

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

CN APDM SA GALAȚI

SEMESTRUL II 2025

întocmit în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 “privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice”, cu modificările și completările ulterioare

CUPRINS

Nr. Capitol	Denumire Capitol	Pag.
Introducere	Introducere: Cadrul legal	3
Capitol 1	Activitatea Consiliului de Administrație	3
	Execuția contractelor de administrare	4
Capitol 2	Execuția contractului de mandat al directorului general și evaluarea activității acestuia	6
Capitol 3	Detalii cu privire la activitățile operaționale	6
	3.1. Control Intern Managerial	7
	3.2. Sistemul Integrat de Management Calitate-Mediu	19
	3.3. Audit Intern	20
	3.4. Control financiar de gestiune	21
	3.5. Managementul resurselor umane	23
	3.6. Activitatea Juridică	24
	3.7. Activitatea SSM/ situații de urgență și protecție civilă	24
	3.8. Activitatea de investiții și proiecte europene	26
	3.9. Activitatea de exploatare flotă, coordonare portuară și prevenire și combatere a poluării în porturile Galați, Brăila, Tulcea	44
	3.10. Activitatea comercială, valorificare active și CFPP	45
	3.11. Achiziții, parc auto	50
Capitol 4	Tranzacții conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011, aprobată cu modificările și completările ulterioare	52
Capitol 5	Performanțe financiare/analiza realizării principalilor indicatori economico-financiari la data de 31.12.2025	52
Capitol 6	Stadiul procedurii de selecție a administratorilor CN APDM SA Galați, conform OUG nr. 109/2011	58

INTRODUCERE: CADRUL LEGAL

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu cerințele OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul are la bază contractele de mandat ale administratorilor, numiți provizoriu, prin Hotărârile AGA din 28.02.2025, 20.05.2025 și 23.07.2025.

CAP. 1 ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

În semestrul II 2025 din componenta Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați au făcut parte :

1. Picu Apostol Roman - durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.09.2025;
2. Brînză Vlăduț – durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.09.2025;
3. Vasilache Nicușor – durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.09.2025;
4. Munteanu Cristian Eugen – durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.09.2025;
5. Mirică Cristian – durată contract mandat 28.02.2025 – 27.09.2025;
6. Gîrlă Laura Diana - durată contract mandat 28.02.2025 – 27.09.2025;
7. Fătu Carmen-Simona – durată contract mandat 10.06.2025 – 09.11.2025.

Consiliul de Administrație al CN APDM SA Galați în perioada 28 septembrie – 09 noiembrie 2025 nu a fost statutar constituit prin ajungerea la termen a contractelor de mandat provizorii ale administratorilor: Brînză Vlăduț, Picu Apostol Roman, Vasilache Nicușor, Munteanu Cristian Eugen, Mirică Cristian și Gîrlă Laura Diana. Din data de 10.11.2025 a ajuns la termen și mandatul administratorului provizoriu Fătu Simona Carmen.

În data de 19.12.2025, prin Hotărârea AGOA nr. 13/19.12.2025 au fost numiți, în urma finalizării procesului de selecție a administratorilor, pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 22.12.2025 și până la data de 21.12.2029 următorii membrii în Consiliul de Administrație al CN APDM SA Galați: Brînză Vlăduț, Voicu Ion-Laurențiu, Dănăilă Angelica, Costea Marcela Daniela și Fătu Simona Carmen. Domnul Voicu Ion Laurențiu a refuzat mandatul prin adresa nr. 234/23.12.2025, fapt ce a determinat vacantarea unui post în cadrul Consiliului de Administrație.

Potrivit art. 142 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată și conform prevederilor contractelor de mandat încheiate cu administratorii provizorii, Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate Adunării Generale a Acționarilor.

Principalele responsabilități ale Consiliului de Administrație:

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a companiei;
- stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- evaluarea adecvării structurii organizaționale a companiei;
- evaluarea performanței generale a societății și compararea periodică a rezultatelor realizate cu cele planificate;
- evaluarea activității managerului companiei privind execuția contractului de mandat;
- examinarea și aprobarea în prealabil a contractelor încheiate de companie cu impact semnificativ asupra profitabilității, activelor și pasivelor sau situației financiare a acesteia;
- pregătirea rapoartelor periodice, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia.

În perioada mandatelor provizorii, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor ordinare.

Nr. crt.	Data Ședință CA	Număr membri CA prezenți	Număr membri împuterniciți	Hotărâri CA emise
1	09.07.2025 – format online	7		1
2	24.07.2025 – format fizic	5	2 - Împuterniciri nr. 135/24.07.2025 și nr. 134/23.07.2025	1
3	29.07.2025 – format online	7		1
4	05.08.2025 – format online	7		1
5	28.08.2025 – format fizic	6	1 - Împuternicire nr. 163/22.08.2025	2

6	17.09.2025 – format online	7		1
7	25.09.2025 – format fizic	5	2 - Împuterniciri nr. 174/19.09.2025 și nr. 175/25.09.2025	1
8	29.12.2025 – format fizic	4		1

În semestrul II 2025 au avut loc 8 ședințe CA și s-au emis 9 hotărâri CA.

Consiliul de Administrație a asigurat implementarea politicilor corporative privind raportarea operațiunilor desfășurate, protecția activelor acționarilor, managementul riscului, controale interne, raportare financiară.

A fost supravegheată activitatea conducerii executive a societății privind revizuirea și evaluarea sistemului de control intern, supervizarea activității de audit public intern, control financiar de gestiune, inclusiv execuția BVC-ului, activitățile financiare, activitățile operaționale, îndeplinirea obiectivelor, țintelor și rezultatelor.

Consiliul de Administrație a respectat dispozițiile legale, normele etice, sociale și de mediu aplicabile, s-a asigurat de comunicarea cu părțile interesate.

1.1. EXECUȚIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR PROVIZORII

Principalele activități și decizii luate au fost:

- ✓ aprobarea modificării Statutului CN APDM SA Galați conform Referatului Compartimentului Juridic nr. 74/08.07.2025;
- ✓ aprobarea convocării Adunării Generale Ordinare și/sau Extraordinare a Acționarilor;
- ✓ aprobarea propunerii de înregistrare pe pierderi din creanțe a sumei de 48.881,01 lei ce a făcut obiectul dosarului nr. 1803/202/2020 în contradictoriu cu Soc. Donau Star Shipping SRL Călărași, conform Referatului Compartimentului Juridic nr. 78/14.07.2025;
- ✓ aprobarea propunerii de actualizare a Programului de Investiții din Surse Proprii pentru anul 2025, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 312/14.07.2025;
- ✓ avizarea Raportului de audit intern – misiune “Evaluarea activităților desfășurate în cadrul serviciului teritorial Tulcea” depus de Compartiment Audit Intern cu nr. 49/17.07.2025;
- ✓ aprobarea repartizării fondului de participare a salariaților la profit, realizat la data de 31.12.2024 conform situațiilor financiare anuale, în sumă de 200.000 lei, în conformitate cu Referatul Compartimentului Resurse Umane nr. /28.07.2025, astfel:
 - o cotă fixă de aprox. 80% din suma stipulată mai sus, repartizată tuturor salariaților companiei, nivelul participării la profit al fiecăruia fiind determinat pe baza unei sume fixe, în condițiile în care salariatul a lucrat tot anul 2024 și are o vechime de minimum 12 luni în relația de muncă cu compania, vechime neîntreruptă sau întreruptă numai de suspendarea temporară a contractului individual de muncă din motive de concediu pentru incapacitate temporară de muncă (bo), concediu de odihnă, recuperare sau alte forme de învoire;
 - o cotă variabilă de aprox. 20% din suma stipulată mai sus, acordată personalului de conducere respectiv: directori de resort și șefii structurilor funcționale aferenți anului 2024, sume acordate diferențiat, în funcție de gradul de complexitate a lucrărilor din cadrul structurilor organizatorice ale companiei, în condițiile în care salariatul a lucrat tot anul 2024 și are o vechime de minimum 12 luni, în relația de muncă cu compania, vechime neîntreruptă sau întreruptă numai de suspendarea temporară a contractului individual de muncă din motive de concediu pentru incapacitate temporară de munca (bo), concediu odihnă, recuperare sau alte forme de învoire.
- ✓ aprobarea propunerii de actualizare a Programului de Investiții din Surse Proprii pentru anul 2025, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 481/26.08.2025;
- ✓ avizezarea Raportului administratorilor CN APDM SA Galați aferent semestrului I 2025, întocmit în conformitate cu OUG nr. 109/2011, în vederea prezentării acestuia către Adunarea Generală a Acționarilor;

- ✓ aprobarea co-finanțării participării CN APDM SA Galați în cadrul parteneriatului pentru apelul HORIZON-MISS-2025-OCEAN-05 "Restaurarea oceanului și a apelor în orașele de pe malul apei și în porturile acestora"-REGENWATERS, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 380/26.08.2025;
- ✓ numirea directorului general provizoriu pe o perioadă de 5 luni;
- ✓ aprobarea propunerii de prelungire a duratei valabilității și majorarea prețului chiriei aferente contractului de închiriere teren portuar nr. 18/2022 încheiat între CN APDM și Danube Cruises România SRL, conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 512/18.09.2025;
- ✓ aprobarea documentației de Licitație Publică Deschisă cu Strigare privind închirierea terenului portuar liber de sarcini în suprafață de 2857 mp situat în portul Hârșova și prețului minim de închiriere, conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 509/17.09.2025;
- ✓ aprobarea propunerii de prelungire a suspendării obligațiilor de plată cu 45 zile lucrătoare începând cu data de 01.10.2025, a societății Deltanav pe durata suspendării temporare a chiriei terenului, respectiv a chiriei pentru întreținere rețele electrice și a postului Trafo din portul Comercial Tulcea și portul Mahmudia, ce fac obiectul contractului de închiriere nr. 2001/2006, conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 510/17.09.2025;
- ✓ aprobarea propunerii de prelungire a suspendării temporare a obligațiilor de plată cu 45 de zile lucrătoare începând cu data de 01.10.2025, a chiriei pentru terenurile portuare din portul Industrial Tulcea, portul Comercial Tulcea și portul Mahmudia, ce fac obiectul contractului de închiriere nr. 8234/2013, conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 511/17.09.2025;
- ✓ aprobarea propunerii de actualizare a Programului de Investiții din Surse Proprii pentru anul 2025, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 419/18.09.2025;
- ✓ avizarea Raportului de audit intern – misiune "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2025 la nivelul companiei" depus de Compartimentul Audit Intern prin Referatul nr. 61/16.09.2025;
- ✓ avizarea Raportului de audit intern – misiune "Evaluarea activității juridice și demersurilor comerciale în litigiul aferent contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 69/25.05.2011 – Dana 31 Port Docuri Galați" depus de Compartimentul Audit Intern prin Referatul nr. 62/16.09.2025 și de Compartimentul Control Financiar de Gestiune nr. 81/17.09.2025;
- ✓ aprobarea propunerii de acostare fără tarifare a unui ponton cu scop umanitar în zona administrată de CN APDM SA în Portul Isaccea, pentru perioada 25.09.2025 – 28.11.2025, conform propunerii din Referatul Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 426/23.09.2025;
- ✓ alegerea în funcția de Președinte al Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați pe domnul Brînză Vlăduț;
- ✓ alegerea în funcția de Vicepreședinte al Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați pe doamna Fătu Simona Carmen;
- ✓ alegerea componentelor comitetelor consultative din cadrul Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați, până la numirea celui de al cincilea membru provizoriu/definitiv de către Adunarea Generală a Acționarilor:
 - Comitetul de Nominalizare și Remunerare: Dănăilă Angelica – președinte și Brînză Vlăduț – membru;
 - Comitetul de Audit: Dănăilă Angelica – președinte și Fătu Simona Carmen – membru;
 - Comitetul de gestionare a riscurilor: Fătu Simona Carmen – președinte și Brînză Vlăduț – membru.
- ✓ aprobarea demarării componentei de administrare a planului de administrare al CN APDM SA Galați, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, în conformitate cu clauza 4.2.3 din contractul de mandat;

- ✓ aprobarea demarării actualizării Codului de etică al CN APDM SA Galați, în conformitate cu clauza 4.2.39 din contractul de mandat;
- ✓ aprobarea demarării procedurii de selecție a directorilor CN APDM SA Galați, ce va fi efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii vor fi contractate în condițiile legii, în conformitate cu art. 35 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, sub coordonarea și supervizarea Comitetului de Nominalizare și Remunerare al CN APDM SA;
- ✓ aprobarea demarării elaborării Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație CN APDM SA Galați, de către Comitetul de Audit, în conformitate cu clauza 4.2.19 din contractul de mandat.

CAP. 2 EXECUȚIA CONTRACTULUI DE MANDAT AL DIRECTORULUI GENERAL ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII ACESTUIA

În semestrul II 2025 s-au derulat următoarele contracte de mandat:

- pentru perioada 23.04.2025-22.09.2025 contractul de mandat nr. 3823/28.03.2025 încheiat cu doamna Costea Marcela Daniela;
- pentru perioada 23.09.2025-22.02.2026 contractul de mandat nr. 10310/29.08.2025 încheiat cu doamna Costea Marcela Daniela.

În temeiul contractelor de mandat încheiate, mandatarul a condus societatea și a avut obligativitatea să îndeplinească actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, potrivit legii, hotărârilor CA și AGA, Actului Constitutiv al societății și tuturor prevederilor legale.

Directorul general a reprezentat societatea în raport cu terții, a asigurat conducerea operativă împreună cu ceilalți directori executivi fără atribuții delegate de CA, a avut obligația asigurării funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor.

A exercitat atribuțiile ce i-au revenit din regulamentul de organizare și funcționare, din deciziile CA, ale comitetelor consultative din cadrul consiliului, precum și din prevederile legale.

A raportat administratorilor cu privire la situația economico-financiară a mandantului.

A solicitat avizul administratorilor pentru actele juridice care necesită eliberarea acestuia, înaintea încheierii actelor respective.

Pe durata mandatelor provizorii, directorul general a avut dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată, o remunerație fixă, fără componentă variabilă, în sumă de 37.176 lei brut pe durata contractului nr. 3823/28.03.2025 și în sumă de 37.176 lei brut pe durata contractului nr. 10310/29.08.2025.

Deoarece contractele de mandat nu au stipulat îndeplinirea unor criterii/indicatori de performanță financiari și non-financiari, în prezentul raport a fost analizată realizarea indicatorilor economico-financiari la nivelul companiei la data de 31.12.2025.

CAP. 3 DETALII CU PRIVIRE LA ACTIVITĂȚILE OPERAȚIONALE

Obiectivele generale ale CN APDM SA Galați pentru anul 2025 au fost stabilite și aprobate în cadrul ședinței Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 1/13.03.2025.

La nivelul anului 2025, pentru cele 14 obiective generale au fost determinate 157 de obiective specifice, cărora li s-au asociat 243 indicatori de rezultat – elemente esențiale în analiza performanței companiei.

3.1 Control Intern Managerial

Având în vedere prevederile OSGG nr. 600/2018 “privind aprobarea Codului controlului intern managerial în cadrul entităților publice”, Stadiul Programului de Dezvoltare al sistemului de control intern managerial pe semestrul II 2025, se prezintă astfel:

Nr.	Descrierea Actiunii	Stadiu semestrul II 2025
STANDARDUL 1 - ETICĂ ȘI INTEGRITATE		
1.1	Asigurarea condițiilor necesare cunoașterii de către salariații companiei, a prevederilor actelor normative ce reglementează comportamentul acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor și a neregulilor	<p>Politica internă privind prevenirea fenomenului anticorupție la nivel de companie postată pe site: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/02/Politica-anticoruptie-DG.pdf ;</p> <p>Politica de Calitate postată pe site: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/12/Declaratie%20Politica%20Integrata%20Calitate-Mediu%202022.pdf ;</p> <p>Politica de Avertizare în interes public/semnalare a neregulilor postată pe site: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/12/Politica%20de%20semnalare%20nereguli%202022.pdf .</p>
1.2	Prelucrarea cu angajații a valorilor etice și valorilor companiei - Prezentarea și exemplificarea normelor de conduită prevăzute în Codul etic	<p>Număr de salariați instruiți cu prevederile Codului de Etică = 8</p> <p>Număr de sesizări privind încălcări ale Codului de Etică = 0/nu a fost cazul</p>
1.3	Evaluarea privind însușirea și cunoașterea dispozițiilor Codului de Etică	<p>Procese verbale instruire privind însușirea și cunoașterea dispozițiilor Codului de Etică = 8/ PV nr. 02/01.07.2025, 03/01.07.2025, 04/12.08.2025, 05/01.09.2025, 06/08.09.2025, 07/17.09.2025, 08/11.11.2025 și 09/17.11.2025.</p> <p>Raport nr. 10/18.12.2025 privind rezultatele chestionarelor de evaluare privind gradul de cunoaștere a prevederilor codului de etică și conduită profesională.</p>
1.4	Monitorizarea implementării/menținerii politicilor și procedurilor privind însușirea și respectarea valorilor etice, integrității și evitării conflictelor de interese	<p>Revizuirea Codului de Etică și conduita profesională nr. 13/15.10.2024.</p> <p>Decizia de constituire a Comisiei de disciplina la nivel de companie nr. 92/02.11.2024;</p> <p>Raport de monitorizare a respectării normelor de conduită la nivelul Companiei – nr. 10/18.12.2025;</p> <p>Nr. Declaratii privind conflictul de interese ale membrilor comisiorilor de evaluare in procesul de achizitii = 35;</p> <p>Nr. Declaratii privind conflictul de interese privind derularea procedurilor de achizitii director general = 11.</p>
1.5	Monitorizarea și raportarea stadiului implementării măsurilor Planului de Integritate actualizat 2023	<p>Decizia internă nr. 176/28.04.2025 de constituire a Comisiei interne anticorupție la nivel de companie.</p> <p>S-a raportat în trimestrul I 2025</p>

1.6	Managementul riscurilor de corupție	Registrul riscurilor de corupție 2025.
1.7	Completarea Declarațiilor de avere și a Declarațiilor de interese	Au fost depuse în termenul legal 18 Declarații de avere și 18 Declarații de Interese, din care 18 obligații de depunere. Postare pe site-ul companiei: https://apdmgalati.ro/conducerea-cn-apdm-sa-galati/ Au fost transmise la Agenția Națională de Integritate conform prevederilor Legii nr.176/2010.
1.8	Efectuarea unor cercetări adecvate a neregulilor semnalate, susținute cu date și indicii	În ceea ce privește disciplina muncii au fost înregistrate următoarele rezultate: Număr sesizări Comisie Disciplină: 0 / Număr de sancțiuni aplicate: 0
STANDARDUL 2 - ATRIBUȚII, FUNCȚII, SARCINI		
2.1	Întocmirea și actualizarea documentelor privind fișele de post pe care le comunică angajaților, inventariere activități	1. RI aprobat și postat pe site-ul companiei: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-Intern-2021.pdf ; 2. Nr. Fișe de Post actualizate și semnate de titulari 40 și postate în rețeaua intranet a companiei; 3. Lista centralizatoare a activităților la nivel de companie nr. 07/CM SCIM/17.02.2025
2.2	Stabilirea de măsuri suficiente și adecvate pentru reducerea riscurilor asociate funcțiilor sensibile	Este asigurat cadrul organizatoric prin emiterea Deciziei interne nr. 114/18.11.2024 de declanșare a inventarului funcțiilor sensibile la nivel de companie. Lista funcțiilor sensibile nr. 397/27.11.2024. Inventarul funcțiilor sensibile la nivel de companie nr. 398/27.11.2024. Plan Măsuri de control pentru diminuarea riscurilor și valorificarea oportunităților nr. 34/29.07.2025.
STANDARDUL 3 - COMPETENȚĂ, PERFORMANȚĂ		
3.1	Asigurarea ocupării posturilor cu personal competent cu pregătire de specialitate, necesară îndeplinirii atribuțiilor/sarcinilor prevăzute în fișele de post, asigurarea continuă a pregătirii profesionale a personalului angajat	1. Procedura recrutare selecție personal 2. Număr cereri recrutare întocmite: 7, nr. 363/02.09.2025, nr. 254/01.07.2025, nr. 02/04.08.2025, nr. 329/07.08.2025, 501/29.10.2025, 1594/17.10.2025, 462/06.11.2025; 3. Număr selecții externe de personal organizate : 7 selecții externe de personal pentru ocuparea următoarelor posturi devenite vacante : 1 post inspector SSM, 1 post economist, 1 post specialist îmbunătățiri procese, 1 post inginer (pentru posturile de 2 marinari fluviali selectia s-a efectuat în trim II), 1 post marinar, 1 post dispecer și 1 post mecanic fluvial; 4. Număr angajări efectuate: 8 posturi execuție - 1 post Inspector ssm, 1 post economist , 2 marinari fluviali, 1 post specialist îmbunătățiri procese, 1 post inginer, 1 post marinar, 1 post dispecer. 5. Decizii interne de constituire a comisiei de recrutare – 7, nr. 44/10.07.2025 (economist), nr. 49/06.08.2025 (inspector ssm) nr. 51/12.08.2025(specialist imbunatatiri procese), nr. 75/30.10.2025 (marinar), nr. 78/12.11.2025 (mecanic fluvial), nr. 72/22.10.2025 (dispecer). , nr.58/03.09.2025(inginer), nr.38/03.06.2025 pentru cele 2 posturi de marinari. 6. Procedura Administrare personal.

3.2	Evaluarea anuală a performanțelor angajaților în scopul confirmării cunoștințelor profesionale, aptitudinilor și abilităților necesare îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților încredințate, în raport cu obiectivele individuale anuale stabilite de șeful ierarhic superior	S-a raportat în trimestrul I.
3.3	Identificarea nevoilor de perfecționare a pregătirii profesionale a personalului și Întocmirea/ actualizarea Planului de pregătire profesională a personalului, în contextul evaluării anuale a angajaților	Plan formare profesională 2025, anexa nr. 4 la CCM 2025-2027 Număr de calificări/ necesar de competențe identificate cu ocazia evaluării personalului : 49, domenii de perfecționare profesională astfel achizitii publice, cadastrul funciar, etica si anticoruptie, analiza financiara, referent resurse umane, reges online, expert accesare fonduri europene, GDPR, control intern managerial, operator RTF, competente digitale, codul administrativ, implementarea strategiei nationale anticoruptie
3.4	Asigurarea participării angajaților la cursuri de pregătire profesională specifice domeniului de competență al fiecăruia (instruiri interne sau externe), funcție de Planul anual de Instruire profesională/ nevoile identificate, inclusiv acțiuni de perfecționare profesională în domeniul sistemului de control intern managerial, atât pentru persoanele cu funcții de conducere, cât și pentru cele cu funcții de execuție, prin cursuri organizate în conformitate cu reglementările legislative în domeniu	BVC aprobat Angajament conducere prin planul de formare profesionala inregistrat ca anexa la CCM Număr participări la cursuri de formare profesională: realizat/planificat $*100 = \frac{49}{11} \times 100 = 257,50\%$ Număr Acte adiționale la CIM încheiate, urmare a participării la cursuri de formare profesională: 49
STANDARDUL 4 - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ		
4.1	Asigurarea cadrului organizatoric la nivel de companie Definirea structurilor organizatorice, competențele, responsabilitățile, sarcinile, liniile de raportare pentru fiecare componentă structurală și comunicarea salariaților a documentelor de formalizare a structurii organizatorice	1. Misiunea companiei postata pe site: https://apdmgalati.ro/prezentarea-companiei/ ; 2. Stat de funcții aprobat cf. Hot. CA nr. 28/27.09.2024; 3. Organigramă aprobată cf. Hot. CA nr. 28/27.09.2024, valabilă de la data de 30.09.2024. 4. ROF aprobat CA în data de 27.09.2024, postat pe site-ul companiei https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/12/ROF_decembrie%202021_final.pdf și PV de luare la cunoștință angajați Galați nr. 263/01.10.2024, Brăila nr. 264/01.10.2024 și Tulcea nr. 265/01.10.2024; 5. Regulament Intern cf. Hot. CA/08.01.2021, valabil din data de 08.01.2021.
4.2	Asigurarea delegării de competente și responsabilități ținând cont de imparțialitatea	Procedura Delegarea de competență la nivel de companie

	deciziilor ce urmează a fi luate de persoanele delegate și de riscurile asociate acestor decizii, precum și de cunoștințele, experiența și capacitatea salariatului delegat	Au fost emise un nr. de 46 de decizii interne manageriale , conform Registrului de evidență decizii al companiei.
STANDARDUL 5 - OBIECTIVE		
5.1	Determinarea obiectivelor generale legate de scopurile companiei, precum și cele complementare, legate de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne și comunică obiectivele definite tuturor salariaților și terților interesați	1. Lista Obiectivelor Generale 2025, aprobate cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025; 2. Lista centralizatoare a obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat 2025 nr. 16/CM SCIM/04.04.2025.
5.2	Reevaluarea obiectivelor specifice, când se constată modificări ale ipotezelor/ premiselor care au stat la baza formulării acestora.	Obiectivele specifice și indicatorii de rezultat pentru anul 2025 nr. 16/CM SCIM/04.04.2025. Grad realizare OS&IR la semestrul I 2025 nr. 35/21.08.2025
STANDARDUL 6 - PLANIFICAREA		
6.1	Planificarea resurselor companiei (umane, financiare, materiale, informaționale). Elaborarea planurilor anuale și altor documente de planificare specifice departamentelor din cadrul entității	1. BVC 2025 avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025, stabilit de AGA cf. Hot. nr. 4/24.03.2025 și aprobat prin HG nr. 453/08.05.2025; 2. PD SCIM 2025 avizat cf. Hot. CM SCIM nr. 05/17.02.2025; 3. Program de Investiții Surse Proprii 2025 nr. 107/SD/05.03.2025 avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025, actualizare nr. 418/18.09.2025 cf. Hot. CA nr. 15/25.09.2025 – nu au fost programate obiective = 74,42% la nivelul sem. II 2025, au fost programate 29 obiective și s-au realizat 21 obiective (celelate obiective fiind reprogramate pentru anul 2026); 4. Program anual de achiziții sectoriale nr. 4237/07.04.2025; 5. Planificare reparații nave nr. 85/18.02.2025 - 100%; 6. Planificare Mentenanță nr. 25/14.01.2025 - 100%; 7. Plan formare profesională cf. CCM valabil; 8. Plan audit intern anual 2025 nr. 58/AI/27.11.2024; 9. Propunere Program de dragaj nr. 130/SD/19.03.2025 – 50,35%, pentru sem. II 2025 – cotele apelor Dunării au fost ridicate nefiind necesare lucrări de dragaj. La sfârșitul lunii iunie cotele apelor au început să scadă motiv pentru care a fost solicitat dragaj în Bazin Port Docuri Galați, lucrări efectuate în perioada iulie-august 2025; 10. Program estimat întreținere și reparații construcții hidrotehnice nr. 132/19.03.2025 – 22%, pentru sem. II 2025 au fost programate lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice – curățare vegetație Port Comercial Galați – Danele 9 – 16, lucrări ce au început la data de

		<p>30.06.2025 și s-au finalizat în data de 23.07.2025, în valoare de 64.350 lei (fără TVA); De asemenea, au fost executate lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice – curatare vegetatie Port Docuri Galati – Cap Mol, lucrări în valoare de 22.614,40 lei (fără TVA) ce au început la data de 25.08.2025 și s-au terminat în data de 04.09.2025. Restul cheltuielilor au fost reprogramate pentru anul 2026.</p> <p>11. Program Semnalizare Galați nr. 11/09.01.2025, Program Semnalizare Brăila nr. 12/09.01.2025, Program Semnalizare Hârșova nr. 13/09.01.2025, Program Semnalizare Tulcea nr. 14/09.01.2025 – 100%, pentru sem. II 2025 - în urma verificărilor nu au fost identificate semnale lipsă sau deteriorări care să necesite lucrări de semnalizare;</p> <p>12. Program estimat măsurători hidrografice nr. 131/19.03.2025 – 15,93%, pentru sem. II 2025 au fost efectuate măsurători hidrografice în Bazin Port Brăila.</p>
STANDARDUL 7 - MONITORIZAREA PERFORMANȚELOR		
7.1	Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare a performanțelor companiei (obiective, ținte/rezultate, indicatori de performanță, descrierea lor, formulă de calcul)	<p>1. Raport audit intern SIMCM 1394/28.03.2025 ;</p> <p>2. Plan acțiune implementare neconformități/observații/recomandări – audit intern/extern SIM CM nr. 156/ServSM/02.04.2025;</p> <p>2. Analiza managerială aferentă anului 2024 nr. 160/04.04.2025;</p> <p>4. În semestrul II 2025 a fost raportat stadiul implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial pentru următoarele perioade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Grad realizare PD SCIM trimestrul II 2025 ✓ Grad realizare PD SCIM semestrul I 2025
STANDARDUL 8 - MANAGEMENTUL RISCULUI		
8.1	Planificarea, Organizarea, Controlul Riscurilor în scopul realizării eficiente și eficace a obiectivelor companiei	<p>1. La nivelul companiei se aplică Procedura Managementului riscurilor/oportunităților prin care se stabilește profilul de risc și limita de toleranță la risc pentru toate domeniile vizate: DGPR, SNA, Operaționale și proiecte cu finanțare europeană ;</p> <p>2. Actualizarea Registrului centralizator al riscurilor pentru anul 2025 nr. 28/14.07.2025, care cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Registrul centralizator al riscurilor DGPR ✓ Registrul centralizator al riscurilor SNA (riscuri de corupție) ✓ Registrul centralizator al riscurilor operaționale; <p>3. Planul măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor 2025 nr. 34/29.07.2025</p>
8.2	Stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor, monitorizarea modului de gestionare a acestora și actualizarea registrului de riscuri la nivelul CN APDM	<p>1. Registrul centralizator al riscurilor pentru anul 2025;</p> <p>2. Planul măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor 2025.</p>

STANDARDUL 9 - PROCEDURI		
9.1	Elaborarea/actualizarea procedurilor formalizate, pentru toate procesele majore, activitățile semnificative pentru care este necesară existența unei documentații scrise, comunicarea procedurilor din cadrul SCIM la nivel de companie	<ol style="list-style-type: none"> 1. La nivelul companiei se aplică Procedura elaborare/ revizii proceduri documentate; 2. Diagrama proceselor actualizată 2025; 3. Număr proceduri revizuite: 14 proceduri operaționale și 2 proceduri de sistem.
9.2	Analiza și raportarea abaterilor de la proceduri; Monitorizarea aplicării măsurilor corective; Identificarea proceselor, activităților și operațiunilor în care funcțiile de inițiere, verificare și aprobare a operațiunilor nu sunt separate și exercitate de persoane diferite; Analizarea procedurilor elaborate din punct de vedere a asigurării separării atribuțiilor.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumente de control intern aplicate la nivel de companie: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedura Semnalare/gestionare abateri/nereguli ✓ Registrul de evidență a sesizărilor/neregulilor ✓ Procedura Elaborare/revizie proceduri documentate ✓ Procedura Elaborarea/revizuirea fișelor de post 2. Număr de ședințe de lucru organizate de Comisia de Monitorizare a sistemului de control intern managerial = 6 ședințe (04.07.2025, 15.07.2025, 22.08.2025, 22.09.2025, 08.10.2025 și 10.12.2025), 3. Componența Comisiei de Monitorizare a sistemului de control intern a fost modificată prin decizia nr. 118/21.11.2024 ; 4. Rapoarte ale misiunilor de audit intern Galați, Brăila și Tulcea nr. 1394/28.03.2025.
STANDARDUL 10 - SUPRAVEGHEREA		
10.1	Analizarea și supravegherea activităților care implică un grad ridicat de expunere la risc. Identificarea activităților/operațiunilor având un grad ridicat de expunere la risc.	<ol style="list-style-type: none"> 1. La nivelul companiei conducerea dispune controale interne în puncte cheie, conform relațiilor funcționale definite în ROF și a fișelor de post: <ul style="list-style-type: none"> - nr.de vize CFPP = 3196 acordate în valoare de 1.165.000.118,49 lei, - nr de vize CFPP acordate cu valoare 0 lei = 327.
STANDARDUL 11 - CONTINUITATEA ACTIVITĂȚII		
11.1	Identificarea șiținerea sub control a evenimentelor posibile generatoare de întreruperi în derularea unor activități, stabilirea responsabililor și a instrumentelor de control intern aferente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de măsuri privind asigurarea continuității activităților companiei, actualizat 2025, nr. 424/Serv.SM/18.12.2024.
STANDARDUL 12 - INFORMAREA SI COMUNICAREA		
12.1	Asigurarea liberului acces la informații de interes public, asigurarea relațiilor cu mass media	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raportul anual de evaluare a implementării Legii nr.544/2001 pentru anul 2024 nr. 186/SM/23.04.2025; 2. A fost creat cadrul organizatoric privind protecția informațiilor clasificate la nivel de companie conform Lg. nr.182/2002 și HG nr.585/2002: Decizia internă de constituire a structurii de securitate nr. 176/28.04.2025.

		<p>3. În semestrul II 2025 au avut loc :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ In data de 05.07.2025 - participare la ședința online organizată de ESPO privind Pactul Oceanic; ✓ In data de 10.07.2025 – participare la ședința online organizată de ESPO privind Strategia Portuară a UE, Strategia Industrială Maritimă și Obiectivul Climatic 2040; ✓ În data de 17.07.2025 – participare la ședința online organizată de ESPO privind propunerile bugetare ale Comisiei Europene pentru perioada de după 2027 ; ✓ In data de 28.07.2025 – participare la ședința online privind „Rolul Transporturilor în cadrul Strategiei Nationale de Aparare a Țării 2025 – 2023”; ✓ În data de 07.08.2025 – participare la sedința online Horizon – Miss – 2025 “Restoring Ocean and Waters in Waterfront Cities and their Ports”; ✓ În perioada 05 – 13.092025, ca urmare a invitatiei oficiale transmise de Consiliul Judetean Galati, reprezentantul APDM a participat la turneul de promovare si cooperare economica in Statele Unite ale Americii, impreuna cu reprezentanti ai autoritatilor publice locale, ai mediului de afaceri din industriile cheie ale judetului Galati si reprezentanti ai mediului academic; ✓ In data de 25.09.2025 – participare la “XV Baja Grain Business Meeting”, organizată de portul Baja din Ungaria; ✓ In data de 02.10.2025 - participare la întâlnirea de business “Romanian French Maritime Forum”, eveniment organizat în Constanța; ✓ In data de 02.10.2025 participare la întâlnirea de business ”Romanian French Maritime Forum”, organizat în Constanța ; ✓ În perioada 04-06.11.2025, participare la evenimentul ESPO, General Assembly, organizat în Bruxelles, Belgia. ✓ Răspuns la solicitarea Conex Trans SRL nr. 14189/07.11.2025 prin adresa CN APDM nr. 295/13.11.2025, solicitând detalii despre contractele de închiriere încheiate cu societatea Trace Trans Corporation SRL. ✓ Întâlnirea de lucru cu comunitatea portuară, aferentă trimestrului IV 2025 – minuta dezbaterii publice nr.12208/09.10.2025.
--	--	--

STANDARDUL 13 - GESTIONAREA DOCUMENTELOR

13.1	Gestionarea arhivei la nivel de companie	<p>1. La nivelul companiei sunt aplicate următoarele proceduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ PS Managementul informațiilor documentate ✓ PO Gestionarea fondului arhivistic al companiei ✓ PO Registratura companiei
------	--	---

		2. Nomenclator arhivistic nr. SJANGL-707/U din 20.05.2019 aprobat de Arhivele Naționale.
13.2	Înregistrarea/Evidența/ Diseminarea / Comunicarea documentelor, actelor normative	<p>1. La nivel de companie sunt uzitate următoarele Registre principale de evidență :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Registrul unic de control la nivel de companie ✓ Registrul de luare la cunostinta privind comunicarea actelor normative ✓ Registrul Intrari Iesiri al companiei ✓ Registre interne Intrari Iesiri compartimente organizatorice ✓ Registru eliberare documente arhiva ✓ Registre Declaratii de avere/interese ✓ Registru Evidență decizii manageriale ✓ Registru evidență litigii ✓ Registru CFPP <p>2. Procedura Managementul informațiilor documentate</p> <p>3. S-a creat cadrul organizatoric privind protecția informațiilor clasificate la nivel de companie cf. Legii nr. 182/2002 și HG nr. 585/2002: Decizia internă de constituire a structurii de Securitate nr. 07/25.01.2024.</p>
13.3	Prelucrarea reglementărilor legale în vigoare cu privire la manipularea, depozitarea și păstrarea documentelor cât și respectarea Regulamentului (UE) GDPR 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal	<p>În vederea dezvoltării măsurilor de Securitate pentru protejarea documentelor împotriva distrugerii, furtului, pierderii, incendiului, a celor privind securitatea informatică etc., conform reglementărilor legale în vigoare, în sem. II 2025 s-au luat următoarele măsuri:</p> <p>1. In cadrul Compartimentului IT s-au efectuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upgrade echipamente de retea (firewall, switch-uri, servere) • Upgrade sisteme desktop • Masuri si instructiuni de utilizare a echipamentelor IT&C: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconfigurari/restrictionari acces internet si platforme de lucru ○ Reconfigurari acces la statiile de lucru ○ Instruiri privind noile amenintari cibernetice • Gestionarea și monitorizarea contractelor de servicii IT în scopul creșterii securității cibernetice, în conformitate cu cadrul legal stabilit prin Legea nr. 362/2018 și Legea nr. 124/2025; • Implementare soft managementul documentelor – finalizare contract; • Stabilire fluxuri documente și corelare cu aplicația contabilă a companiei. <p>2. Referitor la activitățile de arhivare nu au fost solicitări de arhivare documente în sem. II 2025.</p> <p>3. Din punct de vedere al Situațiilor de Urgență, sunt luate toate măsurile necesare în vederea protejării documentelor.</p>

13.4	Managementul documentelor de proveniență internă/externă	PS Managementul informațiilor documentate Implementare soft managementul documentelor și finalizare contract – noiembrie 2025.
STANDARDUL 14 - RAPORTAREA CONTABILĂ ȘI FINANCIARĂ		
14.1	Asigurarea bunei desfășurări a proceselor și exercitarea formelor de control intern adecvate, care garantează că datele și informațiile aferente utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp - Elaborarea/actualizarea după caz și existența în sistemul integrat unor proceduri privind organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentare la termen a situațiilor financiare asupra patrimoniului, precum și a execuției bugetare	La nivel de companie se aplică următoarele manuale/proceduri: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Manualul Politicilor contabile ✓ Procedura Elaborarea și execuția BVC ✓ Procedura Acordare drepturi salariale și concediu de odihnă ✓ Procedura Evidența contabilă a stocurilor de materiale, a combustibililor și lubrifianților, a furnizorilor de bunuri/ lucrări/ servicii pentru activitatea de exploatare ✓ Procedura Evidență cheltuieli și venituri din exploatare ✓ Procedura Finanțarea și evidența contabilă a imobilizărilor corporale/ necorporale, a investițiilor în curs de execuție, a furnizorilor și creditorilor pentru activitatea de investiții ✓ Procedura Evidența contabilă a clienților/ debitorilor și a garanțiilor contractuale ✓ Procedura Contabilitatea mijloacelor bănești prin casierie și prin bancă ✓ Procedura Constituire garanții în numerar ✓ Procedura Inventariere patrimoniu propriu și public ✓ Procedura Decontarea și evidența contabilă - avansurilor de deplasare acordate personalului, a avansurilor pentru procurare materiale, prestări servicii ✓ Procedura Decontarea și evidența contabilă a obligațiilor companiei.
14.2	Organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrarea entității, precum și a execuției bugetare, în vederea asigurării exactității tuturor informațiilor contabile aflate sub controlul conducătorului entității	1. Situații financiare anuale la 31.12.2024 nr. 106/SFVA/07.04.2025, avizate prin Hot. CA nr. 5/16.04.2025 și aprobate prin Hot. AGA nr. 9/20.05.2025; 2. BVC 2025 avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025, stabilit de AGA cf. Hot. nr. 4/24.03.2025 și aprobat prin HG nr. 453/08.05.2025; 3. Balanțe lunare.
STANDARDUL 15 - EVALUAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL		
15.1	Elaborarea situațiilor centralizatoare și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării SCIM	S-a raportat în trimestrul I 2025
15.2	Pregătirea și realizarea autoevaluării sistemului de control intern/managerial la nivel de structură și la nivel de companie în vederea stabilirii gradului de conformitate a acestuia cu standardele CIM	S-a raportat în trimestrul I 2025
15.3	Raportarea anuală asupra sistemului de control intern managerial	S-a raportat în trimestrul I 2025

15.4	Transmiterea raportărilor SCIM conform OSGG nr. 600/2018 către structura de specialitate din cadrul MTI	S-a raportat în trimestrul I 2025
STANDARDUL 16 - AUDITUL INTERN		
16.1	Elaborarea si implementarea planului de audit functie de riscurile identificate.	Plan multianual de audit intern nr. 25/16.04.2024; Planul anual de audit intern 2025 nr. 58/27.11.2024.
16.2	Raportarea rezultatelor înregistrate din activitatea de audit intern, inclusiv implementarea acestora	<p>În sem. II 2025 au avut loc următoarele misiuni:</p> <ol style="list-style-type: none"> Misiune de asigurare – COMISIA SNA cu tema: „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2025 la nivelul companiei“ Misiunea a fost finalizată și avizată de președintele CA. Raportul de audit nr. 60/AI/11.09.2025 Analiza efectuată de către auditorii interni asupra măsurilor de prevenire a corupției, a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cat și conducerii companiei că în prezent activitatea de implementare a măsurilor de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la SNA 2021-2025 este organizata, se desfășoară și funcționează, dar necesită unele îmbunătățiri în zonele unde au fost identificate constatări negative pentru remedierea cărora au fost formulate recomandările aferente. Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea recomandărilor formulate în prezentul material, activitatea de implementare a măsurilor de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la SNA 2021-2025 se va îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activităților auditate. Recomandari: 1.FRevizuirea PS - 4-2-3 Avertizare /semnalare nereguli /abateri in interes public, conform noilor modificarilor legislative. 2.Persoana responsabila cu aplicarea Legii nr. 544/2001 sa beneficieze de instruire de specialitate. Misiune ad-hoc – RAPORT DE ANALIZĂ COLABORATIVĂ cu tema "Evaluarea activității juridice și a demersurilor comerciale în litigiul aferent contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 69/25.05.2011 – Dana 31 Port Docuri Galați" Misiunea a fost finalizată și avizata de presedintele C.A. A fost întocmit Raportul de audit nr. 62/AI/17.09.2025. Analiza efectuată de către auditorii interni asupra activității juridice și a demersurilor comerciale în litigiul aferent contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 69/25.05.2011 – Dana 31 Port Docuri Galați, a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de

administrație cat și conducerii executive a companiei că operațiunile specifice activității juridice s-au derulat în condiții de eficiență și eficacitate și că demersurile comerciale întreprinse de-a lungul implementării contractului au respectat prevederile contractuale.

Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea propunerilor de soluții formulate, activitățile se vor îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activităților auditate.

Au fost emise 5 propuneri de soluții:

Propunerile de soluții formulate de echipa de verificare în vederea eficientizării activității, prevenirii și tratării riscurilor identificate a modului de organizare și a existenței unui control intern funcțional sunt următoarele:

1. Includerea explicită în Documentația de Atribuire a obligației Executantului de a-și asuma integral riscurile generate de condițiile meteo nefavorabile (îngheț, inundații, etc.) pe toată durata de execuție a lucrărilor, fără a solicita costuri suplimentare pe aceste considerente;

2. Respectarea strictă a termenelor pentru încheierea actelor adiționale, astfel încât acestea să acopere toate modificările și problemele apărute în implementarea contractului. Asigurarea constituirii și actualizării Garanției de Bună Execuție (GBE), conform prevederilor contractuale, pentru a proteja beneficiarul de eventuale neconformități;

3. Angajarea unei expertize tehnice externe pentru proiectele care implică lucrări hidrotehnice complexe, în vederea consolidării expertizei de specialitate existente la nivelul companiei. Recomandarea este ca această expertiză să fie solicitată încă din faza de proiectare, pentru a preveni posibile erori de execuție și eventuale revendicări din partea Executantului, costurile acestora fiind incluse în devizul general al investiției;

4. Instruirea personalului implicat în managementul contractelor de proiectare și/sau execuție pentru a crește nivelul de atenție și profesionalism în derularea operațiunilor de control și monitorizare a progresului fizic, a calității lucrărilor și a respectării termenelor și costurilor;

5. Asigurarea, prin formare profesională continuă, a personalului necesar cu expertiză specifică în domeniile hidrotehnic (pentru evaluarea tehnică a situațiilor care apar în implementarea

contractului), juridic (pentru gestionarea clauzelor contractuale și a riscurilor) și comercial (pentru optimizarea costurilor), în vederea unei gestionări eficiente și proactive a contractelor de proiectare și execuție de lucrări hidrotehnice.

3. Misiune de asigurare - Serviciul Exploatare Flota si Coordonare Portuara cu tema: "Organizarea si desfasurarea activitații de exploatare în conformitate cu procedurile operaționale aprobate la nivelul companiei"

	<p>Misiunea a fost finalizată și urmează să fie prezentată spre avizare Consiliului de Administrație. Raportul de audit nr. 79/AI/19.12.2025</p> <p>Analiza efectuată de către auditorii interni asupra recomandarilor a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cât și conducerii companiei că în prezent activitatea exploatare flota și coordonare portuara este organizată, se desfășoară și funcționează, dar necesită unele îmbunătățiri în zonele unde au fost identificate constatări negative pentru remedierea cărora au fost formulate recomandările aferente.</p> <p>Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea recomandărilor formulate în prezentul material, activitatea exploatare flota și coordonare portuara se va îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activităților auditate.</p> <p>Documentele analizate sunt corespunzătoare și se aplică cu rigurozitate de persoanele responsabile din cadrul serviciului.</p> <p>Recomandari:</p> <p>1. Ca urmare a ultimelor modificări organizaționale fișele de post a personalului tesa, și a personalului navigant necesită actualizare conform formularelor din procedura operațională a organigramei și a Rof-ului revizuit în luna februarie 2024.</p>
--	--

3.2 Sistem Integrat Calitate Mediu

CN APDM SA a implementat și dezvoltat Sistemul Integrat de Management Calitate - Mediu, în conformitate cu cerințele standardelor de referință ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015 în vederea creșterii satisfacției clienților companiei, înțelegerea cerințelor părților interesate și respectarea consecventă a acestora, luarea în considerare a proceselor din punct de vedere al valorii adăugate, realizarea efectivă a performanței proceselor și îmbunătățirea acestora pe baza evaluării datelor și informațiilor.

În conformitate cu cerințele standardelor, în vederea menținerii certificării sistemului integrat calitate-mediu, în semestrul II 2025 au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Pregătirea documentației în vederea menținerii certificării sistemului integrat calitate-mediu: Gradul de realizare a Programului de dezvoltare SCIM aferent trim. II 2025 nr. 27/CM SCIM/14.07.2025, aferent sem. I 2025 nr. 26/CM SCIM/14.07.2025 și aferent trim. III 2025 nr. 47/CM SCIM/14.10.2025;
- Gestionarea documentației SIMCM prin postarea și difuzarea tuturor documentelor SIMCM actualizate, scoaterea din uz a documentelor perimate, arhivarea documentelor, actualizarea Listei centralizatoare a informațiilor documentate, Lista obligațiilor de conformare, asigurarea accesibilității la rețeaua intranet pentru serviciile teritoriale Brăila și Tulcea, consilierea personalului privind utilizarea documentației SIMCM;
- 2 Instruiri: "Practici europene de management al mediului în porturi" și "Tranziția standardelor ISO 9001 și 14001";
- Au fost analizate și evaluate datele și informațiile provenite din monitorizare. Rezultatele analizei sunt folosite pentru a evalua:
 - Gradul de satisfacție a clientului;
 - Performanța și eficacitatea sistemului de management al calitatii;
 - Dacă planificarea a fost implementată în mod eficace;
 - Eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru a trata riscurile și oportunitățile.

Conform clauza 9.1.2 Satisfacția clientului ISO 9001:2015, organizația a monitorizat percepțiile clienților referitoare la măsura în care au fost îndeplinite necesitățile și așteptările lor. A determinat metodele pentru obținerea/monitorizarea/analiza acestor informații, prin feedback de la clienții companiei referitor la serviciile livrate, întâlniri cu clienții.

A fost transmis chestionarul de evaluare a satisfacției, tuturor clienților companiei, urmând a se analiza feedback-ul acestora asupra serviciilor CN APDM SA Galați.

În semestrul II 2025 s-au elaborat revizii/ediții ale următoarelor documente de proveniență internă:

- PO 5-1-7 Supervizarea etapelor și procedurilor de desfășurare a misiunilor de audit intern
- PO 5-1-8 Derularea misiunilor ad-hoc la nivel de companie
- PO 2-3-2 Exploatarea mijloacelor de transport auto
- PS 2-4-1 Elaborarea și actualizarea fișelor de post
- PS 2-4-3 Egalitate de șanse și tratament
- PO 6-1-8 Arhivarea documentelor proiectelor cu finanțare PT 2021-2027
- PO 2-4-5 Acordarea drepturilor salariale și a concediilor de odihnă
- PO 2-7-1 Constituirea de garanții în numerar la nivelul CN APDM SA Galați
- PO 5-1-2 Derularea misiunilor de audit intern de regularitate
- PO 5-1-4 Misiunea de audit intern de performanță
- PO 5-1-9 Derularea misiunilor de audit intern de sistem
- PO 5-1-10 Misiunea de consiliere
- PO 4-1-3 Control financiar preventiv propriu
- PO 3-4-1 Deplasări externe

3.3 Audit Intern

În semestrul II 2025 auditorii interni din cadrul compartimentului Audit Intern au finalizat următoarele misiuni și au întocmit următoarele rapoarte:

1. Misiune de asigurare – COMISIA SNA cu tema: „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2025 la nivelul companiei“

Misiunea a fost finalizată și avizată de președintele CA.

A fost întocmit Raportul de audit nr. 60/AI/11.09.2025

Analiza efectuată de către auditorii interni asupra măsurilor de prevenire a corupției, a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cât și conducerii companiei că în prezent activitatea de implementare a măsurilor de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la SNA 2021-2025 este organizată, se desfășoară și funcționează, dar necesită unele îmbunătățiri în zonele unde au fost identificate constatări negative pentru remedierea cărora au fost formulate recomandările aferente.

Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea recomandărilor formulate în prezentul material, activitatea de implementare a măsurilor de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la SNA 2021-2025 se va îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activităților auditate.

Recomandari:

1. FRevizuirea PS - 4-2-3 Avertizare /semnalare nereguli /abateri in interes public, conform noilor modificarilor legislative.
2. Persoana responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 să beneficieze de instruire de specialitate.

2. Misiune ad-hoc – RAPORT DE ANALIZĂ COLABORATIVĂ cu tema "Evaluarea activității juridice și a demersurilor comerciale în litigiul aferent contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 69/25.05.2011 – Dana 31 Port Docuri Galați"

Misiunea a fost finalizată și avizată de președintele C.A.

A fost întocmit Raportul de audit nr. 62/AI/17.09.2025.

Analiza efectuată de către auditorii interni asupra activității juridice și a demersurilor comerciale în litigiul aferent contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 69/25.05.2011 – Dana 31 Port Docuri Galați, a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cât și conducerii executive a companiei că operațiunile specifice activității juridice s-au derulat în condiții de eficiență și eficacitate și că demersurile comerciale întreprinse de-a lungul implementării contractului au respectat prevederile contractuale.

Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea propunerilor de soluții formulate, activitățile se vor îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activităților auditate.

Au fost emise 5 propuneri de soluții:

Propunerile de soluții formulate de echipa de verificare în vederea eficientizării activității, prevenirii și tratării riscurilor identificate a modului de organizare și a existenței unui control intern funcțional sunt următoarele:

1. Includerea explicită în Documentația de Atribuire a obligației Executantului de a-și asuma integral riscurile generate de condițiile meteo nefavorabile (îngheț, inundații, etc.) pe toată durata de execuție a lucrărilor, fără a solicita costuri suplimentare pe aceste considerente;
2. Respectarea strictă a termenelor pentru încheierea actelor adiționale, astfel încât acestea să acopere toate modificările și problemele apărute în implementarea contractului. Asigurarea constituirii și actualizării Garanției de Bună Execuție (GBE), conform prevederilor contractuale, pentru a proteja beneficiarul de eventuale neconformități;
3. Angajarea unei expertize tehnice externe pentru proiectele care implică lucrări hidrotehnice complexe, în vederea consolidării expertizei de specialitate existente la nivelul companiei. Recomandarea este ca această expertiză să fie solicitată încă din faza de proiectare, pentru a preveni

posibile erori de execuție și eventuale revendicari din partea Executantului, costurile acestea fiind incluse în devizul general al investiției;

4. Instruirea personalului implicat în managementul contractelor de proiectare și/sau execuție pentru a crește nivelul de atenție și profesionalism în derularea operațiunilor de control și monitorizare a progresului fizic, a calității lucrărilor și a respectării termenelor și costurilor;

5. Asigurarea, prin formare profesională continuă, a personalului necesar cu expertiză specifică în domeniile hidrotehnic (pentru evaluarea tehnică a situațiilor care apar în implementarea

contractului), juridic (pentru gestionarea clauzelor contractuale și a riscurilor) și comercial (pentru optimizarea costurilor), în vederea unei gestionări eficiente și proactive a contractelor de proiectare și execuție de lucrări hidrotehnice.

3. Misiune de asigurare - Serviciul Exploatare Flota si Coordonare Portuara cu tema: "Organizarea si desfasurarea activității de exploatare în conformitate cu procedurile operaționale aprobate la nivelul companiei"

Misiunea a fost finalizată și urmează să fie prezentată spre avizare Consiliului de Administrație.

A fost întocmit Raportul de audit nr. 79/AI/19.12.2025

Analiza efectuată de către auditorii interni asupra recomandărilor a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cât și conducerii companiei că în prezent activitatea exploatare flota si coordonare portuara este organizata, se desfășoară și funcționează, dar necesită unele îmbunătățiri în zonele unde au fost identificate constatări negative pentru remedierea cărora au fost formulate recomandările aferente. Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea recomandărilor formulate în prezentul material, activitatea exploatare flota si coordonare portuara se va îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activităților auditate.

Documentele analizate sunt corespunzătoare și se aplică cu rigurozitate de persoanele responsabile din cadrul serviciului.

Recomandari:

1. Ca urmare a ultimelor modificări organizaționale fișele de post a personalului tesa, si a personalului navigant necesită actualizate conform formularelor din procedura operațională a organigramei si a Rof -ului revizuit în luna februarie 2024.

3.4 Control financiar de Gestiune

Rezultatele înregistrate de compartimentul CFG în semestrul II 2025, urmare a exercitării atribuțiilor legale, conform art.2 din cadrul HGR nr.1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune sunt următoarele:

Programul de control pentru perioada menționată a cuprins următoarele activități, obiective și măsuri:

Structura Funcțională Controlată	Activitatea controlată	Obiective de control	Măsuri/Recomandări dispuse	Termen pentru implementare	Stadiul implementării măsurilor
<p>CN APDM SA GALATI – sediul central</p>	<p>1. Activitatea juridică desfășurată de către Comp. Juridic în litigiul comercial aferent contractului de proiectare și execuție lucrări nr. 69/25.05.2011 încheiat cu TANCRAD SRL 2. Demersurile comerciale întreprinse pe toată perioada de desfășurare a contractului de către conducerea executivă a companiei.</p>	<p>1. Asigurarea integrității patrimoniului companiei. 2. Creșterea eficienței utilizării resurselor alocate de APDM SA Galati.</p>	<p>1. Incluziunea explicită în Documentația de Atribuire a obligației Executantului de a-și asuma integral riscurile generate de condițiile meteo nefavorabile (îngheț, inundații, etc.) pe toată durata de execuție a lucrărilor, fără a solicita costuri suplimentare pe aceste considerente; 2. Respectarea strictă a termenelor pentru încheierea actelor adiționale, astfel încât acestea să acopere toate modificările și problemele apărute în implementarea contractului. Asigurarea constituirii și actualizării Garanției de Bună Execuție (GBE), conform prevederilor contractuale, pentru a proteja beneficiarul de eventuale neconformități; 3. Angajarea unei expertize tehnice externe pentru proiectele care implică lucrări hidrotehnice complexe, în vederea consolidării expertizei de specialitate existente la nivelul companiei. Recomandarea este ca această expertiză să fie solicitată încă din faza de proiectare, pentru a preveni posibile erori de execuție și eventuale revendicări din partea Executantului, costurile acesteia fiind incluse în devizul general al investiției; 4. Instruirea personalului implicat în managementul contractelor de proiectare și/sau execuție pentru a crește nivelul de atenție și profesionalism în derularea operațiunilor de control și monitorizare a progresului fizic, a calității lucrărilor și a respectării termenelor și costurilor; 5. Asigurarea, prin formare profesională continuă, a personalului necesar cu expertiză specifică în domeniile hidrotehnice (pentru evaluarea tehnică</p>	<p>Permanent</p>	<p>Permanent</p>

			a situatiilor care apar în implementarea contractului), juridic (pentru gestionarea clauzelor contractuale și a riscurilor) și comercial (pentru optimizarea costurilor), în vederea unei gestionări eficiente și proactive a contractelor de proiectare și execuție de lucrări hidrotehnice;		
CN APDM SA GALATI- sediul central si Sucursalele Braila si Tulcea	Evidenta fizica si valorica a stocurilor de combustibil la navele aflate in dotarea companiei.	1.Respectarea prevederilor legale incidente activității economico-financiare a companiei 2.Cresterea eficienței utilizării resurselor alocate de APDM SA Galați	Nu a fost cazul	N/A	N/A
CN APDM SA GALATI – sediul central si serviciile teritoriale Braila si Tulcea	Modul de aplicare a prevederilor legale si a reglementarilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul public	1.Asigurarea integritatii patrimoniului companiei. 2. Respectarea prevederilor legale si a reglementarilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul public al statului.	Termenul de finalizare a acestei actiuni de verificare vor fi incluse in trimestrul I 2026 In prezent, aceasta actiune este derulata de catre echipa CFG	In prezent, aceasta actiune este in curs de derulare la nivelul comp. CFG	Rezultatele raportului de control și, dacă va fi cazul, măsurile propuse, vor fi incluse în informarea aferentă trim. I 2026
CN APDM SA GALATI- sediul central si serviciile teritoriale Braila si Tulcea	Modul de aplicare a prevederilor legale si a reglementarilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul public .	1.Respectarea prevederilor legale si a reglementarilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul public al statului. 2..Asigurarea integritatii patrimoniului companiei	Termenul de finalizare a acestei actiuni de verificare vor fi incluse in trimestrul I 2026 In prezent, aceasta actiune este derulata de catre echipa CFG	In prezent, aceasta actiune este in curs de derulare la nivelul comp. CFG	Rezultatele raportului de control și, dacă va fi cazul, măsurile propuse, vor fi incluse în informarea aferentă trim. I 2026

3.5 Managementul Resurselor Umane

1. Activitatea operațională desfășurată în cadrul comp. Resurse Umane

➤ Pe parcursul semestrului II, printr-un proces transparent, au fost efectuate 7 (șapte) selecții de personal pentru ocuparea următoarelor posturi devenite vacante: 1 post inspector sssm, 1 post economis, 1 post specialist imbunatatiri procese, 1 inginer, 1 post marinar, 1 post dispecer, 1 post mecanic fluvial.

2. Asigurarea unui management eficient al resurselor umane :

➤ În ceea ce privesc alte modificări de natură organizatorică, au fost actualizate 40 de fișe post atât pentru posturi de execuție cât și pentru posturi de conducere ale salariaților companiei;

➤ În ceea ce privește formarea profesională, 49 (patruzecișinoua) salariați din cadrul companiei au participat la diverse cursuri de formare profesională atât inițială cât și continuă, și anume : achizitii publice, cadastrul funciar, etica si anticoruptie, analiza financiara, referent resurse umane, reges online, expert accesare fonduri europene, GDPR, control intern managerial, operator RTF, competente digitale, codul administrativ, implementarea strategiei nationale anticoruptie, sistem de control, inspector SSM, cadru tehnic psi, auditor intern, fiind încheiate pentru toți participanții la cursuri, acte adiționale la contractele individuale de muncă;

➤ În ceea ce privește disciplina muncii, pe parcursul sem. II nu au fost înregistrate sesizări privind posibile abateri disciplinare ale salariaților;

➤ Au fost întocmite și vizate carnetele de lucru în port, la solicitarea diversilor agenți portuari aflate în jurisdicția CN APDM S.A.;

➤ Angajatorul a suportat cheltuielile ocazionate de obtinerea certificatelor de participare pentru toti salariatii companiei care au participat la webinarile de mai sus si le-a incheiat acte aditionale la contractele individuale de munca conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca.

➤ Salariatii companiei au mai participat si la un workshop organizat in house ISO 9001-Noile prevederi legislative.

➤ In data de 16.12.2025 a fost negociat un act aditional la Contractul Colectiv de Munca 2025-2027, document inregistrat la Inspectoratul Teritorial de Munca Galati sub nr.61/28.04.2025; cu urmatoarele clauze:

➤ Actualizarea grilei de salarizare a salariatilor CN APDM SA Galati in anul 2026 in conformitate cu noile prevederi legislative.

➤ Negocierea planului de formare profesionala a salariatilor CN APDM SA

4. Activitatea de salarizare:

➤ nr. adeverinte specifice activitatii de ru/salarizare eliberate: 128 (vechime, medicale, banca/car, etc) ;

➤ acordarea salariilor de bază: monitorizare lunară, cheltuieli salariale, execuție BVC-salarii, prime cu ocazia zilei APDM, zilei MARINEI, sărbătorilor de Crăciun și prime de performanță.

Administrarea personalului si gestionarea fiselor de post:

➤ Cu privire la fluctuatia de personal la nivelul sem II, 5 (cinci) salariatii din cadrul companiei si-au incetat activitatea prin: acordul ambelor parti, demisie cu preaviz, pensionare la limita de varsta cu reducerea varstei de pensionare .

➤ Au fost intocmite si vizate carnetele de lucru in port, la solicitarea diversilor agenti portuari aflate in jurisdicția CN APDM S.A.;

➤ Au fost actualizate 40(patruzeci) de fise post pentru salariatii din cadrul companiei.

➤ In ceea ce priveste disciplina muncii pe parcursul sem II nu a fost inregistrata nici o sesizare privind posibile abateri disciplinare ale salariatilor;

4. Activitatea de salarizare:

➤ nr. adeverinte specifice activitatii de ru/salarizare eliberate: 69 (vechime, medicale, banca/car, etc) ;

➤ acordarea salariilor de bază: monitorizare lunara, cheltuieli salariale, executie BVC-salarii.

5. Activitatea de arhiva:

➤ In ceea ce priveste activitatea de arhivare a documentelor pe parcursul trim IV, nu au fost predate documente de catre structurile organizatorice ale companiei in sa au fost solicitate 11 (unsprezece) de adeverinte din arhiva companiei.

6. Evaluarea performantei personalului.

➤ In ceea ce privesc salariatii aflati in perioada de proba, un electrician din cadrul Serviciului Teritorial Tulcea, un inginer din cadrul Compartiment Administrativ, un economist din cadrul Serviciul Financiar Valorificari Active, 1 post SSM, 2 posturi marinari fluviali din cadrul Serviciului Exploatare Flota si Coordonare Portuara au fost evaluati corespunzator la finalul perioadei de proba de catre sefii ierarhici superiori in conformitate cu obiectivele si responsabilitatile stabilite in fisa postului stabilite pentru perioada de evaluare.

3.6 Activitatea Juridica

În semestrul II 2025 au fost depuse diligențele necesare întocmirii actelor procedurale în procesele aflate pe rolul instanțelor de judecată precum și în promovarea de noi acțiuni în instanță, în vederea soluționării favorabile a litigiilor în care este implicată compania și a recuperării debitelor restante.

Acțiunile corespunzătoare fiecărei faze procedurale (cereri de chemare in judecată, întâmpinări, cereri juridice, concluzii, obiectiuni rapoarte judiciare de expertiza etc.) sunt descrise astfel:

Nr. prezentă în instanță	15
Nr. dosare noi depuse	2
Nr. Întâmpinări	4
Nr. Răspuns întâmpinări	0
Nr. mențiuni efectuate la Oficiul Registrului Comerțului	4
Nr. dosare câștigate	4
Nr. dosare pierdute	1

3.7 Activitatea SSM/Situații de urgență și Protecție civilă

În cadrul Compartimentului SSM – SU, în concordanță cu obiectivele specifice planificate, s-au desfășurat următoarele activități aferente **semestrului II 2025**:

Pe linie de SSM :

- Gestionarea optimă a contractelor de Medicina Muncii;
- Monitorizarea și efectuarea controlului medical al personalului Tesa cât și navigant pentru Galați, Tulcea și Brăila, atât la angajare cât și periodic conform planificării;
- Monitorizarea stării de sănătate pentru personalul Tesa care suplimentar conduc mașina instituției;
- Distribuirea de echipamente de unică folosință (măști) – la solicitare cât și asigurarea de dezinfectant atât la intrarea în companie, grupuri sanitare, la desfășurarea ședințelor CA cât și echiparea autoturismelor pentru delegații;
- Control Intern aferent semestrului II conform Program anual de control nr.100/11.12.2024, astfel:
 - o Proces Verbal de control – Compartiment Administrativ, nr. 67/16.09.2025 și nr. 84/11.12.2025,
 - o Proces Verbal de control – EFCP, nr. 68/17.09.2025 și nr. 83/11.12.2025,
 - o Proces Verbal de control - Brăila, nr.46/15.07.2025 și nr. 73/14.10.2025 și 85/16.12.2025,
 - o Proces Verbal de control - Tulcea, nr. 74/14.10.2025 și 721/16.12.2025.
- Instruirea introductiv generală a salariaților angajați pe perioada aferentă semestrului II și testarea pe linie de SSM la angajare;
- CSSM – ședință din data de 31.10.2025 - raport cu privire la acțiunile întreprinse pe linie de SSM în cadrul companiei și eficiența acestora
- Control medical la angajare pentru salariați angajați semestrul II.
- Întrunirea Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă în data de 31.07.2025, soldat cu PV. Nr. 56/31.07.2025, PV a fost transmis către I.T.M. Galați.

- Întrunirea Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă în data de 31.10.2025, soldat cu PV. Nr.86/31.10.2025, PV a fost transmis către I.T.M. Galați.

Pe linie de SU :

- Instruirea și testarea personalului nou angajat al companiei în domeniul situațiilor de urgență – evidențiat în fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;
- Instruirea personalului personalului nou angajat în domeniul securității și sănătății în muncă: instructaj introductiv general, personalul a fost instruit și la locul de muncă de către conducătorul locului de muncă, testat apoi pentru verificarea cunoștințelor și admis. Efectuarea controlului medical la angajare pentru obținerea avizului apt loc de muncă;
- Instruirea personalului celulei de urgență și a șefilor echipelor de intervenție în domeniul situațiilor de urgență, conform Planului de Pregătire anual nr. 100/11.12.2024, în conformitate cu tematica nr. 112/18.12.2024, evidențiat în fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență
- Control Intern în domeniul situațiilor de urgență la Compartiment Administrativ – Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM, SU/69/24.09.2025 și Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM, SU/81/10.12.2025;
- Control Intern în domeniul situațiilor de urgență la Serviciul Exploatare Flotă și Coordonare Portuară – Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM, SU/70/25.09.2025 și Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM, SU/81/10.12.2025;
- Simulare Intervenție în caz de poluare accidentală în Portul Galați, în data de 18.11.2025 – Proces Verbal nr. Comp. SSM-SU/79/18.11.2025.

3.8. Activitatea de întreținere/reparații și dezvoltare/modernizare infrastructură portuară DRAGAJ

Fizic (mcrh)		Valoric (Lei, exclusiv TVA)	
Programat	Realizat	Programat	Realizat
21.013,65	10.781,99	570.941	292.946,67

Grad realizare sem. II 2025: Fizic = 51,31 % / Valoric = 51,31 %

Justificare grad realizare: A fost efectuat dragaj in Port Docuri Galati. Nu a fost necesar în alte zone deoarece au fost crescute cotele apelor Dunării.

MĂSURATORI HIDROGRAFICE

În semestrul II 2025 s-au realizat următoarele măsurători hidrografice la danele din zona de administrare a C.N. A.P.D.M. S.A:

Cantitate programată = 112.728 mp , *Valoare programată = 281.822 lei (fara TVA)*

Cantitate realizată = 21.722 mp , *Valoare realizată = 54.307 lei (fara TVA)*

Grad realizare Sem. II 2025 : Fizic = 19,27 %, Valoric = 19,27 %

Justificare grad realizare: Au fost efectuate măsurători doar pentru dragajul efectuat în Port Docuri Galați.

SEMNALIZARE PORTUARĂ

Pentru Sem II 2025 nu au fost programate lucrari de semnalizare. Au fost verificate 87 semnale.

(BVC 26.02.2025, Program Semnalizare Galati nr. 11/09.01.2025, Program Semnalizare Brăila nr. 12/09.01.2025, Program Semnalizare Hârșova nr. 13/09.01.2025, Program Semnalizare Tulcea nr. 14/09.01.2025).

Nr. semnale costiere – 83 și nr. Semnale plutitoare – 4 – în stare corespunzătoare.

Grad de realizare fizic: 100 %.

ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII INFRASTRUCTURĂ PORTUARĂ

Pentru Sem II 2025 au fost programate lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice – curățare vegetație Port Comercial Galați – Danele 9 – 16, lucrări în valoare de 64.350 lei (fără TVA) ce au început la data de 30.06.2025 și s-au terminat în data de 23.07.2025.

De asemenea, au fost executate lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice – curățare vegetație Port Docuri Galați – Cap Mol, lucrări în valoare de 22.614,40 lei (fără TVA) ce au început la data de 25.08.2025 și s-au terminat în data de 04.09.2025.

(BVC 26.02.2025, Program Întreținere și Reparații CH nr. 132/19.03.2025)

Grad realizare Sem II 2025: 30 %

ACȚIUNI PRIVIND MODIFICĂRI CADASTRALE ALE DOMENIULUI PUBLIC CONCESIONAT CN APDM SA

1. Reevaluarea domeniului public al statului

Proiectul de HG privind actualizarea valorilor ca urmare a reevaluării bunurilor din domeniul public al statului a fost transmis către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii. Urmare observațiilor primite, s-au actualizat informațiile din anumite cărți funciare. În trim. IV a fost emis HG 1044/27.11.2025 privind actualizarea descrierii tehnice, adresei și a valorii de inventar, precum și schimbarea codului de clasificare ale unor bunuri aflate în domeniul public al statului, în administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și în concesiunea Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Maritime" - SA Galați, publicată în M.O. 1123 din 5 decembrie 2025. De asemenea, a fost emisă HG nr. 901/23.10.2025 privind înscrierea unor bunuri situate în orașul Isaccea, județul Tulcea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, darea acestora în administrarea MTI și concesiunea CN APDM SA GALAȚI, publicată în M.O. nr. 989 din 28 octombrie 2025.

2. Servicii de topografiere – acord cadru nr. 7486/30.06.2025 încheiat cu TOPOARCH ENGINEERING SRL în valoare de 560.520 lei. După finalizarea procedurilor de recepție la terminarea lucrărilor pentru proiectele ce se vor finaliza la finalul anului 2025, se va încheia primul contract subsecvent ce va avea ca obiect întocmirea de documentații cadastrale, conform necesităților.

Termenul estimat pentru semnarea contractului este trim. II 2026.

INVESTIȚII FINANȚATE DIN BUGETUL DE STAT (T55)

Contract nr. 5281/07.05.2025 – 750.000 lei (fara TVA)

Servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru „Reducerea colmatării și eroziunii în danele operative ale Portului Comercial Galați în zona km 151+299 – km 153+150.

Livrabile recepționate: tema de proiectare, notă conceptuală, studii de teren, expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, analiza cost-beneficiu.

Livrabile ce se vor recepționa în anul 2026: cerere finanțare, asistență pe perioada evaluării cererii de finanțare.

Grad de realizare la nivelul sem. II 2025: 81 %

PROIECTE ETAPIZATE PRIN INTERMEDIUL PROGRAMULUI TRANSPORT PT 2021 - 2027 (PT)

Nr. crt.	Denumire proiect	Valoare totală Lei, inclusiv TVA	Indicatori principali proiecte
1	Platformă Multimodală Galați - modernizarea infrastructurii portuare	234,775,638.46 lei	868 ml Cheu vertical din palplanse metalice
2	Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galați	121,360,049.18 lei	300 ml Cheu vertical 109 ml Pereu dalat Rampa RO - RO L = 46 m, l = 30 m 13.300 mp Platforma portuară 418 ml Drum incintă portuară

3	Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați	156,529,254.03 lei	800 ml Danele 9 ÷ 16 3 Platforme noi N1, N2, N3 200 ml Dana 7 reabilitare și modernizare cheu, realizare măsuri de îmbunătățire a terenului în zona prăbușită 200 ml Dana 8 reabilitare și modernizare cheu, realizare măsuri de îmbunătățire a terenului în zona prăbușită 400 ml Danele 1 ÷ 4 400 ml Danele 5 ÷ 6
4	Port Brăila - Lucrări de Infrastructură a sectorului portuar al Frontului de operare la Dunăre, adiacent Molului	97,344,325.08 lei	350 ml Cheuri verticale tip estacadă aferente Danelor 26 și 27 312 ml Drum de utilitate publică DUP 4 Asigurare utilități la nave: energie electrică, apă potabilă Canalizare pluvială
5	Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I	113,348,600.43 lei	<u>Port Industrial</u> 100 ml Cheu vertical nou creat 4.000 mp Teritoriu portuar nou creat 230 ml Reabilitare cheu existent <u>Port Comercial</u> 232 ml Front acostare nou creat 4.000 mp Teritoriu portuar nou creat 3.520 mp Platformă de circulație la cheu 125 ml Reabilitare drum acces la cheu
6	Dezvoltare Port Măcin	60.780.422,53 lei	100 ml Refacere cheu de acostare trecere BAC si ponton pasageri Măcin 350 ml Construire cheuri de acostare Port Măcin 100 ml Refacere cheu de acostare pentru incarcare produse de cariera 57,66 mp Constructie spatiu administrativ docheri 200 ml Amenajare cheu punct de lucru Gura Arman 280 ml Amenajare cheu punct de lucru Turcoaia
Total General proiecte etapizate PT - în implementare =		784,138,289.71	

Platformă Multimodală Galați - modernizarea infrastructurii portuare, Cod SMIS 2021 - 321344

Obiectiv general: atragerea de noi fluxuri de marfă în Portul Galați, creșterea eficienței în exploatarea infrastructurii portuare, creșterea siguranței și, implicit, creșterea atractivității transportului naval, prin facilitățile portuare oferite.

Durata de execuție a investiției: 25.5 luni de la data ordinului administrativ de începere al lucrărilor

Activități desfășurate:

- **Contract de finanțare PT nr. 22/09.05.2024** în derulare
AA 1/18.12.2025 pentru actualizare secțiuni: calendar proiect, activități previzionate, indicatori de etapă, plan de monitorizare proiect, grafic de rambursare, plan de publicitate, buget proiect
- **Execuție lucrări - contract nr. 11114/27.07.2023** în derulare
AA 6/08.12.2025 - Extinderea duratei de execuție a lucrărilor și a GBE ca urmare a Deciziei nr. 3 și a Ordinului Administrativ de Modificare nr. 8 (OAM 8), emise de Supervisor.
✓ Antreprenor: Asocieria Concivia (Lider), Vepex Com SRL, Socot,
✓ Subcontractanți: Hercules SA, AMC Electric SRL, Terratest Geotehnic SA
✓ Autorizație de construire lucrări nr. 41/03.08.2023 emisă de MTI
✓ Autorizație de Construire organizare de șantier nr. 75/22.02.2024
✓ Ordin de începere execuție lucrări emis data de 07.08.2023 de către supervisor
✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 75.70%
- **Servicii de proiectare și asistență - contract nr. 546/06.03.2018** în derulare
✓ Prestator: Asocieria Acciona Ingineria & Baicons Impex
✓ Progres cumulativ la data de 31.12.2025 = 81.03% pentru servicii de asistență tehnică Obiect 1 - Cheu

- **Supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 590/24.06.2019** în derulare
Act adițional nr. 8/09.10.2025 pentru prelungire durata contract și suplimentare valoare contract.
 - ✓ Prestator: Asocierea TPF Inginerie & Getinsa Euroestudios (Lider asociere - TPF Inginerie)
 - ✓ Progres cumulativ la data de 30.09.2025 = 63.32% pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activități derulate conform Graficului
- **Avizări:** HG nr. 652 din 18.08.2025 publicată în Monitorul Oficial nr. 765/2025 re aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții.

Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galați, Cod SMIS 2021 - 321345

Obiectiv general: atragerea de noi fluxuri de marfa în Portul Galați, creșterea eficienței în exploatarea infrastructurii portuare, creșterea siguranței și, implicit, creșterea atractivității transportului naval, prin facilitățile portuare oferite.

Durata de execuție a investiției: 23 luni și 10 zile de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

Partener proiect: PBN Logistics SA

Activități desfășurate:

- **Contract de finanțare PT nr. 27/09.05.2024** în derulare
- **Proiectare și execuție lucrări - contract nr. 623/11.01.2023** în derulare
 - ✓ Antreprenor: Asocierea Tancred SRL (Lider), Citadina 98 SA, Lemacons SRL, Vega 93 SRL și Oldroad Construct SA
 - ✓ Subcontractanți: Consitrans SRL, Artera Proiect SRL, Superquatro Grup SRL, Dewatering & Silent Piling SRL, Arheo Search SRL
 - ✓ Autorizație de construire lucrări nr. 42/03.08.2023 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire organizare de șantier nr. 413/2023
 - ✓ Ordin de începere execuție lucrări emis în data de 16.08.2023 de către Supervisor
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 100%
- **Execuție lucrări cheu vertical - contract nr. 100034/25.08.2025** în derulare
AA 1/01.10.2025 - suplimentarea valorii acordului contractual cu valoarea estimată a ajustărilor rezultate din aplicarea Clauzei 48 - Ajustarea prețurilor din Condițiile de Contract prevăzute în Anexa 1 la HG 1/2018, în vederea evidențierii distincte a liniei de ajustare în contractul de finanțare aferent Proiectului.
 - ✓ Antreprenor: Asocierea Tancred SRL (Lider), Citadina 98 SA, Lemacons SRL și Oldroad Construct SA
 - ✓ Subcontractanți: Consitrans SRL, Artera Proiect SRL, Dewatering & Silent Piling SRL
 - ✓ Autorizație de construire lucrări nr. 42/03.08.2023 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire organizare de șantier nr. 413/2023
 - ✓ Ordin de începere execuție lucrări emis în data de 26.08.2025 de către Supervisor
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 100.00%
- **Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 1600/30.01.2023** în derulare
 - ✓ Asocierea VIA DESIGN SRL (Lider) și IRIMAT CONS SRL
 - ✓ Progres cumulativ la data de 31.12.2025 = 100.00 % pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile s-au desfășurat conform Graficului stabilit
 - ✓ după publicarea HG privind revizuirea ITE se va adăuna contractul de supervizare prin suplimentarea valorii serviciilor de supervizare și a duratei contractuale.
- **Avizări:** HG nr. 651/14.08.2025 publicată în Monitorul Oficial nr. 765/2025 re aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții.

Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați, Cod SMIS 2021 - 321373

Obiectiv general: modernizarea și extinderea infrastructurii operaționale din Portul Mineralier Galați, prin asigurarea unui proces de operare sigur și eficient, cu scopul de a diversifica tipurile de mărfuri și de a crește capacitatea de operare portuara, oferindu-se condiții optime pentru

transportul naval de mărfuri, promovând astfel mobilitatea durabilă la nivel național, regional și local, capabil să asigure legături rapide și eficiente cu piețele internaționale, asigurând totodată o infrastructură portuară la standarde europene, în contextul Obiectivului specific POIM (OS) 1.3. Apel de proiecte pentru îmbunătățirea condițiilor de navigație și dezvoltarea infrastructurii portuare situate pe rețeaua TEN-T Core.

Durata de execuție a investiției: 29 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor
Activități desfășurate:

- **Contract de finanțare PT nr. 23/09.05.2024**
AA5/17.12.2025 pentru modificare secțiuni: calendarul proiectului, calendarul activităților, indicatori de etapă și indicatori etapă de reper, planul de monitorizare, planul de informare și vizibilitate, graficul de rambursare
AA4/16.10.2025 pentru modificare secțiuni: buget activități și cheltuieli, calendarul proiectului, calendarul activităților, indicatori de etapă și indicatori etapă de reper, planul de monitorizare, planul de achiziții, planul de informare și vizibilitate
- **Proiectare și execuție lucrări - contract nr. 8815/ 19.06.2023** în derulare
Antreprenor: Asocieria Citadina 98 SA (Lider), Tancred SRL, Lemacons SRL, Oldroad Construct SRL, Vega 93 SRL, AllPlan Proiect SRL
Act adițional nr. 10/16.12.2025 suplimentarea valorii ajustării și determinarea valorii totale finale a contractului.
 - ✓ Proiectant: AllPlan Proiect SRL
 - ✓ Autorizație de construire pentru lucrări nr. 77/29.11.2023 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire pentru organizare de șantier nr. 02/09.01.2024 emisă de UAT Brăila
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 99.97%
- **Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 10973/15.07.2023** în derulare
Act adițional nr. 7/16.12.2025 suplimentarea valorii ajustării și determinarea valorii totale finale a contractului
 - ✓ Prestator: TPF Inginerie SRL și Stereogis Proiect SRL
 - ✓ Progres 96.70 % pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile s-au desfășurat conform Graficului stabilit
- **Servicii publicitate proiect** - contract nr. 7181/23.06.2025 - în derulare
AA1/18.11.2025 - prelungire durata contract.
 - ✓ Prestator: POLIPROD SERV SRL
 - ✓ Progres 10 % pentru servicii de publicitate proiect
 - ✓ Activități desfășurate conform Graficului stabilit
- **Avizări:** HG nr. 307 / 05.04.2023 aprobare indicatori tehnico - economici

Port Brăila - Lucrări de Infrastructură a Sectorului Portuar al Frontului de Operare la Dunăre, Adiacent Molului, Cod SMIS 2021 - 321376

Obiectiv general: integrarea Portului Brăila în fluxul internațional de mărfuri prin modernizarea infrastructurii portuare și a drumurilor de acces interioare în vederea creșterii capacității de mărfuri transportate pe căi navigabile interioare și dezvoltării capacităților economice ale operatorilor portuari.

Durata de execuție a investiției: 34 luni și 26 zile calendaristice

Activități desfășurate:

- **Contract de finanțare PT nr. 26/09.05.2024** - în derulare
AA3/23.12.2025 pentru modificare secțiuni: planul de monitorizare, graficul de rambursare, bugetul proiectului, calendar, activități previzionate, managementul proiectului, indicatorii de etapă.
- **Servicii de proiectare și execuție lucrări - Contract nr. 10314/12.12.2022** în derulare
AA nr. 7/03.10.2025 - prelungire durată până la data de 13.12.2025 și suplimentare valoare contract

Antreprenor: Asociera Concivia (Lider) & Vepex Com & Structural Engineering and Technology & BCPC & Socot,

- ✓ Proiectant: BCPC si Structural Engineering & Technology SRL
- ✓ Autorizația de construire nr. 46/17.08.2023 emisă de Primăria Municipiului Brăila
- ✓ Autorizația de construire pentru organizare de șantier nr. 505/06.09.2023 emisă de Primăria Municipiului Brăila
- ✓ Ordin începere lucrări emis la data de 01.09.2023 de către Supervisor
- ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 100.00%
- **Servicii de supervizare lucrări - Contract nr. 10315/12.12.2022** în derulare
AA nr. 4/16.10.2025 - prelungire durată contract până la data de 13.12.2025
 - ✓ Prestator: TPF Inginerie SRL
 - ✓ Activitățile s-au desfășurat conform Graficului stabilit
 - ✓ Progres financiar la data de 31.12.2025 = 100.00 % pentru servicii de supervizare lucrări
- **Servicii de promovare proiect - Contract nr. 1742/31.01.2023** în derulare
AA nr. 3/15.12.2025 - prelungire contract de finanțare nr. 26/2024 până la data de 30.04.2026 pentru implementarea tuturor activităților aferente proiectului.
Prestator: Intermedia Services Top SRL
 - ✓ Progres financiar la 31.12.2025 = 61,05 % pentru servicii de publicitate proiect
- **Avizări:** HG nr. 629 / 11.05.2022 aprobare indicatori tehnico - economici

Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I, Cod SMIS 2021 - 321371

Obiectiv general: creșterea atractivității și accesibilității Portului Tulcea prin asigurarea unui transport navigabil bazat pe principiile durabilității, inovării și securității, capabil să asigure legături rapide și eficiente cu piețele internaționale, pentru fluidizarea maximă a circulației mărfurilor, asigurând totodată o infrastructură portuară la standarde europene în acord cu practicile și politicile UE

Durata de execuție a investiției: 20 luni și 8 zile de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

Activitati desfasurate:

- **Contract de finantare PT** nr. 28/09.05.2024 în derulare
AA2/18.12.2025 - modificare secțiuni: calendar proiect, activități, indicatori etapă de realizare, plan de monitorizare, buget proiect.
- **Asistență tehnică și execuție lucrări:**
 - Lot I - Port Industrial** - contract nr. 4627/01.04.2024 în derulare
Act adițional nr. 6 / 16.10.2025 - prelungirea duratei de execuție cu 2 luni și 8 zile până la 31.12.2025 și modificarea numerelor de înregistrare la ONRC pentru părțile contractante.
Act adițional nr. 7 / 24.11.2025 - modificarea prețului contractului, conform OAM 3 și OAM 4 emise de Supervisor.
 - ✓ Asociera **Complex Delta SRL (Lider)**, Citadina 98 SA (Asociat 2), Tancred SRL (Asociat 3)
 - ✓ Autorizație de construire pentru lucrări nr. 65/22.11.2021 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire nr. 182/11.10.2024 pentru reautorizare organizare de șantier, emisă de UAT Tulcea
 - ✓ Ordin începere execuție lucrări emis de supervisor la data de 22.04.2024
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 100.00%
 - Lot II - Port Comercial** - contract nr. 4628/01.04.2024 în derulare
Act adițional nr. 6 / 16.10.2025 - prelungirea duratei de execuție cu 2 luni și 8 zile până la 31.12.2025 și modificarea numerelor de înregistrare la ONRC pentru părțile contractante.
Act adițional nr. 7 / 18.11.2025 - modificarea prețului contractului, conform OAM 3 și OAM 4 emise de Supervisor.
 - ✓ Asociera **Citadina 98 SA (Lider)**, Tancred SRL (Asociat 2), Complex Delta SRL (Asociat 3)
 - ✓ Autorizație de construire pentru lucrări nr. 64/22.11.2021 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire nr. 170/24.09.2024 pentru reautorizare organizare de șantier, emisă de UAT Tulcea

- ✓ Ordin începere execuție lucrări emis de supervizor la data de 22.04.2024
- ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 100.00%
- **Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări:**
 - Lot I - Port Industrial** - contract nr. 8539/ 26.11.2020 în derulare
 - Act adițional nr. 3 / 03.12.2025 - modificare preț contract și garanție de bună execuție.
 - ✓ Antreprenor: Asocieria Pegasus Engineering (Lider) & Konsent
 - ✓ Progres la data de 31.12.2025 = 98.95 pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
 - Lot II - Port Comercial** - contract nr. 8538/26.11.2020 în derulare
 - Act adițional nr. 3 / 03.12.2025 - modificare preț contract și garanție de bună execuție.
 - ✓ Antreprenor: Asocieria Pegasus Engineering (Lider) & Konsent
 - ✓ Progres la data de 31.12.2025 = 98.95 pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
- **Servicii de Elaborare materiale promoționale și organizare conferințe de presă** - contract nr. 7789/04.11.2020 în derulare
 - ✓ Prestator: Hopre Promo SRL
 - ✓ Progres la data de 31.12.2025 = 86,59 % pentru servicii de publicitate proiect
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
- **Servicii de audit financiar** - contract nr. 9574/23.12.2020 finalizat la data de 22.06.2025
 - ✓ Prestator: Consult Expert Auditor
 - ✓ Progres 100,00 % pentru servicii de audit financiar
- Activități finalizate conform prevederilor contractuale (document constatator nr. 7309/25.06.2025)
 - **Avizari:** OMTI nr. 2053 / 07.11.2025 pentru aprobarea valorii actualizate a obiectivului de investiții.

Dezvoltare Port Măcin, Cod SMIS 2021 - 321374

Obiectiv general: creșterea eficienței în operare, reducerea timpilor de manipulare a marfurilor și creșterea capacității de generare trafic, cu impact asupra extracției de produse de cariera, asupra forței de muncă ocupate la nivel local și asupra nivelului de trai.

Durata de execuție a investiției: 12 de luni de la data ordinului de începere a lucrărilor

Activități desfășurate:

- **Contract de finanțare PT nr. 29/09.05.2024**
 - AA2/17.12.2025 - modificare secțiuni: calendar proiect, activități, indicatori etapă de realizare, plan de monitorizare, buget proiect, plan de informare și publicitate.
 - AA1/12.11.2025 - modificare secțiuni: plan de monitorizare, grafic de rambursare, buget estimat proiect, calendar proiect, activități previzionate, managementul proiectului, indicatori de etapă,.
- **Servicii de proiectare și execuție lucrări - Lot I - Port Măcin - contract 17862/16.11.2023** în derulare
 - Act adițional nr. 5/20.11.2025 - suplimentarea valorii contractului cu suma pentru ajustare.
 - Act adițional nr. 4/03.10.2025 - prelungire durată contract cu 2 luni, până la 04.12.2025.
 - ✓ Antreprenor: Asocieria Terra Construct & Ramali Construct & Concept Structure
 - ✓ Autorizația de construire nr. 19/7737 din 18.07.2024 emisă de UAT Măcin
 - ✓ Ordin începere execuție lucrări emis de supervizor la data de 08.08.2024
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 31.12.2025 = 100.00%
- **Servicii de proiectare și execuție lucrări - Lot II - Locuri de operare Gura Arman și Turcoaia** - contract 17863/16.11.2023 suspendat
 - ✓ Antreprenor: Asocieria Terra Construct & Ramali Construct & Concept Structure
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.09.2025 = 3.00%
 - ✓ În perioada de raportare nu a fost depusă nicio situație de lucrări, deoarece nu există Autorizație de Construire iar contractul de lucrări nu poate înregistra progres până la obținerea acesteia.
- **Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 12329/22.08.2023** în derulare

- ✓ Supervisor: Stereogis Proiect SRL,
- ✓ Progres la data de 31.12.2025: 100.00 % pentru serviciile de supervizare lucrări Lot I - Port Măcin și 20.00 % pentru serviciile de supervizare lucrări Lot II - Puncte de lucru Gura Arman și Turcoaia,
- ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit.
- **Avizări:** OMTI aprobare ITE nr. 916/12.04.2023

PROIECTE ÎN PREGĂTIRE PENTRU OBTINERE FINANȚARE PRIN INTERMEDIUL PROGRAMULUI TRANSPORT PT 2021 - 2027 (PT)

Reducerea Colmatării și Eroziunii în Danele Operative ale Portului Comercial Galați în Zona Km 151 + 299 și Km 153+150

Obiectiv general: sporirea competitivității portului Galați, acostarea în siguranță a navelor, creșterea calității serviciilor portuare

Valoare totală proiect estimată: 1.785 mii lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 12 de luni de la data ordinului de începere a lucrărilor

Activități desfășurate:

- Servicii de elaborare Studiu de fezabilitate - contract nr. 5281/07.05.2025 în derulare
- Tema de proiectare și Nota conceptuală finalizate la data de 12.06.2025
- Studii de teren predate la data de 30.07.2025
- Studiu de fezabilitate în lucru
- Cererea de finanțare se va depune prin PT 2021-2027 după finalizarea Studiului de fezabilitate și obținerea tuturor avizărilor necesare

Avizări: HG nr. 655/03.08.2023 pentru atribuire Faleză Galați în concesiune APDM

Reabilitare Danele 12-15 și Danele 19-20 Port Comercial Galați

Obiectiv general: sporirea competitivității portului Galați, acostarea în siguranță a navelor, creșterea calității serviciilor portuare

Valoare totală proiect estimată: 541.402,40 lei inclusiv TVA

Activități desfășurate:

- Servicii de elaborare Studiu de fezabilitate și cerere de finanțare - contract nr. 14828/21.10.2024 în derulare:
 - ✓ Prestator AllPlan Technology SRL
 - ✓ Studiu de fezabilitate avizat de CTE CN APDM SA
 - ✓ Aviz gospodărire Apele Române - în curs de obținere
 - ✓ Avizul de mediu - în curs de obținere
- Cererea de finanțare - în lucru, se va depune prin PT 2021-2027

Dezvoltare Port Mahmudia - Etapa I

Obiectiv general: modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară.

Valoare totală proiect estimată: 25.000.000 lei inclusiv TVA

Activități desfășurate:

- inițierea demersurilor pentru modificarea limitelor zonelor portuare pentru Portul Mahmudia și anume, includerea suprafeței de teren aflată în Inventarul bunurilor din domeniul public (alocată obiectivului investițional "Dezvoltare Port Tulcea - Etapa II") - în așteptare răspuns MTI.

Lucrări modernizare cheuri Port Hârșova

Obiectiv general: modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară.

Valoare totală proiect estimată: 3.000 mii lei inclusiv TVA.

Activități desfășurate:

- Expertiza tehnică finalizată,
- Termenul estimat pentru finalizarea achiziției serviciilor de elaborare a Studiului de Fezabilitate este trimestrul I 2026, iar termenul de finalizare a lucrărilor este decembrie 2026.

Proiect REGENWATERS

Obiectiv general: sprijin acordat autorităților locale, administratori portuari și părți interesate din orașele și porturile de pe malul apei din Europa pentru a demonstra, testa și accelera soluții inovatoare care:

- monitorizează infrastructura portuară în exploatare;
- protejează și restaurează ecosistemele marine și de apă dulce și biodiversitatea folosind abordări bazate pe natură și sensibile la ecosistem;
- previn și elimină poluarea prin tehnologii avansate de monitorizare și reducere a poluării;
- tranziționează economia albastră către neutralitatea carbonului și circularitate prin optimizarea logisticii, a transferurilor modale și a infrastructurii cu emisii reduse;
- sporesc rezistența comunităților și infrastructurii de pe malul apei la evenimente extreme legate de climă și la creșterea nivelului mării.

Valoare proiect estimată: 1.750 mii lei inclusiv TVA (Buget APDM).

Activitati desfasurate:

- Analiza documentelor pregătitoare și participarea la conferințele on-line desfășurate cu membrii consorțiului,
- Intocmire Referate nr. 380/SIPE/26.08.2025 și nr. 385/SIPE/28.08.2025 pentru aprobare în CA al CN APDM SA a participării în parteneriat și cu Primăria Municipiului Galați, precum și cofinanțarea proiectului în cadrul apelului HORIZON-MISS-2025-OCEAN-05 "Restaurarea oceanului și a apelor în orașele de pe malul apei și în porturile acestora" finanțat de către Comisia Europeană,
- Hotărârea nr. 13/28.08.2025 emisă de CA al CN APDM SA,
- Elaborarea și transmiterea scrisorii de intenție din partea CN APDM SA.

ACTIVITATEA OPERAȚIONALĂ

Centralizarea raportărilor privind stadiul proiectelor cu finanțare europeană conform solicitărilor autoritățile abilitate în domeniu (MTI, MFP etc):

Nr. crt.	Denumire Raport	Nr. înregistrare APDM	Solicitant	Modalitate transmitere
1	Raportare lunară Program de Guvernare	445/SIPE/02.10.2025 518/SIPE/31.10.2025 576/SIPE/03.12.2025	Serviciu Management și Guvernanță Corporativă	Electronic (scan și editabil)
2	Raport Semestrul I 2025 - Plan de acțiuni aferent anului 2025 pentru realizarea în județul Galați a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare	33/SIPE/20.01.2026	Instituția Prefectului Județul Galați	Letric Electronic (scan și editabil)
3	Situația proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile PT 2021 - 2027, actualizată lunar	587/SIPE/08.12.2025	Secretar CA al CN APDM SA	Letric Electronic (scan și editabil)
4	Raportare trimestrială a indicatorilor de progres/rezultat pentru proiectele de investiții publice semnificative noi și în continuare - Trim. IV 2025	742/SIPE/21.01.2026	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii - DTN	Electronic (scan și editabil)
5	Raport privind activitatea desfășurată în cadrul SIPE - Proiecte Europene - Trim. IV 2025	30.11.2025	Serviciu Management și Guvernanță Corporativă	Electronic (scan și editabil)

Notă: toate raportările menționate mai sus sunt întocmite în colaborare cu membrii echipelor de proiect (manager proiect, asistent manager, manager/ responsabil financiar, responsabil tehnic, responsabil achiziții), Serviciul Financiar, Valorificări Active.

CONTRACTE DE FINANȚARE PT INCLUSIV ACTE ADIȚIONALE

Nr. crt.	Denumire proiect	Cod SMIS	Contract de finanțare Număr / dată	Act adițional la contractul de finanțare Trim. IV 2025	Notă de aprobare MTI DGPET
1	Platforma Multimodala Galați - Modernizarea infrastructurii portuare	321344	22 / 09.05.2024	Notificare/03.10.2025 AA1/18.12.2025	33094/08.10.2025 41860/15.12.2025
2	Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galati	321345	27 / 09.05.2024	Notificare 08.10.2025 AA2/23.12.2025	33096/08.10.2025 41542/15.12.2025
3	Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați	321373	23 / 09.05.2024	AA4/16.10.2025 Notificare 10.11.2025 AA5/17.12.2025	30927/26.09.2025 36755/04.11.2025 41563/15.12.2025
				Notificare 07.10.2025 AA3/23.12.2025	33110/07.10.2025 40554/16.12.2025
4	Port Brăila - Lucrări de infrastructură a sectorului portuar al frontului de operare la dunăre, adiacent molului	321376	26 / 09.05.2024	Notificare 07.10.2025 AA1/12.11.2025 AA2/ 18.12.2025	32897/07.10.2025 34611/20.10.2025 41533/15.12.2025
5	Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I	321371	28 / 09.05.2024	AA1/ 12.11.2025 AA2/17.12.2025	31626/03.10.2025 41718/15.12.2025
6	Dezvoltare Port Macin	321374	29 / 14.05.2024	Notificare/03.10.2025 AA1/18.12.2025	33094/08.10.2025 41860/15.12.2025

CERERI DE RAMBURSARE PT

Nr. crt.	Denumire Proiect	Cod SMIS	Stadiu Cereri de rambursare
1	Platforma Multimodala Galați - Etapa I Modernizarea infrastructurii portuare	321344	CR 10 trimisă 17.09.2025 - autorizare 17.10.2025 CR 11 trimisă 22.09.2025 - autorizare 17.10.2025 CR 12 trimisă 16.10.2025 - autorizare 16.11.2025 CR 13 trimisă 25.11.2025 - autorizare în așteptare
2	Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galati	321345	CR 13 trimisă 23.09.2025 - autorizare 29.10.2025 CR 14 trimisă 04.12.2025 - autorizare în așteptare
3	Dezvoltare Port Măcin	321374	CR 9 trimisă 18.09.2025 - autorizată 17.10.2025 CR 10 trimisă 18.09.2025 - autorizată 17.10.2025 CR 11 trimisă 22.10.2025 - autorizată 19.11.2025 CR 12 trimisă 26.11.2025 - autorizată 30.12.2025 CR 13 trimisă 17.12.2025 - autorizare în așteptare
4	Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I	321371	CR 6 trimisă 28.05.2025 - autorizare în așteptare CR 8 trimisă 02.07.2025 - autorizare în așteptare CR 9 trimisă 25.08.2025 - autorizare 17.10.2025 CR 10 trimisă 23.09.2025 - autorizare în așteptare CR 11 trimisă 20.11.2025 - autorizare în așteptare
5	Port Brăila - Lucrări de infrastructură portuară a sectorului portuar al frontului de operare la Dunăre, adiacent molului	321376	CR 7 trimisa 04.06.2025 autorizare în așteptare CR 9 trimisa 08.07.2025 autorizare în așteptare CR 11 trimisa 06.08.2025 autorizare în așteptare CR 12 trimisa 03.09.2025 autorizare în 17.10.2025 CR 13 trimisa 03.09.2025 autorizare în așteptare CR 14 trimisa 10.10.2025 autorizare în așteptare CR 15 trimisa 19.11.2025 autorizare în așteptare
6	Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați	321373	CR 7 trimisa 03.06.2025 - autorizare în așteptare CR 9 trimisa 03.07.2025 - autorizare în așteptare CR 10 trimisa 20.08.2025 - autorizare 29.10.2025

			CR 11 trimisa 20.08.2025 - autorizare în așteptare CR 12 trimisa 17.09.2025 - autorizare în așteptare CR 13 trimisa 26.09.2025 - autorizare 30.10.2025 CR 14 trimisa 23.10.2025 - autorizare 30.12.2025 CR 15 trimisa 11.11.2025 - autorizare 30.12.2025 CR 16 trimisa 08.12.2025 - autorizare în așteptare
--	--	--	--

RAPOARTE DE PROGRES PT

Nr. crt.	Denumire proiect	Cod SMIS	Raport de Progres nr./dată	Data autorizare DGPET	Observații
1	Platforma Multimodala Galați - Modernizarea infrastructurii portuare	321344	RP 14 / 15.10.2025 RP 15 / 18.11.2025 RP 16 / 19.12.2025	24.10.2025 23.12.2025 -	Decizie de autorizare Decizie de autorizare autorizare în așteptare
2	Amenajare Dane Ro-Ro - Port Bazinul Nou Galați	321345	RP 14 /01.10.2025 RP 15 /18.11.2025 RP 16 /18.12.2025	27.10.2025 02.12.2025 23.12.2025	Decizie de autorizare Decizie de autorizare Decizie de autorizare
3	Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați	321373	RP 14 /01.10.2025 RP 15 /18.11.2025 RP 16 /08.12.2025	02.12.2025 02.12.2025 -	Decizie de autorizare Decizie de autorizare autorizare în așteptare
4	Port Brăila - Lucrări de infrastructură a sectorului portuar al frontului de operare la Dunăre, adiacent molului	321376	RP 14 /14.10.2025 RP 15 /12.11.2025 RP 16 /11.12.2025	27.10.2025 02.12.2025 -	Decizie de autorizare Decizie de autorizare autorizare în așteptare
5	Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I	321371	RP 13 / 10.09.2025 RP 14 / 15.10.2025 RP 15 / 14.11.2025 RP 16 / 11.12.2025 RP 17 / 11.12.2025	06.10.2025 02.12.2025 23.12.2025 - -	Decizie de autorizare Decizie de autorizare Decizie de autorizare autorizare în așteptare autorizare în așteptare
6	Dezvoltare Port Măcin	321374	RP 14 /16.10.2025 RP 15 / 19.11.2025 RP 16 / 15.12.2025	02.12.2025 02.12.2025 -	Decizie de autorizare Decizie de autorizare autorizare în așteptare

DOSARE DE ACHIZIȚII PT

Nr. crt.	Denumire proiect	Cod SMIS POIM	Id Dosar achiziție	Titlu dosar	Stadiu încărcare MySMIS / verificare DGPET
1	Platforma Multimodala Galați - Modernizarea infrastructurii portuare	321344	1001764	Execuție lucrări	11.12.2025 răspuns clarificari AA6 la contractul nr. 11114 / 27.07.2023 07.11.2025 răspuns clarificari AA5 la contractul nr. 11114 / 27.07.2023 21.10.2025 răspuns clarificari AA5 la contractul nr. 11114 / 27.07.2023
			1002003	Supervizare execuție lucrări	03.12.2025 răspuns clarificari AA8 la contractul nr. 590 / 24.06.2019 26.11.2025 răspuns clarificari AA8 la contractul nr. 590 / 24.06.2019
			1145119	Fișete metalice	26.11.2025 încărcare dosar de achiziție

2	Amenajare Dane Ro-Ro Portul Bazinul Nou Galati"	321345	1017235	Proiectare si executie lucrari	03.10.2025 răspuns clarificare beneficiari reali
			1113986	Proiectare si executie lucrari Dana 41	03.10.2025 încărcare AA1/01.10.2025 la contractul nr. 10034/25.08.2025
			1017766	Supervizare proiectare si executie lucrari	17.11.2025 încărcare AA1/13.11.2025 la contractul nr. 1600/30.01.2023
			1017929	Furnizare materiale promotionale	24.11.2025 încărcare AA2/20.11.2025 la contractul nr. 9638/30.06.2023
			1018083	Servicii de promovare a proiectului	24.11.2025 încărcare AA3/19.11.2025 la contractul nr. 12547/25.08.2023
3	Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați	321373	1098590	Informare si publicitate proiect	17.11.2025 actualizare dosar cu documente justificative publicitate
4	Port Braila - Lucrari de infrastructura a sectorului portuar al Frontului de operare la Dunare, adiacent molului	321376	1002188	Proiectare si executie lucrari	16.10.2025 încărcare AA7/03.10.2025 la contractul nr. 10314/12.12.2022
			1138663	Furnizare de materiale promoționale	05.11.2025 încărcare dosar de achiziție - comanda nr. 12354/13.10.2025
5	Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I	321371	1003863	Asistență tehnică și execuție lucrări Lot I - Port Industrial, Lot II Port Comercial	25.11.2025 încărcare AA7/16.10.2025 la contractul nr. 4627/24.11.2025
					21.10.2025 încărcare AA6/16.10.2025 la contractul nr. 4627/01.04.2024
					21.10.2025 încărcare AA6/16.10.2025 la contractul nr. 4628/01.04.2024
1002194	Supervizare Lot I - Port Industrial, Lot II Port Comercial	20.11.2025 încărcare AA7/18.11.2025 la contractul nr. 4628/24.11.2025			
		18.12.2025 încărcare AA3/03.12.2025 la contractul nr. 8539/26.11.2020			
18.12.2025 încărcare AA3/03.12.2025 la contractul nr. 8538/26.11.2020					
1004048	Servicii Publicitate	26.11.2025 încărcare AA8/21.11.2025 la contractul nr. 7789/04.11.2020			
6	Dezvoltare Port Măcin	321374	1002136	Proiectare și execuție lucrări Lot I - Port Măcin	02.12.2025 răspuns clarificări GBE la contract nr. 17862/16.11.2023
					24.11.2025 încărcare AA5/20.11.2025 la contractul nr. 17862/16.11.2023
1001998	Supervizare	14.10.2025 răspuns clarificări GBE la contract nr. 17862/16.11.2023			
			10.10.2025 încărcare AA4/03.10.2025 la contractul nr. 17862/16.11.2023		
02.12.2025 răspuns clarificări constituire GBE contract nr. 12329/22.08.2023					
25.11.2025 încărcare AA2/21.10.2025 la contractul nr. 12329/22.08.2023					
18.11.2025 răspuns clarificări AA2/21.10.2025					
07.11.2025 răspuns clarificări AA1/03.10.2025					
17.10.2025 încărcare AA1/03.10.2025 la contractul nr. 12329/22.08.2023					

Reprezentarea companiei referitor la proiectele cu finanțare europeană, în fața instituțiilor și organismelor cu activitate în domeniu:

05.12.2025 participare la conferința online - propunere Proiect MARISENSE - Maritime Intelligent Sensing and Emission Surveillance for Ships and Ports in Real-Time.

04.12.2025 participare la conferința online - EPSILON având ca subiect Apelul Cluster 5 din cadrul Programului de finanțare Horizon Europe - Climate, Energy and Mobility.

04.12.2025 participare la conferința on-line organizată de Secretariatul ESPO, privind măsuri de reducere a riscurilor de scurgere a carbonului și a activităților economice, în contextul amânării acordului global Net Zero Framework (NZF), precum și impactul EU-ETS și FuelEU asupra competitivității porturilor UE.

25.11.2025 participare on-line la work-shop-ul „SUNDANSE - Cooperare internațională pentru obiective comune”, care a avut loc, în format hibrid, la bordul navei REXDAN.

17.11.2025 participare la conferința online organizată de Optics 11, privind proiectul SAFE.

Inițierea acțiunilor și demersurilor necesare derulării procesului de pregătire și implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă în concordanță cu cerințele programelor de finanțare și a legislației aplicabile:

Analiza documentelor specifice PT 2021-2027 (*Ghidului solicitantului pentru Prioritatea 7, Manual de implementare (module My SMIS 2021) și instructiuni DGPET, legislație specifică proiecte*).

Colaborare cu membrii echipelor de proiect în vederea pregătirii și transmiterii prin intermediul platformei MySMIS 2014 / MySMIS 2021 a dosarelor de achiziție, cererilor de rambursare, rapoartelor de progres, inclusiv răspunsurile la solicitările de clarificări MTI DGPET.

3.9. Activitatea de exploatare flota, coordonare portuara și combaterea poluării în porturile Galați, Braila, Tulcea

Activitatea de exploatare flota

Au fost desfășurate activități specifice de coordonare și monitorizare a activității navelor companiei, de asigurare a funcționalității acestora printr-o exploatare optimă precum și de aprovizionare cu combustibili și lubrifianți a acestora. La nivelul serviciului au fost întocmite formalitățile legale necesare pentru mișcarea navelor companiei în vederea asigurării prestării serviciilor către terți.

În conformitate cu atribuțiile specifice, SEFCP a desfășurat activități cu navele proprii pentru prestarea serviciilor de preluare deșeurilor de la navele maritime și de navigație interioară în portul Galați, Brăila și Tulcea.

Nr.	Descriere activitate	Semestrul II 2025
1.	Preluare deșeurilor de la nave fluviale	731 nave
2.	Preluare deșeurilor de la nave maritime	509 nave
3.	Asistență la transfer produse petroliere nave maritime + fluviale	1172 ore

Au fost onorate la timp și în totalitate solicitările primite de la structurile interne pentru efectuarea măsurătorilor hidrografice și cele de semnalizare.

Activitatea de coordonare portuara și protecția mediului

În conformitate cu atribuțiile specifice, SEFCP a desfășurat activități de: coordonare a activității portuare cu privire la alocarea danelor în mod liber și nediscriminatoriu și asigurarea corectitudinii și realității informațiilor statistice de trafic portuar și nave derulate prin porturile din zona de activitate a Companiei, efectuarea demersurilor necesare în vederea prestării serviciilor cu nave și instalații proprii; gestionarea activității de protecția mediului în portul Galați și supervizarea activităților similare la sucursale.

CN APDM SA GALATI – Indicatori trafic

Tip trafic	2025 Semestrul II planificat	2025 Semestrul II realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	816.912,600	941.086	115,20%
Mii tone marfă operate fluvial	983.087,220	828.685	84,29%
Mii tone marfă general	1.799.999,820	1.769.771	98,32%

Port Galați

Tip trafic	2025 Semestrul II planificat	2025 Semestrul II realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	573.292,800	694.769	121,19%
Mii tone marfă operate fluvial	374.929,980	267.670	71,39%
Mii tone marfă general	948.222,780	962.439	101,50%

Serviciul Teritorial Brăila

Tip trafic	2025 Semestrul II planificat	2025 Semestrul II realizat	Realizat / Planificat Semestrul II - %
Mii tone marfă operate maritim	213.167,340	242.912	113,95%
Mii tone marfă operate fluvial	156.220,800	151.234	96,81%
Mii tone marfă general	369.388,140	394.146	106,70%

Serviciul Teritorial Tulcea

Tip trafic	2025 Semestrul II planificat	2025 Semestrul II realizat	Realizat / Planificat Semestrul I - %
Mii tone marfă operate maritim	30.452,460	3.405	11,18%
Mii tone marfă operate fluvial	451.936,440	409.781	90,67%
Mii tone marfă general	482.388,900	413.186	85,65%

În semestrul II 2025 s-au asigurat servicii de preluare deșeuri în program ordonat și la solicitare, atât pentru nave maritime cât și pentru nave de navigație interioară. Astfel, la nivelul CN APDM SA s-au efectuat **509 de preluări** de la **navele maritime**, **731 preluări** de la **navele de navigație interioară** și s-au realizat **1172 ore de asistență** la transvazarea de produse petroliere în dane specializate. Au fost colectați **13721 saci de deșeuri menajere**, **334,72 mc de reziduuri de hidrocarburi** și **1839 kg de deșeuri periculoase** (filtre de ulei, materiale absorbante contaminate și ambalaje contaminate).

Comenzile cu privire la preluarea deșeurilor generate de nave și asistența la transvazarea produselor petroliere au fost realizate 100 %.

Deșeurile preluate de la nave au fost tratate/ eliminate în conformitate cu reglementările în vigoare în proporție de 100 %.

3.10. Activitatea Comercială, Valorificare active și CFPP

Contracte comerciale în derulare aferente activității de exploatare

Nr. crt.	Indicator	Număr contracte comerciale		
		Inchiriere	Prestatii portuare	Total contracte comerciale
	Numar contracte comerciale din care :	72	117	189
1.	Contracte în derulare	1	3	4
2.	Nou încheiate	1	3	4
3.	Reziliate/ încetate de drept	72	117	189

Venituri de Exploatare din prestări servicii și închirieri teren portuar, subconcesiuni/bunuri proprii :

CN APDM SA – cumulată 31.12.2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	13,943,279.19	14,108,961.95	101.19%

2	Venituri energie/apa	652,557.16	594,298.58	91.07%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	167,494.47	97,293.92	58.09%
	Total Venituri Prestări Servicii	14,763,330.82	14,800,554.45	100.25%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	6,962,942.95	8,850,414.13	127.11%
5	Venituri din inchiriere spatii	773,004.10	802,420.15	103.81%
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	90,173.63	79,736.88	88.43%
	Total Venituri din Închirieri	7,826,120.68	9,732,571.16	124.36%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCTIA VANDUTA	22,589,451.50	24,533,125.61	108.60%

Galati – cumulat 31.12.2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	9,093,297.56	9,551,028.26	105.03%
2	Venituri energie/apa	186,619.56	119,402.14	63.98%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	94,188.78	49,247.06	52.29%
	Total Venituri Prestări Servicii	9,374,105.90	9,719,677.45	103.69%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	4,581,835.51	6,397,281.80	139.62%
5	Venituri din inchiriere spatii	301,470.10	305,644.84	101.38%
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	0.00	0.00	
	Total Venituri din Închirieri	4,883,305.61	6,702,926.64	137.26%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCTIA VANDUTA	14,257,411.51	16,422,604.09	115.19%

Brăila – cumulat 31.12.2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	3,709,717.93	3,706,745.77	99.92%
2	Venituri energie/apa	84,475.20	21,892.72	25.92%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	53,313.23	43,098.22	80.84%
	Total Venituri Prestări Servicii	3,847,506.36	3,771,736.72	98.03%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	1,629,420.00	1,704,297.84	104.60%
5	Venituri din inchiriere spatii	0.00	0.00	0.00
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	0.00	0.00	0.00
	Total Venituri din Închirieri	1,629,420.00	1,704,297.84	104.60%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCTIA VANDUTA	5,476,926.36	5,476,034.56	99.98%

Tulcea - semestrul II 2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	1,140,263.70	851,187.92	74.65%
2	Venituri energie/apa	381,462.40	453,003.72	118.75%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	19,992.46	4,948.64	19,992.46
	Total Venituri Prestări Servicii	1,541,718.56	1,309,140.28	84.91%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	751,687.44	748,834.49	99.62%
5	Venituri din inchiriere spatii	471,534.00	496,775.31	105.35%
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	90,173.63	79,736.88	88.43%
	Total Venituri din Închirieri	1,313,395.07	1,325,346.68	100.91%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCȚIA VÂNDUTĂ	2,855,113.63	2,634,486.96	92.27%

Creanțe restante la data de 31.12.2025

Tip Creanță	Programat [lei]	Realizat[lei]	Grad realizare (%)
Chirii	90,315.21	2,347,135.50	2,598.83%
Prestații portuare	539,077.26	250,007.30	46,37%
Creanțe în litigiu	1,850,607.53	1,493,453.34	80.70%
TOTAL	2,480,000	4,090,596.14	164.94%

Explicații

Pentru diminuarea creanțelor restante se continuă diligențelor făcute de APDM:

- monitorizarea operatiunilor de încasare în termenul scadent al creanțelor din chirii și prestații portuare,
- notificarea clienților începând cu primele 5 zile de întârziere pentru diminuarea eventualului efect negativ în cash-flow-ul operațional al companiei.

Detalierea sumelor neîncasate de la clienții aflați în litigiu este următoarea :

Nr.crt.	Denumire clienți litigioși	Valoare facturi - lei	% în total
1	ADM ROMANIA TRADING S.R.L. BUC.	95.47	6.39%
2	ATBAD SA TULCEA	30.92	2.07%
3	CNFR GIURGIU NAV SA GIURGIU	26.03	1.74%
4	DELTA A.C.M. 93 S.R.L. BUCURESTI	4.10	0.27%
5	DELTA CONS SA TULCEA	63.41	4.25%
6	NAVROM DELTA SA TULCEA	1.39	0.09%
7	OCCMAVA COM SRL BRAILA	6.91	0.46%
8	SQUALUS SRL NAVODARI	1,256.94	84.16%
9	T.B.IMPORT EXPORT SRL GALATI	2.30	0.15%
10	TAURUS SHIPPING & SERVICES S.R.L.	4.51	0.30%
11	TO PREST CONSTRUCT SRL	1.47	0.10%
	TOTAL	1,493.45	100.00%

Detalierea sumelor neîncasate de la clienții nelitigioși este următoarea:

Nr.crt.	Denumire beneficiar	Valoare sold neincasat - mii lei	% in total
1	ABILITY ISKARS S.R.L. BRAILA	2.13	0.082%
2	AMS ALLIANCE MARITIME SERV. S.R.L.	0.25	0.010%
3	COJAR S.R.L. GALATI	0.02	0.001%
4	COMPASS TRADING & MANAG. S.R.L.	0.15	0.006%
5	DELTANAV S.A. TULCEA	188.49	7.258%
6	ENTECH S.R.L. GALATI	0.26	0.010%
7	FINANCIAL CONS. & INV. S.R.L. GALATI	0.39	0.015%
8	FOXNAV S.R.L. BRAILA	4.34	0.167%
9	GLOBAL TREAT S.R.L.	2.08	0.080%
10	HERCULES S.A. BRAILA	569.40	21.924%
11	KARMA FISH DISTRIB. S.R.L. BUCURESTI	0.02	0.001%
12	NAVROM SHIPYARD S.A. GALATI	16.51	0.636%
13	OCMAVA COM S.R.L. BRAILA	8.83	0.340%
14	ORCA SHIPPING S.R.L. BUCURESTI	22.77	0.877%
15	PORT BAZINUL NOU S.A. GALATI	24.06	0.926%
16	PORTUL DUNARII LAMURA S.R.L. HR.	2.29	0.088%
17	RETICORA S.R.L. BRAILA	0.78	0.030%
18	ROMPORTMET S.A. GALATI	1,750.42	67.398%
19	SERA ROMANIA - FUNDATIE UMANITARA	0.92	0.036%
20	SIGENIS COM S.R.L. BRAILA	0.61	0.024%
21	SVAD SHIPPING S.R.L. CONSTANTA	0.05	0.002%
22	TGL SPEDITION WAY S.R.L. TULCEA	1.71	0.066%
23	TRADIND LINE MANAGEMENT S.R.L. BUC	0.66	0.025%
	TOTAL	2,597.14	100.00%

Penalități contractuale calculate in semestrul II 2025

Indicator	Penalități calculate conform contracte comerciale [lei]
Penalități din prestări servicii	9.141,56
Penalități din chirii	18.626,08
TOTAL PENALITĂȚI	27,767,64

Nivelul penalităților calculate la nivelul trim. IV 2025 a crescut față de trim. III 2025 cu 2,30 % (valoarea penalitati calculate trim. III 2025 = 27.138,82 lei).

Garanții contractuale

Nr. crt.	Indicator	Garanții Calculate [lei]	Garanții Constituite [lei]	Garantii de Reconstituit [lei]	Garantii de Restituit [lei]	Grad de constituire %
1	2	3	4	5	6	7 = 4/3*100
1.	Garanții la contractele de închirieri	1,721,911.78	1,355,100.22	443,685,22	76,873.66	78.70 %
2.	Garanții la contractele de prestări servicii	2.029.965,08	2,518.734,67	20.719,44	509,489.03	124.10 %

Traficul de mărfuri aferent contractelor de închiriere/subconcesiune teren portuar

Nr. Crt.	Denumire Operator / Nr. Contract	Trafic Referință calculat ca medie a ultimilor 5 ani. - TM -	Trafic anual Angajat de operatorul portuar - TM -	Total trafic realizat la 31.12.2025 -TM-	Grad de realizare- (col.4/col.3) [%] 5=4/3*100
0	1	2	3	4	5
1.	Docuri S.A. Galati - Contract nr. 3567/ 2007	349,182.15	362,500	376,266	103,80%
2.	PBN Logistics S.A. Galati - Contract nr. 4232/2016	419,776.90	336,000	300,490	89.43%
3.	Romportmet S.A. Galati - Contract nr. 1141/2017	2,937,541.72	2,000,000	484,966	24.25%
4.	TTS Porturi Fluviale Galati - Contract nr. 2738 /2017	65,917.80	78,280	78,941	100.84%
5.	Unicom Oil Terminal S.A. Galati - Contract nr. 5841 / 2009	311,654.60	400,000	540,614	135.15%
TOTAL PORT GALATI =		4,084,073.17	3,176,780	1,781,277	56.07%
1.	ADM Romania Logistics S.R.L. - Contract nr. 4744 / 2013	180,126.15	30,000	115,500	385.00%
2	Hercules S.A. Braila - Contract nr. 1374 / 2008	283,690.25	160,000	144,182	90.10%
3.	TTS Porturi Fluviale Galati - Contract nr. 2162 / 2006	163,135.20	269,120	274,255	101.91%
4.	Cofco International - Contract nr. 3130/2019	54,835.50	55,000	113,394	206.17%
TOTAL PORT BRAILA =		681,787.10	514,120	647,331	125.91%
1.	Ameropa Grains S.A. Constanta - Contract nr. 3066 / 2015	27,278.20	40,000	7,377	18.44%
2.	CNFR Navrom S.A. Galati - Contract nr. 6330 / 2009	29,169.70	20,000	10,963	54.82%
3.	Deltanav S.A. Tulcea - Contract nr. 8234 / 2013	Contract suspendat pana la data de 31.01.2026			
TOTAL PORT TULCEA =		56,447.90	60,000	18,340	30.57%
TOTAL C.N. APDM S.A. trafic de marfa conform contracte de inchiriere		4,822,308.17	3,750,900	2,446,948	65.24%

TRAFIC DE MARFA REALIZAT DE ALTI AGENȚI ECONOMICI

Nr.	Port	Cumulat 31.12.2025 [TM]
1	Port Comercial Galati	23,950
2	Port Gura Arman	139,060
3	Port Turcoaia	431,383
4.	Dana AMIC port Tulcea	0
5.	Port Chilia Veche	0
6.	Port Industrial Tulcea – ctr. suspendat	109,412
	Total trafic de marfa realizat de alti operatori portuari	703,805

UM/TM	TRAFIC MARFA BVC 31.12.2025	TRAFIC DE MARFA REALIZAT 31.12.2025	Grad realizare
Operatori	3,599,999.64	2,446,948	67,97%
Agenți economici		703,805	
Total	3,599,999.64	3,150,753	87.52%

Gradul de ocupare al Terenului Portuar – Domeniul Public al Statului

	Suprafata teren portuar concesionat, conform contract nr. LO/3447/2008* AA/22.11.2024 -mp-	Suprafata teren portuar inchiriat - mp -			Grad ocupare teren portuar - % -	Suprafata teren portuar liber -mp-
		TOTAL din care:	cu contract inchiriere	cu contract comodat		
TOTAL APDM S.A. C.N.	1,767,028.04	1,338,889.27	1,336,401.27	2,488.00	75.77	428,138.77
din care:						
ZONA GALATI	1,083,855.00	833,865.72	833,865.72	0.00	76.94	249,989.28
din care:						
- Port Mineralier	204,404.00	204,404.00	204,404.00	0.00	100,00	0.00
- Port Docuri	295,886.00	205,033.92	205,033.92	0.00	69.29	90,852.08
- Port Bazinul Nou	510,952.00	407,371.80	407,371.80	0.00	79.73	103,580.20
- Port Comercial	51,077.00	17,056	17,056	0.00	33.39	34,021.00
-Zona Faleza – Lot II	21,536.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,536.00
SUCURSALA BRAILA	433,733.05	325,378.85	322,891.85	2,487.00	75.02	108,354.20
din care:						
- Port Braila	414,965.00	313,292.85	310,805.85	2,487.00	75.50	101,672.15
- Port Smardan	4,367.05	4,217.00	4,217.00	0.00	96.56	150.05
- Port Harsova	14,401.00	7,869.00	7,869.00	0.00	54.64	6,532.00
SUCURSALA TULCEA	249,439.99	179,644.70	179,643.70	1.00	72.02	69,795.29
din care:						
- Port Tulcea	87,833.00	60,667.00	60,667.00	0.00	69.07	27,166.00
- Port Macin	43,745.00	31,508.00	31,508.00	0.00	72.03	12,237.00
- Port Mahmudia	50,667.00	50,667.00	50,666.00	1.00	100,00	0.00
- Port Isaccea	46,205.00	36,802.70	36,802.70	0.00	79.65	9,402.30
- Port Chilia Veche	20,989.99	0.00	0.00	0.00	0.00	20,989.99

- În portul Galați - portul Comercial, terenul neutilizat de **66,61%** este reprezentat în principal de alei, parcări, căi de acces etc.
- În portul Brăila terenul neutilizat de **24.50%** reprezintă în principal drumuri de utilitate publică aflate în administrarea APDM, conform contractului de concesiune etc.
- În portul Hârșova terenul neutilizat de **35,36%** reprezintă suprafețe care pot fi valorificate prin închiriere.
- În portul Tulcea terenul portuar neutilizat de **30,93%** reprezintă suprafața de teren din Portul Marina care poate fi valorificat prin promovarea unui proiect care să creeze infrastructura și facilități operatorilor portuari/ operatorilor de nave pasageri.
- În portul Măcin terenul portuar neutilizat de **27,97%** reprezintă teren portuar care poate fi valorificat prin închiriere, după finalizarea lucrărilor de reabilitare.
- În portul Isaccea terenul neutilizat de **20,35%** reprezintă teren portuar care poate fi valorificat prin licitație publică cu strigare.

- În portul Chilia Veche terenul portuar poate fi valorificat prin licitație publică cu strigare. S-a organizat licitație publică cu strigare în lunile iunie/iulie 2025, în cadrul căreia nu s-a depus nicio ofertă de participare

* Suprafețele de teren portuar concesionat cf. Contract Concesiune, AA/22.11.2024, din Portul Galați – port Docuri și port Bazinul Nou, cuprind și suprafața bazinelor de apă. Scăzând suprafețele bazinelor de apă rezultă suprafețele următoarele:

Port Docuri Galați – 207.509 mp,

Port Bazinul Nou Galați – 418.193 mp.

Gradul de ocupare al spațiilor incinta clădiri - domeniul privat al C.N. APDM S.A.

	Suprafața Totala Spații , cladiri -mp-	Suprafața inchiriată la data de 31.12.2025 -mp-			Grad ocupare Spații Incinta Clădiri -%-
		TOTAL din care:	cu contract închiriere	cu contract comodat	
TOTAL CN APDM SA	4,324.12	2,498.37	1,682.47	815.61	57.78
Gara Fluviala Galați	1,361.78	591.29	591.29	0.00	43.42
Gara Fluviala Tulcea	2,546,00	1,784.18	968.57	815.61	70.08
Gara Fluviala Chilia Veche	249.35	0.00	0.00	0.00	0.00
Gara Fluviala Isaccea	166.99	122.90	122.90	0.00	73.60

Diferența suprafețelor neînchiriate (42,22%) reprezintă:

- Gara Fluvială Tulcea 197,70 mp etaj II (după finalizarea lucrărilor de reparații a acoperișului, se va scoate la licitație publică cu strigare)
- Gara Fluvială Chilia Veche 249,35 mp (s-a organizat licitație publică cu strigare în luna iunie/iulie 2025, în cadrul căreia nu s-a depus nicio ofertă de participare)
- Gara Fluvială Galați 710 mp, etaj I (s-a organizat licitația publică cu strigare în luna Ianuarie/februarie 2025, în cadrul căreia nu s-a depus nicio ofertă de participare).

CFPP exercitat la nivelul CN APDM SA Galați, în semestrul II 2025 a constat în verificarea sistematică a operațiunilor care fac obiectul CFPP din punct de vedere al respectării prevederilor legale, îndeplinirii sub toate aspectele a principiilor/regulilor procedurale/metodologice și încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajament – BVC :

- nr.de vize CFPP = 3196 acordate în valoare de 1.165.000.118,49 lei,
- nr de vize CFPP acordate cu valoare 0 lei = 327.

3.11. Achizitii

În semestrul II 2025, au fost realizate 298 achiziții sectoriale, în conformitate cu Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale 2025 aprobat la nivel de companie, din care:

Nr. crt.	Achiziții Sectoriale inițiate	Numar Achizitii	Valoare Estimata exclusiv TVA - Lei -	Valoare contractata Lei exclusiv TVA	Economii Inregistrate exclusiv TVA - Lei -
1	Achiziții directe offline	21	161.198,93	156.101,41	5.097,52
2	Achiziții directe online	261	363.842,08	251.720,83	112.121,25
3	Achiziții directe anulate	4	19.630	1.498,47	18.131,53
	Total achizitii directe	286	544.671,01	409.320,71	135.350,30
	Proceduri simplificate online				

1	Proceduri simplificate online - atribuite	5	16.493.492,30	13.625.692,78	2.867.799,52
2.	Proceduri simplificate online - in perioada de analiza documente suport DUAE	1	351.816	-	-
3.	Proceduri simplificate online - in perioada de solutionare contestatie de catre CNSC	1	1.669.166,36	-	-
4.	Proceduri simplificate online - anulată	1	147.600	-	-
	Total proceduri	8			
	Licitații deschise online				
1	Licitații deschise online- in perioada de suspendare	1	7.668.360	-	-
2.	Licitații deschise online- in perioada depunere oferte	1	44.100.000	-	-
	Total licitații	2			
	Negociere fara publicare prealabila				
1.	Negociere fara publicare prealabila- atribuite	2	40.263.729,52	40.211.243,52	52.486
	Total negocieri	2			
	TOTAL ACHIZIȚII	287	298		

Proceduri simplificate realizate online pentru:

1. Acord cadru de Servicii de mentenanta, conform instructiunilor tehnice si servicii de reparatii accidentale pentru motoarele aflate in dotarea navelor CN APDM SA Galati, responsabil Gheorgiu Marius, Valoare estimata 1.182.496,20 lei, Valoare contractata 1.021.522,78 lei, Procedura atribuita la data: 07.07.2025;

2. Acord Cadru de furnizare combustibil nave, responsabil Gheorghiu Marius, Valoare estimata 1.546.000 lei, Valoare contractata 998280 lei, Procedura atribuita la data 18.07.2025;

3. Proiectarea și execuția lucrărilor pentru „Modernizare Gară Fluvială Tulcea”, responsabil Dalila Tutu, Valoare estimata 13.308.786,10 lei, Valoare contractata 11.200.000 lei, Procedura a fost atribuita la data de 16.10.2025;

4. Acord cadru furnizare combustibil nave cu accize, responsabil Alina Nicolau, Valoare estimata 147600 lei, Procedura a fost anulata la 29.09.2025;

5. Supervizare Proiectarea și execuția lucrărilor pentru „Modernizare Gară Fluvială Tulcea”, responsabil Dalila Tutu, Valoare estimata 300.000 lei, Valoare contractata 249.980 lei, Procedura a fost atribuita la data de 08.10.2025;

6. Acord-cadru „Servicii de Paza si securitate pentru Sediul CN APDM SA Galati si Sediul CN APDM SA Galati Sucursala Tulcea” responsabil Alina Nicolau, Valoare estimata 1.669.166,36 lei, In termen soluționare de către CNSC a Contestatiei depusă de MMA STRONG SECURITY;

7. Acord-cadru „LOT I: Servicii de curatenie pentru Sediul CN APDM SA Galati, responsabil Dalila Tutu, Valoare estimata 351.816 lei, In perioada de analiza documente suport DUAE;

8. Acord Cadru de prestări Servicii de mentenanță a sistemelor de sesizare, alarmare și stingere a incendiilor la bordul navelor, instruire și testare personal, inclusiv exerciții de simulare, responsabil Cristea Victorita, Valoarea estimata 156.210 lei, Valoare contractata 155.910 lei , Procedura a fost atribuita la data de 08.10.2025;

Licitatii deschise realizate online in Sem II pentru:

1. Acord cadru de prestari Servicii de “Măsurători hidrografice”, responsabil Alina Nicolau, Valoare estimata 7.668.360 lei, Procedura se afla in perioada de suspendare;

2. Acord -cadru Lucrări de dragaj Lot 1 Zona Galați, Lucrări de dragaj – Lot II Zona Brăila, Lucrări de dragaj – Lot III Zona Tulcea, responsabil Alina Nicolau, Valoare estimata 44.100.000 lei, In perioada depunere oferte;

Negociere fara publicare prealabila realizata prin intermediul BRM, conform art.117, alin 1, lit. g) din Legea 99/2016 in Sem II pentru:

"FURNIZAREA DE GAZE NATURALE, responsabil Tutu Dalila, Valoare estimata 285250 lei, Valoare contractata 232764 lei, Procedura a fost atribuita la data de 22.09.2025.

Negociere fara publicare prealabila conform art.117, alin 1, lit. c) coroborat cu alin. 2, lit. b) din Legea 99/2016 in Trim Sem II pentru:

Proiectare si executie lucrări aferente danei 41 (modificare soluție tehnică) din cadrul proiectului "Amenajare Dane Ro-Ro în Portul Bazinul Nou Galați", Responsabil Nicolau Alina, Valoare estimata 39.978.479,52 lei, Valoare contractata 39.978.479,52 lei, Procedura a fost atribuita la data 25.08.2025.

Contracte încheiate- Sem II:

1. Kit pentru semnatura electronica cu valabilitate 1 an nr. 108854/01.07.2025 - Valoare 825 lei;
2. Acord Cadru de Furnizare Motorina Nave LOT 1 Motorină EURO 5 DIESEL(fără accize)-Ctr. subsecvent Furnizare motorina nave – nr. 8964/30.07.2025 - Valoare 27918 lei, 2 ofertanti, Durata 10 de zile de la data semnarii (30.07.2025);
3. Contract subsecvent RECERTIFICARE ECODUNAREA 1 nr. 7896/07.07.2025 - Valoare 600.000 lei, 1 ofertant, Durata 40 de zile lucratoare de la semnare (07.07.2025);
4. ACORD-CADRU DE SERVICII Lot 2 Motoare Caterpillar model C 4.4. – DITA nr. 8719/24.07.2025 - Valoare 262.626,58 lei, 1 ofertant, Durata 36 luni de la semnare 24.07.2025 (2025-2027);
5. ACORD-CADRU DE SERVICII Lotul 1 - Motoare Doosan nr. 8642/22.07.2025 - Valoare 678.846,69 lei, 1 ofertant, Durata 36 luni de la semnare 22.07.2025 (2025-2027);
6. ACORD-CADRU DE SERVICII Lotul 4 - Motoare Lister Petter nr. 8643/22.07.2025 - Valoare 80.049,51 lei, 1 ofertant, Durata 36 luni de la semnare 22.07.2025 (2025-2027);
7. Lucrari de curatare a vegetatiei (arbori razleti cu diam. < 10 cm, arbusti, puieti, iarba, etc.) si lichidare focare de buruiana ambrozia de pe infrastructura cap de mol Port Docuri Galati – nr. 9690/14.08.2025 - Valoare 22.614,40 lei, 1 ofertant, Durata 60 zile de la semnare (14.08.2025);
8. ACORD CADRU 7784/11.10.2022 – Ctr. subsecvent RECERTIFICARE ECOPOPORT 1 nr. 9149/01.08.2025 - Valoare 600.000 lei, 1 ofertant, Durata 35 zile lucratoare de la semnare (01.08.2025);
9. ACORD CADRU 7784/11.10.2022–Ctr. subsecvent RECERTIFICARE ECOPOPORT 1 nr. 10065/26.08.2025 - Valoare 600.000 lei, 1 ofertant, Durata 35 zile lucratoare de la semnare (26.08.2025);
10. Proiectare si executie lucrări aferente danei 41 (modificare soluție tehnică) din cadrul proiectului "Amenajare Dane Ro-Ro în Portul Bazinul Nou Galați" nr. 10034/25.08.2025 - Valoare 39.978.479,52 lei, 1 ofertant, Durata 66 luni de la semnare (25.08.2025);
11. Acord Cadru de Furnizare Motorina Nave LOT 1 Motorină EURO 5 DIESEL(fără accize)- Ctr. subsecvent Furnizare motorina nave – nr. 10951/12.09.2025 - Valoare 8460 lei;
12. Contract furnizare gaze nr. 11309/11.09.2025 - Valoare 232.764 lei, 4 ofertanti, Durata 02.10.2025-30.09.2026, Nova Power and Gas SRL, NEGOCIERE FARA PUBLICARE PREALABILA, COD CPV 09123000-7 Gaze naturale;
12. Servicii de Asistență tehnică-Dirigenție de Șantier lucrari reabilitare si modernizare cheu Dana 31 Port Bazin Docuri Galati nr. 15257/04.12.2025 - Valoare 10.000 lei;
13. Revizii sistem control acces, supraveghere video si alarma contra efractiei LOT I Galati; LOT II Tulcea nr. 15140/03.12.2025 - Valoare 48.400 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
14. Verificari/Masuratori PRAM Galati, Braila, Tulcea nr. 15820/10.12.2025 - Valoare 63.640 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;

15. LOT I: Servicii de paza si securitate pentru Sediul CN APDM SA Galati nr. 16257/16.12.2025 - Valoare 53.463,06 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.03.2026;
16. LOT II: Servicii de paza si securitate pentru Sediul CN APDM SA sucursala Tulcea nr. 16567/22.12.2025 - Valoare 49.349,22 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.03.2026;
17. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16525/22.12.2025 - Valoare 24.780 lei;
18. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16453/19.12.2025 - Valoare 34.520 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
19. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16534/22.12.2025 - Valoare 31.230 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
20. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16536/22.12.2025 - Valoare 44.360 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
21. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16538/22.12.2025 - Valoare 9.500 lei;
22. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16459/19.12.2025 - Valoare 9.600 lei;
23. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16460/19.12.2025 - Valoare 19.900 lei;
24. Servicii de reparare și întreținere autovehicule nr. 16461/19.12.2025 - Valoare 14.140 lei;
25. Servicii de primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondență de la CN APDM SA GALAȚI nr. 16550/22.12.2025 - Valoare 38.000 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
26. CONTRACT SECTORIAL SUBSECVENT Lotul I furnizare combustibil auto motorină Euro Diesel; Lotul II furnizare combustibil auto benzină fără plumb nr 16485/19.12.2025 - Valoare 173.527,62 lei, 2 ofertanti, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
27. ACORD CADRU 8486/18.07.2025 Furnizare Motorina Nave LOT 1 Motorină EURO 5 DIESEL(fără accize) - Contract subsecvent nr. 3 - Furnizare motorina nave nr. 15642/09.12.2025 - Valoare 31.825,20 lei, 2 ofertanti, Durata: 10 zile de la semnare (09.12.2025);
28. Contract servicii audit statutar nr. 16230/16.12.2025 - Valoare 42.000 lei, 5 ofertanti, Durata: 16.12.2025-31.03.2028;
29. Contract Servicii de revizie tehnica VTP si reparatii accidentale centrale termice Galati si Sucursala Tulcea nr. 16390/18.12.2025 - Valoare 10.450 lei;
30. Contract Servicii VPN nr. 16382/18.12.2025 - Valoare 21.798 lei;
31. Contract Servicii vulcanizare a autovehiculelor detinute de CN APDM SA Galati si Sucursala Braila nr. 16454/19.12.2025 - Valoare 2.530,24 lei;
32. Contract Servicii de spalare si curatare a autovehiculelor detinute de CN APDM SA Galati si Sucursala Braila nr. 16533/22.12.2025 - Valoare 35.544 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
33. Contract Servicii de spalare, curatare si vulcanizare a autovehiculelor detinute de CN APDM SA-Sucursala Tulcea nr. 16539/22.12.2025 - Valoare 6.416,78 lei;
34. Servicii de primire, depozitare și tratare deșeuri menajere și industriale asimilabile celor menajere, încadrate în clasa „DEȘURI NEPERICULOASE” pentru porturile Galati si Braila nr. 15221/03.12.2025 - Valoare 50.140,80 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
35. Servicii de întreținere spații verzi ale parcului adiacent parcerii Gara Fluvială Galați nr. 15131/03.12.2025 - Valoare 41.361,85 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
36. Servicii preluare deseuri periculoase Nava Ecoport 1, Port Comercial Tulcea nr. 16265/16.12.2025 - Valoare 6.525 lei;
37. Servicii de inchiriere dozatoare apa nr. 18392/17.12.2025 - Valoare 29.760 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026;
38. Servicii de preluare DESEURI PERICULOASE – TONERE IMPRIMANTA GARA FLUVIALA GALATI nr. 16273/16.12.2025 - Valoare 1.200 lei;
39. Servicii revizii tehnice, reparații accidentale, reglaje tehnice, înlocuire piese și/sau componente defecte la imprimantele, copiatoarele, fax-urile din cadrul CN APDM SA Galati și susursala Brăila nr. 13867/10.11.2025 - Valoare 24.000 lei;

40. Servicii de intretinere si reparatii accidentale la instalatiile si echipamentele de aer conditionat pentru Galati, Braila si Tulcea nr. 16427/18.12.2025 - Valoare 57.100 lei, 1 ofertant, Durata: 01.01.2026-31.12.2026.

Pentru buna desfașurare a activităților la nivelul companiei, în cadrul sem. II au fost procurate 100% produse, servicii și lucrări, conform referatelor de necesitate aprobate în concordanță cu normativele aprobate, la termenele stabilite în colaborare cu structurile solicitante, în funcție de priorități și fonduri alocate.

S-au respectat planificările lucrărilor de mentenanță precum și a asigurărilor autovehiculelor din parcul auto și s-au monitorizat contractele de prestări servicii, în vederea desfășurării în condiții bune a activității. Totodată s-a monitorizat consumul de combustibil pentru mijloacele de transport auto cu încadrarea în BVC 2025 aprobat.

CAP. 4. TRANZACTII CONFORM ART. 52 DIN OUG NR. 109 / 2011

În semestrul II 2025 nu s-au înregistrat tranzacții conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011.

CAP. 5. PERFORMANTE FINANCIARE / ANALIZA REALIZARII PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI LA DATA DE 31.12.2025 SI ANEXE

Aceasta s-a efectuat comparativ cu prevederile cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli avizat de Consiliul de Administrație în data de 31.01.2025, avizat de Consiliul de Administrație în data de 13.03.2025, stabilit de AGA în data de 24.03.2025 și aprobat prin HG 453/08.05.2025 pe baza datelor prezentate în anexa 1 „Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025”, anexa 2 “Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli” și anexa 4 “Programul de investiții, dotări și surse de finanțare” din cadrul documentației privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025.

Pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, CN APDM SA Galați și-a propus, prin bugetul de venituri și cheltuieli, profit brut cu valoarea de 128,15 mii lei și s-a realizat profit brut cu valoarea de 10.690,16 mii lei, compania înregistrând o rentabilitate la cifra de afaceri de 45,83% față de 0,57% programat.

Venituri totale :

La data de 31.12.2025 compania a înregistrat venituri totale în sumă de 33.279,82 mii lei față de 28.393,60 mii lei previzionat, grad de realizare 117,21% cu 4.886,22 mii lei peste programatul acestei perioade, astfel:

Veniturile din servicii prestate - realizate în cuantum de 14.703,26 mii lei (100,74%) fata de 14.595,84 mii lei previzionat, cu pondere mare în totalul veniturilor totale (44,18 %) s-au realizat cu 107,42 mii lei peste program.

În perioada ianuarie – decembrie 2025 traficul fluvial înregistrat are o pondere de 43,28% si traficul maritim înregistrat are o pondere de 56,72% din totalul traficului de marfă operat în porturi, principalele sorturi de marfă cu pondere semnificativă fiind realizată de produse petroliere, piatra dolomită, fier vechi și cereale.

Analiza evoluției traficului cumulat din perioada analizată evidențiază două aspecte:

- fluctuații ale traficului de materii prime (minereu, cărbune, cocs) derulate prin Port Mineralier datorită activității din Combinatul Liberty Steel Group, furnalul 5;
- scăderea generală a celorlalte tipuri de marfă cauzate de perioada de reînnoire/încetare a contractelor operatorilor portuari.

Din analiza tipurilor de marfă operate în Portul Galați se observă o reșezare a ponderii acestora, în sensul că produsele petroliere operate la Dana Unicom Olil Terminal au înregistrat constant scăderi de trafic, datorită reducerii drastice a importurilor din Ucraina.

La Sucursala Tulcea s-a înregistrat o constanță a traficului de produse de carieră /balastieră, adică trafic fluvial în porturile Gura Arman și Turcoaia

La Sucursala Brăila se menține traficul redus de mărfuri ca urmare a reconfigurării fluxului logistic de mărfuri generale și îngrășăminte pentru agricultură, a impactului secetei din Dobrogea având în vedere că peste 70% din trafic îl reprezintă cerealele.

În general, situația geo-economică actuală a avut un impact semnificativ în creșterea costurilor rutelor de transport maritim prin canalul Sulina (creșterea prețului la combustibil, creșterea asigurărilor în domeniul maritim datorită riscurilor mari de siguranță din regiunea Mării Negre – bombe plutitoare), rute care sunt mult mai scumpe decât alte rute alternative cum este, de exemplu, canalul Bâstroe.

Veniturile din redevențe și chirii - cu pondere semnificativa în totalul veniturilor totale (25,61%) s-au realizat în cuantum de 8.523,43 mii lei față de 7.826,12 mii lei previzionat (108,91%), respectiv cu 697,31 mii lei peste programul acestei perioade.

Alte venituri – cu o pondere de 0,29% în totalul veniturilor totale s-au realizat în cuantum de 97,29 mii lei față de 167,49 mii lei previzionat (58,09%), respectiv cu 41,91% (70,20 mii lei) sub programat pe seama faptului că s-au efectuat audituri ISPS, evaluări- avizare ISPS și emitere carnete cu o valoare sub cea preliminară a se realiza în perioada analizată conform cererilor primite pentru astfel de operațiuni (audit, evaluare) primite de la operatorii portuari.

Situația realizării veniturilor din producția vândută la data de 31.12.2025 (cifra de afaceri) în cuantum de 23.323,99 mii lei este prezentată detaliat pe porturi și pe tipuri de tarife în Anexa 4.

Veniturile financiare cu pondere semnificativa în totalul veniturilor totale (18,94%) s-au realizat în cuantum de 6.302,56 mii lei față de 2.127,80 mii lei previzionat, pe fondul înregistrării diferențelor de curs valutar favorabile, respectiv 237,17 mii lei față de 36 mii lei previzionat datorită creșterii cursului valutar lei /eur de la 4,9775 lei /eur la 30.04.2025 (perioada de referință- curs euro sub 5 lei /eur) la 5,0985 lei/eur la 31.12.2025, precum și a încasării dividendelor de la CNI cu valoarea de 6.001,37 mii lei față de 2.000 mii lei previzionați (conform comunicării de la CNI la momentul întocmirii BVC 2025).

Cheltuieli totale:

La data de 31.12.2025 CN APDM SA Galați a înregistrat **cheltuieli totale** în sumă de **22.689,66 mii lei** față de 28.265,45 mii lei previzionat (grad de realizare 80,27%), cu 19,73% (5.584,63 mii lei) mai puțin față de programul perioadei analizate, astfel:

A. Cheltuieli cu bunuri și servicii – s-au realizat în cuantum de 3.714,94 mii lei față de 9.039,02 mii lei previzionat, grad de realizare 41,10%, cu 5.324,08 mii lei sub program, din care:

A1. Cheltuieli privind stocurile – s-au realizat în cuantum de 1.149,89 mii lei fata de 2.692,58 mii lei previzionat, grad de realizare 42,71 %, cu 1.542,69 mii lei mai puțin față de program, motivat de faptul că :

- materialele consumabile s-au realizat în cuantum de 444,89 mii lei fata de 1.264,22 mii lei previzionat, grad de realizare 35,19 %, cu 819,33 mii lei mai puțin față de program in concordanță cu necesitățile structurilor ;

- cheltuielile privind combustibilii, energia și apa înregistrate la 31.12.2025 sunt la un nivel mai mic decât cel previzionat astfel:

- s-au înregistrat cheltuieli cu gazele în sumă de 66,25 mii lei fata de 267,47 mii lei previzionat, cu 201,22 mii lei (75,23%) mai puțin față de programul perioadei. Având in vedere condițiile climaterice blânde ale iernii 2024-2025 consumul a fost mai mic decât cel estimat;

- s-au înregistrat cheltuieli cu combustibilii auto în sumă de 79,98 mii lei fata de 195,60 mii lei previzionat, cu 115,62 mii lei (59,11%) mai puțin față de programul perioadei în concordanță cu necesitățile companiei;
- s-au înregistrat cheltuielile cu combustibilii pentru nave în sumă de 95,80 mii lei față de 161,04 mii lei previzionat, cu 65,25 mii lei (40,51%) mai puțin față de programul perioadei în concordanță cu necesitățile companiei;
- s-au înregistrat cheltuieli cu energia în sumă de 642,37 mii lei fata de 1.133,22 mii lei previzionat, cu 490,85 mii lei (43,31%) mai puțin față de programul în concordanță cu necesitățile companiei și datorită măsurilor de eficiență energetică ;
- s-au înregistrat cheltuieli cu apa în sumă de 59,76 mii lei fata de 140,38 mii lei previzionat, cu 80,62 mii lei (57,43%) mai puțin față de programul perioadei în concordanță cu necesitățile companiei.

A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți - s-au realizat în cuantum de 926,42 mii lei fata de 3.719,88 mii lei previzionat, grad de realizare 24,90 %, cu 2.793,46 mii lei mai puțin față de program, motivat de faptul că:

- cheltuielile de întreținere și reparații s-au realizat în cuantum de 792,18 mii lei față de 3.563,60 mii lei previzionat, grad de realizare 22,23%, cu 2.771,42 mii lei mai puțin față de program, din care:

a) cheltuielile aferente infrastructurii portuare – 507,42 mii lei față de 2.595.81 mii lei (19,55%) s-au efectuat măsurători hidrografice cu valoarea de 124,85 mii lei, s-a plătit suma de 2,66 mii lei pentru taxa eliberare aviz lucrări dragaj Port Galați, s-au efectuat lucrări de curățare a vegetației și ambroziei în Port Comercial Galati cu valoarea de 64,35 mii lei și 22,61 mii lei în Port Docuri Galati, s-au efectuat lucrări de dragaj cu valoarea de 292,95 mii lei în Port Docuri Galati. În Porturile Galati, Braila, Tulcea, Macin sunt în implementare investiții de modernizare cu fonduri nerambursabile, iar lucrările de dragaj se efectuează în cadrul acestor investiții.

b) alte cheltuieli cu întreținerea și reparațiile - s-au realizat în cuantum de 284,76 mii lei fata de 914,63 mii lei previzionat, grad de realizare 31,13 %, cu 629,87 mii lei mai puțin față de program, astfel:

- reparații cladiri s-au înregistrat cheltuieli de 6,81 mii lei, reprezentând lucrări de mentenanță ferestre, uși interioare și mobilier birouri, înlocuire geam, fata de 150,20 mii lei previzionat, cu 95,35% mai puțin față de programul perioadei urmand ca celelalte lucrări planificate să se efectueze până la sfârșitul anului;
- reparații nave- 21,80 mii lei fata de 210,40 mii lei (10,36 %) reparații la nava ECOPORT 2, ECODUNAREA 2 și ECOEXPRES, urmand ca celelalte reparații planificate să se efectueze până la sfârșitul anului;
- reparații auto s-au înregistrat cheltuieli în sumă de 60 mii lei fata de 155,43 mii lei previzionat, cu 61,40% mai puțin față de programul perioadei în concordanță cu necesitățile companiei;
- reparații instalații s-au înregistrat cheltuieli în sumă de 170,97 mii lei fata de 368,60 mii lei previzionat, cu 53,62% mai puțin față de programul perioadei, reprezentand revizii tehnice instalații de aer condiționat , servicii verificări și reparații instalații electrice și sanitare , reparație instalație alimentare cu apă Gara Fluvială Galati, înlocuire cablu telefonic , înlocuire contor trifazat , revizie tehnică echipamente de detectie fum, la nave și în clădirile Garilor fluviale Galati și Tulcea, înlocuire hard disk aferent sistemului de supraveghere video Gara fluvială Galati , urmand ca celelalte lucrări planificate să se efectueze până la sfârșitul anului;
- reparații IT- s-au înregistrat cheltuieli în sumă de 25,18 mii lei fata de 30 mii lei previzionat, cu 16,07% mai puțin față de programul perioadei reprezentand reparație imprimantă și revizii tehnice imprimante, copiatoare și fax.

A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terți – s-au realizat în cuantum de 1.638,63 mii lei fata de 2.626,56 mii lei previzionat, grad de realizare 62,39%, cu 987,93 mii lei sub program, din care:

- cheltuielile de protocol s-au realizat in cuantum de 37,09 mii lei fata de 49,93 mii lei previzionat, grad de realizare 74,28 %, cu 12,84 mii lei mai puțin față de program, in concordanta cu necesitatile companiei;

- cheltuielile de reclamă și publicitate - s-au realizat in cuantum de 34,20 mii lei fata de 83,62 mii lei previzionat, grad de realizare 40,90 %, cu 49,42 mii lei mai puțin față de program, reprezentand materiale pentru prezentarea companiei si a proiectelor cu fonduri nerambursabile aflate in implementare pentru modernizarea infrastructurii portuare;

- cheltuielile totale de deplasare s-au realizat in cuantum de 170,11 mii lei fata de 334,47 mii lei previzionat, grad de realizare 50,86 %, cu 164,36 mii lei mai puțin față de program. Din care pentru diurna interna 59,22 mii lei fata de 108,82 mii lei (ca urmare a acordarii diurnei la nivelul stabilit de reglementarile legale in vigoare respectiv 69 lei /zi) si diurna externa de 27,46 mii lei fata de 42,44 mii lei previzionati ;

- cheltuieli de asigurare și paza s-au realizat în cuantum de 423,83 mii lei fata de 485,70 mii lei previzionat, grad de realizare 87,26 %, cu 61,87 mii lei mai puțin față de program;

- cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul s-au realizat în cuantum de 48 mii lei fata de 48 mii lei previzionat, grad de realizare 100 % ;

- cheltuieli privind pregătirea profesională s-au realizat în cuantum de 36,98 mii lei fata de 55,80 mii lei previzionat, grad de realizare 66,27 %, cu 18,82 mii lei mai puțin față de program ;

-Alte cheltuieli s-au realizat în cuantum de 827,45 mii lei fata de 1.458,07 mii lei previzionat, grad de realizare 56,75 % conform necesităților pentru buna funcționare a activității companiei.

B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate - s-au realizat în cuantum de 1.448,10 mii lei fata de 1.818,78 mii lei previzionat, grad de realizare 79,62%, cu 370,68 mii lei sub program, din care:

-cheltuielile cu redeventa s-au realizat în cuantum de 203,21 mii lei fata de 186,17 mii lei previzionat în concordanță cu veniturile realizate;

-cheltuielile cu taxa de licență s-au realizat în cuantum de 1,04 mii lei fata de 1,14 mii lei;

-cheltuielile cu taxa de mediu s-au realizat în cuantum de 8,57 mii lei fata de 0,20 mii lei reprezentând autorizație de gospodărire a apelor pentru anul 2025 si tarif analize de control ANAR;

-cheltuielile cu impozitul pe clădiri s-au realizat în procent de 100% respectiv 205,08 mii lei ;

-cheltuielile cu taxa pe mijloacele de transport s-au realizat în procent de 100% respectiv 23,47 mii lei ;

-cheltuielile cu alte taxe, reprezentând fondul de mediu, taxa afișaj, roviniete, taxa salubritate și impozitul pe constructii speciale s-au realizat in cuantum de 1.006,73 mii lei fata de 1.402,72 mii lei previzionat, în procent de 79,62 %. Mentionam ca in anul 2025 s-a înregistrat impozitul pe constructii speciale, aplicat conform OUG 156/2024 de la 1 ianuarie 2025 si valoarea anuală datorată de CN APDM SA pentru impozitul pe construcții speciale este de 1.103,44 mii lei. Această valoare s-a plătit ingral până la data de 25 mai beneficiind astfel de bonificatia de 10%, respectiv 110,34 mii lei.

C. Cheltuieli cu personalul - s-au realizat cu 2,04% (268,10 mii lei) sub program, astfel:

C1. Cheltuieli cu salariile – s-au realizat cu 0,25 % (26,02 mii lei) peste program, datorită fluctuației de personal.

C2. Bonusuri – s-au realizat cu 2,72% (33,19 mii lei) sub program, reprezentând cheltuieli sociale acordate în conformitate cu Contractul Colectiv de Muncă, tichete de masă, alocații de hrană pentru personalul navigant.

C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, alte comisii și comitete - s-au realizat cu 23,81% (247,20 mii lei) sub program.

C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator – s-au realizat cu 2,92% (13,73 mii lei) sub program și se referă la contribuția asiguratorie de muncă și fondul de handicap.

D. Alte cheltuieli de exploatare – s-au realizat cu 8,99% (378,23 mii lei) peste program, reprezentând înregistrarea cheltuielilor cu amortizarea imobilizărilor, cheltuielilor cu provizioane.

Cheltuielile financiare s-au realizat cu 29,47% (8,84 mii lei) peste program, pe fondul înregistrării unor diferențe nefavorabile de curs valutar peste nivelul programat.

Rezultat brut, impozit pe profit, profit net, dividende

În anul 2025 s-au înregistrat venituri totale în sumă de 33.279.823,54 lei (inclusiv venituri din subvenții de exploatare în sumă de 3.467.074,52 lei–venituri din fonduri europene) și cheltuieli totale în sumă de 22.689.665,15 lei (inclusiv cheltuieli în sumă de 3.467.074,52 lei acoperite din subvențiile de exploatare -cheltuieli din fonduri europene), profitul brut fiind de 10.590.158,39 lei, rezultat după deducerea provizionului constituit pentru cota de până la 10% privind participarea salariaților la profit, în sumă de 300.000 lei.

Impozitul pe profit datorat la 31.12.2025 este de 592.696 lei fiind calculat conform prevederilor Codului fiscal luând în considerare atât veniturile neimpozabile în sumă de 6.454.953 lei (venituri din anularea provizioanelor nedeductibile și dividende încasate) și elementele similare veniturilor impozabile în sumă de 286.265 lei cât și cheltuielile nedeductibile în sumă de 746.458 lei, astfel:

Venituri neimpozabile - total din care :	6.454.953 lei
- venituri din anularea provizioanelor nedeductibile	739.852 lei
- venituri din dividende CNI SA	6.001.366 lei
- diferente reevaluare -elemente similare veniturilor	- 286.265 lei

Cheltuieli nedeductibile – total din care :	746.458 lei
- cheltuieli de deplasare	20.358 lei
- cheltuieli cu provizioane (litigii, pensionari)	331.101 lei
- cheltuieli cu cotizații	91.461 lei
- cheltuieli cu depășirea amortizării fiscale lunare	50.958 lei
- cheltuieli cu pierderi din creanțe	50.003 lei
- cota cheltuieli aferenta venituri neimpozabile	197.795 lei
- alte cheltuieli	4.782 lei

Profitul net în sumă de 9.997.462,36 lei înregistrat la sfârșitul anului 2025, rămas de repartizat după constituirea provizionului privind participarea salariaților la profit în sumă de 300.000 lei, va fi repartizat potrivit reglementărilor în vigoare (OG. nr. 64/2001 cu modificările ulterioare, precum și prevederilor Legii nr. 235/29.11.2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului 22/1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căi navigabile interioare prin care la art.38 al.(2) din OG 22/1999 se prevede o derogare de la art.1 al.(1) lit.f) din OG nr.64/2001 în sensul modificării cotei de dividende repartizate din profitul net de la minim 50% la maxim 25%; OMF nr.128 și 144/2005), astfel:

- dividende cuvenite acționarilor din care:	939.052 lei
- 79,99981% MT	751.240 lei

- 20,00019% Fondul Proprietatea	187.812 lei
- surse proprii de finanțare	9.058.410,36 lei

Dividendele de repartizat din profitul net al anului 2025 sunt la nivelul anului precedent, respectiv 939.052 lei, iar diferența de 9.058.410,36 lei reprezintă surse proprii de finanțare necesare pentru realizarea programului de investiții aferent anului 2026 conform BVC și a prevederilor Legii nr. 235/29.11.2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului 22/1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căi navigabile interioare, dar și art.6 pct.(30) din act adițional nr. 48415/11.12.2018 la Contractul de concesiune nr. LO/3447/12.09.2008: concesionarul are obligația de a utiliza peste 50% din totalul veniturilor obținute din administrarea și exploatarea infrastructurii de transport naval care face obiectul concesiunii pentru întreținerea, reparația, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii.

Înregistrarea repartizării pe destinațiile de mai sus se va efectua în exercițiul financiar al anului 2026, după aprobarea de către Adunarea generală a Acționarilor a CN APDM SA Galați a situațiilor financiare anuale privind exercițiul financiar al anului 2025.

Cheltuieli de investiții – surse de finanțare (Anexa 3)

Sursele de finanțare a investițiilor s-au realizat în proporție de 98,48% respectiv 388.851,99 mii lei față de 394.849,76 mii lei prognozat pentru perioada analizată.

Cheltuielile pentru investiții s-au realizat în cuantum de 377.031,75 mii lei față de 394.849,76 mii lei (95,49%) față de nivelul prognozat al perioadei analizate. Diferența între buget și cheltuielile efectuate provine de la proiectele cu finanțare nerambursabilă. Menționez că plata s-a efectuat în limita creditelor bugetare aprobate la 31.12.2025.

Gradul de realizare pe obiective de investiții este următorul:

Investiții *Finanțate din alocații de la buget – Valoare anuală aprobată conform Lista obiectivelor de investiții cu finanțare de la bugetul de stat pe anul 2025, Anexa 1 și Anexa 1b din data de 21.05.2025 este de 2.700 mii lei programată pe anul 2025, după cum urmează:

- *Cheu vertical Dana 31 din Portul Bazin Docuri Galati* cu valoarea de 1.807 mii lei realizat integral la 31.07.2025;

- *SF-Reducerea colmatării și eroziunii în danele operative ale Portului Comercial Galati în zona km 151+299 și km 153+155* cu valoarea de 893 mii lei din care s-au realizat 728,33 mii lei reprezentând proiectare .

Investiții *Finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar PT 2021-2027, valoare anuală aprobată conform limitelor de cheltuieli transmise de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii prin Fise 23/4278/17.12.2025 este de 381.039 mii lei programat, din care 378.123,25 mii lei pentru cheltuieli de capital și 2.915,75 mii lei pentru cheltuieli curente, în perioada analizată s-au realizat 369.846,27 mii lei cheltuieli de capital. Menționez că plata s-a efectuat în limita creditelor bugetare aprobate, astfel:

- *Dezvoltare Port Tulcea etapa I* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 55.086 mii lei, pentru acest proiect în perioada de referință s-au executat lucrări și servicii supervizare cu valoarea de 54.170,43 mii lei ;

- *Port Brăila-Lucrări de infrastructură a sectorului portuar al frontului de operare la Dunăre, adiacent molului-* Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 52.607 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli de capital cu valoarea de 52.138,48 mii lei reprezentând lucrări și supervizare lucrări, cote /taxe .

- *Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galați* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital 71.270 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli de capital în valoare de 70.607,55 mii lei, reprezentând execuție lucrări, servicii de supervizare și cote/taxe legale și lucrări suplimentare, conform expertiza tehnică, Dana 41.

- *Platforma Multimodală Galați Etapa I* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 83.841 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli de capital în valoare de 81.084,64 mii lei, reprezentând execuție lucrări, servicii de supervizare și cote /taxe CSC;

- *Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 84.061 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli de capital în valoare de 80.245,77 mii lei, reprezentând execuție lucrări și servicii de supervizare ;

- *Dezvoltare Port Măcin* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 34.174 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli de capital în valoare de 31.599,40 mii lei, reprezentând execuție lucrări și servicii de supervizare .

Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) efectuate din surse proprii- din valoarea anuală aprobată de 13.006,40 mii lei s-au realizat 5.583,99 mii lei din care:

- o valoare de 45,85 mii lei pentru obiectivul Modernizare Gara Fluviala Tulcea reprezentand servicii elaborare documentatii avizare lucrari interventie ;
- o valoare de 3.300 mii lei pentru obiectivul „Lucrări de deblocare a danei AMIC din portul Tulcea prin scoaterea epavei barjei 15152 și ale altor materiale depuse în zona respectivă” ;
- o valoare de 402,80 mii lei pentru obiectivul „Recertificare ECO PORT 2”;
- o valoare de 516,09 mii lei pentru obiectivul „Recertificare ECO PORT 1”;
- o valoare de 392,53 mii lei pentru obiectivul „Recertificare ECO Dunarea 1”;
- o valoare de 236,54 mii lei pentru obiectivul „Recertificare ECO Dunarea 2”;
- o valoare de 340,37 mii lei pentru obiectivul „Recertificare PA 181”;
- o valoare de 349,81 mii lei pentru obiectivul „Recertificare PA 2825”.

Investiții *Finanțate din Surse proprii pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - nu sunt prevăzute cheltuieli pentru acest capitol în anul 2025.

Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) – din valoarea anuală aprobată de 395,10 mii lei s-au efectuat 220,99 mii lei, respectiv următoarele cheltuieli:

- pentru transport container la Isaccea valoarea de 3 mii lei;
- licențe firewall fortigate valoarea de 16,57 mii lei;
- licențe Office 365 business valoarea de 2,92 mii lei;
- licența ESET NOD 32 antivirus valoarea de 11,13 mii lei, valoarea de achiziție a fost mai mică decât cea previzionată de 14,50 mii lei;
- Sistem avertizare incendiu Gara Tulcea valoarea de 77,20 mii lei, valoarea de achiziție a fost mai mică decât cea previzionată de 80 mii lei;
- Usa metalica etansa pod Gara fluviala Galati cu valoarea de 16 mii lei;
- Sisteme desktop complete cu valoarea de 34,17 mii lei;
- Soft document manager cu valoarea de 60 mii lei.

Alte cheltuieli de investiții – din valoarea anuală aprobată de 625 mii lei s-au realizat investiții în perioada analizată cu valoarea de 363,66 mii lei astfel:

- Studiu de fezabilitate Danele 12-15 și Danele 19-20 Port Comercial Galați cu valoarea de 342,76 mii lei;
- Cartare zgomot în porturile Galați și Brăila cu valoarea de 18,75 mii lei față de 19 mii previzionați;
- Avize platite la Apa Canal pentru sigilare contori Port bazinul nou RO-RO, Tarife platite la Distribuție Energie pentru tarif emitere aviz tehnic de racordare RO-RO și aviz tehnic de racordare pentru rețele electrice Braila Mol, cu valoare totală de 2,15 mii lei.

Realizarea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025

La data de 31.12.2025 CN APDM SA Galați nu a înregistrat arierate față de bugetul consolidat al statului și față de furnizorii din activitatea de exploatare și activitatea de investiții iar creanțele restante s-au realizat cu 64,89% peste nivelul programat.

La data de 31.12.2025 au fost înregistrate creanțe din prestații către clienții companiei în sumă de 4.089,21 mii lei, din care suma de 2.597,14 mii lei reprezintă prestații aflate în termenul de scadență conform contractelor în vigoare, iar suma de 1.492,06 mii lei reprezintă clienți aflați în litigiu (Anexa 5).

Din valoarea creanțelor restante în litigiu la data de 31.12.2025, respectiv 1.495.060,13 lei, un procent de 22,77 % (340.369,08 lei) sunt creanțe aferente clienților aflați în faliment, pentru aceștia se continuă procedurile de valorificare a bunurilor acestora, un procent de 0,11% (1.669.07 lei) sunt creanțe aferente clienților aflați în reorganizare.

Indicatorul privind cheltuieli totale la 1.000 lei venituri totale s-a realizat în proporție de 68,49%, economia de 31,51% fiind determinată de preocuparea conducerii companiei pentru angajarea cheltuielilor în strânsă corelare cu gradul de realizare a veniturilor.

Lichiditatea curentă realizată la data de 31.12.2025 este de 4,40 oferind garanția acoperirii datoriilor curente din active curente; nivelul acestui indicator în anul 2025 a fost determinat de preocuparea managementului de a angaja cheltuieli în corelare cu realizarea veniturilor din prestații cât și de disponibilitățile bănești în valută existente în conturile bancare .

Rentabilitatea la cifra de afaceri calculată la data de 31.12.2025 este de 45,40%, fata de nivelul programat în bugetul de venituri și cheltuieli de 0,57%.

Realizarea peste program a rezultatului brut a oferit posibilitatea realizării peste program a rezultatului net de repartizat și implicit a sumelor repartizate pentru participarea salariaților la profit, dividendele cuvenite acționarilor și ca surse proprii de finanțare.

Productivitatea muncii exprimată în unități valorice pe total personal mediu a înregistrat o creștere cu 12,62% față de program, câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială a înregistrat o creștere cu 9,95% în condițiile în care numărul mediu de personal programat nu a fost realizat cu 11% datorită încetării contractelor individuale de munca a unui numar total de 11 salariați motivate/cauzate de: pensionarii la limita de varsta (1 salariat), pensionarii la limita de vârstă cu reducerea vârstei de pensionare (2 salariați), încetării contractelor inviduale de muncă cu acordul ambelor parti (6 salariați), in perioada de proba (1 salariat), expirarea contractului individual de munca incheiat pe o durata determinata (1 salariat), toate posturile devenite vacante la nivelul anului 2025 nefiind ocupate imediat.

Informarea permanentă a conducerii executive privind gradul de realizare a principalilor indicatori economico-financiari prevăzuți în buget precum și aplicarea măsurilor de efectuare a cheltuielilor corelate cu ritmul de realizare a veniturilor companiei au dus la desfășurarea unei activități eficiente în anul 2025.

EVOLUȚIA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI - REALIZĂRI 2025/2024

Analizând evoluția principalilor indicatori economico-financiari realizați în anul 2025 comparativ cu anul 2024, așa cum rezultă din anexa 6, se constată o creștere a veniturilor totale cu 20,72%, în mod special pe seama creșterii veniturilor financiare din dividendele încasate de la CNI (creștere cu 233,41%), dar și a cifrei de afaceri (creștere cu 3,36% față de an precedent).

Creșterea veniturilor financiare în anul 2025 cu 233,41% față de anul 2024 a avut loc pe fondul înregistrării veniturilor din investiții financiare, reprezentând dividende nete în cuantum de 6.001,37 mii lei de la CNI SA București, companie în care CN APDM SA deține o cotă de 6,25% din capitalul social.

Cheltuielile totale realizate în anul 2025 prezintă o creștere cu 8,81% față de anul 2024, creșterea provenind în mod special de la cheltuielile de exploatare (cu 8,84%).

În structura cheltuielilor de exploatare, cheltuielile cu bunuri și servicii au înregistrat o scădere cu 22,99% față de anul 2024, în principal, datorită faptului că:

- materialele consumabile și obiectele de inventar au fost achiziționate în funcție de necesități pentru buna desfășurare a activității structurilor funcționale;
- cheltuielile privind combustibilii, energia și apa sunt la un nivel mai mic decât cel previzionat conform consumului efectiv realizat.

Având în vedere evoluția veniturilor și cheltuielilor în perioada 2025 comparativ cu anul 2024 se constată că rezultatul brut înregistrat în anul 2025 crește cu 57,75% față de anul 2024, în

condițiile în care cheltuielile totale la 1000 lei venituri totale scad cu 9,87%, rezultatul brut din exploatare fiind cu 11,08% mai mic decât cel realizat în anul 2024; rezultatul financiar prezintă o creștere de 238,96% la nivelul anului 2025 comparativ cu 2024.

Sursele de finanțare a obiectivelor de investiții realizate în anul 2025 au înregistrat o creștere cu 45,15% față de anul 2024.

Cheltuielile de investiții realizate în anul 2025 au crescut cu 43,45% față de anul 2024, în principal datorită implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar PT 2024-2027, au fost realizate cheltuieli de investiții în valoare de 377.031,75 mii lei, la obiectivele de investiții finanțate din surse proprii constatându-se o scădere cu 23,73%.

Analiza evoluției în timp a indicatorilor economico-financiari semnalează de asemenea o creștere cu 5,51% în anul 2025 față de anul 2024 (de la 7.794,82 lei brut/lună la 8.224,38 lei/brut/lună) a indicatorului privind câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială în condițiile unei scăderi a numărului mediu de personal cu 4,20% datorită faptului că în anul 2025, comparativ cu anul 2024, gradul de ocupare a posturilor din organigramă a fost mai mic având în vedere numărul mai mare de contracte de muncă încetate în anul 2025; indicatorul privind productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu crește cu 9,67 % în anul 2025 comparativ cu anul 2024.

Compania își menține obiectivul de a nu înregistra plăți restante și în anul 2025, ca în anul 2024. Nivelul creanțelor restante crește cu 64,04% față de anul precedent, creanțele restante care sunt în litigiu scad cu 19,93%.

Indicatorul de lichiditate curentă prezintă o creștere de la 2,16 la 4,40, iar perioada de recuperare a creanțelor din prestații crește de la 40 zile la de 67 zile, pe seama clienților litigioși.

- Activitatea administratorilor se va axa permanent pe obiectivele privind consolidarea poziției financiare a companiei, gestionarea eficientă a patrimoniului acesteia, asigurarea echilibrului financiar prin optimizarea monitorizării execuției bugetare precum și realizarea indicatorilor economico-financiari programați.

CAP. 6 – STADIUL PROCEDURII DE SELECTIE A ADMINISTRATORILOR CN APDM SA GALATI CONFORM OUG NR. 109/2011

Prin Ordinul MTI nr. 384/18.05.2021 s-a constituit comisia de selecție a candidaților pentru poziția de administratori ai CN APDM SA Galați.

Procedura de selecție a administratorilor este efectuată de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii prin intermediul unui expert independent, specializat în recrutarea resurselor umane și o comisie constituită la nivelul ministerului, conform prevederilor OUG nr.109/2011, aprobată cu modificările și completările ulterioare, privind governanța corporativă a întreprinderilor publice.

În data de 26.11.2024 s-a aprobat prin Hotărârea AGOA nr. 12/26.11.2024 profilul consiliului de administrație și profilul personalizat al membrului consiliului de administrație.

În data de 02.05.2023 a fost publicată site-ul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și pe site-ul CN APDM SA Galați, Scrisoarea de Așteptări a acționarilor, necesară selecției membrilor Consiliului de Administrație, respectiv Directorilor, pentru perioada 2023-2027, la Compania Națională „Administrația Porturilor Dunării Maritime” SA Galați.

La data de 19.12.2025, ca urmare a finalizării procesului de selecție, au fost numiți membrii Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați, în baza votului cumulativ, pentru un mandat de 4 ani, cuprins între 22.12.2025 și 21.12.2029 inclusiv.

Ulterior, unul dintre membrii desemnați a refuzat acceptarea mandatului prin adresa nr. 234/23.12.2025, fapt ce a determinat vacantarea unui post în cadrul Consiliului de Administrație.