



ISO 9001
ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification



AVIZAT

Director General
COSTEA Marcela Daniela



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE

**VALORIZAREA DEȘEURILOR FEROASE ȘI NEFEROASE
REZULTATE ÎN URMA RANFLUĂRII EPAVEI ÎMPINGĂTORULUI
GÄIEȘTI**

2024

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA GALATI
LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE

Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si de a pregati oferta, conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale continute in aceasta documentatie.

I. INFORMATII GENERALE PRIVIND ADMINISTRATIA PORTUARA

Denumire: C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME S.A. GALATI	
Adresa: Str. Portului, Nr. 34	
Localitate: Galati, jud. Galati	Cod postal: 800025 Romania
Persoane de contact: Gheorghiu Mihaela – Serviciul Comercial	Telefon: +40 236 460660/1/2/3/4/5
E-mail: facturare@apdmgalati.ro	Fax: +40 236/460.140
Adresa de internet: http://www.apdmgalati.ro	

II. CALENDARUL PROCEDURII DE Vanzare

	DATA	ORA	LOCATIA
Publicarea Anuntului de Licitatie	27.06.2024	-	-
Termen limita depunere a documentelor de participare la licitatie	10.07.2024	16.00	C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Data desfasurarii licitatiei	15.07.2024	11.00	C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Data repetarii licitatiei in cazul in care sunt mai putin de 2 ofertanti	22.07.2024	11.00	C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Comunicarea rezultatului licitatiei	In termen de 3 zile lucratoare de la adjudecare		-
Termen de depunere a contestatiilor	In termen de 3 zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului licitatiei		C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Termen de raspuns a contestatiilor	In termen de 3 zile lucratoare de la data primirii contestatiilor		C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Semnarea contractului	In termen de 7 zile lucratoare de la comunicarea rezultatului		C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34

III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE VÂNZARE A DEȘEURILOR FEROASE SI NEFEROASE REZULTATE ÎN URMA RANFLUĂRII EPAVEI ÎMPINGĂTORULUI GĂIEȘTI

Licitatia va fi de forma "**LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE**"

- Licitatia se va desfasura numai dacă pentru bunul propus spre vanzare se vor prezenta cel puțin 2 ofertanți eligibili, care vor accepta condițiile licitației stabilite prin caietul de sarcini și prețul de vânzare, care reprezintă valoarea minimă de pornire la licitație, în caz contrar licitația se amâna și se va încheia un proces – verbal de constatare, iar licitația se va repeta, în același loc și la aceeași ora, conform calendarului procedurii.
- Dacă, la primul termen se prezintă cel puțin 2 ofertanți, la data și la ora comunicate în calendarul procedurii, comisia de licitație numită de C.N. APDM S.A. Galați va deschide ofertele și va verifica, formal, dacă ofertanții sunt eligibili. Se va întocmi procesul verbal al sedinței de deschidere a ofertelor.
- În cazul în care la prima sedință de licitație se va prezenta un singur ofertant, licitația se reia la data comunicată în calendarul procedurii, iar documentele prezентate la prima sedință de licitație de către acest unic ofertant rămân valabile. Comisia de licitație va deschide oferta depusă de către acesta și va verifica, formal, îndeplinirea criteriilor de calificare de către ofertant pentru a constata dacă este sau nu eligibil.
- Documentațiile de participare la licitație se depun la sediul C.N. APDM S.A. Galați cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de data desfășurării licitației și se înregistrează în ordinea primirii lor.
- În cazul în care la a doua licitație se va prezenta un singur ofertant, Comisia de licitație va constata eligibilitatea acestuia, și dacă acesta va accepta condițiile licitației stabilite prin caietul de sarcini și prețul minim de pornire al licitației la care se adaugă un pas de licitare, licitația se va adjudeca în favoarea acestuia.
- Dacă din diferite motive C.N. APDM S.A. Galați decide amânarea sau anularea licitației, decizia de amânare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți, dacă aceasta este luată de comisia de licitație până în momentul în care ofertanții își prezintă ofertele.
- Dacă ofertanții nu sunt declarați eligibili, atunci comisia de licitație va solicita clarificări și va stabili un termen de raspuns.
- După ce ofertanții au depus răspunsul la clarificări și au fost declarați eligibili, se va întocmi un proces verbal, iar membrii comisiei de licitație vor stabili un termen pentru desfasurarea licitației.
- Președintele comisiei de licitație va calcula pasul de licitare, îl va anunța ofertanților și îl va consemna în procesul verbal al sedinței de licitație ce va fi semnat de fiecare membru al comisiei de licitație și de reprezentantul/reprezentanții împuterniciti ai ofertanților.
- Președintele comisiei de licitație vă invita ofertanții să își prezinte ofertele și va crește prețul, din treapta în treapta cu pasul de licitare anuntat, pana la momentul in care nu mai exista nicio contraoferta, rezultand astfel prețul de vanzare pentru bunul propus spre vanzare.
- Contractul de vanzare se va atribui ofertantului care a oferit prețul cel mai mare, respectându-se totodată condițiile minime impuse prin prezenta documentație de atribuire.
- Desfasurarea licitatiei si rezultatul acesteia, se vor consemna in Hotararea de adjudicare, in care se va arata modul in care a decurs licitatia, pretul ofertei celei mai mari. Hotararea de adjudicare se va semna de fiecare membru al comisiei de licitatatie.
- În baza Hotărârii de adjudicare comisia de licitație, în termen de 3 zile lucrătoare, comunică rezultatul licitației participanților la aceasta. Totodată, comunică motivele care au stat la baza respingerii participanților declarați necâștigători.

- Contestațiile vor fi formulate în scris și se vor depune la sediul C.N. APDM S.A. Galați în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului adjudecării licitației. Comisia de licitatie analizează contestațiile în termen de 3 zile de la primirea acestora și va răspunde în scris.
- Prin prezentarea la licitație, prevederile documentației de atribuire, ale caietului de sarcini și ale celorlalte documente care privesc licitația se consideră acceptate de ofertant.

IV. CAIETUL DE SARCINI

PRIVIND VALORIZAREA DEȘEURILOR FEROASE SI NEFEROASE REZULTATE ÎN URMA RANFLUĂRII EPAVEI ÎMPINGĂTORULUI GĂIEȘTI

CAP.I. INFORMATII GENERALE

1. **Obiectul procedurii de licitație publică cu strigare** îl constituie valorificarea deșeurilor feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești.

Descrierea mijlocului fix: DEȘEURI FEROASE ȘI NEFEROASE REZULTATE ÎN URMA RANFLUĂRII EPAVEI ÎMPINGĂTORULUI GĂIEȘTI.

Epava Găiești se află în incinta Portului Brăila, pe coronamentul cheului în dreptul danelor 26-27. În cadrul operatiunilor de ranfluare nava a fost tăiată în blocsectii de diferite dimensiuni și greutăți între 3 și 50 tone. Împingătorul Găiești conform raportului de inspectie, cântăreste 370 tone - deplasament nava goală. La data scoaterii din Dunăre s-a constatat lipsa motoarelor, a diverselor instalatii precum: D.G.-uri, pompe, rezervoare inox, etc, astfel că masa efectivă este mult sub 370 tone. Cantitatea de fier vechi va fi stabilită după cântărirea efectivă. Accesul la danele respective se face pe un drum betonat.

Principalele obligații ale adjudecatorului asumate prin semnarea actului de adjudicare sunt:

- semnarea actului de adjudicare în termen de 5 zile de la câștigarea licitației.
- lucrările de debitare a epavei vor fi precedate de: interzicerea persoanelor neautorizate sau neinstruite în zona lucrărilor, delimitarea zonei de lucru cu bandă reflectorizantă, semnalizarea zonelor de pericol de accidentare, stabilirea tehnologiilor de execuție adecvate.
- toate lucrările de debitare se vor face în soluția "bucată cu bucată", "element cu element de sus în jos", fiind cu totul interzis debitarea de la bază a epavei având în vedere faptul că epava se află pe un plan înclinat(marginea pereului).
- trebuie luat în calcul la debitare, asigurarea epavei (dacă e necesar) în vederea evitării pericolului alunecării în Dunăre.
- adjudecatorul trebuie să dețină licență de transport a deșeurilor de fier vechi iar predarea în vederea valorificării trebuie făcută către societăți ce dețin puncte de colectare autorizate.
- înainte de ridicarea elementelor grele cu utilaje adecvate, se va verifica integritatea legăturilor pentru evitarea desprinderii acestora și accidentarea personalului.
- se vor utiliza doar căile de acces și zonele de parcare stabilite pentru utilajele de lucru.
- se interzice depozitarea materialelor în afara zonei de lucru.
- dezasamblarea acestor mijloace fixe se va executa cu mijloace mecanice și/sau termice corespunzătoare de către personal calificat și instruit pentru acest gen de lucrări, precum și în condiții de deplină securitate în muncă.
- în cazul utilizării procedeelor mecanice, se vor utiliza numai scule antiscântezi, în zonele cu risc de incendiu, având în vedere că la bordul epavei s-ar putea să mai fie stocat în rezervoare fluide inflamabile (motorină, ulei, etc.).
- în cazul utilizării procedeelor termice (ca alternativă), se vor lua măsuri de pregătire a locului de intervenție (curățirea de produse petroliere, prevederea de panouri de protecție, mijloace de prevenire și stingere a incendiilor).

- cantitatea de fier vechi va fi stabilită prin cântărire directă, în baza documentului constatator, emis cu ocazia fiecărui transport.
- programul de transport al deșeului de fier vechi stabilit de adjudecator va fi transmis reprezentanților APDM din teritoriu, desemnați în acest sens, reprezentanți care vor însobi fiecare transport în vederea constatării în fapt a cantității de fier vechi.
- să achite facturile emise de către CN APDM în termen de maxim 10 zile de la recepția și facturarea cantitativă a deșeurilor de fier vechi în contul indicat de CN APDM SA în actul de adjudicare.
- adjudecatorul are obligația de a presta toate serviciile aferente, prin dotări proprii (utilaje și personal calificat), respectiv de a dezmembra, încărca, transporta, cântări în prezența reprezentantului CN APDM SA deșeurile de fier vechi, pe un cântar verificat metrologic, aflat în incinta Portului Brăila, verificarea metrologică trebuie prezentată la începerea operațiunilor de cântărire.
- la ridicarea deșeurilor de fier vechi, adjudecatorul are obligația de a curăța locul de colectare.
- în situația în care, după dezafectare, rezultă cantități de pământ infestate cu reziduuri petroliere, acestea vor fi eliminate prin grija adjudecatorului.
- va răspunde în fața autorităților în cazul deversărilor intenționate sau accidentale de ulei sau motorină în momentul debitării epavei(tăierea tancurilor de motorină și de ulei).
- adjudecatorul trebuie să dețină și să prezinte(dacă e cazul) în caz de control din partea instituțiilor statului, autorizațiile necesare pentru debitarea, manipularea, transportul, valorificarea deșeurilor rezultate din tăierea epavei Găiești.
- va lua toate măsurile ce se impun conform legislației în vigoare referitoare la tăierea metalelor cu flacără pentru a evita accidentele de muncă, inclusiv explozii de orice natură.

Cheftuielile tuturor operațiunilor aferente (dezmembrarea utilajelor, a instalațiilor, încărcarea, cântărirea, transportul, curățarea eventualelor pete de ulei, motorină, a izolațiilor de la navă, plastic, deșeuri hârtie de la bordul epavei, etc.) intră în totalitate în sarcina adjudecatorului și vor fi suportate de acesta.

Alte condiții

După încheierea actului de adjudicare, în termen de 45 zile, adjudecatorul are obligația de a tăia și transfera deșeurile de fier vechi, astfel încât la îndeplinirea termenului, amplasamentul să fie liber și curățat.

Adjudecatorul are obligația ca la momentul cântăririi deșeului de fier vechi să anunțe APDM pentru a-și trimite reprezentantul să asiste la cântărire. După efectuarea cântăririi, în baza bonului de cântar, APDM va emite factură către adjudecator, acesta având obligația să achite factura în termen de zece zile de la emiterea acesteia.

Întârzierea plății facturilor de către adjudecator, dă dreptul CN APDM SA de a aplica penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere la plată. Întârzierea la plata facturilor cu mai mult de 30 de zile de la data emiterii facturii dă dreptul CN APDM SA la desființarea actului de adjudicare pentru neplată, iar adjudecatorul va pierde dreptul câștigat, fiind obligat la plata tuturor cheltuielilor ocasionate cu desfășurarea licitației, deșeurile fiind astfel restituite.

În cazul în care câștigătorul licitației nu se prezintă pentru semnarea actului de adjudicare, în termenul prevăzut mai sus, se va declara câștigător al licitației persoana prezentă la licitație ce a avut pasul imediat inferior. În cazul în care a fost doar un ofertant, atunci CN APDM SA își rezervă dreptul de a organiza o nouă licitație pentru valorificarea deșeurilor respective. Totodată ofertantul în cauză care nu a semnat adjudecarea nu mai are dreptul de a participa la nici o altă licitație organizată de către CN APDM SA.

Securitatea și sănătatea în muncă

Acte normative:

- Legea Nr. 319/ 2006 a securității și sănătății în muncă;

- HG Nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006;
- HG Nr. 1146/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- HG Nr. 1091/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG Nr. 1058/ 2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive;
- HG Nr. 300/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

Măsuri de securitate și sănătate în muncă

- obținerea Permisului De Lucru Cu Foc emis de responsabilul Portului(căpitănia portului Brăila) dacă este nevoie;
- dotarea lucrătorilor cu echipament individual de protecție în funcție de risurile identificate;
- organizarea corespunzătoare a locului de muncă;
- încărcarea, manipularea, descărcarea și depozitarea se va face cu utilaje de ridicat și dispozitive auxiliare verificate în conformitate cu prescripțiile tehnice ISCIR;
- lucrările de sudare(dacă e cazul) și tăiere cu arc electric sau plasmă se vor executa numai de personal calificat și instruit;
- pentru evitarea răsturnării și deplasării pieselor în timpul executării lucrărilor de tăiere se vor folosi suporturi rezistente, din materiale necombustibile;
- echipamentul electric al instalațiilor pentru sudare va respecta măsurile de protecție generale din standardele de condiții generale ale echipamentului electric pentru mașini industriale, părțile active vor fi prevăzute cu carcase și izolații;
- în timpul lucrului, prestatorul va lua toate măsurile de securitate și sănătate în muncă legate de lucrul la înălțime, sudarea electrică în general, sudarea electrică în spații închise(dacă e cazul), debitare metal cu flacără, lucru cu macaraua etc;
- schelele(dacă e necesar să se monteze pe lângă epavă) pe care se lucrează vor fi rezistente și capabile să suporte o încărcătură de cca. 200 kgf/m² fără depozitări concentrate de materiale;
- transportul și ridicarea se va face cu mijloace corespunzătoare, respectându-se cu stricte cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor
- în timpul exploatarii și funcționării echipamentelor se vor respecta normele de securitate și de sănătate în muncă adecvate instalației din care face parte echipamentul. Aceste norme specifice se vor elabora prin grija societății respective, ținând seama de condițiile efective de lucru ale echipamentului, cu respectarea legislației în vigoare.

Măsuri generale privind apărarea împotriva incendiilor

Acte normative

- Legea Nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor - REPUBLICĂ.
- Ordinul Nr. 132/ 2007 privind aprobarea Metodologiei de elaborarea a Planului de analiză și acoperire a riscului și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a risurilor.
- Ordinul Nr. 129/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.
- Ordinul Nr. 163/ 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
- Ordinul Nr. 712/ 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.
- Ordinul Nr. 786/ 2005 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 712/ 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.
- Ordinul Nr. 108/ 2001 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea risurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I.-004 .

- Orice altă normă de natură a realiza condiții de muncă de natură a nu favoriza producerea de incendii și/sau explozii.
- Realizarea unui sistem de intervenție adekvat pentru prevenirea producerii de incendii și/sau explozii revine cumpăratorului.

Documentele ce stau la baza „sistemului de intervenție în caz de incendiu” sunt :

- Identificarea riscurilor de incendii și/sau explozii, care au o probabilitate semnificativă de materializare, evaluarea efectelor potențiale, monitorizarea riscurilor ce ies din domeniul acceptabilului;
- Lista substanțelor toxice sau periculoase utilizate/existente în amplasament;
- Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor;
- Listele cu dotări cu mijloace tehnice pentru intervenție în caz de incendiu și/sau explozie;
- Lista cu instalațiile de detectare, semnalizare, alarmare, alertare, din zona amplasamentului vizat și confirmarea faptului că sunt controlate/verificate conform reglementărilor în vigoare;
- Planul de intervenție în caz de incendiu și/sau explozie.

Caracteristici și specificații tehnice:

Epava Găiești se află în incinta Portului Brăila, pe coronamentul cheului în dreptul danelor 26-27. Accesul la danele respective se face pe un drum betonat.

Menționăm că în documentația de specialitate Împingătorul Găiești avea următoarele caracteristici tehnice:

- **deplasament navă goală – 370 t**
- **capacitate de încărcare - 121 t**
- **lungime maximă - 34,60 m**
- **lățime maximă – 11,00 m**
- **două motoare de 1200 CP**
- **material - otel**

Termen de garanție produs/ serviciu/ lucrare- dacă este cazul:

Nu este cazul.

Precizări suplimentare: norme, standarde, certificări, atestări, etc.

Adjudecatarul va trebui să obțină toate autorizațiile și actele legale necesare pentru desfășurarea activităților de preluare și transport deșeuri nepericuloase în vederea depozitării temporare/tratării/eliminării finale a acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

Autorizație de mediu care să ateste dreptul de a desfășura activități de colectare/ transport/ depozitare/ tratare / eliminare deșeuri periculoase în care să se regăsească tipurile de deșeuri menționate la punctul 2.

Dacă lucrările de debitare vor fi executate la înălțime începerea lucrului este permisă numai după atestarea scrisă că muncitorul este apt să lucreze la înălțime.

Aspecte privind mediu:

Adjudecatarul va efectua serviciile în strictă conformitate cu actele normative în vigoare ce reglementează activitățile de colectare, ambalare, etichetare, și valorificare/eliminare a deșeurilor, cerințe legale de protecția mediului și a sanătății umane.

Prestatorul va lua toate măsurile necesare prevăzute de legislația aplicabilă privind colectarea, ambalarea, etichetarea, transportul autorizat și eliminarea finală a deșeurilor periculoase pentru a preveni sau limita efectele negative asupra mediului, în special poluarea aerului, solului apei de suprafață și subterane, precum și risurile asupra sanătății populației

3. Elemente de pret: Pretul de pornire al licitației este de **0,85 lei/kg fără TVA**.

4. Deșeurile feroase și neferoase vor fi oferite spre vanzare, conform regulii: „așa cum este, acolo unde este”.

CAP.II. DISPOZITII FINALE

- Desfașurarea licitatiei, cat și rezultatul acesteia se vor consemna în procesul verbal semnat de toți membrii comisiei de licitație.
- Deșurile feroase și neferoase licitate vor intra în posesia câștigătorului licitației după achitarea integrală a prețului.

V. VALOAREA GARANTIEI DE PARTICIPARE LA LICITATIE

- Garanția de participare la licitație reprezintă 10% din valoarea minimă de pornire la licitație și este de **12.750 lei**.
- Garanția de participare la licitație se va constitui prin achitarea sumei la casieria C.N. APDM S.A. Galati sau prin transferul bancar al acesteia într-unul din conturile bancare ale C.N. APDM S.A. Galati mentionate mai jos:

RO92BRDE180SV03879201800 deschis la BRD Galati
RO59BTRL01801202A11573XX deschis la Banca Transilvania Galati

Dovada depunerii garanției de participare face parte integranta din documentația ofertantului care urmează a fi depusă la sediul C.N. APDM S.A. Galati, la termenul stabilit, în vederea admiterii sale la licitație.

- După semnarea contractului garantia de participare la licitație va constitui garantia de buna execuție a contractului.
- Garanția de participare la licitație depusă de ofertanții necâștigători se va restituî acestora în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data încheierii hotărârii de adjudecare.

VI. INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE AL DOCUMENTELOR DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Documentatiile de participare la licitație se vor depune la Registratura C.N. APDM S.A. Galati din Strada Portului, Nr. 34, Etaj 2, sediul Gara Fluvială unde se vor înregistra în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora la care au fost depuse.

În cazul persoanelor fizice ofertante documentele de participare la licitație vor fi semnate pe fiecare pagină.
În cazul persoanelor juridice ofertante documentele de participare la licitație vor fi semnate și stampilate pe fiecare pagină.

Pentru ofertanții acceptați la licitație, documentația de licitație depusa pana la data și ora mentionate mai sus, trebuie să contină:

Persoane juridice:

- Documentul de identitate al participantului (buletin de identitate/carte de identitate/pasaport în copie);
- Imputernicire de reprezentare, dacă participantul este angajatul ofertantului sau procura autenticată dacă participantul nu este angajatul ofertantului;
- Dovada achitării garanției de participare la licitație, prin prezentarea chitantei primite sau a ordinului de plată, vizat de banca ofertantului (copie);
- Fisa de identificare anexă la Documentația de atribuire, completată;
- Certificatul de înmatriculare al ofertantului la Oficiul Registrului Comertului (copie);
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului (cu excepția instituțiilor publice) valabil;

Persoane fizice:

- Documentul de identitate al participantului (buletin de identitate/carte de identitate/pasaport in copie);
- Dovada achitarii garantiei de participare la licitatatie, prin prezentarea chitantei primite sau a ordinului de plata, vizat de banca ofertantului (copie);
- Fisa de identificare anexa la Documentația de atribuire, completata.

In cazul in care documentele mentionate mai sus nu vor fi depuse de ofertanti pana la data si ora mentionate in prezenta documentatie, acestia nu vor fi primiti la licitatie. De asemenea, nu vor fi acceptati la licitatie:

- Ofertantii care inregistreaza debite restante fata de C.N. APDM S.A. Galati sau sucursalele acesteia sau sunt implicati in litigii cu acestea, direct sau prin alte firme detinute de rude de gradul I;
- Ofertantii care au castigat o licitatie anterioara organizata de C.N. APDM S.A. Galati si au renuntat nejustificat la beneficiul adjudecarii acesteia;
- Ofertantii care sunt in procedura de lichidare.

VII. DESFASURAREA LICITATIEI PUBLICE CU STRIGARE

- Presedintele Comisiei de licitatie va anunta modul de desfasurare al licitatiei, asigurandu-se ca fiecare ofertant a intelese procedura de desfasurare.
- Comisia de licitatie va anunta ofertantilor **pasul de licitare de 5% (0,04 lei/kg)** il va consemna in procesul verbal al sedintei de licitatie publica cu strigare.
- Presedintele comisiei de licitatie va invita ofertantii sa-si prezinte ofertele si va creste pretul de vanzare din treapta in treapta cu pasul de licitare anuntat, pana la momentul in care nu mai exista nicio contraoferta din partea celorlalți participanti la licitatie, rezultand astfel pretul de vanzare al bunului licitat.
- In cursul sedintei de licitatie ofertantii au dreptul sa anunte pretul oferit prin strigare si /sau prin ridicarea mainii.
- Desfasurarea licitatiei si rezultatul acesteia, se vor consemna in Hotararea de adjudecare, in care se va arata modul in care a decurs licitatia, pretul ofertei castigatoare. Hotararea de adjudecare se va semna de fiecare membru al comisiei de licitatie si de reprezentantii ofertantilor eligibili.
- In caz de neadjudecare, licitatia se va repeta conform prezentei documentatii.
- In cazul reprogramarii/ repetarii licitatiei, se admite depunerea documentelor de participare si de catre alti ofertanti care nu au participat la prima sedinta.
- In baza Hotararii de adjudecare, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la adjudecare, comisia de licitatie comunica rezultatul licitatiei participantilor la aceasta. Totodata, comunica motivele care au stat la baza respingerii participantilor declarati necastigatori.

VIII. INFORMATII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE, APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTANTULUI CASTIGATOR

- Criteriul de stabilire al castigatorului licitatiei il constituie **pretul cel mai mare de vanzare**.

IX. INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CAILOR DE ATAC

- Eventualele contestatii privind modul de desfasurare al sedintei de licitatie si atribuirea contractului de vanzare - cumparare, vor fi formulate in scris si se vor depune la sediul C.N. APDM S.A. Galati din Str. Portului, Nr. 34, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului licitatiei.
- Eventualele contestatii depuse dupa termenul legal amintit mai sus, nu vor fi luate in considerare de catre comisia de licitatie si drept urmare, nu vor mai fi analizate de catre aceasta.

- Comisia de licitatie va analiza contestatia si va oferi un raspuns in termen de 3 zile lucratoare de la data primirii contestatiilor.

X. INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Contractul cadru de vanzare al deșeurilor feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești, este inclus in prezenta documentatie de licitatie si face parte integranta din aceasta;

C.N. APDM S.A. GALATI

AVIZAT

Director Economic
COZMA Simona

Compartiment Juridic
VIZINTEANU Daniel

Serviciul Investiții și Proiecte Europene
LUNGEANU Adrian

Serviciul Financiar, Valorificări Active
ENE Mihaela

Intocmit
GHEORGHIU Mihaela

In cazul in care ofertantul este persoana juridica reprezentata prin imputernicire, acesta va completa urmatorul document:

FORMULAR IMPUTERNICIRE

Subscrisa.....
cu sediul in , inmatriculata la Oficiul
Registrului Comertului sub nr.....CUI, reprezentata
legal prin
D-l/D-na..... in calitate,
imputernicim prin prezenta pe D-l/D-na,
domiciliat in, identificat cu B.I./C.I. seria
....., nr., CNP, eliberat de, la
data de, avand functia de, sa ne reprezinte la
procedura de licitatie cu strigare in scopul atribuirii contractului de vanzare – cumparare vânzare a deșeurilor
feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
3. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentata legal prin
(Nume, prenume)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)

In cazul in care ofertantul este persoana fizica reprezentata prin imputernicire, acesta va completa urmatorul document:

FORMULAR IMPUTERNICIRE

D-l/D-na..... in calitate
imputernicim prin prezenta pe D-l/D-na domiciliat in
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, sa ne reprezinte la procedura de licitatie cu strigare in scopul atribuirii contractului de vanzare – cumparare a deșeurilor feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
3. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

Domnul /doamna.

In cazul in care ofertantul este persoana fizica/juridica reprezentata prin imputernicire, acesta va completa urmatorul document:

FIŞA DE IDENTIFICARE

CANDIDATUL/OFERTANT:

ADRESA: oraş/judeţ

Cod poştal

Sector:.....

Strada:.....

Nr....., Bloc....., apt....., etj....., scara.....

Telefon:.....

Fax:

ORC:

C.U.I.:

PERSOANA DE CONTACT:

Cont de returnare a garantiei de participare:

Subsemnatul reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele operatorului economic)

declar că datele furnizate mai sus sunt corecte și mă oblig să anunț autoritatea contractanta de orice modificare privind datele de identificare din fișa prezentată mai sus.

Data:.....

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....

(ștampila și semnatura autorizata în original)

CONTRACT CADRU DE VANZARE - CUMPARARE

Nr./.....

I. PARTILE CONTRACTANTE

Intre Compania Nationala Administratia Porturilor Dunarii Maritime S.A. Galati, infiintata prin HG nr. 518/1998, cu modificarile si completarile ulterioare, cu sediul in Galati, Str. Portului, Nr. 34, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Galati sub nr. J17/905/1998, RO11776466, tel. 0236/460660 - 61, 62, 63, fax. 0236/460140, reprezentata prin **Costea Marcela-Daniela** - Director General, in calitate de **Vanzator** si

S.C.....inregistrata la Oficiul Registrului Comertuluisub nr. J .../...../....., cu sediul in, CUI: RO, telefon, fax, e-mail, reprezentata prin domnul(a) –, in calitate de **Cumparator**/

PF , domiciliata in oras, judet strada nr. bloc ap., eliberat de la data de, in calitate de **Cumparator**

In baza:

- Licitatie publice cu strigare din data de pentru atribuirea contractului de vanzare – cumparare a deșeurilor feroase și neferoase, rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești.
- Documentatiei de atribuire aprobată in sedinta Consiliului de Administratie al C.N. APDM S.A. Galati din data de - **Anexa nr. 1** care face parte integranta din prezentul contract.

Hotărâm de comun acord incheierea prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 1. Obiectul prezentului contract il constituie deșeurile feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești, situate în dana 26 Port Brăila.

III. PRETUL

ART. 2. Pretul de vânzare a deșeurilor feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești, este de lei/kg, iar prețul final va fi stabilit după efectuarea cântăririi, urmând ca în baza bonului de cântar, APDM să emită factura către cumpărător, acesta având obligația să achite factura în termen de zece zile de la emitera acesteia.

Întârzierea plății facturilor de către adjudecătar, dă dreptul CN APDM SA de a aplica penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere la plată. Întârzierea la plata facturilor cu mai mult de 30 de zile de la data emiterii facturii dă dreptul CN APDM SA la desființarea contractului de vânzare-cumpărare pentru neplată, iar cumpărătorul va pierde dreptul câștigat, fiind obligat la plata tuturor cheltuielilor ocazionate cu desfășurarea licitației, deșeurile fiind astfel restituite.

ART. 3. Plata se va efectua de catre Cumparator in urmatoarele conturi:

RO92BRDE180SV03879201800 deschis la BRD Galati

RO59BTRL01801202A11573XX deschis la Banca Transilvania Galati

IV. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

ART. 4.

a) Garanția de participare la licitație se reține până la ultima cântărire a fierului vechi, iar la finalizarea acestei proceduri, garnația de bună execuție va fi considerat plat parțială.

V. PREDAREA-PRIMIREA MIJLOCULUI FIX

ART. 6. Predarea respectiv preluarea bunului propriu se face pe baza procesului verbal de predare-primire, conform regulii *"cum este, acolo unde este"*.

- a) Bunul propriu specificat va fi pus la dispozitie de vanzator si preluat de catre cumparator, pe baza de proces verbal de predare-primire, agreat si semnat de reprezentantii ambelor parti contractante si care constituie **Anexa nr. 2** la prezentul contract.
- b) De la data predarii – primirii riscul se transmite de la vanzator la cumparator, iar data predarii-primirii este considerata data din procesul verbal - Anexa 2.

VI. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

ART. 7.

- a) Anexa 1 – Documentația de Atribuire
- b) Anexa 2 - Proces Verbal de predare primire.

VII. OBLIGATIILE VANZATORULUI

ART. 8. VANZATORUL are urmatoarele obligatii:

- a). sa transmita proprietatea bunului vandut;
- b). sa il garanteze pe cumparator contra evictiunii si viciilor bunului propriu.
- c). sa garanteze ca bunul propriu nu face obiectul niciunui litigiu, nu este grevat de sarcini si are taxele si impozitele achitate la zi, conform Certificatul Fiscal emis de Primaria Galati.

VIII. OBLIGATIILE CUMPARATORULUI

ART. 9. CUMPARATORUL are urmatoarele obligatii:

- a) după încheierea contractului de vânzare-cumpărare, în termen de 45 zile, cumpărătorul are obligația de a tăia și transfera deșeurile de fier vechi, astfel încât la îndeplinirea termenului, amplasamentul să fie liber și curățat.
- b) cumpărătorul are obligația ca la momentul cântăririi deșeului de fier vechi să anunțe APDM pentru a-și trimite reprezentantul să asiste la cântărire. După efectuarea cântăririi, în baza bonului de căntar, APDM va emite factura către cumpărător, acesta având obligația să achite factura în termen de zece zile de la emiterea acesteia.

Întârzierea plății facturilor de către adjudecătar, dă dreptul CN APDM SA de a aplica penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere la plată. Întârzierea la plata facturilor cu mai mult de 30 de zile de la data emiterii facturii dă dreptul CN APDM SA la desființarea contractului de vânzare-cumpărare pentru neplată, iar cumpărătorul va pierde dreptul câștigat, fiind obligat la plata tuturor cheltuielilor ocasionate cu desfășurarea licitației, deșeurile fiind astfel restituite.

- c) lucrările de debitare a epavei vor fi precedate de: interzicerea persoanelor neautorizate sau neinstruite în zona lucrărilor, delimitarea zonei de lucru cu bandă reflectorizantă, semnalizarea zonelor de pericol de accidentare, stabilirea tehnologiilor de execuție adecvate.
- d) toate lucrările de debitare se vor face în soluția “bucată cu bucată”, “element cu element de sus în jos”, fiind cu totul interzis debitarea de la bază a epavei având în vedere faptul că epava se află pe un plan înclinat(marginea pereului).
- e) trebuie luat în calcul la debitare, asigurarea epavei (dacă e necesar) în vederea evitării pericolului alunecării în Dunăre.
- f) cumpărătorul trebuie să dețină licență de transport a deșeurilor de fier vechi iar predarea în vederea valorificării trebuie făcută către societăți ce dețin puncte de colectare autorizate.
- g) înainte de ridicarea elementelor grele cu utilaje adecvate, se va verifica integritatea legăturilor pentru evitarea desprinderii acestora și accidentarea personalului.
- h) se vor utiliza doar căile de acces și zonele de parcare stabilite pentru utilajele de lucru, interzicându-se depozitarea materialelor în afara zonei de lucru.
- i) dezasamblarea acestor mijloace fixe se va executa cu mijloace mecanice și/sau termice corespunzătoare de către personal calificat și instruit pentru acest gen de lucrări, precum și în condiții de deplină securitate în muncă.
- j) în cazul utilizării procedeelor mecanice, se vor utiliza numai scule antiscântezi, în zonele cu risc de incendiu, având în vedere că la bordul epavei s-ar putea să mai fie stocat în rezervoare fluide inflamabile (motorină, ulei, etc.).
- k) în cazul utilizării procedeelor termice (ca alternativă), se vor lua măsuri de pregătire a locului de intervenție (curățirea de produse petroliere, prevederea de panouri de protecție, mijloace de prevenire și stingere a incendiilor).
- l) cantitatea de fier vechi va fi stabilită prin cântărire directă, în baza documentului constatator, emis cu ocazia fiecărui transport.
- m) programul de transport al deșeurilor de fier vechi stabilit de cumpărător, va fi transmis reprezentanților APDM din teritoriu, desemnați în acest sens, reprezentanți care vor însobi fiecare transport în vederea constatării în fapt a cantității de fier vechi.
- n) cumpărătorul are obligația de a presta toate serviciile aferente, prin dotări proprii (utilaje și personal calificat), respectiv de a dezmembra, încărca, transporta, cântări în prezența reprezentantului CN APDM SA deșeurile de fier vechi, pe un cântar verificat metrologic, aflat în incinta Portului Brăila, verificarea metrologică trebuie prezentată la începerea operațiunilor de cântărire.
- o) la ridicarea deșeurilor de fier vechi, adjudecătarul are obligația de a curăța locul de colectare.
- p) în situația în care, după dezafectare, rezultă cantități de pământ infestate cu reziduuri petroliere, acestea vor fi eliminate prin grija adjudecătarului.
- q) va răspunde în fața autorităților în cazul deversărilor intenționate sau accidentale de ulei sau motorină în momentul debitării epavei(tăierea tancurilor de motorină și de ulei).
- r) adjudecătarul trebuie să dețină și să prezinte(dacă e cazul) în caz de control din partea instituțiilor statului, autorizațiile necesare pentru debitarea, manipularea, transportul, valorificarea deșeurilor rezultate din tăierea epavei Găiești.
- s) va lua toate măsurile ce se impun conform legislației în vigoare referitoare la tăierea metalelor cu flacără pentru a evita accidentele de muncă, inclusiv explozii de orice natură.

IX. PROPRIETATEA MIJLOCULUI FIX

ART. 10.1. Proprietarul deșeurilor feroase și neferoase, rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești este CN APDM SA Galați, iar după semnarea prezentului contract este

X. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

ART. 11. Partile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.

Fiecare parte a prezentului contract este raspunzatoare pentru intreaga sa activitate legata de obiectul Contractului, fiind obligata sa raspunda material pentru daunele provocate celeilalte parti in legatura cu executarea prezentului Contract.

Pentru neexecutarea obligatiilor contractuale, partile raspund potrivit prevederilor Codului Civil, precum si a legislatiei in vigoare la data incheierii contractului.

In situatia in care vreuna din partile contractante se face vinovata de incalcarea oricarei astfel de legi sau reglementari, va suporta in intregime si individual consecintele faptelor sale, fiind obligata sa compenseze cealalta parte pentru toate prejudiciile astfel produse.

Oricare dintre partile contractante care nu si-a indeplinit, parcial sau total obligatiile considerate esentiale pentru executarea prezentului contract, ori le-a executat in mod necorespunzator, va putea fi tinuta sa plateasca celeilalte parti si daune interese, pana la acoperirea prejudiciului suferit de aceasta.

XI. LITIGII

ART. 12. Partile contractante convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din incheierea, interpretarea, executarea sau incetarea prezentului contract, sa fie solutionate pe cale amiabila.

In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

XII. FORTA MAJORA

ART. 13. Prin forta majora se inteleag acele imprejurari exterioare, imprevizibile, absolut invincibile si inevitabile care impiedica obiectiv executarea obligatiilor contractuale asumate de partea care o invoca.

Constituie evenimente de forta majora fenomenele naturale si unele evenimente sociale extraordinare cum ar fi: cutremurele, inundatiile, alunecarile de teren, trasnetele, tornadele, conflictele armate, revolutiile etc.

Partea contractanta care invoca situatia de forta majora este obligata:

- sa notifice celeilalte parti in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la producerea evenimentului, prin fax, e-mail sau scrisoare recomandata, data inceperii cazului de forta majora;
- sa inainteze celeilalte parti in cel mult 30 (treizeci) de zile de la aparitia cazului de forta majora, actele doveditoare ale acestuia, eliberate de autoritatea competenta;
- sa notifice celeilalte parti in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la incetarea evenimentului, prin fax, e-mail sau scrisoare recomandata, data incetarii cazului de forta majora;

In caz de nerespectare a acestor prevederi, partea contractuala care invoca cazul de forta majora nu poate fi exonerata de neindeplinirea obligatiilor contractuale.

XIII. ALTE CLAUZE

ART. 14. Contractul de vanzare, incheiat cu acordul partilor, reprezinta instrumentul oficial si legal dintre partile contractante.

ART. 15. Partile contractante convin ca in cazul neplatii pretului convenit conform prezentului contract, acesta se considera reziliat de plin drept, fara punerea in intarziere a cumparatorului, avand ca efect desfiintarea contractului.

ART. 16. Modificarea oricarei dispozitii a prezentului contract se poate produce doar prin acordul partilor, doar in scris, prin act aditional la contract.

ART. 17. Comunicarea între părți se poate face prin telefon, fax sau email cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, la data de , la sediul vanzatorului din Galati, Str. Portului, Nr. 34, cete unul pentru fiecare parte contractanta.

VANZATOR

CUMPARATOR

C.N. APDM S.A. GALATI

Aprobat,

Director General

Verificat si avizat,

Diretor Economic

Verificat si avizat,

Compartiment Juridic

Serviciul Financiar, Varolificări Active

Avizat,

Viza CFPP