



ISO 9001
ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification



APROBAT

Director General

TIVILICHI Nicolae Dan



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE

VALORIFICAREA DEȘEURILOR DE FIER VECHI REZULTATE ÎN
URMA RANFLUĂRII EPAVEI BARJEI 15152 DIN DANA AMIC PORT
TULCEA

2026

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA GALATI
LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE

Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si de a pregăti oferta, conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale continute in aceasta documentatie.

I. INFORMATII GENERALE PRIVIND ADMINISTRATIA PORTUARA

Denumire: C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME S.A. GALATI		
Adresa: Str. Portului, Nr. 34		
Localitate: Galati, jud. Galati	Cod postal: 800025	Romania
Persoane de contact: Gheorghiu Mihaela – Serviciul Comercial	Telefon: +40 236 460660/1/2/3/4/5	
E-mail: facturare@apdmgalati.ro	Fax: +40 236/460.140	
Adresa de internet: http://www.apdmgalati.ro		

II. CALENDARUL PROCEDURII DE VANZARE

	DATA	ORA	LOCATIA
Publicarea Anuntului de Licitatie	12.06.2026	-	-
Termen limita depunere a documentelor de participare la licitatie	25.06.2026	11.00	C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Data desfasurarii licitatiei	29.06.2026	11.00	C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Data repetarii licitatiei in cazul in care sunt mai putin de 2 ofertanti	06.07.2026	11.00	C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Comunicarea rezultatului licitatiei	In termen de 3 zile lucratoare de la adjudecare		-
Termen de depunere a contestatiilor	In termen de 3 zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului licitatiei		C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Termen de raspuns a contestatiilor	In termen de 3 zile lucratoare de la data primirii contestatiilor		C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34
Semnarea contractului	In termen de 7 zile lucratoare de la comunicarea rezultatului		C.N. APDM S.A. Galati Strada Portului Nr. 34

III. INSTRUCIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE VÂNZARE A DEȘEURILOR DE FIER VECHI REZULTATE ÎN URMA RANFLUĂRII EPAVEI BARJEI 15152 DIN DANA AMIC PORT TULCEA

Licitatia va fi de forma ”**Licitatie publica cu strigare**”

- Documentele de participare la licitatie se depun la sediul APDM în plic inchis cu cel puțin doua zile lucratoare inainte de data desfasurarii licitatiei, care se inregistreaza cu dată și ora, in ordinea primirii lor la registratura companiei.
- Daca la primul termen se prezinta cel puțin 2 ofertanti, la data si la ora comunicate in calendarul procedurii, comisia de licitatie numita de CN APDM SA Galati va deschide ofertele si va verifica daca ofertantii sunt eligibili si va declara ofertele calificate. Se va intocmi procesul verbal al sedintei de deschidere a ofertelor.
- In cazul in care la primul termen al licitatiei stabilit in calendarul procedurii se va prezenta un singur ofertant, Comisia de licitatie va verifica indeplinirea criteriilor de calificare in vederea declarării eligibilitatii ofertei si va incheia un proces verbal de deschidere si evaluare a ofertelor. Oferta declarata eligibila ramane valabila si pentru data repetarii licitatiei.
- Dacă până la data repetării licitatiei (cu 2 inainte de data stabilita in calendar) se mai depun si alte oferte, Comisia de Licitatie va verifica indeplinirea criteriilor de calificare in vederea declararii eligibilitatii acestor oferte si va incheia un proces verbal de deschidere si evaluare a ofertelor.
- In cazul in care la repetarea licitatiei se va prezenta un singur ofertant, Comisia de licitatie va constata eligibilitatea acestuia si daca acesta va accepta conditiile licitatiei stabilite prin caietul de sarcini si pretul minim de pornire al licitatiei la care se adaugă un pas de licitare, licitatia se va adjudeca in favoarea acestuia.
- Daca din diferite motive CN APDM SA Galati decide amanarea sau anularea licitatiei, decizia de amanare sau anulare nu poate fi atacata de ofertanti, daca aceasta este luata de comisia de licitatie pana in momentul in care ofertantii isi prezinta ofertele.
- Daca ofertantii nu sunt declarati eligibili, atunci comisia de licitatie va solicita clarificari si va stabili un termen de raspuns.
- Dupa ce ofertantii au depus raspunsul la clarificari si au fost declarati eligibili, se va intocmi un proces verbal, iar membrii comisiei de licitatie vor stabili un termen pentru desfasurarea licitatiei.
- Presedintele comisiei de licitatie comunica ofertantilor pasul de licitatie stabilit in cadrul cap. VII din prezenta documentatie si il va consemna in procesul verbal al sedintei de licitatie ce va fi semnat de fiecare membru al comisiei de licitatie si de reprezentantul/reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor. Licitarea de către ofertanți se va desfășura în ordinea cronologică a numerelor de inregistrare a ofertelor, dată și oră.
- Presedintele comisiei de licitatie va invita ofertantii sa isi prezinte ofertele si va creste valoarea chiriei/prețului de vanzare, din treapta in treapta cu pasul de licitare comunicat in cadrul sedintei de licitatie, pana la momentul in care nu mai exista nicio contraoferta, rezultand astfel valoarea chiriei/prețului de vanzare pentru bunul licitat.
- Contractul de locatiune/vanzare se va atribui ofertantului care a oferit pretul cel mai mare al chiriei/de vanzare, respectandu-se totodata conditiile minime impuse prin prezenta documentatie de atribuire.
- Desfasurarea licitatiei si rezultatul acesteia, se vor consemna in Hotararea de adjudecare, in care se va arata modul in care a decurs licitatia, pretul ofertei celei mai mari. Hotararea de adjudecare se va semna de fiecare membru al comisiei de licitatie.
- In baza Hotararii de adjudecare comisia de licitatie, in termen de 3 zile lucratoare, comunica rezultatul licitatiei participantilor la aceasta. Totodata, comunica motivele care au stat la baza respingerii participantilor declarati necastigatori.
- Contestatiile vor fi formulate in scris si se vor depune la sediul locatorului in termen de 3 zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului adjudecării licitației. Comisia de licitatie analizeaza contestatiile in termen de 3 zile de la primirea acestora si va raspunde in scris.

- Prin prezentarea la licitatie, prevederile documentatiei de atribuire, ale caietului de sarcini si ale celorlalte documente care privesc licitatia se considera acceptate de ofertant.

IV. CAIETUL DE SARCINI

PRIVIND VALORIFICAREA DEȘEURILOR DE FIER VECHI REZULTATE ÎN URMA RANFLUĂRII EPAVEI BARJEI 15152 DIN DANA AMIC PORT TULCEA

CAP.I. INFORMATII GENERALE

1. Descrierea situației actuale:

CN APDM SA Galați este persoană juridică de naționalitate română, cu capital majoritar de stat, organizată ca societate pe acțiuni, cu sediul în municipiul Galați, strada Portului nr. 34, cod poștal 800025, județul Galați. CN APDM SA Galați s-a înființat prin reorganizarea Regiei Autonome Administrația Porturilor Dunării Maritime SA Galați, în baza HG nr. 518/03.09.1998 privind înființarea Companiei Naționale Administrația Porturilor Dunării Maritime - S.A. Galați, cu modificările și completările ulterioare și funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor, Infrastructurii (MTI).

CN APDM Galați desfășoară activități de interes public național conform legii, administrând infrastructura de transport naval care aparține domeniului public al statului, concesionată companiei de către MTI.

Infrastructura administrată de companie este cea din porturile situate pe Dunărea maritimă: Galați, Brăila și Tulcea (exclusiv zona falezei), infrastructura portuară din porturile situate pe Dunărea fluvială: Hârșova, Isaccea și din porturile situate pe brațele secundare ale Dunării – Măcin, Chilia și Sf. Gheorghe: Măcin, Chilia Veche și Mahmudia.

Compania îndeplinește funcția de administrație portuară în porturile a căror infrastructură i-a fost concesionată de MTI precum și în zona liberă pentru suprafețele de teren aparținând domeniului public concesionat companiei pe care s-a instituit regimul de zonă liberă.

În conformitate cu prevederile HG nr. 518/1998, compania are în principal, următoarele atribuții:

- a) întreținerea, repararea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii de transport naval ce i-a fost concesionată;
- b) ranfluarea / deșeuarea / eliminarea epavelor, curățarea albiei, limitarea și îndepărtarea consecințelor în porturile unde CN APDM SA Galați îndeplinește funcția de autoritate portuară;
- c) punerea la dispoziția tuturor utilizatorilor a acestei infrastructuri, în mod liber și nediscriminatoriu;
- d) urmărirea sau asigurarea, după caz, a furnizării serviciilor de siguranță în porturi;
- e) asigurarea în permanentă a adâncimilor minime în bazinele portuare și la dane și a semnalizării pe șenalele de acces și în porturi;
- f) ducerea la îndeplinire, prin delegare de competență, a unor obligații ce revin statului român din acordurile și convențiile la care România este parte.

Domeniul principal de activitate in care compania își desfășoară activitatea este cel cu privire la "Activități anexe pentru transporturi"- 5222 cod CAEN.

Activitatea principală a companiei constă în „Activități de transport anexe transporturilor pe apă” 5222 cod CAEN.

2. Obiectul și scopul licitației publice deschise cu strigare:

Obiectul procedurii de licitație publică cu strigare îl constituie valorificarea deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea

Descrierea mijlocului fix:

Barja 15152 s-a scufundat în anul 2001, în Dana IEAMC (cheu pereat 100 ml, localizat la Mm 37-Port Tulcea) actuala Dana Amic, în timpul operațiunilor de încărcare a barjei cu piatră brută de către operatorul portuar ACH S.A. Tulcea.

Epava barjei 15152 se află în incinta Portului Tulcea, pe coronamentul cheului în dreptul danei Amic.

În cadrul operațiunilor de ranfluare nava a fost tăiată în blocsecții de diferite dimensiuni și greutateți între 3 și 10 tone.

În urma investigației cu scafandri s-au estimat dimensiunile aproximative ale barjei 15152 și anume o lungime de 80 m, lățime de 11 m, pescaj de aproximativ 2 m, înălțimea de construcție 3m și o greutate aproximativă de 150 tone.

La data scoaterii din Dunăre datorită uzurii avansate masa epavei s-ar putea să fie sub 150 tone.

Cantitatea de fier vechi va fi stabilită după cântărirea efectivă.

Accesul la dana respectivă se face pe un drum betonat.

Principalele obligații ale contractantului asumate prin semnarea actului de adjudecare sunt:

- semnarea actului de adjudecare în termen de 5 zile de la câștigarea licitației.
- lucrările de debitare a epavei vor fi precedate de: interzicerea persoanelor neautorizate sau neinstruite în zona lucrărilor, delimitarea zonei de lucru cu bandă reflectorizantă, semnalizarea zonelor de pericol de accidentare, stabilirea tehnologiilor de execuție adecvate.
- toate lucrările de debitare se vor face în soluția “bucată cu bucată”, “element cu element de sus în jos”, fiind cu totul interzis debitarea de la bază a epavei având în vedere faptul că epava se află pe un plan înclinat (marginea pereului).
- trebuie luat în calcul la debitare, asigurarea epavei (dacă e necesar) în vederea evitării pericolului alunecării în Dunăre.
- adjudecatarul trebuie să dețină licență de transport a deșeurilor de fier vechi iar predarea în vederea valorificării trebuie făcută către societăți ce dețin puncte de colectare autorizate.
- înainte de ridicarea elementelor grele cu utilaje adecvate, se va verifica integritatea legăturilor pentru evitarea desprinderii acestora și accidentarea personalului.
- se vor utiliza doar căile de acces și zonele de parcare stabilite pentru utilajele de lucru.
- se interzice depozitarea materialelor în afara zonei de lucru.
- dezasamblarea acestor mijloace fixe se va executa cu mijloace mecanice și/sau termice corespunzătoare de către personal calificat și instruit pentru acest gen de lucrări, precum și în condiții de deplină securitate în muncă.
- în cazul utilizării procedeelor mecanice, se vor utiliza numai scule antiscântei, în zonele cu risc de incendiu, având în vedere că la bordul epavei s-ar putea să mai fie stocat în rezervoare fluide inflamabile (motorină, ulei, etc.).
- în cazul utilizării procedeelor termice (ca alternativă), se vor lua măsuri de pregătire a locului de intervenție (curățirea de produse petroliere, prevederea de panouri de protecție, mijloace de prevenire și stingere a incendiilor).
- cantitatea de fier vechi va fi stabilită prin cântărire directă, în baza documentului constatator emis de persoana de la cântar cu ocazia fiecărui transport, în fața reprezentantului CN APDM și a contractantului.
- programul de transport al deșeurilor de fier vechi stabilit de adjudecatar va fi transmis reprezentanților APDM din teritoriu, desemnați în acest sens, reprezentanți care vor însoți fiecare transport în vederea constatării în fapt a cantității de fier vechi.
- să achite facturile emise de către CN APDM în termen de maxim 10 zile de la recepția și facturarea cantitativă a deșeurilor de fier vechi în contul indicat de CN APDM SA în actul de adjudecare.
- adjudecatarul are obligația de a presta toate serviciile aferente, prin dotări proprii (utilaje și personal calificat), respectiv de a dezmembra, încărca, transporta, cântări în prezența reprezentantului CN

APDM SA deșeurile de fier vechi, pe un cântar verificat metrologic, aflat în incinta Portului Tulcea, verificarea metrologică trebuie prezentată la începerea operațiunilor de cântărire.

- la ridicarea deșeurilor de fier vechi, adjudecatarul are obligația de a curăța locul de colectare.
- în situația în care, după dezafectare, rezultă cantități de pământ infestate cu reziduuri petroliere, acestea vor fi eliminate prin grija adjudecatarului.

- va răspunde în fața autorităților în cazul deversărilor intenționate sau accidentale de ulei sau motorină în momentul debitării epavei (tăierea tancurilor de motorină și de ulei, dacă există).

- adjudecatarul trebuie să dețină și să prezinte (dacă e cazul) în caz de control din partea instituțiilor statului, autorizațiile necesare pentru debitarea, manipularea, transportul, și valorificarea deșeurilor rezultate din tăierea epavei Găiești.

- va lua toate măsurile ce se impun conform legislației în vigoare referitoare la tăierea metalelor cu flacăra pentru a evita accidentele de muncă, inclusiv explozii de orice natură.

Cheltuielile tuturor operațiunilor aferente (dezmembrarea utilajelor, a instalațiilor, încărcarea, cântărirea, transportul, curățarea eventualelor pete de ulei, motorină, a izolațiilor de la navă, plastic, deșeurii hârtie de la bordul epavei, etc etc.) intră în totalitate în sarcina adjudecatarului și vor fi suportate de acesta.

3. Alte condiții

După încheierea actului de adjudecare, în termen de 3 luni adjudecatarul are obligația de a tăia și transfera deșeurile de fier vechi, astfel încât la îndeplinirea termenului, amplasamentul să fie liber și curățat.

Adjudecatarul are obligația ca la momentul cântăririi deșeurilor de fier vechi să anunțe APDM pentru a-și trimite reprezentantul să asiste la cântărire. După efectuarea cântăririi, în baza bonului de cântar, APDM va emite factura către adjudecatar, acesta având obligația să achite factura în termen de zece zile de la emiterea acesteia.

Întârzierea plății facturilor de către adjudecatar, dă dreptul CN APDM SA de a aplica penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere la plată. Întârzierea la plata facturilor cu mai mult de 30 de zile de la data emiterii facturii dă dreptul CN APDM SA la desființarea actului de adjudecare pentru neplată, iar adjudecatarul va pierde dreptul câștigat, fiind obligat la plata tuturor cheltuielilor ocazionate cu desfășurarea licitației, deșeurile fiind astfel restituite.

În cazul în care câștigătorul licitației nu se prezintă pentru semnarea actului de adjudecare, în termenul prevăzut mai sus, se va declara câștigător al licitației persoana prezentă la licitație ce a avut pasul imediat inferior. În cazul în care a fost doar un ofertant, atunci CN APDM SA își rezervă dreptul de a organiza o nouă licitație pentru valorificarea deșeurilor respective. Totodată ofertantul în cauză care nu a semnat adjudecarea nu mai are dreptul de a participa la nici o altă licitație organizată de către CN APDM SA.

4. Securitatea și sănătatea în muncă

Acte normative:

- Legea Nr. 319/ 2006 a securității și sănătății în muncă;
- HG Nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006;
- HG Nr. 1146/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- HG Nr. 1091/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG Nr. 1058/ 2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive;
- HG Nr. 300/ 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

Măsuri de securitate și sănătate în muncă

- obținerea Permisului De Lucru Cu Foc emis de responsabilul Portului(căpitania portului Tulcea) dacă este nevoie;
- dotarea lucrătorilor cu echipament individual de protecție în funcție de riscurile identificate;
- organizarea corespunzătoare a locului de muncă;
- încărcarea, manipularea, descărcarea și depozitarea se va face cu utilaje de ridicat și dispozitive auxiliare verificate în conformitate cu prescripțiile tehnice ISCIR;
- lucrările de sudare(dacă e cazul) și tăiere cu arc electric sau plasmă se vor executa numai de personal calificat și instruit;
- pentru evitarea răsturnării și deplasării pieselor în timpul executării lucrărilor de tăiere se vor folosi suporturi rezistente, din materiale necombustibile;
- echipamentul electric al instalațiilor pentru sudare va respecta măsurile de protecție generale din standardele de condiții generale ale echipamentului electric pentru mașini industriale, părțile active vor fi prevăzute cu carcase și izolații;
- în timpul lucrului, prestatorul va lua toate măsurile de securitate și sănătate în muncă legate de lucrul la înălțime, sudarea electrică în general, sudarea electrică în spații închise(dacă e cazul), debitare metal cu flacăra, lucrul cu macaraua etc;
- schelele(dacă e necesar să se monteze pe lângă epavă) pe care se lucrează vor fi rezistente și capabile să suporte o încărcătură de cca. 200 kgf/m² fără depozitari concentrate de materiale;
- transportul și ridicarea se va face cu mijloace corespunzătoare, respectându-se cu strictețe cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor
- în timpul exploatării și funcționării echipamentelor se vor respecta normele de securitate și de sănătate în muncă adecvate instalației din care face parte echipamentul. Aceste norme specifice se vor elabora prin grija societății respective, ținând seama de condițiile efective de lucru ale echipamentului, cu respectarea legislației în vigoare.

5. Măsuri generale privind apărarea împotriva incendiilor

Acte normative

- Legea Nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor - republicată.
- Ordinul Nr. 132/ 2007 privind aprobarea Metodologiei de elaborarea a Planului de analiză și acoperire a riscului și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.
- Ordinul Nr. 129/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.
- Ordinul Nr. 163/ 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
- Ordinul Nr. 712/ 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.
- Ordinul Nr. 786/ 2005 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 712/ 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.
- Ordinul Nr. 108/ 2001 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I.-004 .
- Orice altă normă de natură a realiza condiții de muncă de natură a nu favoriza producerea de incendii și/sau explozii.
- Realizarea unui sistem de intervenție adecvat pentru prevenirea producerii de incendii și/sau explozii revine cumpărătorului.
- Documentele ce stau la baza „sistemului de intervenție în caz de incendiu” sunt :
 - Identificarea riscurilor de incendii și/sau explozii, care au o probabilitate semnificativă de materializare, evaluarea efectelor potențiale, monitorizarea riscurilor ce ies din domeniul acceptabilului;
 - Lista substanțelor toxice sau periculoase utilizate/existente în amplasament;
 - Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor;

- Listele cu dotări cu mijloace tehnice pentru intervenție în caz de incendiu și/sau explozie; •Lista cu instalațiile de detectare, semnalizare, alarmare, alertare, din zona amplasamentului vizat și confirmarea faptului că sunt controlate/verificate conform reglementărilor în vigoare;
- Planul de intervenție în caz de incendiu și/sau explozie.

6. Caracteristici și specificații tehnice:

Epava barjei 15152 se află în incinta Portului Tulcea, pe coronamentul cheului în dreptul danei Amic. Accesul la dană se face pe un drum betonat.

Menționăm că în documentația de specialitate barja 15152 avea următoarele caracteristici tehnice:

- lungime maximă - 80,00 m
- lățime maximă – 11,00 m
- pescaj max.- 2 m
- material - oțel
- greutate structurală (estimativ) - 300 tone

7. Termen de garanție produs/ serviciu/ lucrare- dacă este cazul:

Nu este cazul

8. Precizări suplimentare: norme, standarde, certificări, atestări, etc.

Adjudecatarul va trebui să obțină toate autorizațiile și actele legale necesare pentru desfășurarea activităților de preluare și transport deșeuri nepericuloase în vederea depozitării temporare/tratării/eliminării finale a acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

Autorizație de mediu care să ateste dreptul de a desfășura activități de colectare/ transport/ depozitare/ tratare / eliminare deșeuri periculoase în care să se regăsească tipurile de deșeuri menționate la punctul 2.

Dacă lucrările de debitare vor fi executate la înălțime începerea lucrului este permisă numai după atestarea scrisă că muncitorul este apt să lucreze la înălțime.

9. Aspecte privind mediu:

Adjudecatarul va efectua serviciile în strictă conformitate cu actele normative în vigoare ce reglementează activitățile de colectare, ambalare, etichetare, și valorificare/eliminare a deșeurilor, cerințe legale de protecția mediului și a sănătății umane.

Prestatorul va lua toate măsurile necesare prevăzute de legislația aplicabilă privind colectarea, ambalarea, etichetarea, transportul autorizat și eliminarea finală a deșeurilor periculoase pentru a preveni sau limita efectele negative asupra mediului, în special poluarea aerului, solului apei de suprafață și subterane, precum și riscurile asupra sănătății populației

Persoana de contact:

Machedon Ghe. – tel. 0744 483 618

Program de vizită L-J 8-14

V 8-12

Elemente de pret: Pretul de pornire al licitației este de **0,37 lei/kg fără TVA.**

Deșeurile feroase și neferoase vor fi oferite spre vânzare, conform regulii: „așa cum este, acolo unde este”.

CAP.II. DISPOZITII FINALE

- Desfașurarea licitației, cat și rezultatul acesteia se vor consemna în procesul verbal semnat de toți membrii comisiei de licitație.
- Deșeurile feroase și neferoase licitate vor intra în posesia câștigătorului licitației după achitarea integrală a prețului.

V. VALOAREA GARANTIEI DE PARTICIPARE LA LICITATIE

- Garanția de participare la licitație reprezintă 10% din valoarea minimă de pornire la licitație și este de **5.550 lei**.
- Garanția de participare la licitație se va constitui prin achitarea sumei la casieria C.N. APDM S.A. Galati sau prin transferul bancar al acesteia într-unul din conturile bancare ale C.N. APDM S.A. Galati mentionate mai jos:

RO92BRDE180SV03879201800 deschis la BRD Galati

RO59BTRL01801202A11573XX deschis la Banca Transilvania Galati

Dovada depunerii garanției de participare face parte integranta din documentația ofertantului care urmează a fi depusă la sediul C.N. APDM S.A. Galati, la termenul stabilit, în vederea admiterii sale la licitație.

- Dupa semnarea contractului garantia de participare la licitație va constitui garantia de buna executie a contractului.
- Garanția de participare la licitație depusă de ofertanții necâștigători se va restitui acestora în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data încheierii hotărârii de adjudecare.

VI. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE AL DOCUMENTELOR DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Documentatiile de participare la licitatie se vor depune la Registratura C.N. APDM S.A. Galati din Strada Portului, Nr. 34, Etaj 2, sediul Gara Fluvială unde se vor inregistra in ordinea primirii lor, precizandu-se data si ora la care au fost depuse.

În cazul persoanelor fizice ofertante documentele de participare la licitatie vor fi semnate pe fiecare pagină.

În cazul persoanelor juridice ofertante documentele de participare la licitatie vor fi semnate si stampilate pe fiecare pagina.

Pentru ofertantii acceptati la licitatie, documentatia de licitatie depusa pana la data si ora mentionate mai sus, trebuie sa contina:

Persoane juridice:

- Documentul de identitate al participantului (buletin de identitate/carte de identitate/pasaport in copie);
- Imputernicire de reprezentare, daca participantul este angajatul ofertantului sau procura autentificata daca participantul nu este angajatul ofertantului;
- Dovada achitarii garantiei de participare la licitatie, prin prezentarea chitantei primite sau a ordinului de plata, vizat de banca ofertantului (copie);
- Fisa de identificare anexa la Documentația de atribuire, completată;
- Certificatul de inmatriculare al ofertantului la Oficiul Registrului Comertului (copie);
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului (cu exceptia institutiilor publice) valabil;

Documentatia de atribuire prin licitație publică cu strigare contractului de vânzare a deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranflurii epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea

Persoane fizice:

- Documentul de identitate al participantului (buletin de identitate/carte de identitate/pasaport in copie);
- Dovada achitarii garantiei de participare la licitatie, prin prezentarea chitantei primite sau a ordinului de plata, vizat de banca ofertantului (copie);
- Fisa de identificare anexa la Documentația de atribuire, completata.

In cazul in care documentele mentionate mai sus nu vor fi depuse de ofertanti pana la data si ora mentionate in prezenta documentatie, acestia nu vor fi primiti la licitatie. De asemenea, nu vor fi acceptati la licitatie:

- Ofertantii care inregistreaza debite restante fata de C.N. APDM S.A. Galati sau sucursalele acesteia sau sunt implicati in litigii cu acestea, direct sau prin alte firme detinute de rude de gradul I;
- Ofertantii care au castigat o licitatie anterioara organizata de C.N. APDM S.A. Galati si au renuntat nejustificat la beneficiul adjudecarii acesteia;
- Ofertantii care sunt in procedura de lichidare.

VII. DESFASURAREA LICITATIEI PUBLICE CU STRIGARE

- Presedintele Comisiei de licitatie va anunta modul de desfasurare al licitatiei, asigurandu-se ca fiecare ofertant a inteles procedura de desfasurare.
- Comisia de licitatie va anunta ofertantilor **pasul de licitare de 5% (0,02 lei/kg)** il va consemna in procesul verbal al sedintei de licitatie publica cu strigare.
- Presedintele comisiei de licitatie va invita ofertantii sa-si prezinte ofertele si va creste pretul de vanzare din treapta in treapta cu pasul de licitare anuntat, pana la momentul in care nu mai exista nicio contraoferta din partea celorlalti participanti la licitatie, rezultand astfel pretul de vanzare al bunului licitat.
- In cursul sedintei de licitatie ofertantii au dreptul sa anunte pretul oferit prin strigare si /sau prin ridicarea mainii.
- Desfasurarea licitatiei si rezultatul acesteia, se vor consemna in Hotararea de adjudecare, in care se va arata modul in care a decurs licitatia, pretul ofertei castigatoare. Hotararea de adjudecare se va semna de fiecare membru al comisiei de licitatie si de reprezentantii ofertantilor eligibili.
- In caz de neadjudecare, licitatia se va repeta conform prezentei documentatii.
- In cazul reprogramarii/ repetarii licitatiei, se admite depunerea documentelor de participare si de catre alti ofertanti care nu au participat la prima sedinta.
- In baza Hotararii de adjudecare, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la adjudecare, comisia de licitatie comunica rezultatul licitatiei participantilor la aceasta. Totodata, comunica motivele care au stat la baza respingerii participantilor declarati necastigatori.

VIII. INFORMATII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE, APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTANTULUI CASTIGATOR

- Criteriul de stabilire al castigatorului licitatiei il constituie **pretul cel mai mare de vanzare.**

IX. INSTRUCIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CAILOR DE ATAC

- Eventualele contestatii privind modul de desfasurare al sedintei de licitatie si atribuirea contractului de vanzare - cumparare, vor fi formulate in scris si se vor depune la sediul C.N. APDM S.A. Galati din Str. Portului, Nr. 34, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului licitatiei.

- Eventualele contestatii depuse dupa termenul legal amintit mai sus, nu vor fi luate in considerare de catre comisia de licitatie si drept urmare, nu vor mai fi analizate de catre aceasta.
- Comisia de licitatie va analiza contestatia si va oferi un raspuns in termen de 3 zile lucratoare de la data primirii contestatiilor.

X. INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Contractul cadru de vanzare al deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea, este inclus in prezenta documentatie de licitatie si face parte integranta din aceasta;

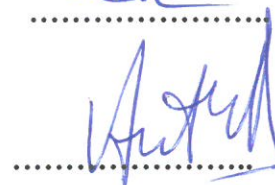
C.N. APDM S.A. GALATI

AVIZAT

Director Economic
ENE Mihaela



Compartiment Juridic
VIZINTEANU Daniel



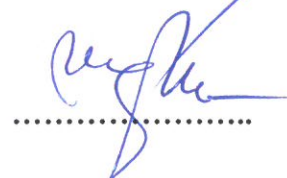
Serviciul Investiții și Proiecte Europene
NEAGU Cristina



Serviciul Financiar, Valorificări Active
COZMA Simona



Reprezentant comercial
GHEORGHIU Mihaela



In cazul in care ofertantul este persoana juridica reprezentata prin imputernicire, acesta va completa urmatorul document:

FORMULAR IMPUTERNICIRE

Subscrisa.....
cu sediul in , inmatriculata la Oficiul
Registrului Comertului sub nr.....CUI, reprezentata
legal prin
D-l/D-na..... in calitate
imputernicim prin prezenta pe D-l/D-na
domiciliat in, identificat cu B.I./C.I. seria
....., nr., CNP, eliberat de, la
data de, avand functia de, sa ne reprezinte la
procedura de licitatie cu strigare in scopul atribuirii contractului de vanzare – cumparare vânzare a deșeurilor
de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
3. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentata legal prin

(Nume, prenume)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)

In cazul in care ofertantul este persoana fizica reprezentata prin imputernicire, acesta va completa urmatorul document:

FORMULAR IMPUTERNICIRE

D-I/D-na..... in calitate
imputernicim prin prezenta pe D-I/D-na domiciliat in
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
....., CNP, eliberat de, la data de
....., sa ne reprezinte la procedura de licitatie cu strigare in scopul atribuirii contractului de vanzare – cumparare a deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
3. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

Domnul /doamna.

In cazul in care ofertantul este persoana fizica/juridica reprezentata prin împuternicire, acesta va completa urmatorul document:

FIȘA DE IDENTIFICARE

CANDIDATUL/OFERTANT:

ADRESA: oraș/județ

Cod poștal

Sector:.....

Strada:.....

Nr....., Bloc....., apt....., etj....., scara.....

Telefon:.....

Fax:

ORC:

C.U.I.:

PERSOANA DE CONTACT:

Cont de returnare a garanției de participare:

Subsemnatul reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele operatorului economic)

declar că datele furnizate mai sus sunt corecte și mă oblig să anunț autoritatea contractanta de orice modificare privind datele de identificare din fișa prezentată mai sus.

Data:.....

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....

(ștampila și semnatura autorizata în original)

CONTRACT CADRU DE VANZARE - CUMPARARE

Nr. /

I. PARTILE CONTRACTANTE

Intre Compania Nationala Administratia Porturilor Dunarii Maritime S.A. Galati, infiintata prin HG nr. 518/1998, cu modificarile si completarile ulterioare, cu sediul in Galati, Str. Portului, Nr. 34, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Galati sub nr. J17/905/1998, RO11776466, tel. 0236/460660 - 61, 62, 63, fax. 0236/460140, reprezentata prin **Tivilichi Nicolae Dan** - Director General, in calitate de **Vanzator**

si

S.C.....inregistrata la Oficiul Registrului Comertuluisub nr. J .../...../....., cu sediul in, CUI: RO, telefon, fax, e-mail, reprezentata prin domnul(a) -, in calitate de **Cumparator** /

PF, domiciliata in oras, judet strada nr. bloc ap., eliberat de la data de, in calitate de **Cumparator**

In baza:

- Licitatiei publice cu strigare din data de pentru atribuirea contractului de vanzare - cumparare a deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea.
- Documentatiei de atribuire aprobata in sedinta Consiliului de Administratie al C.N. APDM S.A. Galati din data de - **Anexa nr. 1** care face parte integranta din prezentul contract.

Hotărâm de comun acord incheierea prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 1. Obiectul prezentului contract il constituie deșeurile feroase și neferoase rezultate în urma ranfluării epavei împingătorului Găiești, situate în dana 26 Port Brăila.

III. PRETUL

ART. 2. Pretul de vânzare a deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea, este de lei/kg, iar prețul final va fi stabilit după efectuarea cântăririi, urmând ca în baza bonului de cântar, APDM să emită factura către cumpărător, acesta având obligația să achite factura în termen de zece zile de la emiterea acesteia.

Întârzierea plății facturilor de către adjudecatar, dă dreptul CN APDM SA de a aplica penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere la plată. Întârzierea la plata facturilor cu mai mult de 30 de zile de la data emiterii facturii dă dreptul CN APDM SA la desființarea contractului de vânzare-cumpărare pentru neplată, iar cumpărătorul va pierde dreptul câștigat, fiind obligat la plata tuturor cheltuielilor ocazionate cu desfășurarea licitației, deșeurile fiind astfel restituite.

ART. 3. Plata se va efectua de catre Cumparator in urmatoarele conturi:

RO92BRDE180SV03879201800 deschis la BRD Galati

RO59BTRL01801202A11573XX deschis la Banca Transilvania Galati

IV. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

ART. 4.

a) Garanția de participare la licitație se reține până la ultima cântărire a fierului vechi, iar la finalizarea acestei proceduri, garnația de bună execuție va fi considerat plat parțială.

V. PREDAREA-PRIMIREA MIJLOCULUI FIX

ART. 6. Predarea respectiv preluarea bunului propriu se face pe baza procesului verbal de predare-primire, conform regulii "*cum este, acolo unde este*".

- a) Bunul propriu specificat va fi pus la dispozitie de vanzator si preluat de catre cumparator, pe baza de proces verbal de predare-primire, agreat si semnat de reprezentantii ambelor parti contractante si care constituie **Anexa nr. 2** la prezentul contract.
- b) De la data predarii – primirii, riscul se transmite de la vanzator la cumparator, iar data predarii-primirii este considerata data din procesul verbal - Anexa 2.

VI. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

ART. 7.

- a) Anexa 1 – Documentația de Atribuire
- b) Anexa 2 - Proces Verbal de predare primire.

VII. OBLIGATIILE VANZATORULUI

ART. 8. VANZATORUL are urmatoarele obligatii:

- a). sa transmita proprietatea bunului vandut;
- b). sa il garanteze pe cumparator contra evictiunii si viciilor bunului propriu.
- c). sa garanteze ca bunul propriu nu face obiectul niciunui litigiu, nu este grevat de sarcini si are taxele si impozitele achitate la zi, conform Certificatul Fiscal emis de Primaria Galati.

VIII. OBLIGAȚIILE CUMPARATORULUI

ART. 9. CUMPARATORUL are urmatoarele obligatii:

- a) după încheierea contractului de vânzare-cumpărare, în termen de 45 zile, cumpărătorul are obligația de a tăia și transfera deșeurile de fier vechi, astfel încât la îndeplinirea termenului, amplasamentul să fie liber și curățat.
- b) cumpărătorul are obligația ca la momentul cântăririi deșeurilor de fier vechi să anunțe APDM pentru a-și trimite reprezentantul să asiste la cântărire. După efectuarea cântăririi, în baza bonului de cântar, APDM va emite factura către cumpărător, acesta având obligația să achite factura în termen de zece zile de la emiterea acesteia.

Întârzierea plății facturilor de către adjudecator, dă dreptul CN APDM SA de a aplica penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere la plată. Întârzierea la plata facturilor cu mai mult de 30 de zile de la data emiterii facturii dă dreptul CN APDM SA la desființarea contractului de vânzare-cumpărare pentru neplată, iar cumpărătorul va pierde dreptul câștigat, fiind obligat la plata tuturor cheltuielilor ocazionate cu desfășurarea licitației, deșeurile fiind astfel restituite.

- c) lucrările de debitare a epavei vor fi precedate de: interzicerea persoanelor neautorizate sau neinstruite în zona lucrărilor, delimitarea zonei de lucru cu bandă reflectorizantă, semnalizarea zonelor de pericol de accidentare, stabilirea tehnologiilor de execuție adecvate.
- d) toate lucrările de debitare se vor face în soluția “bucată cu bucată”, “element cu element de sus în jos”, fiind cu totul interzis debitarea de la bază a epavei având în vedere faptul că epava se află pe un plan înclinat(marginea pereului).
- e) trebuie luat în calcul la debitare, asigurarea epavei (dacă e necesar) în vederea evitării pericolului alunecării în Dunăre.
- f) cumpărătorul trebuie să dețină licență de transport a deșeurilor de fier vechi iar predarea în vederea valorificării trebuie făcută către societăți ce dețin puncte de colectare autorizate.
- g) înainte de ridicarea elementelor grele cu utilaje adecvate, se va verifica integritatea legăturilor pentru evitarea desprinderii acestora și accidentarea personalului.
- h) se vor utiliza doar căile de acces și zonele de parcare stabilite pentru utilajele de lucru, interzicându-se depozitarea materialelor în afara zonei de lucru.
- i) dezasamblarea acestor mijloace fixe se va executa cu mijloace mecanice și/sau termice corespunzătoare de către personal calificat și instruit pentru acest gen de lucrări, precum și în condiții de deplină securitate în muncă.
- j) în cazul utilizării procedeelor mecanice, se vor utiliza numai scule antiscântei, în zonele cu risc de incendiu, având în vedere că la bordul epavei s-ar putea să mai fie stocat în rezervoare fluide inflamabile (motorină, ulei, etc.).
- k) în cazul utilizării procedeelor termice (ca alternativă), se vor lua măsuri de pregătire a locului de intervenție (curățirea de produse petroliere, prevederea de panouri de protecție, mijloace de prevenire și stingere a incendiilor).
- l) cantitatea de fier vechi va fi stabilită prin cântărire directă, în baza documentului constatator, emis cu ocazia fiecărui transport.
- m) programul de transport al deșeurilor de fier vechi stabilit de cumpărător, va fi transmis reprezentanților APDM din teritoriu, desemnați în acest sens, reprezentanți care vor însoți fiecare transport în vederea constatării în fapt a cantității de fier vechi.
- n) cumpărătorul are obligația de a presta toate serviciile aferente, prin dotări proprii (utilaje și personal calificat), respectiv de a dezmembra, încărca, transporta, cântări în prezența reprezentantului CN APDM SA deșeurile de fier vechi, pe un cântar verificat metrologic, aflat în incinta Portului Brăila, verificarea metrologică trebuie prezentată la începerea operațiunilor de cântărire.
- o) la ridicarea deșeurilor de fier vechi, adjudecatarul are obligația de a curăța locul de colectare.
- p) în situația în care, după dezafectare, rezultă cantități de pământ infestate cu reziduuri petroliere, acestea vor fi eliminate prin grija adjudecatarului.
- q) va răspunde în fața autorităților în cazul deversărilor intenționate sau accidentale de ulei sau motorină în momentul debitării epavei(tăierea tancurilor de motorină și de ulei).
- r) adjudecatarul trebuie să dețină și să prezinte(dacă e cazul) în caz de control din partea instituțiilor statului, autorizațiile necesare pentru debitarea, manipularea, transportul, valorificarea deșeurilor rezultate din tăierea epavei Găiești.
- s) va lua toate măsurile ce se impun conform legislației în vigoare referitoare la tăierea metalelor cu flacăra pentru a evita accidente de muncă, inclusiv explozii de orice natură.

IX. PROPRIETATEA MIJLOCULUI FIX

ART. 10.1. Proprietarul deșeurilor de fier vechi rezultate în urma ranfluării epavei barjei 15152 din dana Amic Port Tulcea este CN APDM SA Galați, iar după semnarea prezentului contract este

X. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

ART. 11. Partile se obliga reciproc la executarea intocmai si la timp a obligatiilor contractuale.

Fiecare parte a prezentului contract este raspunzatoare pentru intreaga sa activitate legata de obiectul Contractului, fiind obligata sa raspunda material pentru daunele provocate celeilalte parti in legatura cu executarea prezentului Contract.

Pentru neexecutarea obligatiilor contractuale, partile raspund potrivit prevederilor Codului Civil, precum si a legislatiei in vigoare la data incheierii contractului.

In situatia in care vreuna din partile contractante se face vinovata de incalcarea oricarei astfel de legi sau reglementari, va suporta in intregime si individual consecintele faptelor sale, fiind obligata sa compenseze cealalta parte pentru toate prejudiciile astfel produse.

Oricare dintre partile contractante care nu si-a indeplinit, partial sau total obligatiile considerate esentiale pentru executarea prezentului contract, ori le-a executat in mod necorespunzator, va putea fi tinuta sa plateasca celeilalte parti si daune interese, pana la acoperirea prejudiciului suferit de aceasta.

XI. LITIGII

ART. 12. Partile contractante convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din incheierea, interpretarea, executarea sau incetarea prezentului contract, sa fie solutionate pe cale amiabila.

In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

XII. FORTA MAJORA

ART. 13. Prin forta majora se inteleg acele imprejurari exterioare, imprevizibile, absolut invincibile si inevitabile care impiedica obiectiv executarea obligatiilor contractuale asumate de partea care o invoca.

Constituie evenimente de forta majora fenomenele naturale si unele evenimente sociale extraordinare cum ar fi: cutremurele, inundatiile, alunecarile de teren, trasnetele, tornadele, conflictele armate, revolutiile etc.

Partea contractanta care invoca situatia de forta majora este obligata:

- sa notifice celeilalte parti in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la producerea evenimentului, prin fax, e-mail sau scrisoare recomandata, data inceperii cazului de forta majora;
- sa inainteze celeilalte parti in cel mult 30 (treizeci) de zile de la aparitia cazului de forta majora, actele doveditoare ale acestuia, eliberate de autoritatea competenta;
- sa notifice celeilalte parti in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la incetarea evenimentului, prin fax, e-mail sau scrisoare recomandata, data incetarii cazului de forta majora;

In caz de nerespectare a acestor prevederi, partea contractuala care invoca cazul de forta majora nu poate fi exonerata de neindeplinirea obligatiilor contractuale.

XIII. ALTE CLAUZE

ART. 14. Contractul de vanzare, incheiat cu acordul partilor, reprezinta instrumentul oficial si legal dintre partile contractante.

ART. 15. Partile contractante convin ca in cazul neplatii pretului convenit conform prezentului contract, acesta se considera reziliat de plin drept, fara punerea in intarziere a cumparatorului, avand ca efect desfiintarea contractului.

ART. 16. Modificarea oricarei dispozitii a prezentului contract se poate produce doar prin acordul partilor, doar in scris, prin act aditional la contract.

ART. 17. Comunicarea între părți se poate face prin telefon, fax sau email cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a incheiat în 2 (doua) exemplare originale, la data de, la sediul vanzatorului din Galati, Str. Portului, Nr. 34, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

VANZATOR

CUMPARATOR

C.N. APDM S.A. GALATI

Aprobat,

Director General

Verificat si avizat,

Director Economic

Verificat si avizat,

Compartiment Juridic

Serviciul Financiar, Varolificări Active

Avizat,

Viza CFPP