALIZA REALIZARII PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI LA DATA DE 30.06.2018

Analiza indicatorilor economico-financiari realizați la data de 30.06.2018, conform adresei Serviciului Financiar Contabilitate nr. 333/08.08.2018, s-a efectuat comparativ cu prevederile cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat prin HGR nr. 226/18.04.2018 pe baza datelor prezentate în anexa 1 „Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2018”, anexa 2 “Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli” și anexa 3 “Programul de investiții, dotări și surse de finanțare” din cadrul documentației privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018.

Pentru semestrul I 2018, CN APDM SA Galați și-a propus, prin bugetul de venituri și cheltuieli, un profit brut în sumă de 212,45 mii lei, realizând 1.339,85 mii lei, cu 530,67% mai mult față de program, cheltuielile totale fiind efectuate într-un ritm inferior indicelui de realizare a veniturilor totale, astfel încât compania a înregistrat o rentabilitate la cifra de afaceri de 19,62%, cu 532,90% peste program. Profitul net realizat la data de 30.06.2018 este de 1.087,99 mii lei, cu 1.523,87% mai mult față de program.

*Venituri totale

La data de 30.06.2018 compania a înregistrat venituri totale în sumă de 8.366,07 mii lei, cu 0,90% sub program .

Veniturile din servicii prestate, cu pondere mare în totalul veniturilor (45,44%) s-au realizat în proporție de 99,32%. Diminuarea cu 0,68% față de program a acestor venituri s-a datorat scăderii cu 12,80% a traficului fluvial și cu 16,40% a traficului maritim de mărfuri; veniturile din aprovizionare cu energie electrică și apă la nave au crescut datorită sporirii numărului de solicitări de la armatori iar veniturile din utilizare acvatoriu maritim și fluvial au înregistrat depășiri față de program, în condițiile staționării mai îndelungate a navelor în porturi.

Veniturile din redevențe și chirii, cu o pondere de 35,74% în veniturile totale realizate, s-au realizat cu 0,42% peste program în special pe seama veniturilor din redevențe din subconcesionări.

Alte venituri - au scăzut cu 32,40% sub program ca urmare a valorificării unor cantități de reziduuri sub nivelul programat.

Alte venituri din exploatare s-au realizat în proporție de 103,46%, urmare a facturării unor consumuri de utilități aferente spațiilor închiriate mai mari decât cele estimate în fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018, ca urmare a condițiilor meteo nefavorabile din luna martie 2018, precum și a aplicării unor penalități contractuale mai mari.

Veniturile financiare s-au realizat cu 42,99% sub program pe fondul înregistrării unor diferențe favorabile de curs valutar sub nivelul programat.

*Cheltuieli totale

La data de 30.06.2018 CN APDM SA Galați a înregistrat **cheltuieli totale** în sumă de 7.026,22 mii lei, cu 14,62% mai puțin față de program.

A. Cheltuieli cu bunuri și servicii – s-au realizat în proporție de 61,78% astfel:

A1. Cheltuieli privind stocurile - s-au realizat cu 21,52% sub program, motivat de faptul că :

- materialele consumabile au fost achiziționate în funcție de necesități fără a afecta activitatea structurilor funcționale, iar achiziția unor materiale s-a efectuat la prețuri mai mici decât cele folosite la fundamentarea bugetului pe anul 2018;

- cheltuielile cu piesele de schimb nu au fost realizate la nivelul programului ca urmare a exploatării judicioase a mijloacelor de transport naval și auto, precum și a echipamentelor din dotare ;

- s-au înregistrat economii la cheltuielile cu gazele naturale și energia electrică ca urmare a diminuării consumurilor față de nivelul estimat la fundamentarea bugetului.

A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți - s-au realizat cu 67,77% sub program.

Cheltuielile de întreținere și reparații infrastructură portuară, respectiv lucrările de dragaj s-au realizat în proporție de 19,47% față de program, datorită nivelului ridicat al cotelor apelor Dunării care nu a impus executarea lucrărilor de dragaj, fiind deja asigurate adâncimile minime de navigație în danele de operare.

Cheltuielile privind primele de asigurare s-au realizat cu 23,88% sub program deoarece polița de asigurare de răspundere profesională a administratorilor companiei a fost încheiată după aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor din data de 23.02.2018.

A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terți – s-au realizat cu 26,37% sub program, în principal datorită nerealizării la nivelul programat a cheltuielilor de deplasare în condițiile în care nu s-au efectuat deplasările externe la evenimentele ESPO, EFIP, Comisia

Dunării și Intralogistics Europe precum și a cheltuielilor privind serviciile de măsurători topo în portul Brăila în condițiile decalării efectuării acestora pentru trimestrul IV 2018 .

În cadrul cheltuielilor cu alte servicii executate de terți s-au înregistrat economii la cheltuielile de protocol, reclamă și publicitate, care au acoperit depășirile la cheltuielile de consultanță juridică, de asigurare și pază.

B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate - s-au realizat cu 11,18% sub program, în structura acestora înregistrându-se economii la alte cheltuielile cu impozite și taxe .

C. Cheltuieli cu personalul - s-au realizat cu 7,04% sub program astfel:

C1. Cheltuieli cu salariile (93,26%) –se înregistrează o scădere cu 6,73 % față de program, în special a cheltuielilor cu salariile de bază pe fondul diminuării numărului mediu de personal cu 7,50% față de nivelul programat.

C2. Bonusuri – s-au realizat cu 1,81% sub program, în special pe seama nerealizării la nivelul programat a cheltuielilor privind participarea salariaților la profit, având în vedere faptul că, la fundamentarea bugetului pentru anul 2018, a fost estimat pentru anul 2017 un profit peste cel realizat conform situațiilor financiare anuale aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor.

C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, alte comisii și comitete - s-au realizat cu 17,08 % sub program, în principal din cauza suspendării contractului de mandat al directorului general al companiei începând cu 18 aprilie 2018.

C5. Cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale – s-au realizat în proporție de 95,92% în corelare cu ritmul de realizare a cheltuielilor de personal.

D. Alte cheltuieli de exploatare – s-au realizat cu 3,38% peste program, ca urmare a creșterii cheltuielii cu amortizarea imobilizărilor corporale ca efect al decalării termenelor de punere în funcțiune a investițiilor programate precum și a altor cheltuieli ocazionate de organizarea evenimentului TAIEX privind eradicarea rozătoarelor din zona portului Galați care urmează a fi recuperate de la Comisia Europeană.

Cheltuielile financiare s-au realizat în proporție de 59,60%, pe fondul înregistrării unor diferențe nefavorabile de curs valutar sub nivelul programat.

Cheltuielile din fonduri europene - s-au realizat cu 19,01% sub program, ca urmare a decalării termenului de predare al primului livrabil din cadrul serviciilor de audit financiar aferentă managementului proiectului *Platforma Multimodală Galați -Etapa I- Modernizarea infrastructurii portuare din Port Bazinul Nou* finanțat prin programul *Mecanismul pentru Interconectarea Europei (CEF-INEA)*, implementat în perioada 1.08.2016 - 31.03.2020 în parteneriat cu Metaltrade International S.R.L. Galați și Port Bazinul Nou S.A. Galați, coordonator de proiect fiind CN APDM SA Galați.

Cheltuieli de investiții – surse de finanțare (anexa nr.3)

Sursele proprii de finanțare a investițiilor s-au realizat cu 9,01% sub program ca urmare a scăderii cu 11,49% a disponibilităților din anii precedenți, datorită profitului net realizat în anul 2017, repartizat ca sursă proprie de finanțare a investițiilor programate în anul 2018, care a fost estimat la un nivel mai mare la fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018.

Sursele din alocații bugetare prevăzute în cursul semestrului I 2018 s-au realizat în proporție de 74,33%, fiind necesare pentru acoperirea cheltuielilor de investiții la obiectivul „Lucrări de infrastructură portuară cheu vertical dana 31 Port Docuri Galați”; cheltuielile de investiții realizate în luna iunie 2018 au făcut obiectul deschiderii de credite bugetare aferente lunii iulie 2018.

Cheltuielile de investiții s-au realizat cu 79,58% sub program, conform anexei nr.3, motivat de :

- nerealizarea la nivelul programat pe semestrul I 2018 a cheltuielilor de investiții aferente proiectului *Platforma Multimodală Galați -Etapa I- Modernizarea infrastructurii portuare din Port Bazinul Nou* finanțat prin programul *Mecanismul pentru Interconectarea Europei (CEF-INEA)*, implementat în perioada 1.08.2016-31.03.2020 în parteneriat cu Metaltrade International S.R.L. Galați și Port Bazinul Nou S.A. Galați, coordonator de proiect fiind CN APDM SA Galați, întrucât procedura de achiziție a serviciilor de proiectare a lucrărilor a fost finalizată în luna martie 2018, ceea ce a determinat decalarea termenelor de predare ale livrabilelor aferente acestor contracte.

- condițiile hidrometeorologice nefavorabile, respectiv temperaturi extrem de scăzute înregistrate la începutul anului și ulterior cota ridicată a Dunării care nu a permis accesul sub grinzile transversale prefabricate, care nu au permis realizarea la nivelul programat a lucrărilor la obiectivul "*Cheu vertical dana 31 Port Bazin Docuri Galați*", urmând ca în semestrul II 2018 să se efectueze lucrările rămase;

- decalarea termenului de predare a livrabilului la obiectivul de investiții "*Studiu de fezabilitate Dezvoltare Port Tulcea*" pentru semestrul II 2018;

- reprogramarea în trimestrele III și IV ale anului 2018 a obiectivelor de investiții cuprinse în capitolul *Lucrărilor de consultanță și alte cheltuieli asimilate investițiilor*.

Realizarea criteriilor de performanță

La data de 30.06.2018 CN APDM SA Galați nu a înregistrat arierate față de bugetul consolidat al statului și față de furnizorii din activitatea de exploatare și activitatea de investiții, iar creanțele restante reprezintă 280,80 mii lei (cu 1,74% peste program), din care clienții aflați în litigiu sunt în sumă de 190,17 mii lei.

Indicatorul privind cheltuieli totale la 1.000 lei venituri totale s-a realizat în proporție de 86,15%, în condițiile în care gradul de realizare a cheltuielilor totale înregistrat la data de 30.06.2018 s-a situat cu mult sub indicele de realizare a veniturilor totale.

Lichiditatea curentă realizată la data de 30.06.2018 este de 9,30 oferind garanția acoperirii datoriilor curente din active curente.

Rentabilitatea la cifra de afaceri calculată la data de 30.06.2018 este de 19,62%, cu 532,90% peste nivelul programat (3,10%), ca urmare a depășirii cu 530,67% a profitului brut.

Productivitatea muncii exprimată în unități valorice pe total personal mediu a înregistrat o creștere cu 8,31% față de program, câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială fiind realizat în proporție de 100,94% în condițiile în care numărul mediu de personal a fost realizat în proporție de 92,50%.

ANEXE

Anexa 1 la BVC - Executia bugetara la 30.06.2018

Anexa 2 la BVC – Executia bugetara -Detalierea indicatorilor economico-financiari – Realizari la 30.06.2018

Anexa 3 la BVC - Program de investitii, dotari si surse de finantare – realizari la data de 30.06.2018

Vizat,
 Director General,
 Luigi Marius Ciubrel



Execuția bugetară la data de 30.06.2018

mii lei

0	1	2	3	4	5	6	7
		INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2018 cf. HGR 226/2018	Program cumulat 30.06.2018	Realizat cumulat 30.06.2018	%
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	3				7=6/5
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	1	17.826,60	8.442,28	8.366,07	99,10
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	2	16.944,64	8.229,78	8.244,92	100,18
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	3				
	2	Venituri financiare	4				
	3	Venituri extraordinare	5	881,96	212,50	121,15	57,01
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	6				
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	7	17.055,40	8.229,83	7.026,22	85,38
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	16.655,40	8.029,83	6.907,03	86,02
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	4.520,17	2.267,96	1.401,23	61,78
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	10	279,39	147,87	131,34	88,82
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	11	8.346,26	4.120,53	3.830,56	92,96
		C1 ch. cu salariile	12	7.266,17	3.589,90	3.370,83	93,90
		C2 bonusuri	13	6.476,17	3.124,80	2.914,15	93,26
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	790,00	465,10	456,68	98,19
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	15				
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16				
		C5 Cheltuieli cu contributiile datorate de angajator	17	775,62	378,90	314,19	82,92
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	304,47	151,73	145,54	95,92
	2	Cheltuieli financiare	19	3.509,58	1.493,47	1.543,90	103,38
	3	Cheltuieli extraordinare	20	400,00	200,00	119,19	59,60
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	21				
IV		IMPOZIT PE PROFIT	22	771,20	212,45	1.339,85	630,67
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	23	233,00	29,52	251,86	853,18
	1	Rezerve legale	24	538,20	67,00	1.087,99	1.623,87
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	25				
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	26				
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	27				
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	28				
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	29	538,20			
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	30	55,00			
	8	Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	31	148,30			
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	32				
	b)	- dividende convenite bugetului local	33	118,64			
	c)	- dividende convenite altor acționari	33a				
			34	29,66			

9	Prontul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare		389,90			
VI	VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	35				
VII	CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din	36	961,00	523,69	424,16	80,99
	a) cheltuieli materiale	37	961,00	523,69	424,16	80,99
	b) cheltuieli cu salariile	38	55,10	27,56	23,04	83,60
	c) cheltuieli privind prestarile de servicii	39	594,67	290,44	327,24	112,67
	d) cheltuieli cu reclama si publicitate	40	206,92	162,34	44,00	27,10
	e) alte cheltuieli	41	11,15			
VIII	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	42	93,16	43,35	29,88	68,92
1	Alocații de la buget	43	10.509,85	9.263,55	4.097,54	44,23
	alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	44	759,00	759,00	564,20	74,33
IX	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	45				
X	DATE DE FUNDAMENTARE	46	10.509,85	7.169,52	1.463,68	20,42
1	Nr. de personal prognozat la finele anului	47				
2	Nr. mediu de salariați total	48	162			
3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	49	160	160	148	92,50
4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială , recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	50	3.617,80	3486,88	3519,70	100,94
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	51	3.008,85	2.805,72	2.783,31	99,20
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculata cf. Legii anuale a bugetului de stat	52	105,90	51,44	55,71	108,31
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană)	53	105,90	51,44	55,71	108,31
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	54				
9	Plăți restante	55	956,74	974,83	839,85	86,15
10	Creanțe restante	56				
		57	274,00	276,00	280,80	101,74

Director Executiv Servicii Suport,
Dumitrița Tichileșteanu

Contabil Șef,
Simona Cozma



Execuția bugetară la data de 30.06.2018

		INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2018 cf.HGR 226/2018	Program cumulat 30.06.2018	Realizat cumulat 30.06.2018	%
0	1	2	3	4	5	6	7=6/5
I.		VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28)					
1		Venituri totale din exploatare (Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:	1	17.826,60	8.442,28	8.366,07	99,10
	a)	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	2	16.944,64	8.229,78	8.244,92	100,18
	a1)	din vânzarea produselor	3	14.207,82	6.862,66	6.830,46	99,53
	a2)	din servicii prestate	4				
	a3)	din redevențe și chirii	5	8.086,59	3.827,43	3.801,57	99,32
	a4)	alte venituri	6	5.954,52	2.977,26	2.989,70	100,42
	b)	din vânzarea mărfurilor	7	166,71	57,97	39,19	67,60
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	8				
	c1)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	9				
	c2)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	10				
	d)	din producția de imobilizări	11				
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	12				
	f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21), din care:	13				
	f1)	din amenzi și penalități	14	2.736,82	1.367,12	1.414,46	103,46
	f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.18+Rd.19), din care:	15	10,00	5,00	16,73	334,60
		- active corporale	16				
		- active necorporale	17				
	f3)	din subvenții pentru investiții	18				
	f4)	din valorificarea certificatelor CO2	19	2.531,84	1.265,92	1.266,67	100,06
	f5)	alte venituri	20				
2		Venituri financiare (Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	21	194,98	96,20	131,06	136,24
	a)	din imobilizări financiare	22	881,96	212,50	121,15	57,01
	b)	din investiții financiare	23				
	c)	din diferențe de curs	24				
	d)	din dobânzi	25	856,96	200,00	112,38	56,19
	e)	alte venituri financiare	26			0,18	
3		Venituri extraordinare	27	25,00	12,50	8,59	68,72
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.30+Rd.136+Rd.144)	28				
1		Cheltuieli de exploatare (Rd.31+Rd.79+Rd.86+Rd.120), din care:	29	17.055,40	8.229,83	7.026,22	85,38
A		Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.32+Rd.40+Rd.46), din care:	30	16.655,40	8.029,83	6.907,03	86,02
A1		Cheltuieli privind stocurile (Rd.33+Rd.34+Rd.37+Rd.38+Rd.39), din care:	31	4.520,17	2.267,96	1.401,23	61,78
	a)	cheltuieli cu materiile prime	32	1.293,35	711,98	558,78	78,48
	b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33				
	b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	578,29	338,85	217,77	64,27
	b2)	cheltuieli cu combustibilii	35	46,42	34,00	24,63	72,44
	c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	348,07	191,13	146,87	76,84
	d)	cheltuieli privind energia și apa	37	61,14	39,90	24,03	60,23
	e)	cheltuieli privind mărfurile	38	653,92	333,23	316,98	95,12
A2		Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.41+Rd.42+Rd.45), din care:	39				
	a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	1.764,55	732,33	236,00	32,23
	b)	cheltuieli privind chirii (Rd.43+Rd.44) din care:	41	1.569,61	634,85	159,39	25,11
	b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	65,79	32,90	27,45	83,43
	b2)	- către operatori cu capital privat	43	64,59	32,30	26,91	83,31
	c)	prime de asigurare	44	1,20	0,60	0,54	90,00
A3		Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.47+Rd.48+Rd.50+Rd.57+Rd.62+Rd.63+Rd.67+Rd.68+Rd.69+Rd.78), din care:	45	129,15	64,58	49,16	76,12
	a)	cheltuieli cu colaboratorii	46	1.462,27	823,65	606,45	73,63
	b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	47				
	b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	48	30,00	15,00	18,00	120,00
	c)	cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.51+Rd.53), din care:	49	30,00	15,00	18,00	120,00
	c1)	cheltuieli de protocol, din care:	50	74,60	39,83	14,45	36,28
		- tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51	38,00	20,00	11,70	58,50
	c2)	cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52				
		- tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53	36,60	19,83	2,75	13,87
		- tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	54				
			55				

d)	Ch. cu sponsorizarea, potrivit O.U.G. nr.2/2015 (Rd.58+Rd.59+Rd.61), din care:	56				
d1)	ch.de sponsorizare in domeniul medical si sanatate	57				
d2)	ch. de sponsorizare in domeniile educatie, invatamant, social si sport, din care:	58				
d3)	- pentru cluburile sportive					
d4)	ch. de sponsorizare pentru alte actiuni si activitati	59				
e)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	60				
f)	cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	61				
	- cheltuieli cu diurna (Rd.65+Rd.66), din care:	62	2,28	1,14	0,99	86,84
	-interna	63	256,49	133,53	48,22	36,11
	-externa	64	99,45	51,41	21,34	41,51
g)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	65	73,83	36,22	18,17	50,17
h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	66	25,62	15,19	3,17	20,87
i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	67	107,02	53,41	44,23	82,81
i1)	cheltuieli de asigurare și pază	68	32,00	16,00	16,85	105,31
i2)	cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	69	203,81	113,33	104,81	92,48
i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	70	137,50	75,50	82,78	109,64
i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	71	11,88	5,94	5,23	88,05
	-aferele bunurilor de natura domeniului public	72	42,92	21,64	13,68	63,22
i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	73				
i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	74				
i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	75				
j)	alte cheltuieli	76	9,00	9,00		0,00
		77	2,51	1,25	3,12	249,60
B	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84+Rd.85), din care:	78	756,07	451,41	358,90	79,51
a)	ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	279,39	147,87	131,34	88,82
b)	ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80				
c)	ch. cu taxa de licență	81	129,76	64,87	58,79	90,63
d)	ch. cu taxa de autorizare	82				
e)	ch. cu taxa de mediu	83				
f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84				
C	Cheltuieli cu personalul (Rd.87+Rd.100+Rd.104+Rd.113), din care:	85	149,63	83,00	72,55	87,41
C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.88+ Rd.92)	86	8.346,26	4.120,53	3.830,56	92,96
C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.89+Rd.90+Rd.91), din care:	87	7.266,17	3.589,90	3.370,83	93,90
a)	salarii de bază din care:	88	6.476,17	3.124,80	2.914,15	93,26
b)	sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89	5.944,90	2.933,64	2.730,63	93,08
c)	alte bonificații (conform CCM)	90	531,27	191,16	183,52	96,00
C2	Bonusuri (Rd.93+Rd.96+Rd.97+Rd.98+ Rd.99), din care:	91				
a)	cheltuieli sociale prevăzute la art.25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul	92	790,00	465,10	456,68	98,19
	- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	93	120,00	42,50	63,75	150,00
	- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94				
b)	tichete de masă;	95				
c)	tichete de vacanță;	96				
d)	ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97	269,00	129,00	121,97	94,55
e)	alte cheltuieli conform CCM.	98				
C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.101+Rd.102+Rd.103), din care:	99	200,00	200,00	181,59	90,80
a)	ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100	201,00	93,60	89,37	95,48
b)	ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101				
c)	cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator	102				
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și	103				
a)	pentru directori/directorat	104	775,62	378,90	314,19	82,92
	-componenta fixă	105	334,26	172,26	124,54	72,30
	-componenta variabilă	106	282,96	141,48	93,76	66,27
b)	pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:	107	51,30	30,78	30,78	100,00
	-componenta fixă	108	426,24	201,60	189,65	94,07
	-componenta variabilă	109	426,24	201,60	189,65	94,07
c)	pentru AGA și cenzori	110				
d)	pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	111				
C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	112	15,12	5,04		
D	Alte cheltuieli de exploatare (Rd.121+Rd.124+Rd.125+Rd.126+Rd.127+Rd.128), din care:	113	304,47	151,73	145,54	95,92
a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.122+Rd.123), din care:	114	3.509,58	1.493,47	1.543,90	103,38
	- către bugetul general consolidat	115			0,02	
	- către alți creditori	116				
b)	cheltuieli privind activele imobilizate	117			0,02	
c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118				
d)	alte cheltuieli	119				
e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	120	20,00	20,00	37,29	186,45
f)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.129-Rd.131), din care:	121	3.448,81	1.702,99	1.732,27	101,72
ff)	cheltuieli privind ajustările și provizioanele	122	40,77	-229,52	-225,68	98,33
		123	294,86		0,00	

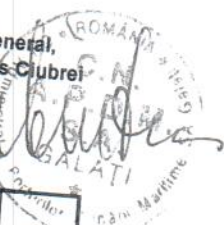
	f1.2)	provizioane privind participarea la profit a salariaților	124	55,00				
	f1.3)	alte provizioane	125	226,26				
	f2)	venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare, din care:	125a	13,60				
	f2.1)	din anularea provizioanelor (Rd.133+Rd.134+Rd.135), din care:	126	254,09	229,52	225,68	98,33	
		- din participarea salariaților la profit	127	254,09	229,52	225,68	98,33	
		- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	128	200,00	200,00	181,59	90,80	
		- venituri din alte provizioane	129					
2		Cheltuieli financiare (Rd.137+Rd.140+Rd.143), din care:	130					
	a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:	131	54,09	29,52	44,09	149,36	
	a1)	aferele creditelor pentru investiții	132	400,00	200,00	119,19	59,60	
	a2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	133					
	b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134					
	b1)	aferele creditelor pentru investiții	135					
	b2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	136					
	c)	alte cheltuieli financiare	137					
3		Cheltuieli extraordinare	138					
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.1-Rd.29)	139	400,00	200,00	119,19	59,60	
		venituri neimpozabile	140					
		cheltuieli nedeductibile fiscal	141	771,20	212,45	1.339,85	630,67	
IV		IMPOZIT PE PROFIT	142	54,09	29,52	44,10	149,39	
V		DATE DE FUNDAMENTARE	143	405,86	60,00	113,03	188,38	
1		Venituri totale din exploatare, din care: (Rd.2)	144	233,00	67,00	251,86	375,91	
	a)	- venituri din suvenții și transferuri	145					
	b)	- alte venituri care nu se iau în calcul la determinarea productivității muncii, cf.	146	16.944,64	8.229,78	8.244,92	100,18	
2		Cheltuieli de natură salarială (Rd.87), din care:	147					
	a)	creșterea salarială aferentă reintregirii pentru întreg an	147a)	7.266,17	3.589,90	3.370,83	93,90	
	b)	creșterea salarială urmare a modificărilor legislative privind contribuțiile sociale obligatorii	147b)	89,03	89,03	89,03	100,00	
3		Cheltuieli cu salariile (Rd.88)	148	1.080,15	564,88	564,88	100,00	
4		Nr. de personal prognozat la finele anului	149	6.476,17	3.124,80	2.914,15	93,26	
5		Nr. mediu de salariați	150	162	160	148	92,50	
6	a)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială [(Rd.147- rd.93* - rd.98)/Rd.150]/12*1000	151	3.617,80	3.486,88	3.519,70	100,94	
	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	152	3.008,85	2.805,72	2.783,31	99,20	
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii)	153	105,90	51,44	55,71	108,31	
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	154	105,90	51,44	55,71	108,31	
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse)	155					
	c1)	Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care	156					
		- cantitatea de produse finite (QPF)	157					
		- pret mediu (p)	158					
		- valoare=QPF x p	159					
		- pondere în venituri totale de exploatare = Rd.161/Rd.2	160					
8		Plăți restante	161					
9		Creanțe restante, din care:	162					
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	163	274,00	276,00	280,80	101,74	
		- de la operatorii cu capital privat	164			0,09		
		- de la bugetul de stat	165	274,00	276,00	280,71	101,71	
		- de la bugetul local	166					
		- de la alte entități	167					
10		Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	168					

Director Executiv Serviciu Suport,
Dumitrița Tichileșteanu

Contabil Șef,
Simona Cozma



Vizat,
Director General,
Luigi Marius Clușreț



Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare la data de 30.06.2018

Indicatori		mii lei			
0	1	Program 2018	Program cumulat 30.06.2018	Realizat cumulat 30.06.2018	%
I	2				
	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	3	4	5	6
	1 Surse proprii, din care:				
	a) - amortizare	10.509,85	9.263,55	4.097,54	44,23
	b) - profit	4.044,60	3.174,80	2.888,79	90,99
	c) - disponibil din an precedent (amortizare + profit net)	916,97	437,07	465,60	106,53
	2 Alocății de la buget	389,90			
	3 Credite bancare, din care:	2.737,73	2.737,73	2.423,19	88,51
	a) - interne	759,00	759,00	564,20	74,33
	b) - externe				
	4 Alte surse, din care:				
	- Fonduri externe nerambursabile postaderare CEF	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
	- Alte fonduri europene POIM	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
II	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:				
	1 Investiții în curs, din care:				
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:	10.509,85	7.169,52	1.463,68	20,42
	Finantate din surse proprii, din care:	759,00	759,00	564,20	74,33
	b) pentru bunurile de natură domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	0,00	0,00	0,00	
	Finantate din alocații de la buget, din care:	759,00	759,00	564,20	74,33
	Lucrări de infrastructură portuară cheu verticală dană 31 port Bazin Docuri Galați administrativ teritoriale:	759,00	759,00	564,20	74,33
	c) pentru bunurile de natură domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:	759,00	759,00	564,20	74,33
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
	2 Investiții noi, din care:				
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
	Finantate din surse proprii, din care:	0,00	0,00	0,00	
	b) pentru bunurile de natură domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
	Finantate din alte surse - fonduri externe nerambursabile postaderare CEF- INEA din care: **	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
	Platforma Multimodală Galați -Etapa I- Modernizarea infrastructurii portuare din Port Bazinul Nou finanțat prin programul Mecanismul pentru Interconectarea Europei (CEF-INEA.	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
	Finantate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 POIM, din care:	5.706,25	5.329,75	644,55	12,09
	c) pentru bunurile de natură domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
	3 Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:				
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:	2.424,43	66,00	5,99	9,08
	Finantate din surse proprii, din care:	1.724,43	66,00	5,99	9,08
	Soluții pentru eliminarea infiltrațiilor la terasa Gării Fluviale Tulcea	1.724,43	66,00	5,99	9,08
	Reparații acoperiș Gara Fluvială Galați	259,20			
	Recertificare nava PA 177	583,10			
	Recertificare nava PA 178	60,00	60,00		
	Recertificare Zărnești 4	55,00			
	Tablouri electrice cheu Dunăre danele 14-15 Galați	35,00			
	Modernizare platformă și covor asfaltic platformă acces garaje	40,00			
	Recertificare nava CD 179	176,13			
	Instalație avertizare incendiu arhivă	60,00			
	Înlocuire ferestre și usi exterioare clădire Gara Fluvială Galați	6,00	6,00	5,99	99,90
	b) pentru bunurile de natură domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	450,00			
	Finantate din surse proprii, din care:	700,00	0,00	0,00	
	Protecție cheuri verticale-amortizori-Dana 7-8 și Tulcea Industrial - Dana maritimă	700,00	0,00	0,00	
	Finantate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 POIM, din care:	350,00			
	Protecție cheuri verticale-amortizori-Dana 34-38 Brăila	350,00			
	c) pentru bunurile de natură domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				

c) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
4 Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)				
Sistem desktop complet	157,40	107,00	106,29	99,34
Sistem desktop complet all in one	42,80	42,80	42,76	99,91
Licență Ms Project 2016	16,00	16,00	16,00	99,99
Adobe acrobat professional	30,50	30,50	30,50	100,00
Switch Gigabit 24 porturi	4,80	4,80	4,80	99,96
Reinnoire licență antivirus	4,00	4,00	4,00	99,95
Autoutilitară 5 locuri	6,30	6,30	6,26	99,29
Stație radio emisie recepție fixă	50,40			
5 Alte cheltuieli de investiții	2,60	2,60	1,98	76,15
a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic	1.462,77	907,77	142,64	15,71
Finantate din surse proprii, din care:	0,00	0,00	0,00	
- Lucrări de consultanță și alte cheltuieli asimilate investițiilor, din care :	0,00	0,00	0,00	
b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:				
Finantate din surse proprii, din care:	1.462,77	907,77	142,64	15,71
- Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și alte studii aferente obiectivelor de investiții, din care :	1.462,77	907,77	142,64	15,71
Lucrări de infrastructură portuară cheu dana 32 Port Docuri Galați	384,00	369,00	110,81	30,03
Studii de fezabilitate Dezvoltare Port Brăila	105,00	105,00	0,42	0,40
Port Brăila Lucrări de infrastructură a sectorului portuar din bazin Docuri, danele 29-40, zona aval a bazinului danele 43-44 și infrastructura de transăport DUP 3-6	140,00	140,00	46,94	33,53
Studii de fezabilitate Dezvoltare Port Tulcea	15,00			
- Lucrări de consultanță și alte cheltuieli asimilate investițiilor, din care :	124,00	124,00	63,45	51,17
Consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul: Reducerea colmatării infrastructurii în Porturile Dunării Maritime	1.078,77	538,77	31,83	5,91
Elaborare documentație pentru obținerea finanțării prin POIM 2014-2020 pentru proiectul Dezvoltare Port Galați-Modernizare și reabilitare dane 35-41	46,00	46,00		
Elaborare documentație pentru obținerea finanțării prin POIM 2014-2020 pentru proiectul Dezvoltare Port Isaccea - Reabilitare și modernizare infrastructura portuară	250,00			
Servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul Creșterea gradului de siguranță și îmbunătățirea condițiilor de mediu în porturile administrate de CN APDM SA Galați - Dezvoltare Sistem integrat mediu CODENAV II	200,00	200,00		
Servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul Creșterea gradului de siguranță și îmbunătățirea condițiilor de mediu în porturile administrate de CN APDM SA Galați - Dotarea cu nave multifuncționale necesare furnizării serviciilor de siguranță în porturi și pentru asigurării siguranței navigației.	100,00			
Servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul Creșterea gradului de siguranță și îmbunătățirea condițiilor de mediu în porturile administrate de CN APDM SA Galați - Dotarea cu nave tehnice asigurării adâncimii minime în bazinele portuare, la dane și pe șenalele navigabile de acces în porturi.	50,00	50,00		
Servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul Dezvoltare Port Tulcea prin POIM 2014- 2020	50,00	50,00		
Servicii de consultanță privind pregătirea și implementarea proiectului Dezvoltare port Tulcea, prin POIM 2014-2020.	90,00			
Servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile pentru proiectul Lucrari de infrastructura portuara -cheu dana 32 Port Docuri Galati prin POIM 2014- 2020	70,00			
Revizuire hartă strategică de zgomot și a planurilor destinate gestionării zgomotului și a efectelor acestuia în Portul Galați	25,00			
Revizuire hartă strategică de zgomot și a planurilor destinate gestionării zgomotului și a efectelor acestuia în Portul Brăila	7,00	7,00		
Servicii de consultanță privind verificarea documentatiei de atribuire a contractului de lucrari de constructie cheu din cadrul proiectul Platforma multimodală Galați etapa I	6,50	6,50		
Servicii de consultanță pentru elaborarea aplicației de finanțare pentru accesare fonduri europene nerambursabile disponibile prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020 pentru proiectul: Platforma Multimodală Galați – Etapa II	20,52	20,52		
Servicii de consultanță în implementarea proiectului Platforma multimodală Galați etapa I	33,75	33,75		
Servicii de consultanță privind pregătirea și implementarea proiectului Platforma Multimodală Galați – Etapa II, prin POIM 2014-2020	30,00	25,00	25,00	100,00
6 Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:	100,00	100,00	6,83	6,83
a) - interne				
b)- externe				

Director Executiv Serviciu Suport,
Dumitrița Tichileșteanu

Contabil Șef,
Simona Cozma